

BE-A0525_720982_802455_FRE

Inventaire des archives de la commune de
Jallet. Dépôt 2019. (1768)1800-1977(1983).



Het Rijksarchief in België
Archives de l'État en Belgique
Das Staatsarchiv in Belgien
State Archives in Belgium

This finding aid is written in French.

DESCRIPTION DU FONDS D'ARCHIVES:.....	7
Consultation et utilisation.....	8
Conditions d'accès.....	8
Conditions de reproduction.....	8
Histoire du producteur et des archives.....	9
Producteur d'archives.....	9
Nom.....	9
Historique.....	9
Compétences et activités.....	11
Organisation.....	12
Archives.....	12
Historique.....	12
Acquisition.....	14
Contenu et structure.....	15
Contenu.....	15
Conseil communal et Collège des bourgmestre et échevins.....	15
Finances et fiscalité.....	16
Patrimoine.....	16
Etat civil.....	17
Population.....	17
Elections.....	18
Affaires militaires.....	18
Travaux publics.....	18
Enseignement.....	19
Bienfaisance ou assistance publique.....	19
Culte.....	19
Langues et écriture des documents.....	20
Sélections et éliminations.....	20
Accroissements/compléments.....	20
Mode de classement.....	20
DESCRIPTION DES SÉRIES ET DES ÉLÉMENTS.....	23
I. Généralités.....	23
A. Conseil communal.....	23
1 - 3 Registres aux délibérations. 1913-1976.....	23
B. Collège des bourgmestre et échevins.....	23
5 - 8 Registres aux délibérations. 1925-1976.....	23
C. Publication et affichage des règlements et arrêtés.....	23
D. Répertoire des actes.....	24
11 - 15 Répertoires des actes. 1832-1908.....	24
E. Correspondance générale.....	24
16 - 20 Registres de la correspondance sortante. 1893-1964.....	24
21 - 22 Correspondance entrante et sortante. 1969-1973.....	24
F. Tutelle administrative.....	25
23 - 27 Correspondance avec le commissaire d'arrondissement. 1844-1901.....	25
G. Responsabilité, contentieux et actions en justice.....	25
II. Organisation et personnel.....	26
A. La commune en tant qu'entité administrative.....	26
1. Fusion.....	26

30 - 32 Dossiers relatifs à la fusion. 1964-1974.....	26
2. Territoire.....	26
3. Rang dans la classification des communes.....	26
4. Coopération intercommunale.....	26
B. Organisation et membres des organes politiques.....	27
1. Conseil communal.....	27
2. Collège des bourgmestre et échevins.....	27
41 - 43 Dossiers relatifs à la nomination d'échevins. 1846, 1904, 1969.....	27
3. Bourgmestre.....	28
C. Personnel des services.....	28
1. Statut du personnel, traitements et autres règlements.....	28
2. Effectifs, registres du personnel et autres états généraux.....	28
3. Dossiers du personnel administratif et technique.....	29
62 - 66 Dossiers individuels des secrétaires communaux. 1933-1973.....	29
4. Dossiers du personnel ouvrier.....	30
5. Dossiers du personnel de police.....	30
71 - 72 Dossiers individuels des gardes champêtres. 1924-1925, 1952-1974.	30
6. Dossiers du personnel enseignant.....	30
75 - 81 Dossiers du personnel enseignant. 1921-1975.....	30
83 - 84 Dossiers relatifs au personnel enseignant intérimaire. 1935-1938,	31
1945-1946.....	31
7. Autres dispositions et services sociaux pour le personnel communal.....	32
III. Patrimoine.....	33
A. Généralités.....	33
B. Biens immobiliers.....	33
101 - 103 Dossiers relatifs à la gestion des bois communaux. 1874-1972.....	33
C. Biens mobiliers.....	34
IV. Finances et fiscalité.....	35
A. Comptabilité du secrétariat.....	35
1. Budgets et annexes.....	35
115 - 130 Budgets annuels. 1808-1976.....	35
131 - 142 Annexes aux budgets. 1959-1971.....	36
2. Registres de comptabilité.....	37
144 - 145 Grands-livres des recettes et dépenses. 1905, 1937.....	37
3. Emprunts.....	37
4. Subventions des autorités supérieures.....	37
B. Comptabilité du receveur.....	37
1. Registres de comptabilité.....	37
152 - 162 Livres-journaux de caisse. 1875-1953.....	37
166 - 170 Grands-livres des recettes et dépenses. 1939, 1946-1976.....	38
2. Comptes et pièces justificatives.....	39
171 - 181 Comptes annuels. 1819-1976.....	39
182 - 280 Pièces justificatives aux comptes. 1854-1976.....	40
3. Entrée en fonction du receveur.....	46
282 - 283 Comptes de fin de gestion. 1959.....	46
C. Impositions et taxes.....	46
1. Impôts communaux.....	46
285 - 291 Dossiers relatifs aux taxes communales. 1947-1976.....	46
2. Impôts d'État.....	47
D. Dépôt de l'Administration du Cadastre.....	47
296 - 298 Matrices cadastrales ou listes des propriétaires avec relevés de leurs	47
propriétés foncières non-bâties et bâties. [1833-1920].....	47

V. État civil.....	49
A. Registres de l'état civil et tables.....	49
B. Cimetières et funérailles.....	49
313 - 317 Dossiers relatifs à l'inhumation et au transport de corps vers Jallet. 1903-1966.....	49
VI. Population.....	51
A. Généralités.....	51
319 - 322 Statistiques du mouvement de la population et de l'état civil. 1946- 1976.....	51
B. Registres et mouvements de la population.....	51
324 - 331 Registres de la population. 1847-1983.....	51
333 - 335 Registres des entrées. 1895-1972.....	52
336 - 341 Registres des sorties. 1897-1976.....	52
342 - 346 Fichier-index des registres de la population. [2de moitié XXe siècle]	52
C. Recensements et autres états de la population.....	53
351 - 355 Pièces produites dans le cadre du recensement général de la population au 31 décembre 1900. 1900.....	53
359 - 362 Pièces produites dans le cadre du recensement de la population au 31 décembre 1970. 1970.....	54
D. Cartes d'identité et passeports.....	54
E. Étrangers.....	54
369 - 370 Registres des étrangers. 1947, 1950-1963.....	55
VII. Élections.....	56
A. Personnes éligibles et candidats.....	56
376 - 380 Dossiers relatifs à la formation des listes des jurés. 1957-1969, [2de moitié XXe siècle].....	56
B. Listes électorales et listes dérivées.....	56
382 - 391 Listes des électeurs généraux, provinciaux et communaux. 1845- 1978.....	56
394 - 395 Listes des électeurs pour le tribunal du commerce. 1932-1933, 1936.	57
C. Révision des listes électorales.....	57
401 - 402 Registres des incapacités électorales. 1898-1970.....	58
D. Dossiers des élections.....	58
405 - 409 Dossiers des élections communales. 1938-1964.....	58
VIII. Affaires militaires et guerres.....	60
A. Milice et volontaires.....	60
1. 1817-1923.....	60
411 - 412 Listes alphabétiques des inscrits. 1853-1884.....	60
418 - 420 Registres des militaires en congé limité et illimité. 1904-1947...	60
2. 1924-1976.....	61
423 - 442 Dossiers relatifs aux levées de milice. 1925-1978.....	61
445 - 446 Dossiers relatifs aux indemnités de la milice. 1919-1940.....	62
443 - 444 Dossiers relatifs aux indemnités des ayants droit des militaires soldés, rappelés, ou maintenus sous les drapeaux. 1919-1942.....	62
B. Garde civique.....	63
C. Mobilisation, réquisitions et cantonnements militaires en temps de paix.....	64
460 - 462 Registres de recensement des chevaux, véhicules hippomobiles et véhicules automobiles. 1905-1939.....	64
465 - 466 Registres de classement des détenteurs de véhicules automobiles et motocyclettes. 1919-1930, 1949.....	64
469 - 470 Registres de classement servant à l'inscription des chevaux et	

mulets. 1930-1935.....	64
D. Guerres et conséquences.....	65
474 - 475 Dossiers relatifs aux dommages de guerre. 1925, 1940-1942.....	65
E. Ravitaillement.....	65
IX. Ordre et sécurité publics.....	66
A. Police.....	66
1. Fonctionnement quotidien en général.....	66
2. Missions de police administrative concernant la tranquillité et l'ordre publics	66
3. Missions de police judiciaire.....	66
485 - 486 Registres aux condamnations. 1861-1949.....	66
B. Service d'incendie.....	66
X. Santé publique.....	67
A. Lutte contre les maladies épidémiques.....	67
493 - 494 Listes d'enfants ayant reçu ou devant recevoir une vaccination. 1963-1978.....	67
B. Surveillance sanitaire, sécurité et hygiène de l'agriculture.....	67
C. Police sanitaire des animaux domestiques.....	67
D. Analyse de l'eau potable.....	67
E. Contrôle des établissements dangereux, insalubres et incommodes.....	67
XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme.....	69
A. Travaux aux bâtiments, monuments et installations immobilières diverses.....	69
1. Bâtiments affectés aux services administratifs et communaux.....	69
2. Bâtiments scolaires.....	69
3. Bâtiments du culte.....	69
4. Cimetières.....	70
B. Travaux et inspection de la voirie (y compris les ponts, les quais).....	70
1. Généralités.....	70
2. Voirie communale (y compris les ponts, les égouts, etc.).....	70
534 - 535 Dossiers relatifs aux projets d'amélioration du chemin de grande communication n° 31. 1922-1934.....	72
C. Travaux et inspection des cours d'eau.....	73
D. Services d'utilité publique.....	73
1. Distribution d'eau.....	73
2. Distribution d'électricité.....	74
3. Éclairage public.....	74
4. Téléphone.....	74
5. Radio et télévision câblées.....	74
6. Transports en commun.....	74
E. Aménagement du territoire.....	74
F. Protection des monuments et sites.....	75
XII. Enseignement.....	76
A. Cadre général.....	76
B. Organisation.....	76
C. Équipement.....	77
D. Finances.....	77
580 - 587 Dossiers relatifs aux subventions de fonctionnement. 1962-1975..	77
E. Obligation scolaire.....	78
F. Activités scolaires spéciales.....	78
G. Avantages sociaux.....	78
XIII. Économie.....	79
A. Agriculture et sylviculture.....	79

595 - 596 Listes de dépouillement des bulletins des recensements agricoles et horticoles. 1952-1968.....	79
B. Élevage.....	79
C. Commerce.....	80
XIV. Affaires sociales.....	81
A. Aide aux nécessiteux.....	81
B. Prise en charge des chômeurs.....	81
606 - 609 Comptabilité des allocations de chômage. 1946-1954.....	81
610 - 611 Dossiers relatifs à la vérification de la comptabilité. 1948-1953.....	81
612 - 615 Listes de pointage. 1949-1971.....	81
614 - 615 1955-1971.....	82
616 - 617 Dossiers relatifs à la mise au travail des chômeurs. 1950-1979.....	82
C. Aide aux personnes âgées.....	82
621 - 622 Registres des demandes de pension pour travailleurs indépendants. 1964-1976.....	82
D. Aide aux personnes handicapées.....	82
E. Logements sociaux.....	83
XV. Tutelle sur le CPAS et ses prédécesseurs en droit.....	84
A. Bureau de bienfaisance.....	84
1. Généralités.....	84
626 - 629 Dossier relatif aux relations entre le Bureau de bienfaisance de " Jallet-Filée " et la commune de Goesnes. 1896-1904.....	84
2. Personnel.....	84
3. Patrimoine.....	84
4. Finances.....	85
635 - 645 Budgets annuels. 1812-1924.....	85
646 - 657 Comptes annuels. 1819-1924.....	86
658 - 663 Pièces justificatives aux comptes. 1912-1925.....	86
5. Exécution des tâches.....	87
B. Commission d'assistance publique.....	87
1. Généralités.....	87
2. Personnel.....	88
3. Patrimoine.....	88
4. Finances.....	88
676 - 681 Budgets annuels. 1926-1973.....	88
682 - 687 Comptes annuels. 1925-1972.....	89
688 - 708 Pièces justificatives aux comptes. 1926-1946, 1961, 1962.....	89
714 - 715 Comptes de fin de gestion. 1947-1948, 1962.....	90
709 - 712 Grands-livres des recettes et dépenses. 1963-1966.....	91
5. Exécution des tâches.....	91
a. Aide sociale.....	91
b. Service des Secours civils.....	92
XVI. Relations avec la paroisse de Filée.....	93
A. Personnel.....	93
B. Patrimoine.....	93
C. Finances.....	93
729 - 739 Budgets annuels. 1871-1976.....	93
740 - 751 Comptes annuels. 1838, 1872-1974.....	94

Description du fonds d'archives:

Nom du bloc d'archives:
Commune de Jallet. Dépôt 2019

Période:
1800 - 1976

Numéro du bloc d'archives:
BE-A0525.778

Etendue:

- Numéros: 759.00
- Etendue inventoriée: 7.80 m

Dépôt d'archives:
Archives de l'Etat à Namur

Consultation et utilisation

CONDITIONS D'ACCÈS

Dans le respect de la réglementation en vigueur et sous réserve d'éventuelles modifications, les archives (hormis les registres de population, des étrangers et de l'état civil) de plus de 30 ans et ne contenant pas de données à caractère personnel sont librement consultables. Dans le cas d'archives de plus de 30 ans et contenant des données à caractère personnel, une autorisation du Collège communal est nécessaire. Cette autorisation n'est plus nécessaire lorsque les archives contenant des données à caractère personnel ont plus de 100 ans.

Les règles spécifiques de consultation des registres de la population et des registres des étrangers sont fixées de la manière suivante : les registres clôturés depuis plus de 120 ans sont librement consultables à des fins généalogiques ou historiques ou à d'autres fins scientifiques tandis que les registres clôturés depuis moins de 120 ans ne sont pas consultables. Seuls des extraits peuvent éventuellement être délivrés moyennant une autorisation écrite du Collège communal et dans le respect de la législation en vigueur.

CONDITIONS DE REPRODUCTION

La reproduction des documents s'opère selon les règlements et tarifs en vigueur aux Archives de l'État. Pour le cas plus particulier des registres de la population et des registres des étrangers, des reproductions peuvent être délivrées pour les seuls registres clôturés depuis plus de 120 ans.

Histoire du producteur et des archives

PRODUCTEUR D'ARCHIVES

NOM

Commune de Jallet

HISTORIQUE

La Constitution du 5 fructidor an III (22 août 1795), en vigueur lors de l'annexion par la France (1er octobre 1795), avait instauré des " municipalités de canton ". Entre 1795 et 1800, Jallet dispose d'un agent municipal et d'un adjoint, chargés de l'administration des affaires purement locales. La réunion des agents municipaux au chef-lieu du canton à Havelange ¹constitue la municipalité de canton ².

En application de la loi concernant la division du territoire de la République et l'administration du 28 pluviôse an VIII (17 février 1800), Jallet devient une commune à part entière.

La commune fait partie du département de Sambre-et-Meuse (1796-1815) puis de la province de Namur. Administrativement, elle dépend de l'arrondissement de Marche-en-Famenne puis de celui de Namur à partir de 1819. De plus, la commune dépend du canton de justice de paix d'Havelange dès 1801 puis du canton d'Andenne à partir de 1825 ³et fait partie de l'arrondissement de Marche-en-Famenne puis de celui de Namur à partir de 1825.

Jallet relève par ailleurs du canton de milice d'Havelange à partir du 10 février 1817 puis du canton d'Andenne à partir de décembre 1819 ⁴.

La commune de Jallet est intégrée à celle de Goesnes au cours de l'année 1815 pour être rétablie en 1819 ⁵. Selon le maire, cette fusion avait eu lieu sans l'autorisation des autorités compétentes ⁶. D'après Joseph Balthazar ⁷, " en août 1825, les communes de Goesnes et Jallet ont un bourgmestre commun : c'est Nicolas-Joseph Deveux qui remplissait déjà ces fonctions sous le régime français et les assumera jusqu'à la dislocation du Royaume des Pays-Bas " ⁸. Le secrétaire et le receveur sont les mêmes pour les deux communes, il n'y a

1 Le canton municipal d'Havelange comprend également les sections de Les Avins, Barvaux-Condroz, Bois, Borsus, Buzin-Failon, Chantraine, Évelette, Flostoy, Fronville, Goesnes, Havelange, Jeneffe, Libois Maffe, Marchin, Méan, Miecret, Ossogne, Pailhe, Porcheresse, Saint-Fontaine, Sorée et Vyle-et-Tharoul.

2 Voir : VRIELINCK, S., De territoriale indeling van België (1795-1963), Louvain, 2000, vol. 1.

3 Arrêté royal ordonnant la séparation de quelques canton, communes, etc., des provinces auxquelles ils appartiennent encore sous le rapport judiciaire et leur réunion aux cantons et arrondissements des provinces dans lesquelles ils se trouvent situés. Voir : Journal officiel du Royaume des Pays-Bas, t. 20, n° 1 à 85, Bruxelles, 1825, p. 4.

4 VRIELINCK, S., De territoriale indeling van België (1795-1963), 3 vol, Louvain, 2000, vol. 2, p. 1185. et vol. 3, p. 1481.

5 Idem, vol. 2, p. 1185. Voir l'arrêté royal du 23 février 1819.

6 Idem, vol. 3, p. 1869.

7 BALTHAZAR, J., Goesnes, Huy, 1997, p. 211.

8 Il est déjà maire des deux communes dès 1812. Voir : Idem, p. 198.

qu'un seul registre d'état civil et une seule mairie. " Par contre, chaque commune a ses assesseurs et conseillers distincts qui s'occupent des intérêts particuliers à chaque communauté en ce qui concerne notamment les budgets, les comptes, les contributions, les bois communaux, etc. " En 1819, Nicolas-Joseph Deveux affirme que les deux communes de Goesnes et de Jallet n'en forment plus qu'une. À une demande de justification, il répond que " depuis 1815, on ne lui envoie plus qu'un registre d'état civil et une collection de journaux officiels ".

La commune s'étend sur environ 650 hectares. En 1832, sa population s'élève à 152 habitants. L'habitat se résume alors à 13 maisons rurales, 6 cabanes et 4 fermes construites en pierre disséminées sur le territoire ⁹. La population augmente constamment tout au long du XIXe siècle et au début du XXe siècle mais connaît un déclin à partir des années d'entre-deux-guerres pour atteindre 139 individus à la veille de la fusion des communes. Voici les chiffres de population montrant cette évolution générale :

1832 : 152 habitants

1841 : 157 habitants

1861 : 177 habitants

1881 : 219 habitants

1900 : 233 habitants

1910 : 225 habitants

1920 : 225 habitants

1930 : 200 habitants

1940 : 191 habitants

1950 : 197 habitants

1960 : 189 habitants

1970 : 155 habitants

La paroisse de Filée-Jallet s'étend sur les communes de Jallet et de Goesnes. Cette situation s'explique par le passé religieux commun des deux localités. Au Moyen Age, les hameaux de Jallet et Filée font partie de la seigneurie de Goesnes, dans la prévôté de Poilvache. Avant 1560, Jallet est rattachée à la paroisse de Perwez (diocèse de Liège). Suite à la création de l'évêché de Namur, elle est ensuite placée sous l'autorité de la paroisse de Filée. L'église Filée-Jallet, déjà existante en 1550 mais reconstruite en 1560, est alors à la collation du chapitre de Huy. On y trouve les tombes des seigneurs d'Hodoumont, dont le château reste l'édifice le plus important de la commune ¹⁰.

Les principales ressources des habitants de Jallet proviennent de l'agriculture. En 1846, on dénombre 25 exploitations agricoles employant 45 ouvriers. Avant 1940, la commune compte deux grandes fermes : celle d'Hodoumont et celle de Jallet. À côté de ces exploitations, on dénombre également 4 établissements de plus de 20 hectares ainsi que de nombreuses exploitations agricoles mineures ¹¹. En plus de l'agriculture, Jallet est réputée pour ses carrières de

9 VANDER MAELEN, Ph., Dictionnaire géographique de la province de Namur, Bruxelles, 1832, p. 156.

10 HASQUIN, H., Communes de Belgique. Dictionnaire d'histoire et de géographie administrative, t. 1, Bruxelles, 1980, p. 746 et DE SEYN, E., Dictionnaire historique et géographique des communes belges, 3e éd., Turnhout, 1947, vol. 1, p. 363.

11 HASQUIN, H., idem, t. 1, Bruxelles, 1980, p. 747.

grès et de terre plastique ¹²: avant la Seconde Guerre mondiale, on relève encore une carrière de grès et des fosses à terres employant 35 ouvriers. Le 1er janvier 1977, la commune de Jallet est fusionnée avec les communes d'Évelette, Goesnes, Haillot, Perwez et Ohey pour former l'actuelle commune d'Ohey.

La fusion forme une entité de 3.132 habitants pour 5.663 hectares et est justifiée en ces termes dans le rapport au Roi précédant l'arrêté royal du 17 septembre 1975 portant fusion de communes et modification de leurs limites : " Située au croisement de la route Huy-Dinant et de la route Andenne-Ciney, abritant des services administratifs relativement importants (brigade de gendarmerie, postes, banques, centre administratif des vicinaux, etc.), cette commune doit tout naturellement servir de support aux cinq autres localités qui en sont déjà tributaires actuellement. Les populations ont entre elles des rapports nombreux, des aspirations et un mode de vie fort semblables. L'entité dépassant les 3.000 habitants atteindra ainsi le seuil requis pour l'expansion d'une commune rurale " ¹³.

COMPÉTENCES ET ACTIVITÉS

Le décret du 14 décembre 1789 relatif à la constitution des municipalités jette les bases de l'organisation municipale. Il fixe également le rôle qu'elles doivent remplir :

" Article 49. Les corps municipaux auront deux espèces de fonctions à remplir ; les unes propres au pouvoir municipal ; les autres, propres à l'administration générale de l'État, et déléguées par elle aux municipalités.

Article 50. Les fonctions propres au pouvoir municipal, sous la surveillance et l'inspection des assemblées administratives, sont : de régir les biens et revenus communs des villes, bourgs, paroisses et communautés ; de régler et d'acquitter celles des dépenses locales qui doivent être payées des deniers communs ; de diriger et de faire exécuter les travaux publics qui sont à la charge de la communauté ; d'administrer les établissements qui appartiennent à la commune, qui sont entretenus de ses deniers, ou qui sont particulièrement destinés à l'usage des citoyens dont elle est composée ; de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics.

Article 51. Les fonctions propres à l'administration générale, qui peuvent être déléguées aux corps municipaux pour les exercer sous l'autorité des assemblées administratives, sont : la répartition des contributions directes entre les citoyens dont la communauté est composée ; la perception de ces contributions ; le versement de ces contributions dans les caisses du district ou du département ; la direction immédiate des travaux publics dans le ressort de la municipalité ; la régie immédiate des établissements publics destinés à l'utilité générale ; la surveillance et l'agence nécessaires à la conservation des propriétés publiques ; l'inspection directe des travaux de réparation ou de reconstructions des églises, presbytères, et autres objets relatifs au service du

12 DE SEYN, E., idem, p. 363.

13 Arrêté royal du 17 septembre 1975 portant fusion de communes et modification de leurs limites, Moniteur belge, 25 septembre 1975.

culte religieux ¹⁴''.

Après l'indépendance de la Belgique, la Constitution belge du 7 février 1831 confie les intérêts exclusivement communaux à des conseils communaux élus directement, mais réserve le contrôle de leurs actes au Roi ou au pouvoir législatif, notamment pour empêcher qu'ils ne sortent de leurs attributions ou ne portent atteinte à l'intérêt général. La Constitution confie également aux autorités communales la rédaction des actes de l'état civil et la tenue des registres. Enfin, le Congrès national déclare qu'il est nécessaire de pourvoir par des lois séparées à l'organisation provinciale et communale.

La loi communale du 30 mars 1836 constitue le fondement du droit communal belge contemporain. Constamment adaptée, certains de ses articles demeurent en vigueur dans la nouvelle loi communale (NLC) de 1988 et dans le Code de la démocratie locale et de la décentralisation (CDLD) de 2004.

ORGANISATION

La manière dont les communes sont organisées est déterminée par la loi communale du 30 mars 1836.

Celle-ci prévoit l'existence d'un corps communal regroupant des conseillers, un bourgmestre et des échevins. Ils forment le Conseil communal. Le bourgmestre et les échevins, dont le mode de désignation a évolué au cours du temps, composent le Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal. À côté de ces fonctions politiques, chaque commune dispose d'un secrétaire et d'un receveur. Les commissaires de police et, dans certaines localités, les gardes champêtres se partagent les attributions en matière de police.

Les rapports annuels sur l'administration et la situation des affaires de la commune dressés en exécution de l'article 70 de la loi communale donnent un aperçu de l'organisation de chaque administration communale. Une copie de ces rapports était envoyée au Gouvernement provincial. Enfin, les registres aux délibérations du Conseil communal et du Collège constituent la source par excellence pour décrire l'organisation de la commune et son histoire.

ARCHIVES

HISTORIQUE

L'article L1123-28 du CDLD dispose : " Le collège communal veille à la garde des archives et des titres ; il en dresse les inventaires en double expédition, ainsi que des chartes et autres documents anciens de la commune, et empêche qu'aucune pièce ne soit vendue ou distraite du dépôt ". Cette disposition reprend *mutatis mutandis* les dispositions de l'article 100 de la loi communale de 1836 (devenu l'article 132 de la NLC). Une circulaire ministérielle du 9 janvier 1839 précise que la maison communale est le lieu le plus propre au dépôt des archives communales. La loi du 24 juin 1955 relative aux archives place les archives des communes sous la surveillance de

14 Pasinomie, 1e série, t. 1er, Lois françaises, Bruxelles, 1833, p. 66.

l'Archiviste général du Royaume ou de ses délégués. Elles ne peuvent être détruites sans que la commune n'ait obtenu l'autorisation de l'Archiviste général du Royaume ou de ses délégués.

La mise en œuvre de ces dispositions et les mesures de sauvegarde ou de gestion des archives sont rarement documentées. Cet aperçu se base donc en ordre principal sur les rapports sur l'administration et la situation des affaires de la commune, sur les dossiers centraux des communes de Jallet et d'Ohey constitués par les Archives de l'État et enfin sur des renseignements glanés dans le présent fonds.

Le plus ancien état des archives de la commune de Jallet que nous possédons est un inventaire dressé en novembre 1840. Il fait état de la conservation de 4 registres de l'état civil, de documents relatifs à la milice et la garde civique, d'un grand nombre de bulletins des lois (19 tomes), du Journal officiel du Royaume des Pays-Bas, du Mémorial administratif de la province, des budgets et comptes, de divers actes relatifs à la commune, d'une matrice cadastrale et autres documents relatifs au cadastre, de plusieurs plans et enfin d'un registre aux délibérations du Conseil communal. Les plus anciens documents sont datés de l'année 1801 et les plus récents vont jusqu'à 1840. Ces archives n'ont, en grande majorité, pas été conservées. L'inventaire de 1840 fait état des pièces manquantes pour chaque section, mais ne donne pas de précision sur l'état de conservation des archives. Une partie des documents étaient conditionnée dans des boîtes en cartons ¹⁵.

En 1976, l'archiviste-inspecteur s'est rendu à deux reprises à la commune pour trouver porte close. Dans son rapport, il explique que " la fusion prochaine avec Ohey permettra de régler la question des archives communales de Jallet " ¹⁶.

Il faut ensuite attendre 1990 pour que la question d'une inspection des archives soit à nouveau abordée, cette fois pour la commune d'Ohey. Le 28 mai 1990, les Archives générales du Royaume transmettent à la commune un questionnaire sur la situation des archives en prévision d'une visite future. Il est complété par le secrétaire communal de l'époque, M. Counard, qui mentionne environ 60 mètres d'archives, dans un état allant de bon à très bon. Les Archives de l'État proposent donc de procéder à une inspection le 4 juin 1991 mais le Collège demande de postposer cette visite du fait de la " quasi inexistence d'un classement correct " ¹⁷.

L'inspection aura lieu en 2009, menée par l'archiviste-inspecteur Bernadette Petitjean. De manière générale son rapport se révèle négatif et évoque une gestion inexistante de l'ensemble des archives. Bien qu'environ la moitié des archives anciennes aient été partiellement classées peu après la fusion des communes, cette entreprise est restée limitée ; les fonds des anciennes communes sont disloqués et mélangés. De plus, aucun inventaire ou relevé partiel n'a été rédigé pour ces archives. On ne dénombre aucune demande d'élimination. Aucune destruction n'aurait donc été opérée, même si

15 ARCHIVES DE L'ÉTAT À NAMUR, Dossiers centraux, dossier " Commune de Jallet ".

16 Remarque : Il existe tout de même des rapports d'inspection de la cure de Filée et Jallet mentionnant la disparition des archives, entièrement détruites dans un incendie du presbytère en 1972, à l'exception de quelques registres de cens et rentes conservés à la paroisse de Perwez. Le rapport fait mention d'un dépôt de ces archives aux Archives de l'État à Namur dans le courant du mois septembre 1976.

17 AEN, Dossiers centraux, dossier " Commune d'Ohey ".

l'administration a parfois " mis à la poubelle " certains " vieux dossiers ". Il est également fait mention de particuliers étant repartis avec des archives anciennes ¹⁸.

En vue de remédier à ces inconvénients, la commune a signé, en date du 30 septembre 2016, une convention de partenariat avec les Archives de l'État. Celle-ci charge l'équipe du projet " Archives locales de Wallonie " de préparer le dépôt des fonds communaux antérieurs à la fusion en procédant à un tri et en rédigeant les inventaires. C'est également dans le cadre de cette collaboration que des archives postérieures à 1976 sans plus d'utilité administrative ou juridique et sans intérêt historique ont été détruites en parfaite concertation avec les différents services communaux et après autorisation des Archives de l'État.

ACQUISITION

Les archives ont été déposées par la commune d'Ohey. Le dépôt a été inscrit au registre des acquisitions des Archives de l'État à Namur le 29 août 2019 sous le n° 525/31.

18 AEN, Dossiers centraux, dossier " Commune d'Ohey ".

Contenu et structure

CONTENU

Les archives décrites dans cet inventaire ont trait au fonctionnement et aux activités de la commune de Jallet entre (1768) 1800 et 1977 (1983). Le plus ancien dossier conservé concerne des rentes dues au Bureau de bienfaisance de Jallet et Filée (voir le n° 633). Les autres documents antérieurs à la création de la commune font également partie d'un dossier relatif aux rentes dues à la commune, au Bureau de bienfaisance et à la Fabrique d'église (n° 113). Les documents produits au cours du XIXe siècle sont peu nombreux. On recense principalement des répertoires des actes de 1832 à 1908 (n° 11-15 et 754), des procès-verbaux de délimitation du territoire datés de 1828 (n° 33), de la correspondance (n° 16 et 23-26), des dossiers du personnel (n° 41, 48, 59 et 73-74), des dossiers relatifs au patrimoine (n° 99-101, 104, 114 et 756), des pièces comptables de 1808 à 1976 pour les budgets annuels (n° 115-130), de 1819 à 1976 pour les comptes annuels (n° 171-181) et de 1854 à 1976 pour les pièces justificatives (n° 182-280), des documents relatifs aux impositions (n° 292 et 757), des documents cadastraux (n° 296-305), des dossiers relatifs aux élections et à la révision des listes électorales (n° 382, 398-404), des dossiers d'affaires militaires (n° 411-416) et des dossiers liés à la garde civique (n° 455, 457-458), un registre aux condamnations judiciaires entamé en 1861 (n° 485), des dossiers de travaux au presbytère (n° 507), au cimetière (n° 512) et à la voirie (n° 515-516, 518-522), des documents relatifs à l'enseignement (n° 564-565, 567-569, 575, 579, 591-592) et enfin des dossiers d'aide aux indigents et aux pauvres (n° 758-759). La rubrique relative à la population est elle aussi représentée, notamment avec les registres de la population ouverts en 1847 et continués jusqu'en 1983 (n° 324-331) et des tableaux de la population de 1844 à 1846 (n° 323).

Au niveau du Bureau de bienfaisance, sont répertoriés pour le XIXe siècle un registre aux délibérations de 1827 à 1833 (n° 625), des dossiers d'aide sociale (n° 665-667) et des pièces comptables de 1812 à 1924 (n° 635-657). En ce qui concerne la Fabrique d'église, on recense surtout, toujours pour la même période, une ordonnance de la Députation permanente datée de 1872 (n° 727), des budgets de 1871 à 1976 (n° 729-739) et des comptes de 1838 à 1974 (n° 740-751)

La majorité des documents composant le présent inventaire ont été produits au cours du XXe siècle avec par exemple, outre les pièces comptables et les registres de la population cités ci-dessus, des registres aux délibérations du Conseil communal de 1913 à 1976 (n° 1-3), du Collège échevinal de 1925 à 1976 (n° 5-8) ainsi que des dossiers relatifs aux levées de milice de 1925 à 1978 (n° 423-442).

Procédons par grandes séries d'archives :

CONSEIL COMMUNAL ET COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

On appelle Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal la

réunion des bourgmestre et échevins chargés de l'administration de chaque commune. Le bourgmestre et les échevins, agissant ensemble et indivisément, procèdent par voie de délibération. Ils constituent un corps délibérant du pouvoir exécutif et non pas un pouvoir délibérant législatif, tel que l'est le Conseil communal. Les actes posés par le Collège ne font généralement qu'administrer, exécuter ou appliquer les lois et règlements à des cas particuliers ou à des individus déterminés, sauf le droit de réglementation résultant d'une délégation. Toutes les décisions importantes prises par le Collège et les délibérations du Conseil sont consignées dans deux séries de registres. Ces registres aux délibérations permettent normalement de suivre l'évolution de la politique locale et la gestion des affaires communales, depuis les premières années du XIXe siècle jusqu'à nos jours.

FINANCES ET FISCALITÉ

Les finances communales occupent une part importante de l'activité de l'administration et constituent un élément particulièrement important des archives. Chaque année un budget est établi par le Collège, mis à l'approbation du Conseil et soumis à l'autorité de tutelle. Par la suite, une comptabilité précise des dépenses et des recettes est tenue par le receveur communal. Toutes les initiatives et les activités menées par les autorités communales se retrouvent dans ces dossiers. Le moindre engagement financier donne lieu à des contrats, factures et mandats de paiement de toute nature. Les pièces justificatives aux comptes ne sont toutefois pas toutes conservées et pour les périodes récentes, un tri est opéré par l'archiviste, qui ne conserve finalement que les dossiers les plus significatifs et une année type par législature, permettant au chercheur d'évaluer correctement l'évolution à long terme des finances communales.

Si la gestion financière nous renseigne sur tous les aspects des activités communales, elle génère aussi de nombreux documents très utiles pour connaître les personnes qui habitent la localité. L'administration perçoit en effet sur les habitants des taxes et des impôts divers. Elle tient à cet effet des rôles de contribuables, qui complètent les informations individuelles reprises dans les registres de la population. Les propriétés foncières sont également taxées et chaque commune dispose de registres et de plans cadastraux, déposés par les services du Cadastre, qui donnent une idée fort précise de l'organisation de l'espace et de la structure de la propriété immobilière. On peut suivre par ce biais l'histoire d'une habitation ou d'un terrain au cours des ans et en connaître les propriétaires successifs.

PATRIMOINE

Le patrimoine communal se compose de nombreux biens immobiliers divers. Il existe donc dans les archives d'importants dossiers relatifs à l'acquisition, à l'échange, à l'expropriation ou à la vente de biens communaux ou encore de dossiers constitués dans le cadre des ventes de coupes de bois. En règle générale, les principaux édifices du village sont aussi propriété communale :

l'église, le presbytère, l'école et le cimetière nécessitent ainsi un coûteux entretien et des travaux réguliers que l'on peut suivre d'année en année à l'aide des dossiers constitués et conservés par l'administration.

ETAT CIVIL

L'état civil a été institué en France par décret du 20 septembre 1792. À partir de cette date, dans chaque commune, l'officier de l'état civil consigne dans des registres distincts tenus en double les naissances, les mariages et les décès intervenus sur le territoire communal au cours de l'année. Il tient aussi un registre pour les publications de mariages. L'officier de l'état civil clôture ses registres en fin d'année et transmet un exemplaire au greffe du tribunal de première instance de l'arrondissement, avec le registre aux publications de mariages, tenus en un unique exemplaire. L'exemplaire communal est encore aujourd'hui conservé par la commune afin d'éviter la présence dans le même bâtiment des deux exemplaires.

POPULATION

Depuis 1847, les communes doivent tenir un répertoire de l'ensemble des habitants ayant leur résidence habituelle dans la commune. Ces registres de population, actes authentiques et publics renouvelés après chaque recensement décennal, rendent compte de la composition de chaque famille, de l'identité des individus et des mouvements qui interviennent, tels qu'arrivées dans la commune, départs, naissances, mariages ou décès. Dans le fonctionnement journalier de l'administration communale, ces registres servent à l'établissement des travaux de statistique (pour les opérations de recensement et l'établissement des mouvements annuels d'émigration et d'immigration), à la révision des listes électorales (pour les chambres, le conseil provincial, le conseil communal, les conseils de prud'hommes, les conseils de l'industrie et du travail), à l'organisation de la police (pour les recherches sur l'identité des délinquants), de la milice et de la garde civique (le service de la garde civique est dû par celui qui a une résidence réelle), à la détermination du domicile de secours des indigents et des enfants qui ont droit à l'instruction gratuite, à la participation à l'affouage, etc. Pour l'historien, ces registres sont d'un grand intérêt pour toutes les données socioéconomiques et démographiques qu'ils renferment (avec les nom et prénoms, le lieu et la date de naissance, l'état civil, le domicile légal, la profession, la fonction ou la position, la nationalité et des renseignements relatifs à la milice, à la garde civique ou encore au casier judiciaire). La tenue des registres de population rentre dans les tâches de l'administration générale de la commune, donc dans les attributions du Collège communal. Aux termes de l'article 1er de l'arrêté royal du 30 décembre 1900, c'est désormais l'officier de l'état civil qui est chargé de faire observer exactement tout ce qui concerne leur tenue. Les registres obligatoires sont le registre principal, les registres d'entrée et de sortie des habitants. Enfin, les règlements imposent la confection d'un index ou répertoire des noms des habitants. Depuis le début

des années 1980, les registres de population tendent à disparaître au profit de bases de données informatiques établies en connexion avec le registre national des personnes physiques.

ELECTIONS

C'est au niveau communal que sont constituées les listes des électeurs pouvant participer aux scrutins nationaux, provinciaux ou communaux. L'administration conserve ainsi des dossiers concernant les personnes éligibles et les candidats, les électeurs, le déroulement des différentes élections et généralement les résultats des élections communales, ainsi que l'installation des nouveaux conseils et collèges communaux. La teneur des listes électorales varie dans le temps en fonction de la législation en vigueur. Les listes d'électeurs sont vérifiées et modifiées périodiquement en fonction des revenus déclarés des habitants et, plus tard, sur base de leur domicile légal, de leur citoyenneté belge ou européenne, et d'éventuelles restrictions temporaires de leurs droits politiques, dues à une condamnation judiciaire ou à une incapacité mentale. La révision des listes électorales donne souvent lieu à des contestations, qui sont soumises aux cours et tribunaux.

AFFAIRES MILITAIRES

C'est sur base des registres de l'état civil et de population que sont établis les registres de milice et les dossiers qui les accompagnent. Jusqu'à la suspension du service militaire obligatoire en 1994, on dressait chaque année la liste des jeunes hommes en âge d'être appelés. Selon les époques, ces candidats miliciens pouvaient échapper au service militaire en fonction d'un tirage au sort favorable, d'une exemption pour cause physique ou d'une objection de conscience. Des motifs divers permettaient aussi d'obtenir un sursis et de retarder l'enrôlement. Les dossiers constitués à cet effet sont généralement conservés, mais il faut souligner qu'ils peuvent faire largement double emploi avec ceux qui existent au niveau provincial ou national.

TRAVAUX PUBLICS

La commune s'occupe de tout ce qui concerne l'infrastructure, les voiries ou les bâtiments publics communaux soit en tant que principal maître d'œuvre de certains projets, soit en tant qu'associée aux travaux menés par les autorités provinciales, nationales et plus tard régionales. L'établissement de la distribution d'eau potable, l'électrification des campagnes et l'installation progressive du téléphone ou de la télédistribution constituent une vaste entreprise qui modifie considérablement l'existence des populations rurales.

ENSEIGNEMENT

L'organisation de l'enseignement primaire constitue un secteur important de la politique communale au cours des XIXe et XXe siècles. Les archives communales conservent divers dossiers relatifs à l'organisation générale, au personnel enseignant, aux bâtiments scolaires et au matériel didactique. Des listes d'écoliers sont dressées annuellement ce qui permet de suivre la scolarisation de la jeunesse locale.

BIENFAISANCE OU ASSISTANCE PUBLIQUE

Dès le début du XIXe siècle, un Bureau de bienfaisance est institué dans chaque commune. Il s'occupe de soulager les habitants les plus pauvres et prend en charge certains frais récurrents comme ceux liés à la scolarisation des enfants, aux soins médicaux, aux domiciles de secours, à l'internement de déficients mentaux ou encore à l'éducation d'orphelins dans des établissements spécialisés, situés en général en dehors de la commune. Certains de ces organismes bénéficient des largesses de bienfaiteurs et sont en mesure de créer sur le territoire communal une œuvre de bienfaisance spécifique, principalement un home pour personnes âgées. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des institutions de bienfaisance et en contrôlent l'essentiel des activités. Aux bureaux créés en 1800 succèdent les commissions d'assistance publiques (CAP) en 1925, puis les centres publics d'aide sociale (CPAS) en 1977, devenus centres publics d'action sociale en 2004.

CULTE

Sous Napoléon Bonaparte, la vie religieuse est réorganisée sur des bases nouvelles. L'Église catholique occupe alors une place prépondérante. Elle bénéficie en priorité des mesures prises par l'empereur visant à restituer aux paroisses tout ou une partie des biens qu'elles possédaient avant la Révolution et d'en assurer la gestion rationnelle. Des institutions publiques, connues sous le nom de fabriques d'églises, sont instituées par un décret du 30 décembre 1809, afin de prendre en charge l'organisation matérielle du culte. Si la majorité des églises appartient à la commune, qui en assure la restauration et l'entretien, les fabriciens se chargent d'administrer les biens propres de la paroisse. Ils se chargent également de subvenir aux frais du culte tels que le luminaire ou une partie du mobilier et de l'aménagement intérieur. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des fabriques d'églises et en contrôlent l'essentiel des dépenses. Quant aux ministres du culte, ils sont payés directement par l'État, mais reçoivent parfois un supplément de traitement de la commune et entretiennent avec les autorités municipales des relations étroites, qui reflètent généralement fort bien l'évolution des rapports complexes entre l'Église et l'État aux XIXe et XXe siècles.

LANGUES ET ÉCRITURE DES DOCUMENTS

Toutes les pièces sont en français.

SÉLECTIONS ET ÉLIMINATIONS

Le tri a été effectué conformément aux directives suivantes :

MARÉCHAL, Griet. *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 1 : *État civil, population, milice, finances*. Bruxelles : Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces, 1988. *Miscellanea Archivistica Studia*, 1.

MARÉCHAL, Griet. *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 2 et 3. Bruxelles : Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces, 2005. *Miscellanea Archivistica Manuale*, 52 et 53.

ACCROISSEMENTS/COMPLÉMENTS

Le fonds est clos et la plupart des documents sont désormais conservés aux Archives de l'État. Les principales exceptions sont les permis d'urbanisme, les registres de l'état civil et les atlas des cours d'eau non navigables ni flottables et des chemins vicinaux. Ces deux derniers documents sont du reste désormais consultables sur le Géoportail de la Wallonie¹⁹. L'absence de dépôt s'explique d'une part par leur utilité administrative pour les services communaux et d'autre part par l'existence de doubles de l'état civil (provenant du greffe du tribunal de première instance) et des permis de bâtir (exemplaire provenant de l'Administration de l'Urbanisme) conservés aux Archives de l'État.

MODE DE CLASSEMENT

Les archives de la commune étaient partiellement classées selon le système de classement décimal national (CDN). Ce type de catalogage ne convient cependant pas pour les archives définitives pour les raisons suivantes : Ce classement par sujet a un caractère artificiel. Outre le fait qu'il soit subjectif (choisir un seul élément du contenu est une opération souvent hasardeuse), ce catalogage effectué à posteriori est distinct de l'organisation initiale des archives, organisation reflétant le fonctionnement des services. Ce classement est contraire au principe de respect de la structure du fonds d'archives, de l'ordre organique résultant du traitement administratif²⁰. Ainsi par exemple,

¹⁹ www.geoportail.wallonie.be.

²⁰ En archivistique, la règle suivante est fondamentale : les dossiers (qui constituent en général une unité archivistique) sont uniquement constitués par le producteur d'archives, et non pas par l'archiviste. Dans le cas présent, il n'est généralement pas possible de déterminer si les dossiers ont été constitués par les services communaux ou a posteriori, lors de leur " archivage ", par une personne étrangère au service.

pour les archives relatives aux bâtiments communaux servant à l'enseignement, ces dossiers ont-ils initialement été produits et traités par le service communal des travaux ou le service communal en charge de l'enseignement ? Il n'est plus possible de le dire et nous avons dû faire des choix de manière arbitraire. L'authenticité et l'intégrité des dossiers tels qu'initialement constitués ne pourront plus être établies avec certitude. Les descriptions contenues dans ce type de classement ont un caractère peu détaillé qui ne répond en aucun cas aux normes archivistiques internationales en vigueur pour la réalisation d'instruments de recherche (principalement la norme ISAD(G)). Ainsi, les dates extrêmes des dossiers étaient-elles rarement indiquées.

Les archives n'ont fait l'objet d'aucun tri préalable à leur classement. Ainsi a-t-il été indispensable de reclasser l'ensemble des documents en utilisant le cadre de classement repris dans la publication de Guy Gadeyne ²¹. Les principales subdivisions de ce cadre sont les suivantes :

I. Généralités

II. Organisation et personnel

III. Patrimoine

IV. Finances et fiscalité

V. État civil

VI. Population

VII. Élections

VIII. Affaires militaires et guerres

IX. Ordre et sécurité publics

X. Santé publique

XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme

XII. Enseignement

XIII. Culture, sports et divertissements

XIV. Vie économique

XV. Affaires sociales et réglementation du travail

XVI. Bureau de bienfaisance et Commission d'assistance publique

XVII. Relations avec les cultes reconnus

Les rubriques ont été adaptées au fonds d'archives selon les besoins spécifiques. Sous une sous-rubrique, les différentes descriptions archivistiques ont été classées dans l'ordre chronologique.

21 GADEYNE, G., Cadre de classement pour les archives communales statiques non structurées (1795 - ca 1977), Bruxelles, 1997 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale 18).

Description des séries et des éléments

I. GÉNÉRALITÉS

A. CONSEIL COMMUNAL

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | 1 - 3 REGISTRES AUX DÉLIBÉRATIONS. 1913-1976.
24 mai 1913 - 24 aout 1956. | 1 volume |
| 2 | 14 septembre 1956 - 22 novembre 1974. | 1 volume |
| 3 | 22 novembre 1974 - 23 décembre 1976. | 1 volume |
| 4 | Extraits du registre aux délibérations. 1906-1913. | 1 chemise |

B. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

- | | | |
|---|--|-----------|
| 5 | 5 - 8 REGISTRES AUX DÉLIBÉRATIONS. 1925-1976.
23 novembre 1925 - 5 février 1940. | 1 cahier |
| 6 | 13 mars 1940 - 2 janvier 1954. | 1 volume |
| 7 | 6 janvier 1959 - 5 juillet 1970. | 1 cahier |
| 8 | 13 septembre 1970 - 14 décembre 1976. | 1 volume |
| 9 | Extraits du registre aux délibérations du Collège échevinal relatifs à divers sujets. 1942-1954. | 1 chemise |

C. PUBLICATION ET AFFICHAGE DES RÈGLEMENTS ET ARRÊTÉS

- | | | |
|----|---------------------------------------|----------|
| 10 | Registre des publications. 1957-1976. | 1 cahier |
|----|---------------------------------------|----------|

D. RÉPERTOIRE DES ACTES

754	11 - 15 RÉPERTOIRES DES ACTES. 1832-1908. 1832.	1 pièce
11	1836.	1 cahier
12	1843.	1 cahier
13	1852.	1 cahier
14	1861-1867.	1 cahier
15	1903-1908.	1 cahier

E. CORRESPONDANCE GÉNÉRALE

16	16 - 20 REGISTRES DE LA CORRESPONDANCE SORTANTE. 1893- 1964. 1893-1897.	1 volume
17	1925-1940.	1 liasse
18	1940-1947.	1 volume
19	1951-1956.	1 volume
20	1957-1964.	1 volume
21	21 - 22 CORRESPONDANCE ENTRANTE ET SORTANTE. 1969-1973. 1969-1971.	1 liasse
22	1971-1973.	

1 liasse

F. TUTELLE ADMINISTRATIVE

- 23 - 27 CORRESPONDANCE AVEC LE COMMISSAIRE D'ARRONDISSEMENT. 1844-1901.
- 23 Frais de réparation du presbytère de Filée. 1844. 3 pièces
- 24 Création d'une école communale. 1844-1845. 1 chemise
- 25 Demande de la Société de chant pour l'organisation d'une loterie dans la province. 21 mars 1861. 1 pièce
- 26 Philomène Defrène, institutrice. [1868-1900]. 1 chemise
- 27 Parts d'intervention de la commune pour le service de l'enseignement primaire pendant la réunion avec Goesnes de 1868 à 1887. 1900-1901. 2 pièces
- 28 Dossier relatif à l'approbation par la province des décisions prises par le Conseil communal. 1930-1949. 1 liasse
- G. RESPONSABILITÉ, CONTENTIEUX ET ACTIONS EN JUSTICE*
- 29 Dossier relatif à l'affaire opposant le comte Geoffroy de Beauffort à la commune suite aux dommages subis lors de l'accident du 28 septembre 1948. 1951-1952. 1 chemise

II. ORGANISATION ET PERSONNEL

A. LA COMMUNE EN TANT QU'ENTITÉ ADMINISTRATIVE

1. FUSION

30 - 32 DOSSIERS RELATIFS À LA FUSION. 1964-1974.
1964.

30

1 chemise

31

1972-1973.

1 chemise

32

1974.

1 chemise

2. TERRITOIRE

33

Procès-verbaux de délimitation de la commune. 28 février 1828.

1 chemise

34

Plan de la commune. [2de moitié XXe siècle].

1 pièce

3. RANG DANS LA CLASSIFICATION DES COMMUNES

35

Questionnaire produit dans le cadre de l'élaboration d'un nouveau système de reclassement des communes. 1955.

1 chemise

4. COOPÉRATION INTERCOMMUNALE

36

Dossier relatif à la participation de la commune à l'Association intercommunale namuroise d'électricité (INEL). 1965-1970.

1 liasse

37

Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la désignation de René Vincent et de Firmin Depaye pour représenter la commune aux assemblées générales de la Société intercommunale d'aménagement et d'équipement économique de la région namuroise (SIAEE Namur) et correspondance. 1971.

1 chemise

B. ORGANISATION ET MEMBRES DES ORGANES POLITIQUES

1. CONSEIL COMMUNAL

- 38** Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs à la démission de S. Mahy, conseiller communal, et lettres de démission. 1963, 1971.
1 chemise
- 39** Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs à la vérification des pouvoirs, à la prestation de serment et à l'installation d'un conseiller communal suppléant. 1963-1972.
1 chemise
- 755** Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à l'installation des nouveaux membres. 8 janvier 1965.
1 pièce
- 40** Tableaux réglant l'ordre de préséance des conseillers communaux. 1965-1971.
1 chemise
- ### 2. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS
- 41 - 43 DOSSIERS RELATIFS À LA NOMINATION D'ÉCHEVINS. 1846, 1904, 1969.*
- 41** Théodore-Joseph Blehin. 1846.
1 pièce
- 42** Hubert Heurot. 1904.
1 chemise
- 43** André Remacle. 21 mars 1969.
1 pièce
- 44** Relevé des signatures des bourgmestres et des échevins. [2e quart - 3e quart XXe siècle].
1 chemise
- 45** Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à l'installation des conseillers et à la nomination des échevins. 1er janvier 1953.
1 pièce
- 46** Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif au traitement du 1er échevin F. Lutgen. 1955.
1 pièce

-
- 47 Dossier relatif à la révision de la pension de Mme Lutgen, veuve d'un échevin. 1974-1976. 1 chemise
3. BOURGMESTRE
- 48 Dossier individuel de F. Blehen. 1851-1903. 1 chemise
- 49 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif au traitement du bourgmestre. 4 avril 1955. 1 pièce
- 50 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la fixation de la pension de C. Depaye et lettre du gouverneur. 1959. 1 pièce
- 51 Acte de prestation de serment de R. Vincent. 12 janvier 1971. 1 pièce
- C. PERSONNEL DES SERVICES*
1. STATUT DU PERSONNEL, TRAITEMENTS ET AUTRES RÈGLEMENTS
- 52 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la fixation du traitement du secrétaire communal. 7 septembre 1920. 1 pièce
- 53 Tableaux relatifs aux retenues dues à la province pour le traitement des commissaires voyers communaux. 1928, 1930. 1 chemise
- 54 Convention passée avec le Centre informatique de gestion et de recherche (CIGER) relative au calcul des salaires et traitements du personnel communal. 1970. 1 chemise
2. EFFECTIFS, REGISTRES DU PERSONNEL ET AUTRES ÉTATS GÉNÉRAUX
- 55 Dossier statistique relatif aux dépenses de personnel. 1947-1948. 1 chemise
- 56 Dossier relatif aux statistiques du personnel communal. 1966, 1969.

-
- 1 chemise
- 57 Relevé nominatif du personnel communal (secrétaire, garde champêtre et cantonnier). [2de moitié XXe siècle].
1 pièce
- 58 Rectification du tableau statistique du personnel communal produit à la demande du ministre de l'Intérieur. Novembre 1969.
1 chemise
3. DOSSIERS DU PERSONNEL ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE
- 59 Pièces relatives aux nominations et entrées en fonction du receveur. 1834, 1860, 1867, 1903.
1 chemise
- 60 Acte de nomination d'Hubert Henrot à la fonction de répartiteur des patentes. 31 octobre 1908.
1 pièce
- 61 Arrêté du Collège échevinal relatif au calendrier des disponibilités du receveur communal pour le public. 1929.
1 pièce
- 62 - 66 DOSSIERS INDIVIDUELS DES SECRÉTAIRES COMMUNAUX. 1933-1973.
- 62 F. Roumont. 1933-1968.
1 liasse
- 63 J. Boniver. 1947-1962.
1 chemise
- 64 M. Jacques. 1948-1972.
1 chemise
- 65 J. Langens. 1965-1970.
1 chemise
- 66 M.-J. Jamagne. 1972-1973.
1 chemise
- 67 Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs à la nomination d'un expert chargé de l'expertise des viandes de boucherie. 7 novembre 1950.
1 chemise
- 68 Dossier relatif aux nominations et démissions des médecins-

-
- inspecteurs scolaires. 1957-1958. 1 chemise
- 69 Dossiers individuels des receveurs régionaux. 1962-1976. 1 chemise
- 70 4. DOSSIERS DU PERSONNEL OUVRIER
Dossier relatif à la nomination du garde forestier du triage de
Haillot. 1902. 1 chemise
5. DOSSIERS DU PERSONNEL DE POLICE
- 71 71 - 72 DOSSIERS INDIVIDUELS DES GARDES CHAMPÊTRES. 1924-
1925, 1952-1974.
A. Paye. 1924-1925. 1 chemise
- 72 M. Jacques. 1952-1974. 1 liasse
- 73 6. DOSSIERS DU PERSONNEL ENSEIGNANT
Pièces relatives aux candidatures spontanées, à la nomination et
au traitement pour le personnel enseignant. 1874, 1891-1960. 1 chemise
- 74 Dossier relatif aux pensions des instituteurs, à leur veuve et
orphelins. 1890-1893. 1 cahier
- 75 75 - 81 DOSSIERS DU PERSONNEL ENSEIGNANT. 1921-1975.
M. Felder. 1921, 1947-1948. 1 chemise
- 76 M. Grout-Despas. 1925. 1 chemise
- 77 G. Michel. 1938. 2 pièces
- 78 M.-L. Delhaye. 1943, 1945. 1 chemise
- 79 B. Delbruyère. 1974.

-
- | | | |
|----|---|-----------|
| | | 1 chemise |
| 80 | M. Van de Voorde. 1974. | 1 chemise |
| 81 | J. Delhaise. 1974-1975. | 1 chemise |
| 82 | Listes de postulants pour le remplacement de Mme Grout, démissionnaire, et résultat des suffrages. 28 janvier 1926. | 2 pièces |
| | <i>83 - 84 DOSSIERS RELATIFS AU PERSONNEL ENSEIGNANT INTÉRIMAIRE. 1935-1938, 1945-1946.</i> | |
| 83 | 1935-1936, 1938. | 1 chemise |
| 84 | 1945-1946. | 1 chemise |
| 85 | Correspondances relatives à la demande de congé à durée déterminée de Mme Van Haverbecke et à son remplacement par Mlle Minette. 11 septembre 1937 - 14 novembre 1937. | 1 chemise |
| 86 | Relevés nominatifs du personnel enseignant. 1938, 1968. | 1 chemise |
| 87 | Pétition des parents et autres chefs de famille adressée aux autorités supérieures relative au maintien de R. Dinon en qualité d'instituteur. 16 janvier 1943. | 1 pièce |
| 88 | Lettres de candidatures pour l'obtention d'un poste d'instituteur vacant. Juillet - septembre 1945. | 1 chemise |
| 89 | Lettre du Ministère de l'Instruction publique relative aux subsides accordés à l'école primaire communale mixte pour l'emploi de la maîtresse de couture. 28 mars 1950. | 1 pièce |
| 90 | Lettres des inspecteurs cantonaux relatives aux entrées en fonction ou démissions. 1956. | 1 chemise |
| 91 | Dossier relatif aux congés, démissions et nominations du personnel | |

enseignant. 1954-1970.

1 chemise

7. AUTRES DISPOSITIONS ET SERVICES SOCIAUX POUR LE
PERSONNEL COMMUNAL

- 92 Dossier relatif aux distinctions honorifiques et décorations civiques.
[1re moitié XXe siècle] - 1969.
1 chemise
- 93 Arrêté du régent attribuant la médaille d'or de l'Ordre de Léopold II
à E. Pirotte, secrétaire communal et membre du Conseil de tutelle
d'Andenne, et reçu afférent. 1948.
2 pièces
- 94 Dossier relatif à l'adhésion de la commune au Service médical du
travail de la province. 1968-1969.
1 chemise
- 95 Lettre du gouverneur relative aux dispositions prises par la
commune pour promouvoir le recrutement de personnes
physiquement handicapées et réponse afférente. Juillet 1970.
2 pièces

III. PATRIMOINE

A. GÉNÉRALITÉS

- 756 Acte passé devant notaire relatif à la vente d'une parcelle située au lieudit " le Homba " appartenant à Dieudonnée Henrion, veuve de Joseph Furnémont, à Thomas Honoré pour la somme de 288 francs. 11 février 1809. 1 pièce
- 96 Livre-sommier des fonds publics appartenant à la commune. 1939-1940. 1 cahier
- 97 Police d'assurance incendie sur les bâtiments communaux. 1943. 1 pièce
- 98 Inventaire des biens immeubles, rentes, droits immobiliers, fermages. [ca 1963]. 1 chemise
- B. BIENS IMMOBILIERS
- 99 Copie conforme d'un acte de vente d'un immeuble appartenant à André Ekermaun aux frères Colson passé devant le notaire Jean-Joseph Martin le 14 vendémiaire an XII (7 octobre 1803). 1863. 1 cahier
- 100 Dossier relatif à un litige concernant la propriété du bois dit " du Bouchon ". 1868-1870. 1 chemise
- 101 - 103 DOSSIERS RELATIFS À LA GESTION DES BOIS COMMUNAUX. 1874-1972.
- 101 Locations de la chasse et ventes de futaies et taillis. 1874-1944, 1962, 1970-1971. 1 liasse
- 102 Plantation d'arbres et fourniture de protection pour l'arbre du centenaire. 1930. 1 chemise
- 103 Ventes de bois. 1961-1972. 1 liasse
- 104 Dossier relatif à l'expertise des terrains à acquérir pour l'agrandissement de l'école communale. 1896.

-
- 1 chemise
- 105 Plan extrait de l'atlas des chemins vicinaux pour être joint à une demande de modification du chemin n° 6 et du sentier n° 23. 1912.
1 pièce
- 106 Dossier relatif à la désaffectation du logement scolaire. 1928.
1 chemise
- 107 Dossier relatif à la vente d'excédents des chemins n° 1, 2 et 10. 1931.
1 chemise
- 108 Dossier relatif aux acquisitions nécessaires pour la modification du carrefour des chemins n° 3 et 5 et aux ventes d'excédents en résultant. 1931-1932, 1943-1946.
1 chemise
- 109 Tableau des locataires de maisons et des locataires de terres. [1940-1960].
1 pièce
- 110 Dossier relatif à la suppression d'une section et à l'aliénation d'excédents du chemin n° 1 et aux acquisitions d'emprises pour l'amélioration du chemin de grande communication n° 32. 1964.
1 chemise
- 111 Acte de vente d'un excédent du chemin n° 8 à Émile Charles. 11 avril 1974.
1 pièce
- 112 Dossier relatif à la désaffectation et à la vente d'une partie du jardin du presbytère, cadastré section A, n° 74A. 1974.
1 chemise
- C. BIENS MOBILIERS*
- 113 Dossier relatif aux renouvellements de rentes dues à la commune, au Bureau de bienfaisance et à la Fabrique d'église. 1780, 1788, 1793, 1813-1890.
1 liasse
- 114 Titre nouvel de plusieurs rentes dues par les époux Sépulchre-Moreau et par Marie Barbe Agnès Matagne à la commune. 13 février 1834.
1 cahier

IV. FINANCES ET FISCALITÉ

A. COMPTABILITÉ DU SECRÉTARIAT

1. BUDGETS ET ANNEXES

*115 - 130 BUDGETS ANNUELS. 1808-1976.
1808-1809, 1811-1812, 1815-1826.*

115		1 volume
116	1827-1866.	1 volume
117	1850-1859.	1 chemise
118	1860-1869.	1 chemise
119	1867-1884.	1 volume
120	1870-1879.	1 chemise
121	1880-1889.	1 chemise
122	1890-1899.	1 chemise
123	1900-1909.	1 liasse
124	1910-1919.	1 liasse
125	1920-1929.	1 chemise
126	1930-1933, 1935-1939.	1 liasse
127	1940-1949.	1 liasse
128	1950-1959.	

		1 liasse
129	1960-1969.	1 liasse
130	1970-1976.	1 liasse
131	<i>131 - 142 ANNEXES AUX BUDGETS. 1959-1971.</i> 1959.	1 chemise
132	1960.	1 chemise
133	1961.	1 chemise
134	1962.	1 chemise
135	1963.	1 chemise
136	1964.	1 chemise
137	1965.	1 chemise
138	1966.	1 chemise
139	1967.	1 chemise
140	1968.	1 chemise
141	1969.	3 pièces
142	1971.	3 pièces
143	Tableau de tête du budget. 1977.	1 cahier

2. REGISTRES DE COMPTABILITÉ

- 144 - 145 *GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DÉPENSES. 1905, 1937.*
1905. 1 cahier
- 145 1937. 1 volume
- 146 Registre des dépenses. 1956-1962. 1 volume

3. EMPRUNTS

- 147 Circulaires du Crédit communal relatives au compte courant de la commune, aux emprunts et aux aides apportées par le Crédit communal pendant la guerre. 1913-1916. 1 chemise
- 148 Pièces et dossiers relatifs aux emprunts. 1928, 1960, 1965, 1967-1970, 1972. 1 chemise
- 149 Dossier relatif aux situations de comptes du Crédit communal. 1929-1945. 1 liasse
- 150 Dossier relatif à la désaffectation du solde de l'emprunt prévu pour la restauration des vitraux de l'église de Filée. 1970. 1 chemise

4. SUBVENTIONS DES AUTORITÉS SUPÉRIEURES

- 151 Dossier relatif aux sommes revenant à la commune via le Fonds des communes et le montant des impôts directs et des taxes. 1915-1933. 1 liasse

B. COMPTABILITÉ DU RECEVEUR

1. REGISTRES DE COMPTABILITÉ

- 152 - 162 *LIVRES-JOURNAUX DE CAISSE. 1875-1953.*
1875-1892.

		1 volume
153	1928-1929.	1 cahier
154	1930-1931.	1 cahier
155	1932-1933.	1 cahier
156	1934-1936.	1 cahier
157	1937-1940.	1 volume
158	1940-1942.	1 cahier
159	1942-1945.	1 cahier
160	1945-1946.	1 cahier
161	1947-1951.	1 cahier
162	1951-1953.	1 cahier
163	Registre présentant les comptes des recettes et des dépenses. 1890-1927.	1 volume
164	Dossier relatif à la vérification de la comptabilité communale. 1912-1922.	1 chemise
165	Carnet accompagnant les demandes de retrait de fonds de la caisse du receveur. 1913-1914.	1 cahier
166	166 - 170 GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DÉPENSES. 1939, 1946-1976. 1939.	

		1 cahier
167	1946-1949.	1 liasse
168	1950, 1953-1959.	1 liasse
169	1960, 1962-1969.	1 liasse
170	1970-1976.	1 liasse
2. COMPTES ET PIÈCES JUSTIFICATIVES		
171	<i>171 - 181 COMPTES ANNUELS. 1819-1976.</i> 1819-1880.	1 volume
172	1881-1889.	1 liasse
173	1890-1899.	1 liasse
174	1900-1909.	1 liasse
175	1910-1919.	1 liasse
176	1920-1929.	1 liasse
177	1930-1939.	1 liasse
178	1940-1949.	1 liasse
179	1950-1959.	1 liasse
180	1960-1969.	1 liasse

181	1970-1976.	1 liasse
182	<i>182 - 280 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES. 1854-1976.</i> 1854.	1 chemise
183	1857.	1 chemise
184	1858.	1 chemise
185	1859.	1 chemise
186	1860.	1 chemise
187	1861.	1 chemise
188	1864.	1 chemise
189	1865.	1 pièce
190	1866.	1 chemise
191	1867.	2 pièces
192	1868.	1 chemise
193	1869.	1 chemise
194	1870.	1 chemise
195	1872.	1 chemise
196	1873.	

		1 chemise
197	1875.	1 chemise
198	1876.	1 chemise
199	1877.	1 chemise
200	1878.	1 chemise
201	1881.	1 chemise
202	1882.	1 chemise
203	1883.	1 chemise
204	1885.	1 chemise
205	1886.	1 chemise
206	1887.	1 pièce
207	1888.	1 chemise
208	1889.	1 chemise
209	1890.	1 chemise
210	1892.	1 chemise
211	1893.	1 chemise
212	1897.	1 chemise

213	1898.	1 chemise
214	1899.	1 chemise
215	1901.	1 chemise
216	1901-1905.	1 chemise
217	1905.	1 liasse
218	1906.	1 chemise
219	1907.	1 chemise
220	1908.	1 chemise
221	1909.	1 chemise
222	1910.	1 chemise
223	1911.	1 liasse
224	1912.	1 chemise
225	1913.	1 chemise
226	1914.	1 chemise
227	1915.	1 chemise
228	1916.	1 chemise

229	1917.	1 chemise
230	1918.	1 chemise
231	1919.	1 chemise
232	1920.	1 chemise
233	1921.	1 chemise
234	1922.	1 chemise
235	1923.	1 chemise
236	1924.	1 chemise
237	1925.	1 chemise
238	1926.	1 liasse
239	1927.	1 chemise
240	1928.	1 liasse
241	1929.	1 liasse
242	1930.	1 chemise
243	1931.	1 chemise
244	1932.	1 chemise
245	1933.	

		1 liasse
246	1934.	1 liasse
247	1935.	1 liasse
248	1936.	1 liasse
249	1937.	1 liasse
250	1938.	1 liasse
251	1939.	1 liasse
252	1940.	1 liasse
253	1941.	1 liasse
254	1942.	1 liasse
255	1943.	1 liasse
256	1944.	1 liasse
257	1945.	1 liasse
258	1946.	1 liasse
259	1947.	1 liasse
260	1948.	1 liasse
261	1949.	1 liasse

262	1950.	1 liasse
263	1951.	1 chemise
264	1952.	1 chemise
265	1953.	1 chemise
266	1954.	1 chemise
267	1956.	1 liasse
268	1957.	1 chemise
269	1958.	1 chemise
270	1959.	1 chemise
271	1960.	1 chemise
272	1961.	1 chemise
273	1962.	1 liasse
274	1963.	1 chemise
275	1965.	1 chemise
276	1967.	1 chemise
277	1968.	1 liasse

278	1969.	1 chemise
279	1974.	1 liasse
280	1976.	1 liasse
281	Procès-verbaux de vérification de la caisse. 1895, 1897, 1929-1932.	1 chemise
3. ENTRÉE EN FONCTION DU RECEVEUR		
282	282 - 283 <i>COMPTES DE FIN DE GESTION. 1959.</i> Rendu par Robert Crefcœur. 28 février 1959.	1 cahier
283	Rendu par Robert Haquenne à Robert Crefcœur. 30 juin 1959.	1 cahier
<i>C. IMPOSITIONS ET TAXES</i>		
1. IMPÔTS COMMUNAUX		
757	Registre des patentes. 1830.	1 cahier
284	Rôles de la taxe communale sur les chiens. 1908, 1923-1925.	1 chemise
285	285 - 291 <i>DOSSIERS RELATIFS AUX TAXES COMMUNALES. 1947-1976.</i> Chiens. 1947-1974.	1 chemise
286	Véhicules automobiles. 1949-1969.	1 chemise
287	Force motrice. 1966-1973.	1 chemise
288	Enlèvement des immondices. 1967-1971.	1 chemise

289	Panneaux publicitaires. juin 1973.	2 pièces
290	Personnes physiques. 1962, 1974.	1 chemise
291	Personnel occupé. 1963-1976.	1 chemise
---	Dossier relatif aux sommes revenant à la commune via le Fonds des communes et le montant des impôts directs et des taxes. 1915-1933.	1 liasse
292	2. IMPÔTS D'ÉTAT Lettre du sous-préfet du 3e arrondissement relative aux frais de perception des contributions foncières. 4 octobre 1800 (12 vendémiaire an IX).	1 pièce
293	Relevé des contribuables de la commune qui paient au profit de l'État un impôt direct de 90 francs ou plus ainsi qu'une somme de 29 francs ou plus du chef de droit de patente. 1908.	1 pièce
294	Dossier relatif à la désignation d'un délégué à la Commission fiscale. 1958-1973.	1 chemise
295	Correspondance relative aux renseignements à fournir pour l'exacte perception des impôts. 1970-1976.	1 chemise
<i>D. DÉPÔT DE L'ADMINISTRATION DU CADASTRE</i>		
296	296 - 298 MATRICES CADASTRALES OU LISTES DES PROPRIÉTAIRES AVEC RELEVÉS DE LEURS PROPRIÉTÉS FONCIÈRES NON-BÂTIES ET BÂTIES. [1833-1920]. Vol. 1 (art. 1-63).	1 volume
297	Vol. 2 (art. 64-171).	1 volume
298	Vol. 3 (art. 172-335).	1 volume

-
- | | | |
|-----|---|-----------|
| 301 | Tableau indicatif primitif des propriétaires et des propriétés foncières non-bâties et bâties relatif à la section A, dite d'Hodoumont. [1833]. | 1 cahier |
| 302 | Relevé des totaux des articles de la matrice cadastrale. 1835-1844. | 1 cahier |
| 303 | Registre indiquant les changements survenus dans les propriétés bâties suite aux opérations cadastrales. 1843-1875. | 1 cahier |
| 304 | États des parcelles à expertiser. 1865-1877. | 1 chemise |
| 305 | Table indiquant les numéros de parcelles du plan primitif et leur renvoi aux articles de la matrice cadastrale. [1874-1879]. | 1 cahier |
| 299 | Table alphabétique des propriétaires inscrits à la matrice cadastrale. [Début XXe siècle]. | 1 cahier |
| 306 | Registre indiquant les divisions de classement des parcelles. 1919-1935. | 1 cahier |
| 307 | Listes des propriétés bâties et non bâties construites, reconstruites, démolies ou transformées et correspondance afférente. 1959-1972. | 1 chemise |
| 300 | Matrice cadastrale mécanographique active. [1960-1980]. | 1 volume |

V. ÉTAT CIVIL

A. REGISTRES DE L'ÉTAT CIVIL ET TABLES

- 308 Registres aux actes de naturalité. 1927-1948. 3 cahiers
- 309 Jugement de la deuxième chambre du Tribunal de première instance de Namur relatif à la rectification du registre aux actes de décès pour l'année 1945. 10 octobre 1945. 1 pièce
- B. CIMETIÈRES ET FUNÉRAILLES
- 310 Dossier relatif à une demande de concession de terrain du cimetière par le baron d'Auvin d'Hodoumont en vue d'ériger une grille autour des tombes de la baronne Adrienne d'Auvin et de Charles-Albert de Pierpont. 1862. 1 chemise
- 311 Convention entre le Collège des bourgmestre et échevins et G. J. Provis, ancien curé de Filée, relative à la concession à perpétuité d'une parcelle pour y fonder trois sépultures. 21 juin 1914. 1 pièce
- 312 Dossier relatif aux permis d'inhumer. 1929-1939. 1 chemise
- 313 - 317 DOSSIERS RELATIFS À L'INHUMATION ET AU TRANSPORT DE CORPS VERS JALLET. 1903-1966.
- 313 J. Rodberg. 1903. 1 chemise
- 314 F. Rodberg. 1903. 1 chemise
- 315 E. Kileste. 1959. 1 chemise
- 316 C. Laurent. 1959. 1 chemise
- 317 L. Poncelet. 1966. 1 chemise
- 318 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal accordant une concession de sépulture à la veuve de Gustave

Renard. 11 juin 1959.

1 pièce

VI. POPULATION

A. GÉNÉRALITÉS

319 - 322 STATISTIQUES DU MOUVEMENT DE LA POPULATION ET DE L'ÉTAT CIVIL. 1946-1976.

319	1946-1950.	1 chemise
320	1951-1960.	1 liasse
321	1961, 1963-1969.	1 chemise
322	1970-1973, 1975-1976.	1 chemise

B. REGISTRES ET MOUVEMENTS DE LA POPULATION

323	Tableaux de la population. 31 décembre 1844, 13 octobre 1846.	1 chemise
324	324 - 331 REGISTRES DE LA POPULATION. 1847-1983. 1847-1859.	1 volume
325	1867-1893.	1 volume
326	1910-1920.	1 volume
327	1921-1930.	1 volume
328	1931-1947.	1 volume
329	1948-1960.	1 volume
330	1961-1970.	1 volume
331	1971-1983.	1 volume

1 volume

-
- | | | |
|-----|---|---------------------------|
| 332 | Index des registres de la population. 1931-1947. | 1 volume |
| 347 | Liste des maisons devant être numérotées. 1846. | 1 chemise |
| 348 | Liste des habitants de la commune de Vyle souhaitant fixer leur domicile dans la commune de Jallet. 1865. | 1 pièce |
| 333 | 333 - 335 REGISTRES DES ENTRÉES. 1895-1972.
1895-1930. | 1 cahier |
| 334 | 1931-1954. | 1 cahier |
| 335 | 1962-1972. | 1 cahier |
| 336 | 336 - 341 REGISTRES DES SORTIES. 1897-1976.
1897-1932. | 1 cahier |
| 337 | 1932-1955. | 1 cahier |
| 338 | 1948-1952. | 1 chemise |
| 339 | 1948-1966. | 1 cahier |
| 340 | 1957-1962. | 1 cahier |
| 341 | 1962-1976. | 1 cahier |
| 342 | 342 - 346 FICHER-INDEX DES REGISTRES DE LA POPULATION. [2DE
MOITIÉ XXE SIÈCLE]
A-D. | 1 fichier (ca 550 fiches) |

343	E-K.	1 fichier (ca 550 fiches)
344	L-P.	1 fichier (ca 550 fiches)
345	Q-T.	1 fichier (ca 550 fiches)
346	U-Z.	1 fichier (ca 550 fiches)
349	Liste des enfants nés de 1940 à 1953. 23 avril 1953.	1 pièce
350	Registre des naissances et décès survenus dans une autre commune. 1962-1976.	1 chemise

C. RECENSEMENTS ET AUTRES ÉTATS DE LA POPULATION

351	351 - 355 PIÈCES PRODUITES DANS LE CADRE DU RECENSEMENT GÉNÉRAL DE LA POPULATION AU 31 DÉCEMBRE 1900. 1900. Relevés statistiques de la population.	1 chemise
352	Tableaux relatifs aux répartitions de la population.	1 chemise
353	Liste-inventaire.	1 cahier
354	Instructions pour le recensement.	1 chemise
355	Bulletins de ménage.	1 chemise
356	Bulletins de ménage. 1947.	1 liasse
357	État récapitulatif de la répartition de la population au 31 décembre 1959. 1959.	1 chemise
358	Dossier relatif au recensement général de la population, des	

-
- logements, de l'industrie et du commerce au 31 décembre 1961.
1961-1963. 1 chemise
- 359 359 - 362 PIÈCES PRODUITES DANS LE CADRE DU RECENSEMENT
DE LA POPULATION AU 31 DÉCEMBRE 1970. 1970.
Tableaux de recensement de la population. 2 cahiers
- 360 Tableaux de recensement des logements et de la population.
2 cahiers
- 361 Liste-inventaire. 1 chemise
- 362 Relevé des formulaires envoyés et instructions pour les agents
recenseurs. 1 chemise
- 363 Relevés des caractéristiques de la population active. [2de moitié
XXe siècle]. 2 pièces
- D. CARTES D'IDENTITÉ ET PASSEPORTS*
- 364 Relevés des licences d'apprentissage et des permis de conduire
délivrés. 1925-1973. 1 chemise
- 365 Cartes d'identité destinées aux enfants. [1949-1961].
1 fichier (16 fiches)
- 366 Registre des cartes d'identité de Belges. 1952-1971. 1 cahier
- 367 Inventaire et registre d'inscription des permis de conduire. 1962-
1976. 2 cahiers
- 368 Registre des permis de conduire et licences d'apprentissages et
feuilles de statistiques annuelles. 1973-1976. 1 chemise
- E. ÉTRANGERS*
- 371 Dossiers individuels des étrangers ayant résidé dans la commune.
1942-1960.

		1 liasse
369	369 - 370 REGISTRES DES ÉTRANGERS. 1947, 1950-1963. 1947.	1 cahier
370	1950-1963.	1 cahier
372	Registre destiné à l'inscription des dates d'échéance des certificats d'inscription et des cartes d'étrangers. 1948-1966.	1 cahier
373	Listes de répartition des migrants. 1956, 1960.	1 chemise
374	Registre de contrôle des cartes d'identité pour étrangers et procès- verbaux de vérification semestrielle des registres. 1966-1971.	1 cahier

VII. ÉLECTIONS

A. PERSONNES ÉLIGIBLES ET CANDIDATS

- 375** Procès-verbaux relatifs à l'arrêt des listes des candidats pour les élections communales du 12 octobre 1952. 22 septembre 1951.
2 pièces
- 376** 376 - 380 DOSSIERS RELATIFS À LA FORMATION DES LISTES DES JURÉS. 1957-1969, [2DE MOITIÉ XXE SIÈCLE].
1957.
2 pièces
- 381** 1960, 1973.
1 chemise
- 377** 1961.
1 pièce
- 378** 1969.
1 chemise
- 379** [2de moitié XXe siècle].
1 pièce
- 380** [2de moitié XXe siècle].
1 pièce

B. LISTES ÉLECTORALES ET LISTES DÉRIVÉES

- 382** 382 - 391 LISTES DES ÉLECTEURS GÉNÉRAUX, PROVINCIAUX ET COMMUNAUX. 1845-1978.
1845-1846.
1 pièce
- 383** 1948-1950.
1 cahier
- 384** 1949-1952.
1 chemise
- 385** 1955.
2 cahiers
- 386** 1959.
1 cahier

-
- | | | |
|-----|--|-----------|
| 387 | 1961. | 1 chemise |
| 388 | 1964-1966. | 1 cahier |
| 389 | 1969-1971. | 1 cahier |
| 390 | 1974-1976. | 1 cahier |
| 391 | 1976-1978. | 1 cahier |
| 392 | Registre de transcription des titres ou certificats constatant les fonctions, professions ou positions auxquelles la loi électorale attribue deux votes supplémentaires. 1902. | 1 cahier |
| 393 | Liste des électeurs employeurs pour l'élection des membres du Conseil de prud'hommes d'Andenne pendant la période 1928-1934. 1927. | 1 pièce |
| 394 | 394 - 395 LISTES DES ÉLECTEURS POUR LE TRIBUNAL DU COMMERCE. 1932-1933, 1936. 1932-1933. | 1 chemise |
| 395 | 1936. | 1 cahier |
| 396 | Liste des électeurs assesseurs et assesseurs suppléants pour les élections législatives et provinciales. 26 juin 1949. | 1 pièce |
| 397 | Liste des électeurs pour les élections législatives et provinciales qui n'ont pas pris part à l'élection. 11 avril 1954. | 1 pièce |
| 398 | <i>C. RÉVISION DES LISTES ÉLECTORALES</i>
Extrait du tableau dressé par le sous-préfet de l'arrondissement communal de Marche, en exécution des articles V et XIII de la loi du 13 ventôse an IX, relatif à la formation et au renouvellement des | |

-
- listes d'éligibilité. 13 février 1801 (19 pluviôse an IX).
1 pièce
- 399 Registre spécial des décisions du Collège statuant sur les réclamations électorales. 1895-1910.
1 volume
- 400 Registre spécial des réclamations en matière électorale. 1895-1969.
1 cahier
- 401 401 - 402 REGISTRES DES INCAPACITÉS ÉLECTORALES. 1898-1970. 1898-[1930].
1 volume
- 402 1954-1970.
1 cahier
- 403 Procès-verbaux de vérification des listes électorales au point de vue des incapacités. 1909-1913.
1 chemise
- 404 *D. DOSSIERS DES ÉLECTIONS*
Procès-verbal d'élection des juges de paix et liste des noms sortis de la boîte aux scrutins pour l'arrondissement de la justice de paix d'Havelange. 19 février 1801 (30 pluviôse an IX).
2 pièces
- 405 405 - 409 DOSSIERS DES ÉLECTIONS COMMUNALES. 1938-1964. 1938.
1 pièce
- 406 1946.
1 chemise
- 407 1952.
1 chemise
- 408 1958.
1 chemise
- 409 1964.
1 chemise
- 410 Arrêtés de la Députation permanente relatifs à la validation des

élections communales. 1964, 1970.

2 pièces

VIII. AFFAIRES MILITAIRES ET GUERRES

A. MILICE ET VOLONTAIRES

1. 1817-1923

- 411 411 - 412 LISTES ALPHABÉTIQUES DES INSCRITS. 1853-1884.
1853-1860. 1 cahier
- 412 1861-1884. 1 volume
- 413 Demande de certificat pour justifier des droits à une exemption ou
à une dispense. 1870. 1 pièce
- 414 États nominatifs des miliciens appelés au service. 1873-1904.
1 chemise
- 415 Tableaux de convocation des miliciens appelés à paraître devant le
Conseil de milice. 1875, 1891. 2 pièces
- 416 " Registre aux actes de publication des décisions prononçant des
exemptions ou des exclusions qui ont été prises, tant par les
Conseils de milice que par la Commission provinciale, la Cour
d'appel et le Conseil de révision avec correspondance ". 1894-
1909. 1 chemise
- 417 Liste des miliciens recrutés. 1904-1908. 1 pièce
- 418 418 - 420 REGISTRES DES MILITAIRES EN CONGÉ LIMITÉ ET
ILLIMITÉ. 1904-1947.
1904-1919. 1 cahier
- 419 1913-1923. 1 cahier
- 420 1910-1947. 1 volume
- 421 Listes des appels tendant à obtenir des exemptions ou à faire

prononcer l'exclusion. 1909-1913.

1 chemise

422 État des miliciens que le Conseil de milice a exemptés ou exclus.
1909-1913.

1 chemise

2. 1924-1976

423 423 - 442 DOSSIERS RELATIFS AUX LEVÉES DE MILICE. 1925-1978.
1925-1929.

1 chemise

424 1930-1939.

1 liasse

425 1940-1949.

1 liasse

426 1950-1953.

1 chemise

427 1954.

1 chemise

428 1957.

1 chemise

429 1962.

1 chemise

430 1965.

1 chemise

431 1966.

1 chemise

432 1967.

1 chemise

433 1968.

1 chemise

434 1969.

1 chemise

435 1970.

		1 chemise
436	1971-1972.	1 chemise
437	1973.	1 chemise
438	1974.	1 chemise
439	1975.	1 chemise
440	1976.	1 chemise
441	1977.	1 chemise
442	1978.	1 chemise
---	Registre des militaires en congé limité et illimité. 1910-1947.	1 volume
	<i>445 - 446 DOSSIERS RELATIFS AUX INDEMNITÉS DE LA MILICE. 1919-1940.</i>	
445	1919-1938.	1 chemise
446	1939-1940.	1 liasse
	<i>443 - 444 DOSSIERS RELATIFS AUX INDEMNITÉS DES AYANTS DROIT DES MILITAIRES SOLDÉS, RAPPELÉS, OU MAINTENUS SOUS LES DRAPEAUX. 1919-1942.</i>	
443	1919-1940.	1 chemise
444	1941-1942.	1 liasse
447	Relevé des exemptions, des libérations de service, des ajournements, des rejets de devancement d'appel, des renoncements au sursis et des absents. 1928-1952.	

-
- 1 chemise
- 448 Dossier relatif aux ayants droit des militaires de rang subalterne, non de carrière, admis au régime des traitements, prisonniers de guerre. 1940-1946.
1 liasse
- 449 Relevés des allocations de milice payées et annexes. 1945-1947.
1 chemise
- 450 Bordereaux d'envois de plis destinés aux militaires inscrits au registre de la population de la commune. [1947-1958].
1 chemise
- 451 Feuilles de renseignement relatives aux militaires en congé illimité. 1951-1955.
1 chemise
- 452 Demande d'indemnité de naissance et de majoration de la milice. 19 octobre 1954.
1 pièce
- 453 Statistiques des levées de milice. 1956-1962.
1 chemise
- 454 Dossier relatif aux demandes de fonds pour les allocations militaires et avances sur traitement militaire. 1965.
2 pièces
- 455 *B. GARDE CIVIQUE*
Registres d'inscriptions. 1854-1914.
1 chemise
- 457 Listes alphabétiques des inscrits désignés pour le service et annexe. 1877-1914.
1 chemise
- 458 Dossier relatif aux élections de la garde civique. 1884-1914.
1 chemise
- 459 Bulletins de renseignement sur les individus de la garde civique ayant transporté leur résidence dans la commune. 1900-1911.
1 chemise
- 456 Listes alphabétiques des inscrits exemptés, dispensés ou exclus. 1900-1903, 1914.
1 chemise

*C. MOBILISATION, RÉQUISITIONS ET CANTONNEMENTS MILITAIRES
EN TEMPS DE PAIX*

- 460 - 462 REGISTRES DE RECENSEMENT DES CHEVAUX, VÉHICULES
HIPPOMOBILES ET VÉHICULES AUTOMOBILES. 1905-1939.
- 460 1905-1910. 1 cahier
- 461 [1910-1921]. 1 cahier
- 462 1937-1939. 1 chemise
- 463 Avis de réquisitions militaires. 1914, 1920, 1921, 1923-1932. 1 chemise
- 465 - 466 REGISTRES DE CLASSEMENT DES DÉTENTEURS DE
VÉHICULES AUTOMOBILES ET MOTOCYCLETTES. 1919-1930, 1949.
- 465 1919, 1923, 1930. 1 cahier
- 466 1949. 1 chemise
- 464 " Liste nominative renseignant les propriétaires de la commune
désignés pour fournir éventuellement des véhicules automobiles
pour les besoins de l'Armée ". [1920]. 1 pièce
- 467 Relevé des véhicules automobiles existants. 5 janvier 1921. 1 pièce
- 468 Registre de classement servant à l'inscription des motocyclettes.
[1930-1931]. 1 cahier
- 469 - 470 REGISTRES DE CLASSEMENT SERVANT À L'INSCRIPTION
DES CHEVAUX ET MULETS. 1930-1935.
- 469 1930-1931. 1 cahier
- 470 1930-1935. 1 cahier

-
- 471 Pièces relatives aux indemnités allouées pour les réquisitions militaires. 1938-1939. 1 chemise
- 472 Registre de réquisitions civiles des autos et motos. 1939. 1 cahier
- 473 Dossier relatif à la réquisition de bétail. 1939. 1 chemise

D. GUERRES ET CONSÉQUENCES

- 474 - 475 DOSSIERS RELATIFS AUX DOMMAGES DE GUERRE. 1925, 1940-1942.
- 474 1925. 1 chemise
- 475 1940-1942. 1 chemise
- 476 Correspondance relative aux travaux effectués à la voirie. 1940-1941. 1 chemise
- 477 Dossier relatif aux prisonniers de guerre. 1940-1945. 1 chemise
- 478 Dossier relatif aux pensions de guerre. 1969-1970. 1 chemise

E. RAVITAILLEMENT

- 479 Listes des détaillants servis en pommes de terre par le fournisseur J. Masy du 5 février 1941 au 4 mars 1941. Janvier 1941. 1 pièce
- 480 Cartes de ravitaillement. [1951]. 1 chemise
- 481 Inventaires périodiques des cartes de ravitaillement. 1951, 1958, 1962-1970. 1 chemise

IX. ORDRE ET SÉCURITÉ PUBLICS

A. POLICE

1. FONCTIONNEMENT QUOTIDIEN EN GÉNÉRAL

482 Rapports mensuels du garde champêtre. 1953-1969. 1 liasse

483 Registres des entrées et des sorties de la correspondance du garde champêtre. 1961-1973. 1 volume

2. MISSIONS DE POLICE ADMINISTRATIVE CONCERNANT LA TRANQUILLITÉ ET L'ORDRE PUBLICS

484 Dossier relatif à la vérification périodique des poids, mesures et instruments de pesage. 1958-1972. 1 chemise

3. MISSIONS DE POLICE JUDICIAIRE

485 485 - 486 REGISTRES AUX CONDAMNATIONS. 1861-1949. 1861-1949. 1 volume

486 1924-1935. 1 cahier

487 Procès-verbaux des jugements. 1950-1969. 1 liasse

B. SERVICE D'INCENDIE

488 Questionnaire d'enquête sur les moyens de défense contre l'incendie. 1938. 1 pièce

489 Correspondance entre le bourgmestre et le commandant des pompiers. 1959. 1 chemise

X. SANTÉ PUBLIQUE

A. LUTTE CONTRE LES MALADIES ÉPIDÉMIQUES

- 490 Lettre du bourgmestre de Marchin attestant d'un cas suspect de rage dans sa commune. 23 novembre 1908. 1 pièce
- 491 États nominatifs des personnes vaccinées. 1908-1931. 1 chemise
- 492 Dossier relatif à la vaccination antivariolique. 1952-1956. 1 chemise
- 493 - 494 LISTES D'ENFANTS AYANT REÇU OU DEVANT RECEVOIR UNE VACCINATION. 1963-1978.
- 493 Antipoliomyélitique. 1963-1965, 1974-1978. 3 pièces
- 494 Antivariolique. 1975-1976. 2 pièces
- B. SURVEILLANCE SANITAIRE, SÉCURITÉ ET HYGIÈNE DE L'AGRICULTURE*
- 495 Registre des déclarations d'abattage. 1954-1962. 1 cahier
- C. POLICE SANITAIRE DES ANIMAUX DOMESTIQUES*
- 496 Registre des déclarations d'animaux morts. 1953-1962. 1 cahier
- D. ANALYSE DE L'EAU POTABLE*
- 497 Dossier relatif aux analyses d'eau. 1948. 1 chemise
- E. CONTRÔLE DES ÉTABLISSEMENTS DANGEREUX, INSALUBRES ET INCOMMODES*
- 498 Dossier relatif à l'établissement d'un dépôt de poudre nécessaire aux travaux de construction du chemin dit du Pont de Jallet. 1905. 1 chemise
- 499 Lettre d'Henri Levarlet, inspecteur principal des explosifs, relative à l'autorisation de détenir de la dynamite et des détonateurs pour

l'approfondissement d'un puits. 11 décembre 1930.

1 pièce

500

Dossier relatif aux demandes d'autorisation d'établissements dangereux, insalubres et incommodes. 1930, 1952-1972.

1 chemise

501

Dossier relatif au dépôt d'immondices établi sur le territoire de la commune par la Ville de Huy. 1974-1975.

1 chemise

502

Déclarations d'existence de bâtiments d'élevage à la date du 29 octobre 1976. 1977.

1 chemise

XI. TRAVAUX PUBLICS, SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE,
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME

A. TRAVAUX AUX BÂTIMENTS, MONUMENTS ET INSTALLATIONS
IMMOBILIÈRES DIVERSES

1. BÂTIMENTS AFFECTÉS AUX SERVICES ADMINISTRATIFS ET
COMMUNAUX

- Dossier relatif aux travaux de transformation de l'école mixte, de la maison communale et du logement de l'instituteur. 1951-1961.
1 liasse
- 503 Convention entre l'administration communale et André Remacle relative au placement de la citerne à mazout de l'école et des bureaux communaux sur son terrain. 14 avril 1972.
1 pièce
- 504 2. BÂTIMENTS SCOLAIRES
Dossier relatif aux travaux de transformation de l'école mixte, de la maison communale et du logement de l'instituteur. 1951-1961.
1 liasse
- 505 Relevés des besoins en matière de travaux de construction et d'extensions nouvelles, de modernisation et d'aménagement pour l'école primaire communale mixte. 1973.
1 chemise
- 506 Devis adressés au bourgmestre par A. Deneffe relatifs aux divers travaux dans l'école, le secrétariat et la maison de l'instituteur. 21 juillet 1974.
1 pièce
- 507 3. BÂTIMENTS DU CULTE
Correspondance relative à une malfaçon découverte dans des travaux effectués au presbytère. 1874.
1 pièce
- 508 Lettre de D. Longrée au gouverneur relative au non-paiement de travaux effectués à l'église de Filée et réponse. 1913.
2 pièces
- 509 Dossier relatif aux travaux de réfection de l'église et du presbytère. 1924.
1 chemise

-
- 510 Dossier relatif à la restauration du toit du presbytère et de l'église de Filée. 1968-1971. 1 liasse
- 511 Dossier relatif aux travaux d'installation de chauffage et de réparation au presbytère. 1972-1976. 1 liasse
4. CIMETIÈRES
- 512 Dossier relatif à la construction du mur du cimetière. 1866-1869. 1 chemise
- 513 Dossier relatif à la construction d'un mur de séparation entre le cimetière de Filée et le jardin du presbytère. 1930. 1 chemise
- 514 Dossier relatif au projet d'agrandissement du cimetière. 1961. 1 chemise
- B. TRAVAUX ET INSPECTION DE LA VOIRIE (Y COMPRIS LES PONTS, LES QUAIS)*
1. GÉNÉRALITÉS
- 515 Tableau présentant la longueur et la largeur des chemins. 3 février 1802 (14 pluviôse an X). 1 pièce
- 516 Correspondance avec le commissaire voyer. 1871, 1876, 1885-1904, 1915, 1918, 1930-1931. 1 chemise
- 517 Listes des sentiers avec mention de leur largeur, longueur et nom. [1re moitié XXe siècle]. 1 chemise
2. VOIRIE COMMUNALE (Y COMPRIS LES PONTS, LES ÉGOUTS, ETC.)
- 518 Dossier relatif aux travaux d'amélioration et d'élargissement de divers chemins. 1843-1893 (1911). 1 chemise
- 520 Procès-verbal d'expertise des chemins, sentiers et excédents de largeur dont la suppression est proposée. 1885. 1 pièce
- 521 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal et

-
- procès-verbal d'expertise relatifs à l'élargissement et au redressement du chemin n° 1 de Jallet à Évelette. 1885. 2 pièces
- 522 Dossier relatif aux travaux de la route dite du Pont de Jallet. 1894-1912. 1 chemise
- 519 Correspondance relative aux plaintes d'habitants quant à l'état de certains chemins. 1899-1907. 1 chemise
- 523 Devis et cahier des charges relatifs aux travaux de construction des chemins n° 1 de Jallet à Évelette et 8 de Filée à Goesnes. [Début XXe siècle]. 1 cahier
- 524 Dossier relatif au projet d'amélioration du chemin n° 3. 1901. 1 chemise
- 525 Dossier relatif aux travaux d'amélioration des chemins n° 3, 5 et 9 dans la traversée du village de Jallet et aux travaux de construction du chemin n° 3 de Jallet à Libois. 1903-1906. 1 chemise
- 526 État indiquant les travaux de voirie reçus. 1904. 1 pièce
- 527 Dossier relatif aux travaux de construction d'aqueducs le long du chemin n° 5. 1908. 1 chemise
- 528 Cahier des charges et devis estimatif du projet d'amélioration du chemin agricole n° 6. 1908. 1 chemise
- 529 Dossier relatif aux projets d'amélioration des chemins n° 2 et 6. 1908. 1 chemise
- 530 Plans extraits de l'atlas des chemins vicinaux pour l'acquisition des emprises nécessaires à l'amélioration des chemins n° 2 et 6. 1911. 1 chemise
- 531 Devis et cahier des charges du projet d'amélioration du chemin n° 2. 27 juin 1918. 1 cahier
- 532 États de quinzaine relatifs aux terrassements de la route de Haillot

	à Marchin. 1919.	2 pièces
533	Dossier relatif aux réparations des dégâts causés à la voirie vicinale par les armées. 1919.	1 chemise
534	<i>534 - 535 DOSSIERS RELATIFS AUX PROJETS D'AMÉLIORATION DU CHEMIN DE GRANDE COMMUNICATION N° 31. 1922-1934.</i> 1922-1923.	1 chemise
535	1928-1934.	1 chemise
536	Dossier relatif au projet de déplacement d'une parcelle du sentier n° 22. 1933.	1 chemise
537	Dossier relatif aux travaux de réfection d'un ponceau à Hodoumont. 1934.	1 chemise
538	Dossier relatif au projet de réfection extraordinaire des chemins de grande communication n° 32 et 33. 1941.	1 chemise
539	Dossier relatif aux travaux de grandes réfections de routes. 1941-1942.	1 chemise
540	Dossier relatif à la réfection extraordinaire des chemins de grande communication n° 31, 32 et 33. 1946-1950.	1 chemise
541	Copie de la lettre du Collège aux cultivateurs relative à la remise en état du chemin de terre allant de Hailot à Goesnes. 14 février 1961.	1 pièce
542	Dossier relatif aux travaux effectués en régie en vue de l'élargissement du chemin n° 5. 1962-1963.	1 chemise
543	Dossier relatif aux travaux d'élargissement des virages du chemin de grande communication n° 32. 1963-1965.	1 chemise

-
- 544 Dossier relatif aux travaux de réfection des chemins de grande communication n° 32 et 33. 1963-1965.
1 chemise
- 545 Dossier relatif aux travaux de réfection du chemin de grande communication n° 32. 1970-1971.
1 chemise
- 546 Contrat passé entre la commune et le Service technique provincial relatif à la confection du projet de réfection des chemins en 1974. 1973.
1 chemise
- 547 Dossier relatif aux travaux de canalisation et de réparation de chemins. 1975-1976.
1 chemise
- C. TRAVAUX ET INSPECTION DES COURS D'EAU*
- 548 Dossiers relatifs aux curages du ruisseau de Flemme. 1944, 1946.
1 chemise
- 549 Tableau des cours d'eau non navigables ni flottables dont le curage sera exécuté pendant l'année 1951 accompagné d'une lettre du gouverneur. 1951.
2 pièces
- 550 Dossier relatif au classement des cours d'eau non navigables établi par le Service technique provincial. 1954.
1 chemise
- 551 Lettre du commissaire voyer relative à l'établissement d'une liste des cours d'eau devant faire l'objet d'un curage et réponse du bourgmestre. 1954-1955.
1 chemise

D. SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE

1. DISTRIBUTION D'EAU
- 552 Lettre d'opposition d'huissier émise à la requête du plombier J. Distave relative à un remboursement à effectuer par la commune suite aux travaux entrepris par le puisatier E. Lemeer. 16 mai 1930.
1 pièce
- 553 Dossier relatif aux modifications au réseau de distribution d'eau, aux changements de la redevance et à la Société nationale des

-
- distributions d'eau (SNDE). 1949-1976. 1 liasse
- 554** 2. DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ
Dossier relatif aux travaux d'électrification de la commune et au contrat de fourniture d'énergie. 1926-1939. 1 liasse
- 555** Dossier relatif aux lignes à haute tension. 1930-1932. 1 liasse
- 556** Dossier relatif à l'électrification de l'écart agricole d'Hodoumont. 1947-1949. 1 chemise
- 557** 3. ÉCLAIRAGE PUBLIC
Devis estimatif pour l'éclairage d'un parking. 26 janvier 1972. 2 pièces
- 558** 4. TÉLÉPHONE
Plans relatifs à l'établissement d'une ligne téléphonique de l'État sur le domaine public et lettre afférente de la Régie des télégraphes et des téléphones (RTT). 1930. 1 chemise
- 559** 5. RADIO ET TÉLÉVISION CÂBLÉES
Dossier relatif au projet de construction d'un réseau de télédistribution par la Société d'électricité de Sambre-et-Meuse, des Ardennes et du Luxembourg (ESMALUX). 1971. 1 chemise
- 560** 6. TRANSPORTS EN COMMUN
Correspondance relative à l'autorisation pour le service d'autobus Ohey - Perwez - Huy de desservir la commune. 1959-1960. 1 chemise
- 561** *E. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE*
Dossier relatif à la demande d'autorisation de Jules Boinon et de Camille Lebrun pour l'établissement d'une canalisation souterraine sous le chemin de grande communication n° 31. 1928-1929. 1 chemise

562 Dossier relatif aux demandes de permis de bâtir. 1965-1966.
1 chemise

563 Lettre du bourgmestre au directeur de l'Administration de
l'urbanisme et de l'aménagement du territoire attestant de la non
existence d'un parc résidentiel dans la commune. 25 aout 1971.
1 pièce

F. PROTECTION DES MONUMENTS ET SITES

--- Dossiers relatifs aux travaux de plantation d'arbres dans le bois
communal et fourniture de protection pour l'arbre du centenaire.
1930.
1 chemise

XII. ENSEIGNEMENT

A. CADRE GÉNÉRAL

- 564 Règlement organique de l'enseignement primaire approuvé par la Députation permanente. 23 janvier 1862.
1 pièce
- 565 Rapport sommaire d'inspection de l'école primaire mixte. 1893-1895, 1902-1911.
1 chemise
- 566 Lettre de l'inspectrice cantonale relative au rapport de la visite de l'école communale. 5 novembre 1955.
1 pièce
- B. ORGANISATION*
- 567 Dossier relatif à la mise en place et l'organisation d'une école pour adultes. 1867, 1882, 1908-1909.
1 chemise
- 568 Correspondance entre le bourgmestre et le curé relative à l'enseignement de la religion et de la morale à l'école communale. 1884.
1 chemise
- 569 Lettres du bourgmestre de Goesnes relatives à la convention passée entre les communes pour fusionner l'instruction primaire. 1886.
1 chemise
- 570 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la suppression du cours d'adultes. 25 janvier 1919.
1 pièce
- 571 Lettre du gouverneur relative à divers renseignements sur les écoles primaires et gardiennes communales et réponse. 1948.
2 pièces
- 572 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la répartition des jours de congé de l'école primaire. Décembre 1962.
1 pièce
- 573 Lettres aux parents relatives au regroupement des écoles de Jallet, Goesnes et Filée. 1971.
1 chemise

-
- 574 Dossier relatif à la mise en place d'un service gratuit de car pour les élèves des communes de Jallet, Goesnes et Filée. 1971.
1 chemise
- C. ÉQUIPEMENT*
- 575 Rapport de l'inspecteur principal de l'enseignement primaire relatif à l'état matériel de l'école mixte de Jallet. 23 septembre 1895.
1 pièce
- 576 Dossier relatif à la fourniture de mobilier scolaire. 1926-1928.
1 chemise
- 577 Listes des fournitures classiques et listes des fournitures pour travaux d'aiguille. 1946, 1948-1949, 1965, 1973.
1 chemise
- 578 Liste des livres de la bibliothèque de l'école. [ca 1950].
1 pièce
- D. FINANCES*
- 579 Pièces relatives aux budgets des écoles. 1870, 1880, 1890, 1897-1898, 1918-1919.
1 chemise
- 588 Dossier relatif aux subventions-traitements. 1955-1959, 1960, 1964, 1968, 1972, 1974.
1 chemise
- 580 - 587 DOSSIERS RELATIFS AUX SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT. 1962-1975.
1962.
1 pièce
- 581 1964-1965.
1 chemise
- 582 1966.
1 chemise
- 583 1968.
1 chemise
- 584 1969-1970.
1 chemise

-
- 585 1972-1973. 2 pièces
- 586 1974. 1 pièce
- 587 1975. 1 pièce
- E. OBLIGATION SCOLAIRE*
- 589 Listes des enfants soumis à l'obligation scolaire. 1955-1963, [1966], 1968-1971. 1 chemise
- F. ACTIVITÉS SCOLAIRES SPÉCIALES*
- 590 Diplôme de gratitude et de reconnaissance délivré à la commune par le " Comité de la province de Namur pour la promotion du travail " pour sa collaboration à la Quinzaine de propagande pour la sécurité sur le chemin du travail et de l'école. Juin 1965. 1 pièce
- G. AVANTAGES SOCIAUX*
- 591 Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs à l'instruction gratuite à l'école primaire et listes des enfants y ayant droit. 1863-1914. 1 liasse
- 592 Extraits du registre aux délibérations du Bureau de bienfaisance relatifs à l'instruction gratuite à l'école pour adulte et listes des jeunes gens y ayant droit. 1883-1885. 1 chemise

XIII. ÉCONOMIE

A. AGRICULTURE ET SYLVICULTURE

- 593 Contrat de location à diverses personnes des terres appartenant à Jean-François et Émile Fossion. [1910].
1 pièce
- 594 Fiches du recensement général de l'agriculture au 15 mai 1950.
1950.
1 chemise
- 595 595 - 596 LISTES DE DÉPOUILLEMENT DES BULLETINS DES
RECENSEMENTS AGRICOLES ET HORTICOLES. 1952-1968.
1952-1960.
1 liasse
- 596 1961-1968.
1 liasse
- 597 Listes de recensement des emblavures d'hiver et du bétail. 1953-
1966, 1968.
1 chemise
- 598 Carnets de notes recensant les surfaces cultivées. [ca 1950].
3 cahiers
- 599 Dossier relatif à l'expertise des dégâts agricoles. 1954-1976.
1 chemise
- 600 Dossiers relatif aux primes et subsides pour les agriculteurs
producteurs de lin et utilisateurs de céréales fourragères. 1967.
1 chemise
- 601 Dossier relatif au recensement forestier. 1970.
1 chemise
- B. ÉLEVAGE*
- 602 Listes des taureaux admis à la saillie. 1943-1963.
1 chemise
- 603 Enquête sur l'effectif du cheptel porcin au 1er septembre 1968.
1968.
1 chemise

C. COMMERCE

- 604 Attestation d'activité de R. Lutgen, coiffeur. 1962. 1 pièce
- 605 Attestation d'activité d'O. Quinet, négociant en fourrage. 1967. 1 pièce

XIV. AFFAIRES SOCIALES

A. AIDE AUX NÉCESSITEUX

758 Décompte de la rente due par Hubert Galere aux pauvres. 20 juin 1852. 1 pièce

759 Liste relative aux indigents de Jallet et Filée auxquels ont été distribués des secours. 19 mars 1860. 1 pièce

B. PRISE EN CHARGE DES CHÔMEURS

606 - 609 COMPTABILITÉ DES ALLOCATIONS DE CHÔMAGE. 1946-1954.

606 Journal de caisse. 1946-1953. 1 chemise

607 Journal central. 1946-1953. 1 chemise

608 Bordereaux journaliers des sommes payées aux chômeurs. 1948, 1952. 1 chemise

609 Relevés trimestriels et comptes. 1949-1954. 1 chemise

610 - 611 DOSSIERS RELATIFS À LA VÉRIFICATION DE LA COMPTABILITÉ. 1948-1953.

610 1948-1949, 1952-1953. 1 liasse

611 1950-1952. 1 liasse

612 - 615 LISTES DE POINTAGE. 1949-1971. 1949-1954.

612 1 cahier

613 1956-1960. 1 cahier

614	614 - 615 1955-1971. Chômeurs partiels.	1 chemise
615	Chômeurs complets.	1 chemise
616	616 - 617 DOSSIERS RELATIFS À LA MISE AU TRAVAIL DES CHÔMEURS. 1950-1979. 1950-1959.	1 liasse
617	1960-1979.	1 liasse
618	<i>C. AIDE AUX PERSONNES ÂGÉES</i> Dossier relatif au remboursement des arriérés dus au Trésor pour les pensions du personnel enseignant et les pensions de vieillesse. 1931-1934.	1 chemise
619	Liste des brevets de pensions de vieillesse et pièces annexées. 1932-1948.	1 chemise
620	Registre d'inscription des titulaires de majoration de rente sans enquête sur les ressources. 1956.	1 cahier
621	621 - 622 REGISTRES DES DEMANDES DE PENSION POUR TRAVAILLEURS INDÉPENDANTS. 1964-1976. 1964-1976.	1 cahier
622	1971-1976.	1 cahier
623	<i>D. AIDE AUX PERSONNES HANDICAPÉES</i> Dossier relatif à l'octroi d'allocation aux personnes handicapées. [1950-1973].	1 chemise

624

E. LOGEMENTS SOCIAUX

Dossier relatif à la demande de prime de construction d'A. R. 1955-1956.

1 chemise

XV. TUTELLE SUR LE CPAS ET SES PRÉDÉCESSEURS EN DROIT

A. BUREAU DE BIENFAISANCE

1. GÉNÉRALITÉS

625 Registre aux délibérations. 1827-1833. 1 cahier

626 - 629 DOSSIER RELATIF AUX RELATIONS ENTRE LE BUREAU DE BIENFAISANCE DE " JALLET-FILÉE " ET LA COMMUNE DE GOESNES. 1896-1904.

626 Différend relatif au comblement du déficit. 1896-1902. 1 chemise

627 Brouillon de calculs relatif au comblement du déficit du bureau par les communes de Jallet et Goesnes. [ca 1896-1901]. 1 chemise

628 Correspondance avec la province et le commissaire d'arrondissement relatif au partage. 1898-1901. 1 chemise

629 Partage des biens entre les Bureaux de bienfaisance de Jallet et Goesnes. 1896-1904. 1 chemise

2. PERSONNEL

630 Dossier relatif au renouvellement des membres. 1889-1925. 1 chemise

631 Tableaux dressés dans le cadre du renouvellement des membres des administrations charitables. 1901-1904. 1 chemise

3. PATRIMOINE

--- Dossier relatif aux renouvellements de rentes dues à la commune, au Bureau de bienfaisance et à la Fabrique d'église. 1780, 1788, 1793, 1813-1890.

632 Extrait du registre aux délibérations du Bureau de bienfaisance de Jallet et Filée et lettre du commissaire de district relatifs au partage de rentes entre les bureaux de Jallet et Perwez. 1834. 2 pièces

633	Dossier relatif aux rentes dues au Bureau de bienfaisance de Jallet et Filée. 1768-1895.	1 chemise
634	Extrait du registre aux délibérations du Bureau de bienfaisance acceptant le legs que fait Charles de Hemptinne à diverses institutions de bienfaisance de la province de Namur. 20 février 1925.	1 pièce
4. FINANCES		
635	<i>635 - 645 BUDGETS ANNUELS. 1812-1924.</i> 1812, 1817-1818.	1 chemise
636	1822-1829.	1 chemise
637	1830-1839.	1 chemise
638	1840-1849.	1 chemise
639	1850-1859.	1 chemise
640	1860-1869.	1 chemise
641	1870-1879.	1 chemise
642	1880-1889.	1 chemise
643	1890-1899.	1 chemise
644	1914.	1 pièce
645	1922-1924.	1 chemise

646	646 - 657 COMPTES ANNUELS. 1819-1924. 1819.	1 cahier
647	1820-1829.	1 chemise
648	1830-1839.	1 chemise
649	1840-1849.	1 chemise
650	1850-1859.	1 chemise
651	1860-1869.	1 chemise
652	1870-1879.	1 chemise
653	1880-1889.	1 chemise
654	1890-1899.	1 chemise
655	1901, 1908.	2 cahiers
656	1911-1919.	1 chemise
657	1920-1924.	1 chemise
658	658 - 663 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES. 1912-1925. 1912.	1 chemise
659	1915.	1 chemise
660	1920.	1 chemise

661	1921.	1 chemise
662	1924.	1 chemise
663	1925.	1 chemise
---	Pièces relatives à l'achat de fonds publics et aux secours octroyés aux indigents par le Bureau de bienfaisance. 1847-1876.	
664	Compte de fin de gestion rendu par Auguste Furnémont. 1857-1858.	1 pièce
665	5. EXÉCUTION DES TÂCHES Pièces relatives à l'achat de fonds publics et aux secours octroyés aux indigents par le Bureau de bienfaisance. 1847-1876.	1 chemise
666	Dossier relatif aux domiciles de secours. 1888-1899.	1 chemise
667	Dossier relatif à l'assistance publique, l'assistance médicale gratuite et à la répression du vagabondage et de la mendicité. 1888-1905.	1 chemise
<i>B. COMMISSION D'ASSISTANCE PUBLIQUE</i>		
668	1. GÉNÉRALITÉS Registre aux délibérations. 5 janvier 1931 - 7 juillet 1953.	1 cahier
669	Circulaires du Commissariat d'arrondissement demandant un rapport d'activité et rapport afférent. 1958.	1 chemise
721	Dossier relatif au renouvellement du contrat avec le Service social des familles. 1973, 1975, 1976.	1 chemise

-
2. PERSONNEL
- 670 État nominatif des membres de la Commission et délibération du Conseil communal relative à leur nomination. 13 avril 1953.
2 pièces
- 671 Dossier relatif aux renouvellements des membres. 1959-1971.
1 chemise
- 672 Dossier relatif au renouvellement des membres de la Commission, à l'élection d'un président et à la désignation d'un délégué auprès du Comité de conciliation. 1965.
1 chemise
- 673 Lettre du ministre de l'Intérieur relative au traitement d'A. Roumont, secrétaire de la Commission, et réponse du bourgmestre. Avril 1966.
2 pièces
3. PATRIMOINE
- 674 Volet statistique relatif au patrimoine. 1947.
1 pièce
- 675 Dossier relatif au remboursement de la rente due par la veuve Masson. 1963-1966.
1 chemise
4. FINANCES
- 676 *676 - 681 BUDGETS ANNUELS. 1926-1973.*
1926-1929.
1 cahier
- 677 1930-1932, 1934-1939.
1 chemise
- 678 1940-1949.
1 liasse
- 679 1950-1959.
1 liasse
- 680 1960-1969.
1 liasse
- 681 1970-1973.

		1 chemise
682	682 - 687 COMPTES ANNUELS. 1925-1972. 1925-1929.	1 chemise
683	1930-1939.	1 chemise
684	1940-1941, 1943-1949.	1 liasse
685	1950-1959.	1 liasse
686	1960, 1963, 1965-1969.	1 chemise
687	1970-1972.	1 chemise
688	688 - 708 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES. 1926-1946, 1961, 1962. 1926.	1 chemise
689	1928.	1 chemise
690	1929.	1 chemise
691	1931.	1 chemise
692	1932.	1 chemise
693	1933.	1 chemise
694	1934.	1 chemise
695	1935.	1 chemise

696	1936.	1 chemise
697	1937.	1 chemise
698	1938.	1 chemise
699	1939.	1 chemise
700	1940.	1 chemise
701	1941.	1 chemise
702	1942.	1 chemise
703	1943.	1 chemise
704	1944.	1 chemise
705	1945.	1 chemise
706	1946.	1 chemise
707	1961.	1 pièce
708	1962.	1 chemise
713	Livre-journal de caisse. 1928-1952.	1 volume
714	714 - 715 <i>COMPTES DE FIN DE GESTION. 1947-1948, 1962.</i> Rendu par Ernest Pirotte à Jules Boniver. 1947-1948.	2 pièces

715	Rendu par Jules Boniver. 1962.	1 chemise
709	709 - 712 GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DÉPENSES. 1963-1966. 1963.	1 chemise
710	1964.	1 chemise
711	1965.	1 chemise
712	1966.	1 chemise
716	Formulaire statistique relatif aux comptes de 1955-1956 et aux budgets de 1957-1958. [1958].	1 pièce
718	Tableaux des recettes et des dépenses. 1966-1968.	1 cahier
5. EXÉCUTION DES TÂCHES		
A. AIDE SOCIALE		
722	Dossier relatif aux aides accordées. 1951-1953, 1963-1966.	1 chemise
722 /2	Questionnaire relatif aux personnes âgées aidées par la Commission. 1959.	1 chemise
719	Dossier relatif aux frais d'entretien des indigents à charge de la Commission. 1960-1961.	1 chemise
723	Circulaire du gouvernement provincial relatif à l'existence d'une convention d'hospitalisation et de transport et réponse du président. 1968.	2 pièces
724	Circulaire et questionnaire relatifs à l'organisation de services d'aide et de soin à domicile. 1961.	2 pièces

B. SERVICE DES SECOURS CIVILS**725**

Dossier relatif à la prise en charge financière des secours et domiciles de secours. 1940-1944.

1 liasse

XVI. RELATIONS AVEC LA PAROISSE DE FILÉE

A. PERSONNEL

- 726 Dossier relatif au traitement et aux modifications de traitement du personnel d'église. 1970-1976. 1 chemise

B. PATRIMOINE

- Dossier relatif aux renouvellements de rentes dues à la commune, au Bureau de bienfaisance et à la Fabrique d'église. 1780, 1788, 1793, 1813-1890.
- 727 Ordonnance de la Députation permanente autorisant le Bureau des marguilliers à percevoir un remboursement dans le but de pouvoir acquérir des fonds publics belges et pièce afférente. 1872, 1903. 2 pièces
- 728 Extrait de séance du Conseil de Fabrique relatif à une donation de A. Jacques et à l'approbation des administrations communales de Goesnes et Jallet pour la restauration du presbytère. 1905-1906. 1 pièce

C. FINANCES

- 729 - 739 BUDGETS ANNUELS. 1871-1976.
729 1871, 1873-1874, 1876, 1878-1879. 1 chemise
- 730 1880-1889. 1 chemise
- 731 1890-1899. 1 chemise
- 732 1900-1904, 1906-1909. 1 chemise
- 733 1910-1913, 1919. 1 chemise
- 734 1920, 1921-1929. 1 chemise
- 735 1930-1939. 1 chemise

736	1940, 1942-1944, 1947-1949.	1 chemise
737	1950, 1953-1959.	1 chemise
738	1960-1969.	1 chemise
739	1970, 1972-1976.	1 chemise
740	740 - 751 COMPTES ANNUELS. 1838, 1872-1974. 1838.	1 cahier
741	1872, 1875-1877, 1879.	1 chemise
742	1880-1889.	1 chemise
743	1890-1891, 1894-1899.	1 chemise
744	1900-1909.	1 liasse
745	1910-1911, 1913-1919.	1 chemise
746	1920-1929.	1 chemise
747	1930-1938.	1 chemise
748	1940-1942, 1944-1949.	1 chemise
749	1950-1959.	1 chemise
750	1960-1967.	1 chemise

-
- 751** 1972-1974. 1 chemise
- 752** " Tableau extrait des comptes approuvés de la Fabrique d'église depuis la mise en vigueur de la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes concernant les inhumations, les services funèbres et les subventions réclamées aux communes ". 1871-1909. 3 pièces
- 753** Dossier relatif à la vérification des comptes de la Fabrique d'église par la commune. 1910-1912. 1 chemise