

BE-A0525\_715557\_800160\_FRE

Inventaire des archives de la commune de  
Franc-Waret : Dépôt 2016 (1783-1976  
(1979))



Het Rijksarchief in België  
Archives de l'État en Belgique  
Das Staatsarchiv in Belgien  
State Archives in Belgium

This finding aid is written in French.

DESCRIPTION DU FONDS D'ARCHIVES:.....	7
Consultation et utilisation.....	8
Conditions d'accès.....	8
Conditions de reproduction.....	8
Histoire du producteur et des archives.....	9
Producteurs d'archives.....	9
Nom.....	9
Historique.....	9
Compétences et activités.....	10
Organisation.....	11
Archives.....	11
Historique.....	11
Acquisition.....	13
Contenu et structure.....	14
Contenu.....	14
Sélections et éliminations.....	18
Accroissements / compléments.....	18
Mode de classement.....	18
DESCRIPTION DES SÉRIES ET DES ÉLÉMENTS.....	21
I. Généralités.....	21
A. Conseil communal.....	21
1 - 4 Registres aux délibérations. 1841-1955.....	21
B. Collège des bourgmestre et échevins.....	21
C. Enquêtes publiques ("de comodo et incommodo").....	21
D. Correspondance générale.....	21
8 - 9 Registres-indicateurs de la correspondance sortante. 1956-1976.....	21
II. Organisation et personnel.....	22
A. La commune en tant qu'entité administrative.....	22
1. Territoire.....	22
2. Armoiries.....	22
3. Rang dans la classification des communes.....	22
4. Participation à des organismes de coopération intercommunale.....	22
5. Conseil communal.....	23
6. Bourgmestre.....	23
B. Organisation des services.....	23
1. Archives.....	23
2. Contrôle, sécurité et lieux de travail.....	23
C. Personnel des services.....	24
1. Statut du personnel, traitements et autres règlements.....	24
2. Effectifs.....	24
3. Dossiers du personnel.....	24
a. Généralités.....	24
b. Secrétaires communaux.....	24
31 - 33 Dossiers personnels. 1920-1976.....	24
c. Receveurs.....	25
36 - 39 Dossiers personnels. 1920-1973.....	25
d. Gardes champêtres.....	25
40 - 42 Pièces relatives à la nomination des gardes champêtres. 1840-1889.....	25

44 - 46 Dossiers personnels. 1915-1976.....	25
e. Garde champêtre adjoint.....	26
f. Cantonnier fossoyeur.....	26
g. Employés et commis au ravitaillement.....	26
III. Gestion du patrimoine.....	27
A. Biens immobiliers.....	27
B. Biens mobiliers.....	28
IV. Finances et fiscalité.....	29
A. Généralités.....	29
B. Comptabilité du secrétariat.....	29
1. Budgets et annexes.....	29
73 - 80 Budgets. 1931-1976.....	29
2. Registres de comptabilité.....	30
3. Emprunts.....	30
4. Subventions des autorités supérieures.....	30
C. Comptabilité du receveur.....	30
1. Registres de comptabilité.....	30
91 - 98 Grands-livres des recettes. 1931-1938.....	30
99 - 105 Grands-livres des dépenses. 1931-1938.....	31
106 - 138 Grands-livres des recettes et dépenses. 1939-1976.....	31
2. Comptes et pièces justificatives.....	34
139 - 144 Comptes. 1885, 1931-1976.....	34
145 - 184 Pièces justificatives aux comptes. 1854-1976.....	34
3. Impôts communaux.....	36
186 - 188 Rôles de la taxe de voirie ou imposition pour l'entretien et l'amélioration de la voirie vicinale. 1842-1941.....	37
D. Dépôt de l'Administration du Cadastre.....	38
197 - 199 Matrice cadastrale ou liste des propriétaires avec relevés de leurs propriétés foncières non bâties et bâties. 1830-1919.....	38
202 - 203 Tableaux alphabétiques des propriétaires inscrits. 1901-1919.....	38
V. État civil.....	39
A. Registres de l'état civil et documents afférents.....	39
B. Documents concernant les inhumations.....	39
C. Autres documents concernant l'état civil.....	39
209 - 210 Pièces relatives à des adoptions. 1921-1937.....	39
211 - 213 Dossiers relatifs aux " Morts pour la Belgique ". 1922-1952.....	39
VI. Population.....	40
A. Généralités.....	40
B. Registres de la population et autres documents concernant le mouvement de la population.....	40
215 - 216 Registre de population et index. 1911-1920.....	40
218 - 219 Registres des entrées. 1921-1976.....	40
220 - 222 Registres des étrangers. 1924-1970.....	40
C. Recensements et autres états de la population.....	41
230 - 245 Pièces produites dans le cadre des recensements 1930-1971.....	41
230 - 231 Recensement du 31 décembre 1930.....	41
232 - 234 Recensement du 31 décembre 1947.....	41
235 - 237 Recensement du 31 décembre 1961.....	41
238 - 245 Recensement du 31 décembre 1970.....	42
D. Cartes d'identité et passeports.....	42
VII. Élections.....	44
A. Listes électorales et listes dérivées.....	44
251 - 253 Listes des électeurs pour les chambres législatives. 1919-1937.....	44

254 - 255 Listes des électeurs communaux. 1920-1921.....	44
256 - 258 Listes des électeurs généraux et communaux. 1925-1952.....	44
259 - 261 Listes des électeurs aux chambres législatives et aux conseils communaux. 1929-1950.....	44
262 - 263 Listes des électeurs généraux. 1933-1937.....	45
267 - 272 Listes des électeurs aux chambres législatives, conseils provinciaux et aux conseils communaux. 1951-1978.....	45
B. Documents concernant la révision des listes électorales.....	46
C. Dossiers des élections.....	46
279 - 284 Procès-verbaux des élections communales. 1911-1964.....	46
VIII. Affaires militaires et guerres.....	48
A. Service militaire.....	48
293 - 344 Dossiers de levées de milice. 1923-1978.....	48
B. Indemnité de milice.....	52
C. Garde civique.....	52
D. Mesures en temps de guerre et leurs conséquences.....	52
1. 1914-1918.....	52
2. 1940-1945.....	53
IX. Ordre et sécurité publics.....	54
X. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme.....	55
A. Généralités.....	55
B. Travaux aux bâtiments, monuments et installations immobilières diverses.....	55
1. Bâtiments affectés aux services administratifs et communaux.....	55
2. Bâtiments affectés à l'enseignement.....	55
3. Bâtiments affectés au culte.....	55
C. Travaux et inspection de la voirie (y compris les ponts).....	56
1. Généralités.....	56
2. Voirie communale.....	57
a. Généralités.....	57
b. Travaux ordinaires.....	57
c. Travaux extraordinaires.....	57
3. Autoroute de Wallonie.....	59
D. Travaux et inspection des cours d'eau non navigables.....	59
E. Travaux concernant les concessions de voirie pour les services d'utilité publique.....	60
1. Distribution d'eau.....	60
419 - 424 Dossiers relatifs à la Société nationale des distributions d'eau (SNDE). 1924-1974.....	60
2. Distribution d'électricité.....	61
3. Éclairage public.....	61
4. Téléphone.....	61
5. Transports en commun.....	62
6. Autres.....	62
F. Aménagement du territoire.....	63
1. Plans communaux.....	63
2. Permis de bâtir.....	63
452 - 455 Dossiers de permis de bâtir. 1873-1916.....	63
3. Expropriations.....	63
G. Protection des monuments et sites.....	64
XI. Enseignement.....	65
A. Organisation au niveau communal.....	65
1. Généralités.....	65

2. Personnel.....	65
465 - 468 Dossiers personnels des enseignants de l'école adoptée. 1909-1957.....	65
3. Obligation scolaire.....	65
B. Relation avec l'école adoptée.....	66
1. Adoption de l'école primaire libre.....	66
472 - 475 Dossiers relatifs à la réadoption. 1909-1952.....	66
2. Personnel.....	66
3. Fréquentation scolaire.....	66
4. Surveillance médicale.....	67
5. Fournitures.....	67
XII. Commémorations, hommages.....	68
XIII. Développement de la vie économique.....	69
A. Généralités.....	69
B. Agriculture et sylviculture.....	69
1. Recensements.....	69
491 - 499 Dossiers relatifs au recensement agricole et horticole au 15 mai. 1947-1950.....	69
491 - 493 1947.....	69
494 - 495 1948.....	69
496 - 499 1950.....	70
500 - 501 Listes de dépouillement des bulletins des recensements agricoles et horticoles au 15 mai. 1949-1976.....	70
2. Initiatives des services communaux.....	70
3. Collaboration à des initiatives de tiers.....	71
C. Élevage.....	71
XIV. Mesures sociales et réglementation du travail.....	72
A. Mesures sociales.....	72
1. Généralités.....	72
2. Exécution des tâches communales.....	72
a. Allocations compensatoires et de chômage.....	72
b. Mise au travail des chômeurs.....	72
517 - 518 Dossier relatif à la mise au travail des chômeurs. 1954-1959..	72
c. Primes de naissance.....	73
d. Pensions.....	73
3. Collaboration communale avec des tiers.....	73
B. Réglementation du travail.....	74
XV. Bureau de bienfaisance et Commission d'assistance publique.....	75
A. Bureau de bienfaisance.....	75
1. Cadre général.....	75
2. Patrimoine.....	75
3. Finances.....	75
B. Commission d'assistance publique.....	75
1. Cadre général.....	75
2. Finances.....	76
540 - 544 Budgets. 1927-1977.....	76
545 - 550 Comptes. 1925-1975.....	76
551 - 589 Pièces justificatives aux comptes. 1925-1975.....	76
3. Exécution des tâches.....	79
4. Service des Secours civils.....	79
595 - 597 Journaux de caisse concernant le paiement des secours civils. 1943-1955.....	79
XVI. Fabrique d'église.....	81

---

599 - 605 Budgets. 1911-1977.....	81
606 - 612 Comptes. 1910-1976.....	81

## Description du fonds d'archives:

Nom du bloc d'archives:  
Commune de Franc-Waret. Dépôt 2016

Période:  
1783 - 1979

Numéro du bloc d'archives:  
BE-A0525.676

Etendue:

- Etendue inventoriée: 6.30 m
- Dernière cote d'inventaire: 621.00

Dépôt d'archives:  
Archives de l'Etat à Namur

## Consultation et utilisation

### *CONDITIONS D'ACCÈS*

Les archives (hormis les registres de population, des étrangers et de l'état civil) de plus de 30 ans et non sensibles du point de vue de la vie privée sont librement consultables. Dans le cas d'archives de plus de 30 ans et sensibles du point de vue de la vie privée, une autorisation du Collège communal est nécessaire. Il est admis que les archives de plus de 100 ans ne sont plus sensibles du point de vue de la vie privée.

Les règles spécifiques de consultation des registres de la population et des registres des étrangers sont fixées de la manière suivante : les registres clôturés depuis plus de 120 ans sont librement consultables à des fins généalogiques ou historiques ou à d'autres fins scientifiques tandis que les registres clôturés depuis moins de 120 ans ne sont pas consultables. Seuls des extraits peuvent éventuellement être délivrés moyennant une autorisation écrite du Collège communal et dans le respect de la législation en vigueur.

### *CONDITIONS DE REPRODUCTION*

La reproduction des documents s'opère selon les règlements et tarifs en vigueur aux Archives de l'État. Pour le cas plus particulier des registres de la population et des registres des étrangers, des reproductions peuvent être délivrées pour les seuls registres clôturés depuis plus de 120 ans.



---

## Histoire du producteur et des archives

### PRODUCTEURS D'ARCHIVES

#### NOM

Commune de Franc-Waret

*Autres producteurs :*

Bureau de bienfaisance de Franc-Waret

Commission d'assistance publique de Franc-Waret

#### HISTORIQUE

Située en Hesbaye namuroise, Franc-Waret était entourée des communes de Gelbressée, Hingeon, Marchovelette, Noville-les-Bois, Tillier et Ville-en-Waret. Le village a ensuite fusionné avec 9 communes en 1977 et fait désormais partie de la nouvelle commune de Fernelmont. Le nom a été choisi en raison du château de Fernelmont dont les possessions s'étendaient sur 4 des 10 communes concernées, dont Franc-Waret <sup>1</sup>.

De 1796 à 1800, la commune de Franc-Waret fait partie de la municipalité de canton de Pontillas, dans le département de l'Ourthe (devenu province de Liège en 1815). À partir de 1801, la commune dépend du ressort du canton judiciaire de Héron et de l'arrondissement de Huy.

L'arrêté royal du 31 décembre 1823 d'exécution de la loi du 20 décembre 1823 réglant les limites entre les provinces de Liège et de Namur transfère la commune de Franc-Waret à la province de Namur. La commune dépendra par la suite du canton judiciaire de Dhuy et de l'arrondissement judiciaire de Namur. Le siège du canton de Dhuy sera ensuite transféré à Éghezée par la loi du 8 mars 1848.

L'économie de la commune fut essentiellement tournée vers l'agriculture et les archives témoignent d'un intérêt pour cette dernière au travers de l'évolution de sa voirie (comme les discussions relatives à la suppression de certains sentiers). Cinq grandes fermes étaient d'ailleurs déjà en activité sous l'Ancien Régime : celles du Sart Helman, de la Haute Fontaine, d'Autri (ou du Try), de Graux et de Murchy <sup>2</sup>. Les bâtiments encore existants témoignent des activités agricoles passées et actuelles <sup>3</sup>.

Alors que la commune comptait 263 habitants en 1832 <sup>4</sup>, elle n'en comptait plus que 209 en 1976 <sup>5</sup>. Le Conseil communal n'y fut pas insensible. En effet, en séance du 2 mai 1969, il émit le vœu qu'un terrain communal " reçoive une

---

1 DELOOZ R., L'entité de Fernelmont, s.l., 1987, p. 1. - Les 9 communes en question sont : Bierwart, Cortil-Wodon, Forville, Hemptine, Hingeon, Marchovelette, Noville-les-Bois, Pontillas et Tillier.

2 DELOOZ R., L'entité de Fernelmont, s.l., 1987, p. 48.

3 Sur les bâtiments, voir : l'Inventaire du patrimoine culturel immobilier accessible à l'adresse suivante : [www.ipic.be](http://www.ipic.be).

4 VANDER MAELEN P., Dictionnaire géographique de la province de Namur, Bruxelles, 1832, p. 105.

5 DELOOZ R., L'entité de Fernelmont, s.l., 1987, p. 48.

affectation résidentielle " sur le plan de secteur, notamment parce " qu'il y a lieu de promouvoir pour de multiples raisons, l'accroissement d'une population en déclin " <sup>6</sup>. Les permis de bâtir accordés offrent un aperçu de ce revirement au cours de la seconde moitié du XXe siècle, période pendant laquelle un nombre croissant de personnes désire faire construire une résidence secondaire sous la forme d'un bungalow. Outre ces mouvements de population, on peut noter les améliorations successives aux chemins vicinaux ou aux chemins de grande communication. L'aménagement d'une route nationale en témoigne, tout autant que le remplacement d'une ligne de chemin de fer vicinal par des autobus.

On notera également l'importance des propriétés des comtes d'Andigné (et avant eux, des comtes de Croix). En effet, le château de Franc-Waret et ses dépendances s'étendent sur une grande partie du territoire de la commune et offrent des emplois et parfois une aide plus spécifique à nombre d'habitants <sup>7</sup>. C'est sur les terres du château que l'église Saint-Rémi et le presbytère y attenants sont situés. Construite au cours du XVIIe siècle, l'église a fait l'objet de modifications <sup>8</sup>. La paroisse de Saint-Rémi s'étend alors sur toute la commune de Franc-Waret et n'a de cesse de montrer la place de la religion au sein de la vie de ses habitants : lorsqu'il est question de cotisations sociales en vue d'une pension, on crée la société mutualiste de Saint-Rémi ; une école libre est fondée par le curé du village et rapidement adoptée par la commune en 1884, etc.

C'est d'ailleurs le marquis de Croix qui a établi une école d'enseignement gratuit <sup>9</sup>. Cette école semble laisser place à une école communale, elle-même remplacée par l'adoption, en 1884, de l'école primaire privée mixte créée et dirigée par Isidore Goffin, curé de Franc-Waret et également secrétaire et receveur communal.

## COMPÉTENCES ET ACTIVITÉS

Le pouvoir communal est, par sa nature, limité aux intérêts strictement locaux. L'article 49 du décret relatif à la constitution des municipalités du 14 décembre 1789 précise que les corps municipaux auront deux fonctions principales à remplir : les unes propres au pouvoir municipal, les autres propres à l'administration générale de l'État que celui-ci leur délègue.

Il ne peut être question, dans l'introduction du présent inventaire, de reprendre en détail les compétences spécifiquement confiées aux communes et leur évolution (voir ci-dessous les 17 principales rubriques du cadre de classement utilisé pour les archives communales). Reprenons simplement l'article 50 du décret susmentionné : " Les fonctions propres au pouvoir municipal, sous la surveillance et l'inspection des assemblées administratives, sont : de régir les

---

<sup>6</sup> Voir n° 451 du présent inventaire.

<sup>7</sup> VANDER MAELEN P., Dictionnaire géographique de la province de Namur, Bruxelles, 1832, p. 105

<sup>8</sup> Voir la fiche n° 92138-INV-0047-01 de l'Inventaire du patrimoine culturel immobilier accessible à l'adresse suivante : [www.ipic.be](http://www.ipic.be).

<sup>9</sup> d'ANDIGNE A., Franc-Waret et ses seigneurs du XVIIème siècle à nos jours, Namur, Guetteur Wallon, 1962, p. 8-37.

biens et revenus des villes, bourgs, paroisses et communautés ; de régler et d'acquitter celles des dépenses locales qui doivent être payées des deniers communs ; de diriger et de faire exécuter les travaux publics qui sont à la charge de la communauté ; d'administrer les établissements qui appartiennent à la commune, qui sont entretenus de ses deniers, ou qui sont particulièrement destinés à l'usage des citoyens dont elle est composée ; de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics ". Ces attributions ont peu évolué au cours des XIXe et XXe siècles, du moins d'un point de vue strictement juridique. Ces fonctions et attributions seront explicitées et précisées par la loi communale du 30 mars 1836, qui règle aussi le mode de désignation des conseillers, bourgmestre et échevins. Pendant plus de 150 ans, la législation ne connaîtra pas de changements fondamentaux.

## ORGANISATION

Nous ne développerons pas ici l'organisation d'une administration communale en général <sup>10</sup>. Quant à celle de l'ancienne commune de Franc-Waret en particulier, elle reste encore à étudier.

Pour ce faire, le chercheur dispose de différentes sources. Les archives de l'Administration provinciale de Namur, partiellement déposées aux Archives de l'État à Namur (essentiellement pour le XIXe siècle) et, pour le reste, conservées au Palais provincial, contiennent toute une série de dossiers d'exercice de la tutelle, notamment sur la commune de Franc-Waret. Les registres aux délibérations du Conseil communal constituent aussi une source importante de première main pour l'histoire de la commune. Différentes sources imprimées sont également disponibles. Il s'agit notamment du *Mémorial administratif de la Province de Namur*, puis *Bulletin provincial* (depuis 1809), de l' *Almanach de Namur et du Département de Sambre-et-Meuse*, puis de la *Province de Namur* (depuis 1796) et de l' *Almanach royal* (1840-1939). Le lecteur y trouvera, année par année, des informations telles que la liste des bourgmestres, échevins et conseillers, le nom du secrétaire et du receveur communal, ceux du commissaire de police, du garde champêtre et des cantonniers, le nombre d'habitants ou encore le montant du cens électoral.

## ARCHIVES

## HISTORIQUE

Un premier dépôt d'archives est intervenu en 1965 suite à une mission

---

10 Consulter notamment : WYVEKENS H., Nouveau commentaire de la loi communale du 30 mars 1836 modifiée par les lois postérieures et des dispositions du code électoral du 18 mai 1852 qui concernent la commune, Bruxelles, 1875, 2 vol. ; MACAR A., " Les institutions communales ", in : Les Nouvelles. Lois pratiques et administratives, t. 1, Bruxelles, 1933, p. 225-745 ; ou encore, la synthèse de M. VAN AUDENHOVE, Histoire des finances communales dans l'évolution économique, financière et sociale de la Belgique, 1818-1985, Bruxelles, 1990, 2 vol.

d'inspection effectuée par G. Beterams auprès de l'administration communale de Franc-Waret. Ce dépôt a fait l'objet d'un inventaire : *Inventaire des archives communales de l'époque contemporaine*, tome II, pp. 50-56.

À la fusion, c'est à la commune de Fernelmont qu'il incombe d'assumer la conservation des archives de l'ancienne commune de Franc-Waret. En 1977, le rapport d'inspection de Cécile Douxchamps-Lefèvre nous apprend que l'état civil, les registres de population et " les dossiers indispensables à la gestion communale " ont été regroupés dans la maison communale de Cortil-Wodon dans l'attente de la construction d'une maison communale à Noville-les-Bois. Le reste des archives se trouve alors encore dans les anciennes maisons communales.

Au début des années 1980, la Commune a acquis une vaste demeure à Noville-les-Bois pour y aménager sa maison communale. Les archives des anciennes communes y ont été rassemblées.

En 1991, une inspection est menée par Françoise Jacquet-Ladrier. Cette dernière rapporte que les archives des anciennes communes ont été transférées à Noville-les-Bois. L'ensemble est alors classé suivant la classification décimale de la firme UGA.

En 2011, Emmanuel Bodart, dans un rapport d'inspection, indique qu'il n'y a pas de gestion intégrée des archives ; pour les anciennes communes, les documents sont accessibles sur demande mais la procédure n'est pas adaptée ; chaque service gère les archives " qu'il produit en veillant à bien les identifier ". En ce qui concerne les locaux de conservation, les greniers sont " globalement satisfaisants " malgré une " trop forte exposition à la lumière naturelle ", un manque de nettoyage et des différences de température sans doute marquées. Les caves sont, quant à elle, trop humides et des champignons se sont développés sur certaines boîtes qui devront subir un traitement au risque de contaminer le reste des archives. La question du manque de place apparaît également, empêchant l'accès à certaines boîtes et risquant de produire une surcharge au niveau du plancher.

Notons également que, lors de la fusion, de nombreuses archives des Commissions d'assistance publique ont été conservées avec les archives des anciennes communes et se trouvent donc bien souvent intégrées dans ces fonds.

Le 12 novembre 2015, le Conseil communal de Fernelmont a approuvé la convention de partenariat conclue avec les Archives de l'État relative au tri, à l'inventaire et à la conservation des archives communales d'avant la fusion. La réalisation des inventaires, légalement requis avant tout dépôt, serait réalisée, aux frais de la commune, par l'équipe du projet " Archives locales de Wallonie " mené par les Archives de l'État. C'est également dans le cadre de cette collaboration qu'un bordereau d'élimination d'archives postérieures à 1976 ne présentant plus d'utilité administrative ou juridique et sans intérêt historique a été mis au point en parfaite concertation avec les différents services communaux <sup>11</sup>.

---

11 Pour les informations suivantes, voir : Archives de l'État à Namur, Dossier central. Commune de Fernelmont et Dossier central, Commune de Franc-Waret.

## ACQUISITION

Dans le cadre de la convention de partenariat mentionnée ci-dessus, les archives faisant l'objet du présent inventaire ont fait l'objet de plusieurs transferts de la Commune de Fernelmont aux Archives de l'État à Namur entre le 10 mai et le 21 juin 2016.

## Contenu et structure

### CONTENU

Les archives classées dans le présent inventaire ont trait au fonctionnement et aux activités de l'administration communale de Franc-Waret entre la période française et 1976. Procédons par grandes séries d'archives :

#### Registres aux délibérations

On appelle Collège communal (ou Collège des bourgmestre et échevins, ou Collège échevinal ou Conseil échevinal) la réunion des bourgmestre et échevins chargés de l'administration de chaque commune. Le bourgmestre et les échevins, agissant ensemble et indivisément, procèdent par voie de délibération. Ils constituent un corps délibérant du pouvoir exécutif et non pas un pouvoir délibérant législatif, tel que l'est le Conseil communal. Les actes émanant des délibérations du Collège ne font généralement qu'administrer, exécuter ou appliquer les lois et règlements à des cas particuliers ou à des individus déterminés, sauf le droit de réglementation résultant d'une délégation. Toutes les décisions importantes prises par le Collège communal et les délibérations du Conseil sont consignées dans deux séries de registres. Ces registres aux délibérations permettent normalement de suivre l'évolution de la politique locale et la gestion des affaires communales, depuis les premières années du XIXe siècle jusqu'à nos jours.

#### Finances et comptabilité

Les finances communales occupent une part importante de l'activité de l'administration et constituent un élément particulièrement important des archives. Chaque année, un budget est établi par le Collège, mis à l'approbation du Conseil et soumis à l'autorité de tutelle. Par la suite, une comptabilité précise des dépenses et des recettes est tenue par le receveur communal ou régional. Toutes les initiatives et les activités menées par les autorités communales se retrouvent dans ces dossiers. Le moindre engagement financier donne lieu à des contrats et factures de toute nature. Les pièces justificatives des comptes ne sont toutefois pas toutes conservées et pour les périodes récentes, un tri est opéré par l'archiviste, qui ne conserve finalement que les dossiers les plus significatifs et une année type par législature, permettant au chercheur d'évaluer correctement l'évolution à long terme des finances communales.

#### Gestion du patrimoine

Les communes gèrent également les biens publics, tels les sentiers et chemins. Ces derniers, notamment pour les communes rurales, revêtent un caractère important : ils coupent les champs de l'un, empêchent le passage de l'autre. Des tractations existent ainsi pour la suppression de certaines voiries ou la vente de terrains communaux. D'autres parts, certaines communes gèrent également les sarts communaux ou d'autres parcelles (agricole ou sylvicole) lui appartenant, donnant lieu à de nombreuses adjudications.

#### Cadastre et rôles d'imposition

Si la gestion financière nous renseigne sur tous les aspects des activités communales, elle génère aussi de nombreux documents très utiles pour

connaître les personnes qui habitent la localité. L'administration perçoit, en effet, sur les habitants des taxes et des impôts divers. Elle tient à cet effet des rôles de contribuables, qui complètent les informations individuelles qu'on peut trouver dans les registres de population. Les propriétés foncières sont également taxées et chaque commune dispose de registres et de plans cadastraux, fournis par les services du Cadastre, qui donnent une idée fort précise de l'organisation de l'espace et de la structure de la propriété immobilière. On peut suivre par ce biais l'histoire d'une habitation ou d'un terrain au cours des ans et en connaître les propriétaires successifs.

#### Les registres de la population

Depuis 1847, les communes doivent tenir un répertoire de l'ensemble des habitants ayant leur résidence habituelle dans la commune. Ces registres de population, actes authentiques et publics renouvelés après chaque recensement décennal, rendent compte de la composition de chaque famille, de l'identité des individus et des mouvements qui interviennent, tels qu'arrivées dans la commune, départs, naissances, mariages ou décès. Dans le fonctionnement journalier de l'administration communale, ces registres servent à l'établissement des travaux de statistique (pour les opérations de recensement et l'établissement des mouvements annuels d'émigration et d'immigration), à la révision des listes électorales (pour les chambres, les conseils provinciaux, les conseils communaux, les conseils de prud'hommes, les conseils de l'industrie et du travail), à l'organisation de la police (pour les recherches sur l'identité des délinquants), de la milice et de la garde civique (le service de la garde civique est dû par celui qui a une résidence réelle), à la détermination du domicile de secours des indigents et des enfants qui ont droit à l'instruction gratuite, à la participation à l'affouage, etc. Pour l'historien, ces registres sont d'un grand intérêt pour toutes les données socioéconomiques et démographiques qu'ils renferment (avec les nom et prénoms, le lieu et la date de naissance, l'état civil, le domicile légal, la profession, la fonction ou la position, la nationalité et des renseignements relatifs à la milice, à la garde civique ou encore au casier judiciaire).

La tenue des registres de population rentre dans les tâches de l'administration générale de la commune, donc dans les attributions du Collège communal. Aux termes de l'article 1er de l'arrêté royal du 30 décembre 1900, c'est désormais l'officier de l'état civil qui est chargé de faire observer exactement tout ce qui concerne leur tenue. Les registres dont la tenue est obligatoire sont : le registre principal, les registres d'entrée et de sortie des habitants. En outre, il peut être tenu des registres auxiliaires (comme le registre des domestiques). Enfin, les règlements imposent la confection et la tenue d'un index ou répertoire des noms des habitants. Depuis le début des années 1980, les registres de population tendent à disparaître au profit de bases de données informatiques établies en connexion avec le registre national des personnes physiques.

#### Affaires électorales

C'est au niveau communal que sont constituées les listes des électeurs pouvant participer aux scrutins nationaux, provinciaux ou communaux. L'administration conserve ainsi des dossiers concernant les personnes éligibles et les candidats, les électeurs, le déroulement des différentes élections et généralement les résultats des élections communales, ainsi que l'installation des nouveaux conseils et collèges municipaux. La teneur des listes électorales

varie dans le temps en fonction de la législation en vigueur. Avant l'établissement du suffrage universel en 1921, le droit de vote était réservé aux personnes les plus riches. Les listes d'électeurs sont vérifiées et modifiées périodiquement en fonction des revenus déclarés des habitants et, plus tard, sur base de leur domicile légal, de leur citoyenneté belge ou européenne, et d'éventuelles restrictions temporaires de leurs droits politiques, dues à une condamnation judiciaire ou à une incapacité mentale. La révision des listes électorales donne souvent lieu à des contestations, qui sont soumises au jugement des tribunaux.

#### Milice

C'est sur base des registres d'état civil et de population que sont établis les registres de milice et les dossiers qui les accompagnent. Jusqu'à la suspension du service militaire obligatoire en 1994, on dressait chaque année la liste des jeunes hommes en âge d'être appelés. Selon les époques, ces candidats miliciens pouvaient échapper au service militaire en fonction d'un tirage au sort favorable, d'une exemption pour cause physique ou d'une objection de conscience. Des motifs divers permettaient aussi d'obtenir un sursis et de retarder l'enrôlement. Les dossiers constitués à cet effet par l'Administration communale sont généralement conservés, mais il faut souligner qu'ils peuvent faire largement double emploi avec ceux qui existent dans les archives de l'Administration provinciale ou nationale, conservés aux Archives de l'État. Enfin, la commune est un intermédiaire important pour le paiement des indemnités de milice.

#### Voirie et infrastructure

L'administration communale s'occupe de tout ce qui concerne l'infrastructure, soit en tant que principal maître d'œuvre de certains projets, soit en tant qu'associée aux travaux menés par les autorités provinciales, nationales et plus tard régionales. L'évolution des routes, la participation communale aux transports publics, l'établissement de la distribution d'eau potable ainsi que de l'électrification des campagnes et l'installation progressive du téléphone constituent une vaste entreprise qui modifie considérablement l'existence des populations rurales.

#### Aménagement du territoire

L'administration communale gère la confection des plans d'alignement et l'octroi des permis de bâtir et de lotir<sup>12</sup>. Complémentaire à l'évolution de la voirie et des autres infrastructures, les permis de bâtir et de lotir montrent l'évolution urbanistique d'une commune, qu'il s'agisse de la taille des bâtiments, de leur architecture ou surtout de leur utilisation.

#### Enseignement

L'organisation de l'enseignement primaire constitue un secteur important de la politique communale au cours des XIXe et XXe siècles. Les archives communales conservent divers dossiers relatifs à l'organisation générale, au personnel enseignant, au budget particulier des écoles, à l'adoption d'écoles privées, aux bâtiments scolaires et au matériel didactique. Le Bureau de bienfaisance prend également en charge les frais d'instruction des enfants pauvres de la commune. Des listes d'écoliers sont dressées annuellement ce

---

12 Pour plus d'informations, voir : GADEYNE G., DEGUELDRE G. et DE NIJN H., " 5. Travaux publics et aménagement du territoire ", in : MARÉCHAL G., Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations, t. 2, Bruxelles, 2005, p. 71-78.



qui permet de suivre la scolarisation de la jeunesse locale.

#### Bienfaisance publique

Dès le début du XIXe siècle, un Bureau de bienfaisance est institué dans chaque commune. Il s'occupe de soulager les habitants les plus pauvres et prend en charge certains frais récurrents comme ceux liés à la scolarisation des enfants, aux soins médicaux, aux domiciles de secours, à l'internement de déficients mentaux ou encore à l'éducation d'orphelins dans des établissements spécialisés, situés en général en dehors de la commune. Certains de ces organismes bénéficient des largesses de bienfaiteurs et sont en mesure de créer sur le territoire communal une œuvre de bienfaisance spécifique. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des institutions de bienfaisance et en contrôlent l'essentiel des activités. Aux Bureaux créés en 1800 succèdent les Commissions d'assistance publiques (CAP) en 1925, puis les Centres publics d'aide sociale (CPAS) en 1977, devenus Centres publics d'action sociale en 2004.

À mentionner également le rôle de la commune en tant qu'organisme payeur des allocations de chômage entre les années 1940 et les années 1950.

Dans le cas des présentes archives, on note d'ailleurs la présence de documents provenant des Commissions d'assistance publique, archives mélangées avec celles de la commune sans doute lors de la fusion des communes.

#### Culte

Sous Napoléon Bonaparte, la vie religieuse est réorganisée sur des bases nouvelles. L'Église catholique occupe alors une place prépondérante en Belgique. Elle bénéficie en priorité des mesures prises par l'empereur visant à restituer aux paroisses tout ou partie des biens qu'elles possédaient avant la Révolution et d'en assurer la gestion rationnelle. Des institutions publiques, connues sous le nom de fabriques d'églises, sont instituées par un décret du 30 décembre 1809, afin de prendre en charge l'organisation matérielle du culte. Si la majorité des églises appartiennent à la commune, qui en assure la restauration et l'entretien, les fabriciens se chargent d'administrer les biens propres de la paroisse. Ils se chargent également de subvenir aux frais du culte tels que le luminaire ou une partie du mobilier et de l'aménagement intérieur. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des fabriques d'églises et en contrôlent l'essentiel des dépenses. Quant aux ministres du culte, ils sont payés directement par l'État, mais reçoivent parfois un supplément de traitement de la commune et entretiennent avec les autorités municipales des relations étroites, qui reflètent généralement fort bien l'évolution des rapports complexes entre l'Église et l'État aux XIXe et XXe siècles.

#### Langues et écriture des documents

Les documents sont écrits en français. Il existe cependant quelques pièces écrites en allemand (dont la traduction française de l'époque est jointe).

## SÉLECTIONS ET ÉLIMINATIONS

D'une manière générale, les critères de tri appliqués sont ceux définis dans les 3 tomes des directives et recommandations de Griet Maréchal <sup>13</sup> et ceux définis dans les tableaux de tri des archives communales et des archives des CPAS. Ces tableaux sont disponibles sur le site internet des Archives de l'État.

## ACCROISSEMENTS / COMPLÉMENTS

Le fonds de la Commune de Franc-Waret est clos et la plupart des documents sont désormais conservés aux Archives de l'État à Namur (sauf par exemple pour les séries relatives à l'urbanisme, toujours d'usage courant pour les services communaux). En ce qui concerne les dossiers d'urbanisme, les Archives de l'État disposent des exemplaires de l'ancienne Administration de l'Urbanisme et de l'Aménagement du Territoire ; pour des raisons évidentes de sécurité, les exemplaires communaux doivent être conservés à la commune. Il en va de même pour les registres de l'état civil, dont les Archives de l'État à Namur conservent l'exemplaire déposé au Greffe du Tribunal de première instance de Namur. Quant à l'atlas des cours d'eau non navigables ni flottables et l'atlas des chemins vicinaux, ils sont indispensables au travail des services communaux et ont à ce titre également été conservés à la commune. Ils sont du reste désormais consultables sur le Géoportail de la Wallonie <sup>14</sup>. Bien entendu, nous ne pouvons exclure le fait que quelques dossiers commencés avant 1976 et toujours utiles pour les services, comme certains dossiers relatifs à des travaux, soient encore conservés dans les bureaux.

## MODE DE CLASSEMENT

Les archives de la commune de Franc-Waret étaient classées selon un système de classement décimal. Ce type de catalogage ne convient cependant pas pour les archives définitives pour les raisons suivantes :

Ce classement par sujet a un caractère artificiel. Outre le fait qu'il soit subjectif (choisir un seul élément du contenu est une opération souvent hasardeuse), ce catalogage effectué a posteriori est distinct de l'organisation initiale des archives, organisation reflétant le fonctionnement des services. Ce classement est contraire au principe de respect de la structure du fonds d'archives, de l'ordre organique résultant du traitement administratif <sup>15</sup>. Ainsi par exemple,

---

13 MARÉCHAL G., Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations, t. 1 : État civil, population, milice, finances, Bruxelles, 1988 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Studia, 1) et MARÉCHAL G., Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations, t. 2 et 3, Bruxelles, 2005 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale, 52 et 53).

14 [Geoportail.wallonie.be](http://Geoportail.wallonie.be).

15 En archivistique, la règle suivante est fondamentale : les dossiers (qui constituent en général une unité archivistique) sont uniquement constitués par le producteur d'archives, et non pas par l'archiviste. Dans le cas présent, il n'est généralement pas possible de

pour les archives relatives aux bâtiments communaux servant à l'enseignement, ces dossiers ont-ils initialement été produits et traités par le service communal des travaux ou le service communal en charge de l'enseignement ? Il n'est plus possible de le dire et nous avons dû faire des choix de manière arbitraire. L'authenticité et l'intégrité des dossiers tels qu'initialement constitués ne pourront plus être établies avec certitude. Les descriptions contenues dans ce type de classement ont un caractère peu détaillé qui ne répond en aucun cas aux normes archivistiques internationales en vigueur pour la réalisation d'instruments de recherche (principalement la norme ISAD(G)). Ainsi, les dates extrêmes des dossiers étaient-elles rarement indiquées.

Les archives n'ont fait l'objet d'aucun tri préalable à leur classement. Ainsi a-t-il été indispensable de reclasser l'ensemble des documents en utilisant le cadre de classement repris dans la publication de Guy Gadeyne <sup>16</sup>. Les principales subdivisions de ce cadre sont les suivantes :

I. Généralités

II. Organisation et personnel

III. Gestion du patrimoine

IV. Finances et fiscalité

V. État civil

VI. Population

VII. Élections

VIII. Affaires militaires et guerres

IX. Ordre et sécurité publics

X. Santé publique

XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme

XII. Enseignement

XIII. Culture, sport et divertissements

XIV. Développement de la vie économique

XV. Mesures sociales et réglementation du travail

XVI. Tutelle sur le Bureau de bienfaisance, puis la Commission d'assistance publique

XVII. Relations avec les cultes reconnus

Les rubriques ont été adaptées au fonds d'archives, selon les besoins spécifiques. Sous une sous-rubrique, les différentes descriptions archivistiques ont été classées dans l'ordre chronologique.

---

déterminer si les dossiers ont été constitués par les services communaux ou a posteriori, lors de leur " archivage ", par une personne étrangère au service.

16 GADEYNE G., Cadre de classement pour les archives communales statiques non structurées (1795 - ca 1977), Bruxelles, 1997 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale 18).



---

## Description des séries et des éléments

### I. GÉNÉRALITÉS

#### A. CONSEIL COMMUNAL

1	1 - 4 REGISTRES AUX DÉLIBÉRATIONS. 1841-1955. 1841-1867.	1 volume
2	1868-1934.	1 volume
3	1896-1919.	1 volume
4	1940-1955.	1 volume
5	Rapports sur l'administration et la situation des affaires de la commune. 1958-1961.	1 chemise

#### B. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

6	Répertoires des actes. 1807-1895.	1 chemise
---	-----------------------------------	-----------

#### C. ENQUÊTES PUBLIQUES ("DE COMMODO ET INCOMMODO")

7	Registre pour l'inscription des publications et des procès-verbaux d'enquêtes de commodo et incommodo. 1957-1962.	1 volume
---	---	----------

#### D. CORRESPONDANCE GÉNÉRALE

8	8 - 9 REGISTRES-INDICATEURS DE LA CORRESPONDANCE SORTANTE. 1956-1976. 1956-1959.	1 volume
9	1959-1976.	1 volume

## II. ORGANISATION ET PERSONNEL

### A. LA COMMUNE EN TANT QU'ENTITÉ ADMINISTRATIVE

#### 1. TERRITOIRE

10 Dossier relatif à la délimitation de la commune. 1783-1821.  
1 chemise

11 Dossier relatif à la délimitation du chemin n° 4 avec la commune de Marchovelette et les discordances entre les atlas des deux communes. 1812, 1909.  
1 chemise

#### 2. ARMOIRIES

12 Dossier relatif au changement d'armoiries de la commune de Mozet transmis en vue du projet de modification de celles de Franc-Waret. 1955.  
1 chemise

#### 3. RANG DANS LA CLASSIFICATION DES COMMUNES

13 Rapport envoyé par la commune au Ministère de l'Intérieur en vue de terminer l'élaboration d'un nouveau système de reclassement des communes et lettre afférente. 1955.  
1 chemise

#### 4. PARTICIPATION À DES ORGANISMES DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE

14 Allocution prononcée par A. Gilson à l'assemblée constitutive du " Service communal de Belgique ". 1963.  
1 cahier

15 Dossier relatif à la collecte et au traitement des immondices et à l'adhésion de la commune à la Société Intercommunale d'Aménagement et d'Équipement économique de la Région Namuroise. 1969-1974.  
1 chemise

--- Dossier relatif à l'adhésion de la commune à l'Intercommunale Namuroise de télédistribution et à l'installation du réseau câblé. 1969-1976.

16 Dossier relatif à la convention passée avec le Centre informatique de gestion et de recherche (C.I.G.E.R.). 1970.  
1 chemise

- 
- 17 5. CONSEIL COMMUNAL  
Dossier relatif à la validation des élections communales et à l'installation des conseillers communaux. 1926, 1942-1976.  
1 chemise
- 18 Pièce relative à la démission de 5 conseillers communaux. 15 février 1932.  
1 pièce
- 19 Tableau réglant l'ordre de préséance des membres du Conseil communal après les élections du 9 octobre 1932. 1932.  
1 pièce
- 20 6. BOURGMESTRE  
Dossier relatif à la succession du bourgmestre Jules Pimpurniaux. 1962.  
1 chemise
- B. ORGANISATION DES SERVICES*
- 21 1. ARCHIVES  
Inventaire des pièces remises au Conseil communal par les héritiers du bourgmestre H. Maes. 30 août 1893.  
1 pièce
- 22 Dossier relatif au dépôt aux Archives de l'État à Namur. 1964-1965.  
1 chemise
- 23 Inventaire des archives déposées aux Archives de l'État à Namur le 26 mai 1965. 1965.  
1 chemise
- 24 Répertoire des archives. [Dernier quart du XXe siècle].  
1 cahier
- 25 2. CONTRÔLE, SÉCURITÉ ET LIEUX DE TRAVAIL  
Dossier relatif à la convention signée avec le service provincial de médecine du travail. 1968.  
3 pièces

*C. PERSONNEL DES SERVICES*

- 26 1. STATUT DU PERSONNEL, TRAITEMENTS ET AUTRES RÈGLEMENTS  
Dossier relatif au Fonds national d'aide au rééquipement ménager  
du personnel communal. 1946.  
1 chemise
- 27 2. EFFECTIFS  
Liste des agents employés par l'administration communale et la  
Commission d'assistance publique. 17 mai 1941.  
2 pièces
- 28 Statistiques du personnel communal au 30 juin 1966. 1966.  
3 pièces
3. DOSSIERS DU PERSONNEL
- 29 *A. GÉNÉRALITÉS*  
Dossier relatif aux pensions des employés communaux et à leur  
veuve. 1899, 1909-1913, 1940-1973.  
1 chemise
- 30 Dossier relatif à la remise d'une médaille civique à L. Fontaine,  
garde champêtre retraité, et à Georges Thonus, secrétaire  
communal. 1957.  
1 chemise
- B. SECRÉTAIRES COMMUNAUX*
- 31 31 - 33 Dossiers personnels. 1920-1976.  
Georges Thonus. 1920-1948.  
1 chemise
- 32 Gilbert Plompteux, secrétaire provisoire. 1957-1958.  
1 chemise
- 33 Fernand Constant. 1958-1976.  
1 chemise
- 34 Dossier relatif au recrutement d'un nouveau secrétaire communal.  
1957-1958.  
1 chemise



*C. RECEVEURS*

- 35 Pièce relative à la nomination d'Armand Savinier. 1847. 1 pièce
- 36 36 - 39 Dossiers personnels. 1920-1973.  
François Brisbois. 1920-1939. 1 chemise
- 37 Marcel Michaux. 1939-1943. 1 chemise
- 38 Georges Matagne. 1942-1963. 1 chemise
- 39 Robert Haquenne. 1963-1973. 1 chemise

*D. GARDES CHAMPÊTRES*

- 40 - 42 Pièces relatives à la nomination des gardes champêtres.  
1840-1889.
- 40 Lambert Lekeu. 1840. 2 pièces
- 41 Émile Delchevalerie. 1874-1888. 1 chemise
- 42 Antoine Gustin. 1889. 1 pièce
- 43 Dossier relatif aux départs et aux recrutements des gardes  
champêtres. 1844, 1869-1872, 1889. 1 chemise
- 44 44 - 46 Dossiers personnels. 1915-1976.  
Josué Hincq. 1915-1919. 1 chemise
- 45 Louis Fontaine. 1920-1955. 1 chemise
- 46 Jules Ronvaux. 1955-1976. 1 chemise

- 47** *E. GARDE CHAMPÊTRE ADJOINT*  
Dossier personnel de Joseph Lekeu. 1874-1889. 1 chemise
- F. CANTONNIER FOSSOYEUR*  
Voir le dossier personnel de Jules Ronvaux (n° 46).
- 48** *G. EMPLOYÉS ET COMMIS AU RAVITAILLEMENT*  
Pièces relatives aux employés du ravitaillement. 1944-1946. 1 chemise
- 49** Dossier personnel d'Augustin Louard, commis au ravitaillement.  
1947-1949. 1 chemise

## III. GESTION DU PATRIMOINE

## A. BIENS IMMOBILIERS

- 50 Dossier relatif à la suppression de deux sentiers au profit du comte de Croix. 1812. 2 pièces
- 51 Pièces relatives au bornage par M. de Croix sur les terrains avoisinants les chemins. 1817. 2 pièces
- 52 Copie de lettres relatives au partage des biens communaux et au pavement et empièchement des chemins vicinaux. 1840. 1 pièce
- 53 Dossier d'information commodo et incommodo relatif à la vente de terrains par la commune. 1846. 2 pièces
- 54 Dossier relatif à la suppression d'un chemin et de plusieurs sentiers au bénéfice du marquis de Croix " qui, par compensation, s'est chargé de l'empierrement des chemins de la Sauvenière et du Village ". 1848-1849. 1 chemise
- 55 Dossier relatif à l'abornement de certains chemins. 1871. 1 chemise
- 56 Dossier relatif à l'échange d'un sentier de Franc-Waret contre un chemin des marquis de Croix. 1883, 1929. 1 chemise
- 57 Procès-verbal d'abornement de chemins de Gelbressée dont un est mitoyen de Franc-Waret. 1886-1891. 1 cahier
- 58 Dossier relatif à la suppression et à la vente du sentier n° 17. 1893. 1 chemise
- 59 Lettre de la commune à Ernest Despontin, fermier, relative au rétablissement du sentier n° 20. 19 septembre 1933. 1 pièce
- 60 Cahier des charges pour la location de la chasse. 1933. 1 cahier
- 620 Dossier relatif à la vente du sentier n° 26. 1933-1934.

---

		1 chemise
61	Dossier relatif à l'affaire d'Andigné portant sur la largeur du chemin n° 14. 1934-1935.	1 chemise
62	Dossier relatif à l'aliénation de servitude du sentier n° 20. 1936-1940.	1 chemise
63	Procès-verbal de bornage du chemin n° 10. 1950.	2 pièces
64	Dossier relatif à la location de terrains communaux. 1950-1966.	1 chemise
65	Dossier relatif à l'acquisition d'une parcelle d'une contenance de 5 ares 26 centiares cadastrée section B, n° 238c. 1952.	1 chemise
66	Pièces relatives à la vente d'un terrain de 40 m <sup>2</sup> appartenant à la commune. 1971.	3 pièces
67	Copie d'un acte de vente d'un terrain de la commune cadastré section B, n° 238c. 1973.	2 pièces
	<i>B. BIENS MOBILIERS</i>	
68	Dossier relatif aux annuités de paiement dues par la commune à la Société nationale des chemins de fer vicinaux (SNCV). 1899-1936.	1 chemise
69	Dossier relatif à la participation financière de la commune en tant qu'actionnaire de la Société nationale des chemins de fer vicinaux (SNCV). 1899-1973.	1 chemise
70	Titres d'actions de la Société anonyme de Crédit de Hesbaye-Condroz à Éghezée. 1962.	1 pièce

---

#### IV. FINANCES ET FISCALITÉ

##### A. GÉNÉRALITÉS

**71** Dossier relatif au paiement des retenues provinciales par la commune. 1926-1927, 1951-1952. 1 chemise

**72** Dossier relatif à la constitution de la commission fiscale instituée au Contrôle des contributions de Namur. 1947-1964. 1 chemise

##### B. COMPTABILITÉ DU SECRÉTARIAT

###### 1. BUDGETS ET ANNEXES

**73** *73 - 80 BUDGETS. 1931-1976.*  
1931-1940. 1 liasse

**74** 1941-1945. 1 liasse

**75** 1946-1950. 1 chemise

**76** 1951-1955. 1 liasse

**77** 1956-1960. 1 liasse

**78** 1961-1965. 1 liasse

**79** 1966-1970. 1 liasse

**80** 1971-1976. 1 liasse

**81** Tableaux reprenant les sommes dépensées du budget précédent. 1879-1881. 3 pièces

**82** Demande de transport des sommes inscrites aux articles 47 et 57 vers les articles 46 et 48 du budget. 1921.

- 
- 1 chemise
- 83 2. REGISTRES DE COMPTABILITÉ  
Registre de situation de compte courant. 1946-1948.  
1 volume
- 84 3. EMPRUNTS  
Dossier relatif aux titres et emprunts de dommages de guerre.  
1918-1927.  
1 chemise
- 85 Compte avec la Banque centrale. 1919-1933.  
1 cahier
- 86 Dossiers relatifs aux emprunts souscrits auprès du Crédit  
Communal. 1933-1975.  
1 chemise
- 87 Registre relatif aux emprunts. 1954-1961.  
1 volume
- 88 4. SUBVENTIONS DES AUTORITÉS SUPÉRIEURES  
Dossier relatif à la quote-part de la commune dans le fonds  
communal, institué par la loi du 18 juillet 1860. 1866-1877, 1886-  
1887.  
1 chemise
- 89 Répartition de la quote-part du Fonds des communes revenant à la  
commune. 1934-1935.  
2 pièces
- 90 Dossier relatif au relevé de la superficie de la voirie à destination  
du Fonds des communes. 1950-1973.  
1 chemise
- C. COMPTABILITÉ DU RECEVEUR*
1. REGISTRES DE COMPTABILITÉ
- 91 91 - 98 GRANDS-LIVRES DES RECETTES. 1931-1938.  
1931.  
1 chemise
- 92 1932.

---

		1 chemise
93	1933.	1 chemise
94	1934.	1 chemise
95	1935.	1 chemise
96	1936.	1 chemise
97	1937.	1 chemise
98	1938.	1 chemise
99	<i>99 - 105 GRANDS-LIVRES DES DÉPENSES. 1931-1938.</i> 1931.	1 chemise
100	1932.	1 chemise
101	1933.	1 chemise
102	1934.	1 chemise
103	1936.	1 chemise
104	1937.	1 chemise
105	1938.	1 chemise
106	<i>106 - 138 GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DÉPENSES. 1939-1976.</i> 1939.	1 chemise

---

107	1940.	1 chemise
108	1941.	1 chemise
109	1942.	1 chemise
110	1943.	1 chemise
111	1944.	1 chemise
112	1945.	1 chemise
113	1946.	1 chemise
114	1947.	1 chemise
115	1948.	1 chemise
116	1949.	1 chemise
117	1950.	1 chemise
118	1951.	1 chemise
119	1952.	1 chemise
120	1953.	1 chemise
121	1954.	1 chemise
122	1955.	1 chemise



---

123	1956.	1 chemise
124	1957-1962.	1 liasse
125	1963.	1 chemise
126	1964.	1 chemise
127	1965.	1 chemise
128	1966.	1 chemise
129	1967.	1 chemise
130	1968.	1 chemise
131	1969.	1 chemise
132	1970.	1 chemise
133	1971.	1 liasse
134	1972.	1 chemise
135	1973.	1 chemise
136	1974.	1 chemise
137	1975.	1 chemise
138	1976.	1 chemise

## 2. COMPTES ET PIÈCES JUSTIFICATIVES

139	<i>139 - 144 COMPTES. 1885, 1931-1976.</i> 1885.	1 chemise
140	1931-1940.	1 liasse
141	1941-1950.	1 liasse
142	1951-1960.	1 liasse
143	1961-1968.	1 liasse
144	1969-1976.	1 liasse
145	<i>145 - 184 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES. 1854-1976.</i> 1854.	1 chemise
146	1855.	1 chemise
147	1856.	1 chemise
148	1857.	1 chemise
149	1858.	1 chemise
150	1859.	1 chemise
151	1885.	1 chemise
152	1886.	1 chemise

---

153	1888.	1 chemise
154	1910-1912.	1 chemise
155	1924.	1 liasse
156	1925.	1 liasse
158	1927.	1 liasse
159	1928.	1 liasse
160	1929.	1 liasse
161	1930.	1 liasse
162	1931.	1 liasse
163	1932.	1 liasse
164	1933.	1 liasse
165	1934.	1 liasse
166	1935.	1 liasse
167	1936.	1 liasse
168	1937.	1 liasse
169	1938.	1 liasse
170	1939.	

---

		1 liasse
171	1940.	1 liasse
172	1941.	1 liasse
173	1942.	1 liasse
174	1943.	1 liasse
175	1944.	1 liasse
176	1945.	1 liasse
177	1946.	1 liasse
178	1947.	1 liasse
179	1950.	1 liasse
180	1956.	1 liasse
181	1962.	1 liasse
182	1968.	1 liasse
183	1974.	1 liasse
184	1976.	1 liasse
185	3. IMPÔTS COMMUNAUX États des centimes additionnels sur les impôts directs perçus au profit de la commune. 1830-1850, 1858, 1886-1887.	

---

		1 chemise
	<i>186 - 188 RÔLES DE LA TAXE DE VOIRIE OU IMPOSITION POUR L'ENTRETIEN ET L'AMÉLIORATION DE LA VOIRIE VICINALE. 1842-1941.</i>	
186	1842-1847, 1866-1891.	1 chemise
187	1899-1906, 1916-1918.	1 chemise
188	1938-1941.	1 chemise
189	Dossier relatif à la suppression des péages sur les chemins vicinaux. 1868-1869 (1885).	1 chemise
190	Expédition conforme d'une décision de la Députation permanente relative au péage perçu par la commune de Marche-les-Dames pour le chemin allant de Marche-les-Dames à Gelbressée. 2 août 1895.	1 pièce
191	Dossier relatif aux taxes communales et centimes additionnels. 1903-1976.	1 liasse
192	Dossier relatif au dégrèvement en matière de contribution foncière et de contribution nationale de crise. 1939-1941.	1 chemise
193	Rôles de la taxe sur les véhicules. 1939-1941.	1 chemise
194	Rôles de l'imposition spéciale sur les traitements, salaires et pensions. 1939-1945.	1 chemise
195	Rôle d'imposition spéciale sur les chiens. 1941.	1 pièce
196	Journal auxiliaire des impositions et taxes. 1953-1973.	1 cahier

*D. DÉPÔT DE L'ADMINISTRATION DU CADASTRE*

197 - 199 MATRICE CADASTRALE OU LISTE DES PROPRIÉTAIRES  
AVEC RELEVÉS DE LEURS PROPRIÉTÉS FONCIÈRES NON BÂTIES ET  
BÂTIES. 1830-1919.

197	Volume 1, articles 1 à 56.	1 volume
198	Volume 2, articles 57 à 143.	1 volume
199	Table alphabétique des volumes subséquents.	1 volume
200	Registre des parcelles qui n'ont pu être portées dans les autres registres. [XIXe siècle].	1 cahier
201	Tableau indicatif primitif des propriétaires et des propriétés foncières, non bâties et bâties, ainsi que de leurs contenance, classement et évaluation cadastrale. 1833.	1 volume
202	202 - 203 TABLEAUX ALPHABÉTIQUES DES PROPRIÉTAIRES INSCRITS. 1901-1919. 1901-1911.	1 cahier
203	1912-1919.	1 cahier

## V. ÉTAT CIVIL

*A. REGISTRES DE L'ÉTAT CIVIL ET DOCUMENTS AFFÉRENTS*

204 Tables alphabétiques des anciens registres paroissiaux. [1659-1794].  
1 volume

205 Dossier relatif à la vérification des registres de l'état civil. 1897-1897, 1903, 1905-1909, 1911, 1914-1919, 1924-1952.  
1 chemise

*B. DOCUMENTS CONCERNANT LES INHUMATIONS*

206 Convention par laquelle l'administration communale de Franc-Waret accorde à Massart Frères l'entreprise du service des inhumations. [XXe siècle].  
1 pièce

*C. AUTRES DOCUMENTS CONCERNANT L'ÉTAT CIVIL*

207 Dossier relatif au parrainage royal pour le septième fils d'un habitant de la commune. 1884.  
4 pièces

208 Dossier relatif aux noces d'or. 1891-1896.  
1 chemise

209 209 - 210 PIÈCES RELATIVES À DES ADOPTIONS. 1921-1937.  
J. M. 1921.  
1 chemise

210 A. M. 1937.  
1 pièce

211 211 - 213 DOSSIERS RELATIFS AUX " MORTS POUR LA BELGIQUE ".  
1922-1952.  
Ernest Aidans. 1922.  
1 chemise

212 Maurice Darville. 1941-1951.  
1 chemise

213 Léon Stasse. 1950-1952.  
2 pièces

## VI. POPULATION

*A. GÉNÉRALITÉS*

- 214 Tableaux statistiques reprenant les mouvements de la population et de l'état civil. 1947, 1950-1976. 1 liasse

*B. REGISTRES DE LA POPULATION ET AUTRES DOCUMENTS CONCERNANT LE MOUVEMENT DE LA POPULATION*

- 215 215 - 216 REGISTRE DE POPULATION ET INDEX. 1911-1920. Registre. 1 volume
- 216 Index. 1 cahier
- 217 Bulletins destinés à contenir les renseignements qui doivent figurer dans les registres de la population. [1918-1939 ?]. 1 chemise
- 218 218 - 219 REGISTRES DES ENTRÉES. 1921-1976. 1921-1929. 1 volume
- 219 1931-1976. 1 volume
- 220 220 - 222 REGISTRES DES ÉTRANGERS. 1924-1970. 1924-1930. 1 volume
- 221 1934-1948. 1 cahier
- 222 1950-1970. 1 volume
- 223 Dossier de demande de carte de travailleur étranger pour Joseph Beaufays, habitant Franc-Waret, travaillant en France. 1929. 1 chemise
- 224 Tables reprenant les mouvements hebdomadaires de la population. 1931-1932.



---

		1 chemise
225	Registre des sorties. 1939-1976.	1 volume
226	Registre des naissances faites hors de la commune et inscrites au registre de la population. 1956-1974.	1 cahier
227	Dossier relatif aux demandes d'occupation de travailleurs étrangers. 1958-1967.	1 chemise
228	<i>C. RECENSEMENTS ET AUTRES ÉTATS DE LA POPULATION</i> Liste des ménages et leur composition. 1858.	2 pièces
229	Dossier relatif à l'envoi des formulaires du recensement économique et social du 27 février 1937. 1937.	1 chemise
	230 - 245 PIÈCES PRODUITES DANS LE CADRE DES RECENSEMENTS 1930-1971.	
230	<i>230 - 231 RECENSEMENT DU 31 DÉCEMBRE 1930.</i> Bulletins spéciaux individuels.	3 pièces
231	Accusé de réception des bulletins spéciaux individuels.	1 chemise
232	<i>232 - 234 RECENSEMENT DU 31 DÉCEMBRE 1947.</i> Listes inventaires principales et supplémentaires.	3 cahiers
233	Bulletins spéciaux individuels.	1 chemise
234	Relevés divers des bulletins transmis.	1 chemise
235	<i>235 - 237 RECENSEMENT DU 31 DÉCEMBRE 1961.</i> Bulletins de ménage.	1 chemise

- 
- 236 Bulletins individuels modèle Bbis. 3 pièces
- 237 Relevés divers des bulletins transmis. 1 chemise
- 238 *238 - 245 RECENSEMENT DU 31 DÉCEMBRE 1970.*  
Résultats par commune du recensement de la population. 2 cahiers
- 239 Résultats par commune du recensement des logements. 1 cahier
- 240 Bulletins de ménage. 1 chemise
- 241 Liste inventaire. 1 chemise
- 242 Pièces relatives au personnel en charge. 2 pièces
- 243 Relevés des bulletins transmis. 1 chemise
- 244 Liste des personnes exerçant une profession d'indépendant ou de chef d'établissement dans l'industrie ou le commerce. 2 pièces
- 245 Liste des formulaires envoyés pour le recensement. 1 pièce
- 246 *D. CARTES D'IDENTITÉ ET PASSEPORTS*  
Registre destiné à inscrire les passeports et deux passeports. 22 décembre 1832. 3 pièces
- 247 Dossier relatif à l'application des dispositions sur l'établissement et la délivrance des cartes d'identité. 1919. 1 chemise
- 248 Registre de contrôle des certificats d'inscription au registre des étrangers. 1965-1972. 1 cahier

---

249      Registre de contrôle des cartes d'identité pour étrangers. 1965-1977.

1 cahier

## VII. ÉLECTIONS

## A. LISTES ÉLECTORALES ET LISTES DÉRIVÉES

- 250 Procès-verbaux de vérification des listes électorales au point de vue des incapacités. 1900-1924. 1 chemise
- 251 - 253 LISTES DES ÉLECTEURS POUR LES CHAMBRES LÉGISLATIVES. 1919-1937.  
Entrant en vigueur le 25 octobre 1919. 1 cahier
- 252 Entrant en vigueur le 1er mai 1924. 1 cahier
- 253 Arrêtée le 10 décembre 1937. 1 chemise
- 254 - 255 LISTES DES ÉLECTEURS COMMUNAUX. 1920-1921.  
1920-1921. 1 cahier
- 255 1921-1922. 1 cahier
- 256 - 258 LISTES DES ÉLECTEURS GÉNÉRAUX ET COMMUNAUX.  
1925-1952.  
1925-1926. 1 cahier
- 257 1946-1952. 1 cahier
- 258 1949-1952. 1 cahier
- 259 - 261 LISTES DES ÉLECTEURS AUX CHAMBRES LÉGISLATIVES  
ET AUX CONSEILS COMMUNAUX. 1929-1950.  
1929-1930. 1 cahier
- 260 1932-1933. 1 chemise

---

261	Liste des électeurs masculins pour 1948-1950.	1 cahier
262	262 - 263 LISTES DES ÉLECTEURS GÉNÉRAUX. 1933-1937. Entrant en vigueur le 1er mai 1933.	1 cahier
263	Entrant en vigueur le 1er mai 1936.	2 cahiers
264	Listes des jurés de cour d'assises. 1938-1973.	1 chemise
265	Liste des électeurs ouvriers, employés et chefs des deux sexes qui réunissent les conditions requises pour les élections au Conseil de prud'hommes. 1950.	1 chemise
266	Extraits des listes des ouvriers étant domiciliés dans la commune, mais travaillant dans d'autres communes, et qui doivent être inscrits sur les listes des électeurs de prud'hommes. 1950.	1 chemise
267	267 - 272 LISTES DES ÉLECTEURS AUX CHAMBRES LÉGISLATIVES, CONSEILS PROVINCIAUX ET AUX CONSEILS COMMUNAUX. 1951- 1978. Révision 1951.	1 cahier
268	Révision 1953.	1 cahier
269	1956-1958.	1 cahier
270	Révision de 1959.	1 chemise
271	1960-1962.	1 cahier
272	1976-1978.	1 cahier
273	Fiches électorales. 1953-1955.	

1 chemise

*B. DOCUMENTS CONCERNANT LA RÉVISION DES LISTES  
ÉLECTORALES*

- 274** Liste supplémentaire des diplômés qui n'auront pas atteint l'âge de 21 ans avant le 1er mai 1884. [1883].  
1 pièce
- 275** Relevé des mutations de propriétés pour la formation des listes électorales. 1913-1914.  
1 pièce
- 276** Dossier relatif à la révision annuelle des listes électorales mentionnant le revenu cadastral. 1913.  
1 chemise
- 277** Pièces reçues du Gouvernement provincial de Namur concernant les instructions relatives à la révision des listes électorales de 1919. 1919.  
1 chemise
- 278** Dossier relatif à la révision des listes des électeurs pour les élections au Conseil de prud'hommes de 1927. 1927.  
1 chemise

*C. DOSSIERS DES ÉLECTIONS*

- 279 - 284 PROCÈS-VERBAUX DES ÉLECTIONS COMMUNALES. 1911-1964.
- 279** 15 octobre 1911.  
1 chemise
- 280** 9 octobre 1932.  
1 chemise
- 281** 16 octobre 1938.  
1 chemise
- 282** 12 octobre 1952.  
1 cahier
- 283** 12 octobre 1958.  
1 cahier
- 284** 11 octobre 1964.  
1 chemise

285

Liste des candidats aux élections communales du 24 novembre  
1946. 1946.

1 chemise

## VIII. AFFAIRES MILITAIRES ET GUERRES

## A. SERVICE MILITAIRE

- 286 État des miliciens du canton que le conseil de milice a exemptés ou exclus. 1911, 1913. 2 pièces
- 287 Dossier relatif aux militaires en congé illimité. 1911, 1912, 1949-1954. 1 chemise
- 288 Certificat annonçant le congé illimité du milicien Fernand Goffin. 5 mars 1914. 1 pièce
- 289 Notification des décisions du conseil de milice relatives à René Goffin, exempté provisoirement. 12 mars 1914. 1 pièce
- 290 Registres des militaires en congé limité et en congé illimité dans la commune. [1919-1946]. 1 chemise
- 291 Registre des militaires en congé illimité dans la commune. [1921-1948]. 1 volume
- 292 Registre des militaires. 1929-1938. 1 cahier
- 293 293 - 344 DOSSIERS DE LEVÉES DE MILICE. 1923-1978. 1923. 1 chemise
- 294 1924. 1 chemise
- 295 1925. 4 pièces
- 296 1926. 1 chemise
- 297 1927. 1 chemise



---

298	1929.	1 chemise
299	1930.	3 pièces
300	1931.	1 chemise
301	1932.	1 chemise
302	1933.	1 chemise
303	1934.	1 chemise
304	1935.	1 chemise
305	1936.	1 chemise
306	1937.	1 chemise
307	1938.	3 pièces
308	1939.	1 chemise
309	1940.	1 chemise
310	1941.	2 pièces
311	1942.	1 chemise
312	1943.	1 chemise
313	1944.	1 chemise
314	1945.	

---

		1 chemise
315	1946.	1 chemise
316	1947.	1 chemise
317	1948.	1 chemise
318	1949.	1 chemise
319	1950.	4 pièces
320	1951.	1 chemise
321	1952-1953.	1 chemise
322	1954.	1 chemise
323	1955.	3 pièces
324	1957.	1 pièce
325	1958.	2 pièces
326	1959.	1 pièce
327	1960.	4 pièces
328	1962.	1 pièce
329	1963.	1 pièce
330	1964.	1 pièce

---

331	1965.	2 pièces
332	1966.	4 pièces
333	1967.	3 pièces
334	1968.	2 pièces
335	1969.	1 chemise
336	1970.	3 pièces
337	1971.	2 pièces
338	1972.	4 pièces
339	1973.	4 pièces
340	1974.	1 chemise
341	1975.	3 pièces
342	1976.	1 chemise
343	1977.	1 chemise
344	1978.	1 chemise
345	Dossier relatif à un soldat milicien réputé déserteur. 1938.	2 pièces

*B. INDEMNITÉ DE MILICE*

- 346 Dossier relatif aux indemnités de milice. 1939-1948. 1 chemise
- 347 Livre des recettes et des dépenses spéciales relatives aux indemnités de milice. 1940-1941. 1 cahier
- 348 Registre de comptabilité des allocations familiales de militaires soldés ou rappelés. 1940-1944. 1 cahier
- 349 Dossier relatif aux allocations familiales des militaires et miliciens. [1940-1945]. 1 chemise
- 350 Dossier relatif aux indemnités de milice et autres allocations de Joseph Pimpurniaux. 1944-1947. 1 chemise
- 351 Registre des demandes d'indemnité. 1953-1971. 1 cahier
- 352 Registre spécial d'inscription des demandes d'indemnité de milice aux épouses de militaires soldés rappelés. 1955. 1 cahier

*C. GARDE CIVIQUE*

- 353 Bulletins de renseignements concernant les personnes en âge de faire partie de la garde civique qui ont récemment transporté leur résidence dans la commune de Franc-Waret. 1904-1912. 1 chemise

*D. MESURES EN TEMPS DE GUERRE ET LEURS CONSÉQUENCES*

1. 1914-1918
- 354 Répertoire des cartes de sucre en vue du ravitaillement. [1914-1918 ?]. 1 volume
- 355 État nominatif des habitants de la commune qui ont participé à la fourniture de prestations requises par l'autorité militaire. 1914-1922. 2 pièces

- 
- 356 Dossier concernant la participation de la commune à la Société coopérative pour favoriser les magasins communaux de la Province de Namur. 1917-1918.  
1 chemise
- 357 Instructions reçues du chef de la mission belge attachée à l'Armée britannique. 9 février 1919.  
1 pièce
- 358 État des ayants droit à l'allocation de famille instituée au profit des combattants de la guerre 1914-1918. 1922.  
1 pièce
2. 1940-1945
- 359 États des salaires par quinzaine pour le comblement des tranchées et l'enlèvement des fils barbelés. 1940-1941.  
1 chemise
- 360 État nominatif des habitants de la commune qui ont participé à la fourniture de prestations requises par l'autorité militaire. 1940-1947.  
2 pièces
- 361 Dossier relatif au ravitaillement 1940-1941, 1946-1948.  
1 chemise
- 362 Dossier relatif aux réquisitions d'occupation. 1946-1948.  
1 chemise
- 363 Liste des notifications remise à l'Auditorat militaire relativement à l'épuration civique. 22 octobre 1946.  
1 pièce
- 364 Pièce relative à un soldat ne pouvant prendre part aux élections du 24 novembre 1946. [1946].  
1 pièce

## IX. ORDRE ET SÉCURITÉ PUBLICS

- 365** Dossier relatif à la collocation d'aliénés. 1863-1952. 1 chemise
- 366** Registre matricule des colombiers de pigeons voyageurs. 1924-1967. 1 volume
- 367** Dossier relatif à la nomination d'un garde particulier des installations électriques. 1951. 4 pièces

---

X. TRAVAUX PUBLICS, SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE,  
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME

A. GÉNÉRALITÉS

- 368 Dossier relatif aux instructions émises par une autorité administrative supérieure. 1911, 1921, 1950-1976. 1 chemise
- 369 Dossier relatif à divers travaux subsidiés par la province de Namur. 1948-1954. 1 chemise

B. TRAVAUX AUX BÂTIMENTS, MONUMENTS ET INSTALLATIONS  
IMMOBILIÈRES DIVERSES

1. BÂTIMENTS AFFECTÉS AUX SERVICES ADMINISTRATIFS ET  
COMMUNAUX

- 370 Cahier des charges relatif aux installations électriques à réaliser dans les bâtiments communaux, dans les édifices du culte et dans les locaux scolaires. 1930. 1 chemise
- 371 Dossier relatif au projet de construction d'une maison communale. 1953. 1 chemise

2. BÂTIMENTS AFFECTÉS À L'ENSEIGNEMENT

- 372 Lettre de la commune à l'abbé Royer, directeur de l'école, relative aux travaux à effectuer d'urgence aux bâtiments scolaires et son accusé de réception. 1933. 2 pièces

3. BÂTIMENTS AFFECTÉS AU CULTE

- 373 Dossier relatif à la réparation de l'église paroissiale des suites des dommages causés par la guerre en mai 1940. 1941. 1 chemise
- 374 Dossier relatif aux travaux de restauration et de grosse réparation de l'église et du presbytère des suites des dommages de guerre. 1951-1955. 1 liasse
- 375 Correspondance venant du Ministère de la Justice relative au remplacement des deux cloches de l'église Saint-Rémi. 1954.

3 pièces

- 376 Dossier relatif à la réparation du mobilier de l'église des suites de dégâts de guerre. 1958-1961.  
1 chemise
- 377 Dossier relatif aux travaux et aux réparations pour l'église et le presbytère. 1958-1962.  
1 chemise
- 378 Dossier concernant la question de l'attribution des charges relatives à l'entretien et aux travaux à effectuer sur les bâtiments affectés au culte. 1959.  
1 chemise

*C. TRAVAUX ET INSPECTION DE LA VOIRIE (Y COMPRIS LES PONTS)*

1. GÉNÉRALITÉS

- Rôles d'imposition pour l'entretien et l'amélioration de la voirie vicinale. 1842-1941.
- 379 États relatifs aux travaux de voirie. 1862, 1867-1885.  
1 chemise
- 380 Dossier relatif aux retenues provinciales sur le montant des travaux de voirie. 1884-1888.  
1 chemise
- 381 Dossier relatif aux subsides perçus pour l'entretien de la voirie. 1888, 1914-1923.  
1 chemise
- 382 Dossier relatif à la dégradation des chemins par le transport de betteraves. 1890.  
1 chemise
- 383 États indiquant les chemins auxquels seront appliqués le montant des rôles et les époques d'exécution des travaux. 1893-1899, 1912.  
1 chemise
- 384 Table reprenant les recettes relatives aux travaux de voirie. 1911-1918.  
2 pièces
- 385 Fiches reprenant la mesure et les matériaux de chaque chemin communal. [2e moitié du XXe siècle].



---

1 chemise

## 2. VOIRIE COMMUNALE

### A. GÉNÉRALITÉS

- 386** Expédition conforme d'une décision du Conseil provincial relative à l'approbation de l'atlas des chemins de la commune. 19 février 1846.  
1 pièce
- 387** Dossier relatif au titre de " Chemin de Grande Communication " à donner au chemin vicinal de Franc-Waret à Meeffe. 1849-1850.  
1 chemise

### B. TRAVAUX ORDINAIRES

- 388** Devis estimatif des travaux à faire pour la réparation et l'entretien des chemins vicinaux. 1823.  
1 cahier
- 389** Dossier relatif à l'adjudication des travaux d'entretien de divers chemins. 1892-1910.  
1 chemise
- 390** Dossier relatif aux travaux d'entretien des chemins de grande communication n° 18 et 24. 1911-1913, 1926-1927.  
1 chemise
- 391** Dossier relatif à l'entretien des chemins de grande communication durant la Première Guerre mondiale. 1915-1916.  
1 chemise

### C. TRAVAUX EXTRAORDINAIRES

- 392** Dossier relatif à la construction, à l'entretien puis à la cession à l'État du chemin de grande communication de Leuze à Sclaingneaux. 1846-1849, 1883-1884, 1888.  
1 chemise
- 393** Dossier relatif à l'amélioration des chemins dits " du Village " et " de Sauvenière " à l'aide de subsides du gouvernement. 1847-1848.  
1 chemise
- 394** Dossier relatif au redressement et à l'empierrement du chemin n° 3. 1857, 1877.  
1 chemise

- 
- 395 Dossier relatif à l'empierrement du chemin allant de Franc-Waret à Marchovelette. 1863-1866. 1 chemise
- 396 Dossier relatif à la demande de plusieurs communes de construire un pont sur la Meuse au niveau de Sclaigneaux. 1871-1879. 1 chemise
- 397 Dossier relatif à l'amélioration du chemin n° 10 dit " de la Sauvenière ". 1891-1894. 1 chemise
- 398 Devis et cahiers des charges pour l'entretien et l'amélioration des chemins de grande communication n° 18 et 24. 1910. 1 chemise
- 399 Dossier relatif au raccordement du chemin communal n° 2 à la route d'État de Saint-Germain à Namêche. 1910. 1 chemise
- 400 Dossier relatif aux réparations des dégâts causés par les armées aux chemins communaux. 1919-1924. 1 chemise
- 401 Dossier relatif au projet d'amélioration des chemins de grande communication n° 18 et 24. 1937-1939. 1 chemise
- 402 Lettre de plainte de Léon Marchal relative à la " non-exécution du projet communal d'élargissement " du chemin vicinal menant à son habitation. 9 juin 1941. 1 pièce
- 403 Dossier relatif à la réparation des dégâts causés par le trafic militaire lors du dégel de 1945 aux chemins de grande communication n° 18 et 24. 1945-1954. 1 chemise
- 404 Dossier relatif à l'amélioration du chemin de grande communication n° 18. 1953-1959. 1 chemise
- 405 Dossier relatif à la réclamation de Louis Fontaine quant à l'état du chemin menant à son habitation. 1956-1957. 1 chemise
- 406 Dossier relatif à la demande de pavés de rebus en vue de l'amélioration d'une route de petite vicinalité. 1959-1960. 1 chemise

- 
- 407 Dossier relatif à l'amélioration et à la réfection des chemins n° 10, 14 et 24. 1960-1962. 1 chemise
- 408 Dossier relatif à la réfection extraordinaire des chemins n° 3, 10 et 11. 1962. 1 chemise
- 409 Dossier relatif aux travaux d'amélioration du chemin n° 14. 1964-1965. 1 chemise
- 410 Dossier relatif à l'amélioration du chemin de grande communication n° 24. 1968-1970. 1 chemise
- 411 Dossier relatif aux travaux de réfection extraordinaire du chemin n° 10, dit " de la Sauvenière ". 1973-1974. 1 chemise
- 412 Dossier relatif aux travaux d'amélioration du chemin n° 3, dit " de Bossiroy ". 1972-1976. 1 chemise
- 413 Dossier relatif aux travaux de réfection extraordinaire du chemin n° 14, dit " du Château ". 1975-1978. 1 chemise
- 414 3. AUTOROUTE DE WALLONIE  
Dossiers relatifs à la construction de l'autoroute de Wallonie. 1955-1976. 1 liasse
- 415 *D. TRAVAUX ET INSPECTION DES COURS D'EAU NON NAVIGABLES*  
Dossier relatif au voûtement du ruisseau. 1892-1895. 1 chemise
- 416 Dossier relatif au projet de redressement et de bétonnage du ruisseau " La Mochenère ". 1957. 1 chemise
- 417 Cahier des charges relatif au curage des cours d'eau de première catégorie. 1964. 1 cahier

- 
- 418 Dossier relatif au classement des cours d'eau. 1969-1972.  
1 chemise
- E. TRAVAUX CONCERNANT LES CONCESSIONS DE VOIRIE POUR LES SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE*
1. DISTRIBUTION D'EAU
- 419 - 424 DOSSIERS RELATIFS À LA SOCIÉTÉ NATIONALE DES DISTRIBUTIONS D'EAU (SNDE). 1924-1974.*
- 419 Lettre relative à la non-adhésion de la commune à ladite société.  
19 février 1924.  
1 pièce
- 420 Participation de la commune au service régional du nord. 1926,  
1950-1974.  
1 chemise
- 421 Construction d'un réservoir. 1947.  
1 chemise
- 422 Avant-projet d'alimentation des communes de Franc-Waret,  
Mehaigne et Bolinne. 1948-1950.  
1 chemise
- 423 Canalisations à poser. 1954.  
3 pièces
- 424 Extension du réseau. 1956-1957.  
1 chemise
- 425 Autorisation reçue de la Députation permanente de Namur de  
construire deux aqueducs. 8 avril 1932.  
1 pièce
- 426 Dossier relatif aux travaux dans les excavations souterraines  
exécutés par la Compagnie Intercommunale Bruxelloise des Eaux.  
1967.  
1 chemise
- 427 Dossier relatif aux aménagements nécessaires pour l'alimentation  
en eau par le service de captage et de refoulement de la Hesbaye,  
notamment au niveau du réservoir de Fernelmont. 1970-1971.  
1 chemise
- 428 Dossier relatif aux déplacements de conduites d'eau au niveau de  
l'autoroute de Wallonie. 1970-1971.

- 
- 1 chemise
- 429** 2. DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ  
Dossier relatif à la construction de la ligne aérienne d'électricité  
Farciennes-Haute-Sarte sur le territoire de la commune. 1933.  
1 chemise
- 430** Plans du tracé d'exécution de la ligne à haute tension du secteur  
de Marchovelette. 1941.  
1 chemise
- 431** Dossier relatif au déplacement du pylône 107. 1968-1969.  
1 chemise
- 432** Dossier relatif au renforcement du réseau basse tension et au  
remplacement de supports vétustes. 1972.  
2 pièces
- 433** 3. ÉCLAIRAGE PUBLIC  
Dossier relatif aux travaux d'éclairage des rues. 1892.  
1 chemise
- 434** Dossier relatif aux horaires et prix de l'éclairage public de  
l'Association Intercommunale Namuroise d'Électricité (INEL). 1972.  
1 chemise
- 435** 4. TÉLÉPHONE  
Dossier concernant l'installation et l'utilisation d'un poste  
téléphonique public appartenant à la commune. 1909-1925.  
1 chemise
- 436** Dossier relatif aux raccordements, à la réfection et à l'installation  
de poteaux téléphoniques. 1920-1972.  
1 chemise
- 437** Dossier relatif aux raccordements téléphoniques et à la réfection  
de ceux-ci. 1970.  
1 chemise
- 438** Plan et lettre afférente relatifs à la pose de câbles téléphoniques  
souterrains. 1973.  
2 pièces

---

## 5. TRANSPORTS EN COMMUN

- 439 Dossier relatif à la mise en place de la ligne vicinale " Namur-Forville ". 1904-1910.  
1 chemise
- 440 Dossier relatif au capital de la Société nationale des chemins de fer vicinaux (SNCV). 1932.  
1 chemise
- 441 Allocution prononcée à l'assemblée générale de la Société nationale des chemins de fer vicinaux (SNCV). 31 mai 1932.  
1 pièce
- 442 Dossier relatif à la modification des services d'autobus d'Ernest Breton, exploitant de la ligne d'autobus Namur-Bierwart. 1932-1936.  
1 chemise
- 443 Dossier relatif à l'extension du réseau vicinal de Belgrade à Flawinne. 1940.  
1 chemise
- 444 Dossier relatif à la substitution par des autobus de la ligne ferrée Namur-Forville. 1954.  
1 chemise
- 445 Dossier relatif à la construction d'un abri pour voyageurs. 1964.  
2 pièces
- ## 6. AUTRES
- 446 Extrait d'une déclaration du Conseil municipal donnée au Comte de Croix concernant l'utilisation du puits se trouvant sur sa propriété. 1812.  
1 pièce
- 447 Dossier relatif à la recherche d'eau en vue de l'établissement d'un puits et d'une pompe au lieu-dit " Sauvenière ". 1900-1904.  
1 chemise
- 448 Extrait du registre aux délibérations relatif au placement d'une pompe à la fontaine pour cause de sécheresse. 14 aout 1921.  
1 pièce
- 449 Dossier relatif à l'adhésion de la commune à l'Intercommunale namuroise de télédistribution et à l'installation du réseau câblé. 1969-1976.

---

1 chemise

## F. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

### 1. PLANS COMMUNAUX

450 Dossier relatif à la confection du plan général d'aménagement lors de la mise sous régime urbanistique de la commune. 1952-1957.  
1 chemise

451 Extrait et copie manuscrite de l'extrait du registre aux délibérations du Conseil communal concernant la modification du plan de secteur en vue d'une affectation résidentielle. 2 mai 1969.  
2 pièces

### 2. PERMIS DE BÂTIR

452 *452 - 455 DOSSIERS DE PERMIS DE BÂTIR. 1873-1916.*  
Prolongation d'un pont, par Stasse. 1873.  
1 chemise

453 Four à cuire le pain, par Aidans. 1878.  
1 chemise

454 Voûtement du ruisseau et construction d'une place, par Genette-Riguelle. 1893.  
1 chemise

455 Étable par Genette-Bonet, route Saint-Germain. 1916.  
1 chemise

456 Extrait du plan cadastral en vue de la construction d'un chenil par le Comte d'Andigné. 1885.  
1 pièce

457 Dossier relatif aux demandes dépendant des Ponts-et-Chaussées. 1912-1932, 1936-1937.  
1 chemise

### 3. EXPROPRIATIONS

458 Plans relatifs à une expropriation réalisée en vue de la construction du parc industriel à Noville-les-Bois et Franc-Waret. 1970.  
2 pièces

*G. PROTECTION DES MONUMENTS ET SITES*

459

Dossier relatif au classement de l'église Saint-Rémi, du presbytère, du cimetière et de ses abords. 1954.

1 chemise



## XI. ENSEIGNEMENT

## A. ORGANISATION AU NIVEAU COMMUNAL

## 1. GÉNÉRALITÉS

- 460 Pièce relative au subside de la province pour l'enseignement pour adultes. 21 novembre 1910. 1 pièce
- 461 Dossier relatif aux subsides accordés par la province pour l'enseignement primaire. 1911-1912. 2 pièces
- 462 Accusé de réception d'une lettre relative à une demande faite auprès du Fonds des mieux doués. 31 juillet 1924. 1 pièce

## 2. PERSONNEL

- 463 Dossier relatif à Paulus, instituteur de l'école communale. 1867, 1884-1902. 1 chemise
- 464 Dossier relatif au traitement du personnel enseignant. 1884-1953. 1 chemise
- Dossier relatif aux pensions des employés communaux et de leur veuve. 1899-1973.

*465 - 468 DOSSIERS PERSONNELS DES ENSEIGNANTS DE L'ÉCOLE ADOPTÉE. 1909-1957.*

- 465 Isidore Goffin. 1909-1917 [1950]. 1 chemise
- 466 Louise Mirguet. 1915-1918. 1 chemise
- 467 Marcel Verlaine. 1919-1920. 1 chemise
- 468 Lucie Bodart. 1947, 1956-1957. 1 chemise

## 3. OBLIGATION SCOLAIRE

- 469 Listes des enfants soumis à l'obligation scolaire. 1915-1924, 1927-

---

1928,1950-1951.

1 liasse

470

Listes des enfants de 14 ans qui quitteront l'école en juillet 1934.  
1934.

2 pièces

*B. RELATION AVEC L'ÉCOLE ADOPTÉE*

1. ADOPTION DE L'ÉCOLE PRIMAIRE LIBRE

471

Dossier relatif à l'adoption. 1884-1885.

1 chemise

*472 - 475 DOSSIERS RELATIFS À LA RÉADOPTION. 1909-1952.*

472

1909-1910.

1 chemise

473

1919.

2 pièces

474

1929.

3 pièces

475

1952.

1 chemise

2. PERSONNEL

Voir les n° 465-468.

3. FRÉQUENTATION SCOLAIRE

476

Listes d'inscription des enfants de sexe féminin à l'école privée.  
1911.

1 pièce

477

Listes d'inscription des enfants de sexe masculin à l'école adoptée.  
1913, 1916.

3 pièces

478

Relevé des moyennes du nombre d'élèves par année scolaire.  
1920-1921, 1925-1927, 1928-1929, 1930-1931.

1 pièce

- 479 4. SURVEILLANCE MÉDICALE  
Rapports médicaux mensuels du mois de novembre. 1957-1958.  
2 pièces
- 480 5. FOURNITURES  
Dossier relatif au matériel didactique et aux fournitures scolaires  
classiques. 1924-1938.  
1 chemise
- 481 Liste des élèves qui ont reçu gratuitement des fournitures  
classiques. 1957-1958.  
1 pièce

## XII. COMMÉMORATIONS, HOMMAGES

- 482** Liste des souscripteurs de la commune pour le monument à élever à la mémoire du roi Léopold 1er. 1866.  
1 cahier
- 483** Dossier relatif à la souscription pour permettre aux femmes de Belgique d'offrir un souvenir à la Reine à l'occasion de son 25e anniversaire de mariage. 1878.  
1 chemise
- 484** Liste de souscription pour le placement d'une plaque commémorative à la mémoire des fusillés et lettre du commissaire d'arrondissement approuvant la dépense. 1921.  
2 pièces
- 485** Plan du monument funéraire érigé à la mémoire des habitants victimes de la Grande Guerre. [ca. 1921].  
1 pièce

## XIII. DÉVELOPPEMENT DE LA VIE ÉCONOMIQUE

## A. GÉNÉRALITÉS

- 486 Listes récapitulatives du recensement des emblavures d'hiver et du bétail au 1er janvier. 1947-1949, 1955, 1968-1969. 5 chemises
- 487 Liste des personnes soumises à la vérification périodique des poids, mesures et instruments de pesage, avec mention de la profession. 1969. 1 pièce

## B. AGRICULTURE ET SYLVICULTURE

## 1. RECENSEMENTS

- 488 Tableau de comparaison des données des recensements de 1895 et de 1910. [1910]. 1 cahier
- 489 Extraits de la matrice cadastrale. [vers 1940-vers 1950]. 1 chemise
- 490 Listes des exploitants constituées dans le cadre du recensement des terres cultivées au 15 mars de chaque année. 1946-1949. 1 chemise
- 621 *491 - 499 DOSSIERS RELATIFS AU RECENSEMENT AGRICOLE ET HORTICOLE AU 15 MAI. 1947-1950.*  
Fiches d'exploitants, [1940-1950]. 1 chemise
- 491 491 - 493 1947  
Liste de dépouillement des bulletins. 2 cahiers
- 492 Liste des déclarations reçues. 2 pièces
- 493 Bulletins individuels et leur relevé nominatif. 1 liasse
- 494 494 - 495 1948  
Liste de dépouillement.

---

		1 cahier
495	Bulletins individuels.	1 liasse
496	496 - 499 1950 Fiches d'exploitant.	1 liasse
497	Liste des exploitants dont les terres sont dans la commune.	1 chemise
498	Fiches remplies par l'agent recenseur.	1 chemise
499	Pièces relatives aux bois, étangs et terrains incultes.	4 pièces
	<i>500 - 501 LISTES DE DÉPOUILLEMENT DES BULLETINS DES RECENSEMENTS AGRICOLES ET HORTICOLES AU 15 MAI. 1949- 1976.</i>	
500	1949, 1951-1955.	1 chemise
501	1970, 1972-1973, 1975-1976.	1 chemise
502	Carnets de dépouillement des questionnaires des recensements agricoles et horticoles. 1968-1976.	1 chemise
503	Affiche annonçant le recensement agricole et horticole du 1er décembre 1976. 1976.	1 pièce
	<b>2. INITIATIVES DES SERVICES COMMUNAUX</b>	
504	Dossier relatif à la lutte contre les campagnols. 1950-1951.	1 chemise
505	Listes récapitulatives des dégâts causés aux récoltes. 1952, 1956.	3 pièces
506	Dossier relatif aux dégâts causés aux récoltes. 1957-1976.	1 chemise

- 507 3. COLLABORATION À DES INITIATIVES DE TIERS  
Dossier relatif à l'intervention de l'Armée au profit des agriculteurs.  
1965-1966. 1 chemise
- 508 *C. ÉLEVAGE*  
Pièces relatives à l'expertise des étalons. 1868. 2 pièces
- 509 Pièce relative à la demande d'indemnité pour perte de bétail  
introduite par Mme Vve Bertrand. 1903. 1 pièce
- 510 Dossier relatif au développement de la fièvre aphteuse dans et  
autour de la commune. 1924, 1946, 1951, 1952. 4 pièces

---

#### XIV. MESURES SOCIALES ET RÉGLEMENTATION DU TRAVAIL

##### A. MESURES SOCIALES

###### 1. GÉNÉRALITÉS

- 511** Dossier concernant les frais d'entretien aux indigents et des contestations du domicile de secours. 1876-1952. 1 chemise
- 512** Pièces relatives au soutien de la commune pour la semaine de la Croix-Rouge. 1924. 2 pièces

###### 2. EXÉCUTION DES TÂCHES COMMUNALES

##### A. ALLOCATIONS COMPENSATOIRES ET DE CHÔMAGE

- 513** Déclarations relatives à l'octroi d'allocations compensatoires. 1947. 1 liasse
- 514** Dossier relatif à la comptabilité de l'organisme payeur. 1946-1953. 1 liasse
- 515** États collectifs de paiement des allocations compensatoires. 1948. 1 chemise
- 516** Dossier relatif aux directives reçues de l'autorité supérieure. 1948-1953. 1 chemise

##### B. MISE AU TRAVAIL DES CHÔMEURS

- 517** 517 - 518 Dossier relatif à la mise au travail des chômeurs. 1954-1959. 1954-1956. 1 chemise
- 518** 1959. 1 chemise
- 519** Dossier relatif aux travaux de réfection des voiries exécutés avec l'aide de chômeurs. 1959. 1 chemise



- 
- 520** *C. PRIMES DE NAISSANCE*  
Dossier relatif aux primes de naissance octroyées par la commune.  
1957-1972.  
1 chemise
- 521** Dossier relatif aux primes de naissance octroyées par la province.  
1962.  
1 pièce
- 522** *D. PENSIONS*  
Registre des demandes de pensions. 1964-1976.  
2 cahiers
- 523** 3. COLLABORATION COMMUNALE AVEC DES TIERS  
Liste des personnes qui ont sollicité l'allocation annuelle de 65  
francs. 1910-1911.  
1 chemise
- 524** Dossier relatif aux demandes d'allocation annuelle de 65 francs.  
1912-1914.  
1 chemise
- 525** Dossier relatif à la société mutualiste de retraite Saint-Rémi et à  
ses affiliés. 1901-1965.  
1 liasse
- 526** Dossier relatif aux bénéficiaires de pensions, rentes et allocations  
nées de la guerre. [1918-1939 ?]  
2 pièces
- 527** Liste des bénéficiaires de la pension de vieillesse. 1921-1931.  
1 cahier
- 528** Relevé des nourrissons de Franc-Waret reprenant l'évolution de leur  
poids. 1922-1927.  
1 volume
- 529** Lettre du bourgmestre Thonus au juge de paix d'Éghezée relative à  
la tutelle sur un enfant mineur. 4 août 1924.  
1 pièce
- 530** Registre d'inscription des ayants droit à la pension majorée. 1931-  
1958.  
1 cahier

531

*B. RÉGLEMENTATION DU TRAVAIL*  
Registre des livrets d'ouvriers. 1852-1889.

1 volume

---

XV. BUREAU DE BIENFAISANCE ET COMMISSION D'ASSISTANCE  
PUBLIQUE

*A. BUREAU DE BIENFAISANCE*

1. CADRE GÉNÉRAL

532 Dossier concernant la nomination des membres et du receveur.  
(1904) 1912-1924. 1 chemise

533 Extraits du registre aux délibérations. 1894, 1905, 1935, 1957-  
1958. 1 chemise

534 Procès-verbaux des réunions du bureau. 1905-1926. 1 chemise

2. PATRIMOINE

535 Expédition d'un acte notarié par lequel le bureau reconnaît être  
débiteur d'une rente en faveur de la Fabrique d'église. 8 octobre  
1891. 1 cahier

3. FINANCES

536 Budgets. 1891, 1897, 1899-1904, 1907-1911, 1921-1926. 1 liasse

537 Comptes. 1920-1924. 1 chemise

538 Journal des recettes et dépenses. 1855-1926. 1 volume

*B. COMMISSION D'ASSISTANCE PUBLIQUE*

1. CADRE GÉNÉRAL

539 Dossier concernant la nomination des membres. 1925-1971. 1 chemise

--- Liste des agents employés par l'administration communale et la  
CAP. 17 mai 1941.

## 2. FINANCES

540	<i>540 - 544 BUDGETS. 1927-1977.</i> 1927-1940.	1 chemise
541	1941-1950.	1 liasse
542	1951-1960.	1 liasse
543	1961-1969.	1 liasse
544	1970-1977.	1 liasse
545	<i>545 - 550 COMPTES. 1925-1975.</i> 1925-1930.	1 chemise
546	1931-1940.	1 chemise
547	1941-1950.	1 chemise
548	1951-1960.	1 chemise
549	1961-1970.	1 chemise
550	1971-1975.	1 chemise
551	<i>551 - 589 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES. 1925-1975.</i> 1925.	1 chemise
552	1926.	1 chemise
553	1927.	

---

		1 chemise
554	1933.	1 chemise
555	1935.	1 chemise
556	1941.	1 chemise
557	1943.	1 chemise
558	1944.	1 chemise
559	1945.	1 chemise
560	1946.	1 chemise
561	1947.	1 chemise
562	1948.	1 chemise
563	1949.	1 chemise
564	1950.	1 chemise
565	1951.	1 chemise
566	1952.	1 chemise
567	1953.	1 chemise
568	1954.	1 chemise
569	1955.	1 chemise

---

570	1956.	1 chemise
571	1957.	1 chemise
572	1958.	1 chemise
573	1959.	1 chemise
574	1960.	1 chemise
575	1961.	1 chemise
576	1962.	1 chemise
577	1963.	1 chemise
578	1964.	1 chemise
579	1965.	1 chemise
580	1966.	1 chemise
581	1967.	1 chemise
582	1968.	1 chemise
583	1969.	1 chemise
584	1970.	1 chemise
585	1971.	1 chemise

---

586	1972.	1 chemise
587	1973.	1 chemise
588	1974.	1 chemise
589	1975.	1 chemise
590	Livre-journal de caisse. 1956-1976.	1 volume
591	3. EXÉCUTION DES TÂCHES Pièces relatives au paiement de certaines aides. 1920, 1928.	1 chemise
592	Dossier relatif à des frais hospitaliers demandés par la CAP de Liège. 1948.	1 chemise
593	4. SERVICE DES SECOURS CIVILS Pièces relatives au contrôle des comptes par divers niveaux de pouvoir. 1940-1948.	1 chemise
594	Bordereaux des sommes payées à titre de secours. Juillet 1940 - avril 1941.	1 chemise
595	<i>595 - 597 JOURNAUX DE CAISSE CONCERNANT LE PAIEMENT DES SECOURS CIVILS. 1943-1955.</i> Janvier 1943 - novembre 1944.	1 cahier
596	Novembre 1944 - janvier 1947.	1 cahier
597	1949-1955	1 cahier
598	Directive relative au secours des évacués et des sinistrés. 16 octobre 1944.	

2 pièces



## XVI. FABRIQUE D'ÉGLISE

---

599	<i>599 - 605 BUDGETS. 1911-1977.</i> 1911-1920.	1 chemise
600	1921-1930.	1 chemise
601	1931-1940.	1 chemise
602	1941-1950.	1 chemise
603	1951-1960.	1 chemise
604	1961-1970.	1 chemise
605	1971-1977.	1 chemise
606	<i>606 - 612 COMPTES. 1910-1976.</i> 1910, 1911, 1913-1916, 1918, 1919.	1 chemise
607	1922-1924, 1926-1930.	1 chemise
608	1931-1940.	1 chemise
609	1941-1950.	1 chemise
610	1951-1960.	1 chemise
611	1961-1970.	1 chemise
612	1971-1976.	1 chemise

- 
- 613 Testament de l'abbé Renauld, curé de Franc-Waret, et exécution par le curé de Marchovelette pour des dons de draps, chemises et autres objets. 1879.  
1 chemise
- 614 Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 19 mai 1892 relatif à l'approbation de diverses demandes de la Fabrique. 1892.  
1 pièce
- 615 Correspondance relative à la réparation de la cloche de l'église Saint-Rémi. 1937-1938.  
1 chemise
- 616 Extraits du registre aux délibérations du Conseil de Fabrique concernant des demandes de crédits spéciaux à faire approuver par la commune. 1948-1964.  
1 chemise
- 617 Dossier relatif au chauffage de l'église. 1959-1960.  
3 pièces
- 618 Procès-verbal de la séance du Conseil de Fabrique relatif au renouvellement de la grande moitié de ses membres. 6 avril 1969.  
3 pièces
- 619 Dossier relatif à l'aliénation d'une parcelle de terre se trouvant sur la commune de Noville-les-Bois. 1969.  
1 chemise