

BE-A0524\_705955\_703069\_FRE

Inventaire des archives de la commune de  
Montignies-sur-Roc, 1830 - 1976 (1978)



Het Rijksarchief in België  
Archives de l'État en Belgique  
Das Staatsarchiv in Belgien  
State Archives in Belgium

This finding aid is written in French.

DESCRIPTION DU FONDS D'ARCHIVES:.....	5
Consultation et utilisation.....	6
Conditions d'accès.....	6
Conditions de reproduction.....	6
Histoire du producteur et des archives.....	7
Producteur d'archives.....	7
Nom.....	7
Historique.....	7
Compétences et activités.....	7
Organisation.....	8
Archives.....	9
Historique.....	9
Acquisition.....	9
Contenu et structure.....	10
Contenu.....	10
Sélections et éliminations.....	10
Accroissements/compléments.....	10
Mode de classement.....	11
 DESCRIPTION DES SÉRIES ET DES ÉLÉMENTS.....	 13
I. Généralités.....	13
A. Conseil communal.....	13
B. Collège des bourgmestre et échevins.....	13
C. Publication et affichage des règlements et arrêtés.....	13
II. Organisation et personnel.....	14
A. Organisation et membres des organes politiques.....	14
B. Personnel des services.....	14
III. Gestion du patrimoine.....	15
IV. Finances et fiscalité.....	16
A. Comptabilité du secrétariat.....	16
1. Budgets et annexes.....	16
14 - 19 Budgets. 1948-1975.....	16
2. Documents concernant les emprunts.....	16
B. Comptabilité du receveur.....	16
1. Comptes et pièces justificatives du receveur.....	16
21 - 26 Comptes. 1948-1975.....	16
27 - 31 Pièces justificatives du compte. 1956-1975.....	17
2. Documents concernant les impositions et taxes.....	17
34 - 38 Matrice cadastrale. 1845-1920.....	17
V. État civil.....	19
A. Registres de l'état civil et tables.....	19
39 - 40 Registres des déclarations de nationalité. 1876-1941.....	19
B. Documents concernant les cimetières et les funérailles.....	19
46 - 47 Registres des délibérations du conseil communal relatives à l'octroi de concessions dans le cimetière. 1917-1964.....	19
VI. Population.....	20
A. Registres de la population et autres documents concernant le mouvement de la population.....	20
50 - 52 Registres de la population. 1847-1866.....	20
53 - 54 Registres de la population. 1867-1880.....	20

55 - 56 Registres de la population. 1881-1890.....	20
57 - 60 Registres de la population. 1891-1900.....	20
61 - 62 Registres des étrangers. 1920-1956.....	21
63 - 64 Dossiers des étrangers. 1933-1976.....	21
65 - 67 Registres des entrées. 1905-1961.....	21
68 - 70 Registres des sorties. 1905-1961.....	21
B. Recensements et autres états de la population.....	21
VII. Affaires électorales.....	23
A. Listes électorales et listes dérivées.....	23
74 - 99 Listes électorales. 1911-1977.....	23
B. Dossiers des élections.....	24
100 - 112 Procès-verbaux des élections communales. 1903-1970.....	24
VIII. Affaires militaires et guerres.....	26
115 - 166 Dossiers de levée de milice. 1924-1975.....	26
IX. Ordre et sécurité publics.....	30
X. Santé publique.....	31
A. Analyse de l'eau potable.....	31
B. Contrôle des établissements dangereux, insalubres et incommodes.....	31
C. Autres préoccupations concernant l'environnement.....	31
XI. Travaux publics.....	32
A. Généralités.....	32
B. Travaux aux bâtiments, monuments et installations immobilières diverses.....	32
1. Bâtiments affectés à l'enseignement.....	32
2. Bâtiments affectés au culte et installations annexes.....	32
C. Travaux et inspection de la voirie.....	32
D. Travaux et inspection des cours d'eau.....	32
E. Travaux concernant les concessions de voirie pour les services d'utilité publique.....	33
1. Distribution d'eau.....	33
2. Distribution d'électricité.....	33
3. Éclairage public.....	33
4. Téléphone.....	34
5. Transports en commun.....	34
F. Aménagement du territoire.....	34
193 - 194 Dossiers de permis de bâtir. 1952-1975.....	34
G. Protection des monuments et des sites.....	34
XII. Enseignement.....	35
A. Généralités.....	35
B. Bâtiments.....	35
C. Finances.....	35
D. Obligation scolaire.....	35
E. Activités éducatives ordinaires.....	35
F. Activités scolaires spéciales.....	35
XIII. Culture, sport et divertissements.....	36
XIV. Développement de la vie économique.....	37
XV. Mesures sociales et réglementation du travail.....	38
A. Mesures sociales.....	38
1. Missions légales.....	38
2. Initiative communale propre ou mixte.....	38
B. Réglementation du travail.....	38
210 - 211 Registres de délivrance des livrets d'ouvriers. 1846-1883.....	38
XVI. Commission d'assistance publique.....	39

---

213 - 215 Dossiers relatifs à la nomination et à l'installation des membres. 1959-1971.....	39
XVII. Relations avec le culte catholique.....	40
218 - 219 Budgets de la fabrique d'église. 1934-1966.....	40

## Description du fonds d'archives:

Nom du bloc d'archives:  
Commune Montignies-sur-Roc

Période:  
1830 - 1976 (1978)

Numéro du bloc d'archives:  
BE-A0524.358

Etendue:

- Dernière cote d'inventaire: 220.00
- Etendue inventoriée: 5.50 m

Dépôt d'archives:  
Archives de l'Etat à Mons

## Consultation et utilisation

### *CONDITIONS D'ACCÈS*

Tous les documents du fonds d'archives de la commune de Montignies-sur-Roc ont plus de trente ans et sont donc publics. Toutefois, pour pouvoir consulter les documents contenant des données à caractère privé de moins de 100 ans, il faut obtenir l'autorisation préalable du collège communal de Honnelles, successeur en droit de l'ancienne commune de Montignies-sur-Roc. Les registres de la population sont soumis à une réglementation spécifique (arrêté royal du 5 janvier 2014 publié au *Moniteur belge* du 17 janvier 2014). Seuls les registres clôturés depuis plus de 120 ans peuvent être librement consultés. Les registres clôturés depuis moins de 120 ans ne sont pas consultables. Il est toutefois possible d'obtenir des extraits ou des certificats, et ce à des fins généalogiques, historiques ou scientifiques. Pour ce faire, le demandeur doit introduire une requête motivée auprès du collège communal et présenter l'autorisation écrite du collège communal au personnel de la salle de lecture des Archives de l'État à Mons.

### *CONDITIONS DE REPRODUCTION*

Pour la reproduction des documents, les règlements et les tarifs en vigueur aux Archives de l'État sont d'application.

---

Histoire du producteur et des archives

## PRODUCTEUR D'ARCHIVES

### NOM

Commune de Montignies-sur-Roc  
Commission d'assistance publique de Montignies-sur-Roc

### HISTORIQUE

Le village de Montignies-sur-Roc est installé sur la crête et le versant est de la vallée de la Petite Honnelle. Il présente un relief très accidenté marqué par la forte élévation du banc de grès rouge émergeant du paysage. L'ancienne chaussée romaine Flandre-Bavay (chaussée Brunehaut) traverse la localité du nord-ouest au sud-est. Au centre du village, le château de Montignies-sur-Roc (fin du XVIII<sup>e</sup> siècle) est établi au sein d'une vaste propriété entourée de murs. Sous le régime français, la constitution du 5 fructidor an III (22 août 1795) instaure des municipalités de canton. De 1795 à 1800, Montignies-sur-Roc relève du canton municipal de Quiévrain (primitivement fixé à Thulin en 1795), puis devient une commune à part entière.

La commune de Montignies-sur-Roc a fait partie du département de Jemappes (1795-1814), du département du Nord (1814-1815)<sup>1</sup>, puis de la province de Hainaut (à partir de 1815), du canton judiciaire de Dour et de l'arrondissement judiciaire de Mons. Au niveau de la milice, elle relève du canton de Dour (1826-1914).

Montignies-sur-Roc est une commune principalement agricole (prairies, céréales, betteraves, élevage du bétail). Le travail de la laine y a été pratiqué au XIX<sup>e</sup> siècle : vers 1830, on y relève une fabrique de serge avec deux métiers à tisser et quinze cardeurs de laine. Une brasserie et des petites carrières y ont également été actives.

La population augmente nettement au XIX<sup>e</sup> siècle, mais décroît rapidement au XX<sup>e</sup> siècle. La commune compte 662 habitants en 1801, 889 en 1846, 1058 en 1880 (chiffre maximum), 1016 en 1910, 929 en 1930, 716 en 1961 et 583 en 1976.

La loi du 30 décembre 1975 (*Moniteur belge* du 23 janvier 1976) met en œuvre le processus de fusion des communes qui entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 1977. À cette date, Montignies-sur-Roc intègre la nouvelle entité communale constituée de dix localités et qui prend le nom de Honnelles.

### COMPÉTENCES ET ACTIVITÉS

Après le rattachement de nos régions à la France en 1795, les institutions

---

1 Le canton de Dour fut rattaché à la France par le Traité de Paris du 30 mai 1814. Après la défaite française de Waterloo, le traité du 20 novembre 1815 le restitua au Royaume des Pays-Bas.

nouvelles nées de la Révolution y sont introduites. Le décret sur les municipalités du 14 décembre 1789 est appliqué : ce décret établit un régime uniforme pour toutes les communes. Il distingue les fonctions qui leur sont propres et les fonctions qui appartiennent à l'administration générale de l'État mais sont déléguées aux municipalités. Après l'Indépendance de la Belgique, la loi communale de 1836 explicite et précise leurs attributions, en mettant l'accent sur le principe de l'autonomie communale.

C'est ainsi que les communes ont des attributions obligatoires et d'autres facultatives. Les premières ont peu évolué au cours des XIXe et XXe siècles et recouvrent entre autres la gestion du patrimoine communal mobilier et immobilier, la gestion de la comptabilité communale, la tenue des registres de l'état civil et de la population, l'application des lois relatives à la milice, le maintien de l'ordre, de la sécurité et de la salubrité publiques, l'exécution des travaux publics (en particulier l'entretien de la voirie communale, des bâtiments communaux et des cours d'eau), l'organisation de l'enseignement communal primaire, la tutelle sur les institutions locales d'assistance publique et sur les fabriques d'église. Les secondes concernent notamment les initiatives que les communes peuvent prendre en matière d'activités culturelles, touristiques, festives et sportives, d'aide sociale (construction de logements sociaux par exemple), de promotion de l'activité économique, etc. Dans ces matières, les compétences des communes ont évolué en fonction des besoins et des transformations de la société.

## ORGANISATION

La loi communale de 1836 règle le mode de désignation des organes communaux. Les communes sont gérées par un conseil communal élu et par un collège échevinal composé des échevins et du bourgmestre. Le contrôle de l'autorité supérieure est assuré par le mécanisme de la tutelle. Assemblée de base de la commune, le conseil communal possède des pouvoirs d'administration et de réglementation. Il règle tout ce qui est d'intérêt communal et délibère sur tout autre objet qui lui est soumis par l'autorité supérieure. Il élit les échevins en son sein. Le collège échevinal exécute les règlements et décisions du conseil et exerce la gestion journalière des affaires de la commune. Il est ainsi chargé de la publication et de l'exécution des résolutions du conseil communal ; de l'administration des établissements communaux ; de la gestion des revenus, de l'ordonnancement des dépenses de la commune et de la surveillance de la comptabilité ; de la direction des travaux communaux ; des alignements de la voirie en se conformant, lorsqu'il en existe, aux plans généraux adoptés par l'autorité supérieure ; des actions judiciaires de la commune ; de l'administration des propriétés de la commune, ainsi que de la conservation de ses droits ; de la surveillance des employés salariés par la commune ; de l'entretien des chemins vicinaux et des cours d'eau, conformément aux dispositions législatives et aux règlements de l'autorité provinciale. Le collège est également chargé de l'exécution des lois, règlements et arrêtés de l'État et des autorités provinciales lorsqu'elle lui est spécialement confiée.

Le bourgmestre est nommé par le Roi. Il est le chef de l'administration



---

communale et le responsable de la police. Il préside les réunions du conseil et du collège. Mais il est aussi l'organe d'exécution des décisions des autorités supérieures.

Le service administratif est assuré par le secrétaire communal et, pour les affaires comptables, par le receveur communal.

## ARCHIVES

### HISTORIQUE

Comme dans les autres communes de l'entité de Honnelles, les archives communales de Montignies-sur-Roc ont beaucoup souffert lors de la fusion des communes<sup>2</sup>. Lors de la fusion des communes de 1977, les archives qui n'avaient pas été détruites ont été transférées au siège de la nouvelle administration communale, dans l'ancienne maison communale d'Autrepepe.

### ACQUISITION

Les archives ont été déposées aux Archives de l'État à Mons par la commune de Honnelles le 2 février 2005 en application de la loi sur les archives du 24 juin 1955 (registre des entrées n° 1804).

---

2 JURET A., Le Haut-Pays de Dour, dans Saint-Ghislain. Borinage. Haut-Ays. Un passé recomposé. Actes du colloque organisé le 24 octobre 2009 au Foyer culturel de Saint-Ghislain par le Cercle d'histoire et d'archéologie de Saint-Ghislain à l'occasion de son 50e anniversaire, Saint-Ghislain, 2013, p. 218.

## Contenu et structure

### CONTENU

Les archives de la commune de Montignies-sur-Roc déposées en 2005 sont très lacunaires, en raison principalement des destructions sauvages d'archives intervenues au moment de la fusion des communes. La majorité des documents se concentre sur la seconde moitié du XXe siècle. Il semble que, pour l'essentiel, seuls les documents qui présentaient encore une utilité administrative au moment de la fusion ont été conservés.

Les registres aux délibérations du conseil communal sont inexistant, à une exception près (1947-1954). La même remarque vaut pour les registres aux délibérations du collège des bourgmestre et échevins (1956-1973). Pour le XIXe siècle, on ne dispose que d'un volume de rapports annuels sur la situation des affaires de la commune (1846-1860). Par contre, les registres de la population sont complets (1847-1900). Les listes électorales (1911-1977), les dossiers de procès-verbaux des élections communales (1903-1970), les dossiers de levées de milice (1924-1975) et les permis de bâtir (1952-1976) sont les principales séries conservées. Les cinq volumes de la matrice cadastrale (1845-1920) sont également présents. Les budgets et les comptes ne remontent pas avant 1948. Quelques dossiers isolés concernent le personnel politique et administratif, la gestion du patrimoine, les inhumations et l'octroi de concessions de sépultures dans le cimetière, l'organisation du service d'incendie, les établissements dangereux, insalubres et incommodes, les bâtiments communaux, la voirie, les cours d'eau, les services d'utilité publique, l'enseignement, l'assistance publique et la tutelle sur la fabrique d'église.

On notera enfin la présence d'un dossier sur l'organisation des élections communales de 1976, qui concerne également les autres communes formant à partir du 1er janvier 1977 la nouvelle entité communale de Honnelles.

### SÉLECTIONS ET ÉLIMINATIONS

Lors du classement du fonds, un tri a été effectué sur la base des critères définis dans les trois tomes de G. MARÉCHAL, *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, Bruxelles, 1988-2005 (Miscellanea Archivistica. Studia, 1, 52 et 53).

### ACCROISSEMENTS/COMPLÉMENTS

Le fonds inventorié est en principe clos, la commune de Montignies-sur-Roc ayant cessé d'exister au 1er janvier 1977. Toutefois, la commune de Honnelles conserve encore un petit nombre de documents produits par la commune de Montignies-sur-Roc qui lui sont toujours utiles. Il s'agit essentiellement de documents relatifs aux travaux publics, à la voirie et à l'urbanisme. La commune a également conservé les registres de la population postérieurs à 1900. Il est donc possible que, dans l'avenir, la commune de Honnelles dépose

aux Archives de l'État à Mons des archives de Montignies-sur-Roc encore en sa possession, lorsque celles-ci auront perdu leur utilité administrative. Peut-être également des documents épars provenant de mains privées seront-ils redécouverts.

#### *MODE DE CLASSEMENT*

Le classement des archives se base sur le cadre de classement des archives communales proposé par Guy Gadeyne : *Cadre de classement pour les archives communales statiques non structurées (1795-ca 1977)*, Bruxelles, 1997 (Miscellanea Archivistica. Manuale, 18).



---

## Description des séries et des éléments

### I. GÉNÉRALITÉS

#### A. CONSEIL COMMUNAL

- 1 Rapports annuels sur la situation des affaires de la commune.  
1846-1860. 1 volume
- 2 Registre des délibérations du conseil communal. 14 janvier 1947 -  
22 novembre 1954. 1 volume
- 3 Procès-verbaux des séances du conseil communal. 26 août 1886 -  
18 décembre 1899. 1 chemise

#### B. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

- 4 Registre des délibérations du collège des bourgmestre et échevins.  
17 novembre 1956 - 31 juillet 1973. 1 volume

#### C. PUBLICATION ET AFFICHAGE DES RÈGLEMENTS ET ARRÊTÉS

- 5 Registres des publications des actes du collège échevinal. 1895-  
1946. 1 volume
- 6 Affiches ayant fait l'objet d'une publication par le collège échevinal.  
1901-1945. 1 liasse

---

## II. ORGANISATION ET PERSONNEL

### A. ORGANISATION ET MEMBRES DES ORGANES POLITIQUES

- 7 Dossier relatif à la nomination, à la prestation de serment et au traitement des bourgmestres. 1927-1972. 1 liasse

### B. PERSONNEL DES SERVICES

- 8 Dossier d'Adolphe Denis, secrétaire communal. 1947-1967. 1 chemise
- 9 Dossier de Gustave Delbruyère, garde-champêtre. 1937-1952. 1 chemise
- 10 Dossier de Georges Thiébaud, garde-champêtre. 1951-1975. 1 liasse
- 11 Dossier d'Adolphe Denis, commis au ravitaillement. 1945. 1 chemise
- 12 Dossier de Willy Lecocq, commis au ravitaillement. 1945. 1 chemise

- 13**            III. GESTION DU PATRIMOINE  
Pièces concernant l'acquisition, l'aliénation et la location de biens  
immeubles par la commune. 1830-1906.
- 1 liasse

---

#### IV. FINANCES ET FISCALITÉ

##### A. COMPTABILITÉ DU SECRÉTARIAT

###### 1. BUDGETS ET ANNEXES

*14 - 19 BUDGETS. 1948-1975.*  
1948-1950.

14		1 liasse
15	1951-1955.	1 liasse
16	1956-1960.	1 liasse
17	1961-1965.	1 liasse
18	1966-1970.	1 liasse
19	1971-1975.	1 liasse

###### 2. DOCUMENTS CONCERNANT LES EMPRUNTS

20	Registre des emprunts à long terme. 1933-1970.	1 volume
----	--	----------

##### B. COMPTABILITÉ DU RECEVEUR

###### 1. COMPTES ET PIÈCES JUSTIFICATIVES DU RECEVEUR

*21 - 26 COMPTES. 1948-1975.*  
1948-1950.

21		1 liasse
22	1951-1955.	1 liasse
23	1956-1960.	1 liasse
24	1961-1965.	1 liasse



---

25	1966-1970.	1 liasse
26	1971-1975.	1 liasse
27	27 - 31 PIÈCES JUSTIFICATIVES DU COMPTE. 1956-1975. 1956.	1 liasse
28	1962.	1 liasse
29	1968.	1 liasse
30	1974.	1 liasse
31	1975.	1 liasse
32	2. DOCUMENTS CONCERNANT LES IMPOSITIONS ET TAXES Rôles de perception de la taxe sur le personnel occupé et la force motrice. 1971-1974.	4 pièces
33	Rôle de perception de la taxe sur l'enlèvement des immondices. 1966.	7 pièces
34	34 - 38 MATRICE CADASTRALE. 1845-1920. Volume 1 (articles 1-214).	1 volume
35	Volume 2 (articles 215-409).	1 volume
36	Volume 3 (articles 410-601).	1 volume
37	Volume 4 (articles 602-779).	1 volume

38

Volume 5 (articles 780-931).

1 volume

## V. ÉTAT CIVIL

## A. REGISTRES DE L'ÉTAT CIVIL ET TABLES

39 - 40 REGISTRES DES DÉCLARATIONS DE NATIONALITÉ. 1876-1941.

- 39 1876-1910. 1 cahier
- 40 1911-1941. 1 chemise
- 41 Tables décennales des naissances, mariages et décès. 1951-1970. 1 chemise

## B. DOCUMENTS CONCERNANT LES CIMETIÈRES ET LES FUNÉRAILLES

- 42 Règlement communal sur les inhumations. 1883. 1 pièce
- 43 Registre contenant le relevé des inhumations dans le cimetière. 1882-1967. 1 volume
- 44 Registre contenant la délivrance des autorisations d'inhumer par l'officier de l'état civil de la commune. 1882-1906. 1 volume
- 45 Registre contenant le relevé des concessions de sépultures accordées dans le cimetière. 1882-1972. 1 volume

46 - 47 REGISTRES DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL COMMUNAL RELATIVES À L'OCTROI DE CONCESSIONS DANS LE CIMETIÈRE. 1917-1964.

- 46 1917-1938. 1 volume
- 47 1939-1964. 1 volume
- 48 Pièces relatives à l'octroi de concessions dans le cimetière. 1881-1976. 1 chemise

---

49	VI. POPULATION Tableaux contenant les statistiques annuelles relatives à la population de la commune. 1971-1975.	1 chemise
	<i>A. REGISTRES DE LA POPULATION ET AUTRES DOCUMENTS CONCERNANT LE MOUVEMENT DE LA POPULATION</i>	
50	50 - 52 REGISTRES DE LA POPULATION. 1847-1866. Volume 1.	1 volume
51	Volume 2.	1 volume
52	Index alphabétique.	1 volume
53	53 - 54 REGISTRES DE LA POPULATION. 1867-1880. Volume 1.	1 volume
54	Volume 2.	1 volume
55	55 - 56 REGISTRES DE LA POPULATION. 1881-1890. Volume 1.	1 volume
56	Volume 2.	1 volume
57	57 - 60 REGISTRES DE LA POPULATION. 1891-1900. Volume 1.	1 volume
58	Volume 2.	1 volume
59	Volume 3.	1 volume
60	Index alphabétique.	

---

		1 volume
61	61 - 62 REGISTRES DES ÉTRANGERS. 1920-1956. 1920-1933.	1 volume
62	1933-1956.	1 volume
63	63 - 64 DOSSIERS DES ÉTRANGERS. 1933-1976. nos 1-30, 1933-1964.	1 liasse
64	nos 31-83, 1946-1976.	1 liasse
65	65 - 67 REGISTRES DES ENTRÉES. 1905-1961. 1905-1930.	1 volume
66	1931-1948.	1 volume
67	1948-1961.	1 volume
68	68 - 70 REGISTRES DES SORTIES. 1905-1961. 1905-1931.	1 volume
69	1931-1947.	1 volume
70	1948-1961.	1 volume
71	<i>B. RECENSEMENTS ET AUTRES ÉTATS DE LA POPULATION</i> Délibération du collège échevinal nommant Louis Lecocq, secrétaire communal, en tant qu'agent recenseur de la population au 31 décembre 1930. 7 octobre 1930.	1 pièce
72	Pièces concernant l'organisation et les résultats du recensement de	

la population au 31 décembre 1970. 1972-1974.

1 chemise

73

Registre des réfugiés. 1940-1944.

1 volume

## VII. AFFAIRES ÉLECTORALES

## A. LISTES ÉLECTORALES ET LISTES DÉRIVÉES

74	74 - 99 LISTES ÉLECTORALES. 1911-1977. 1911-1912.	1 cahier
75	1912-1913.	1 cahier
76	1920-1921.	1 cahier
77	1926-1927.	1 cahier
78	1929-1932.	1 cahier
79	1932-1933.	1 cahier
80	1933-1935.	1 cahier
81	1936-1938.	1 cahier
82	1938-1944.	1 cahier
83	1946-1952.	1 cahier
84	1948-1949.	1 cahier
85	1949-1952.	1 cahier
86	1952-1954.	1 cahier
87	1954-1956.	1 cahier

---

88	1956-1958.	1 cahier
89	1958-1960.	1 cahier
90	1960-1962.	1 cahier
91	1962-1964.	1 cahier
92	1964-1966.	1 cahier
93	1966-1968.	1 cahier
94	1969-1971.	1 cahier
95	1970-1972.	1 cahier
96	1972-1974.	1 cahier
97	1974-1976.	1 cahier
98	1976-1978.	1 cahier
99	1977.	1 cahier

#### *B. DOSSIERS DES ÉLECTIONS*

	100 - 112 PROCÈS-VERBAUX DES ÉLECTIONS COMMUNALES. 1903-1970.	
100	18 octobre 1903.	1 pièce
101	20 octobre 1907.	1 pièce
102	15 octobre 1911.	



---

		1 chemise
103	2 juin 1912.	1 pièce
104	24 mai 1914.	2 pièces
105	24 avril 1921.	1 chemise
106	10 octobre 1924.	1 chemise
107	9 octobre 1932.	1 chemise
108	9 octobre 1938.	1 chemise
109	12 octobre 1952.	1 chemise
110	12 octobre 1958.	1 chemise
111	11 octobre 1964.	1 chemise
112	11 octobre 1970.	1 chemise
113	Dossier relatif à l'organisation des élections communales. 1976.	1 liasse

---

114	VIII. AFFAIRES MILITAIRES ET GUERRES Registre des militaires en congé illimité. 1919-1972.	1 volume
115	<i>115 - 166 DOSSIERS DE LEVÉE DE MILICE. 1924-1975.</i> 1924.	1 chemise
116	1925.	1 chemise
117	1926.	1 chemise
118	1927.	1 chemise
119	1928.	1 chemise
120	1929.	1 chemise
121	1930.	1 chemise
122	1931.	1 chemise
123	1932.	1 chemise
124	1933.	1 chemise
125	1934.	1 chemise
126	1935.	1 chemise
127	1936.	1 chemise
128	1937.	1 chemise

---

129	1938	1 chemise
130	1939.	1 chemise
131	1940.	1 chemise
132	1941.	1 chemise
133	1942.	1 chemise
134	1943	1 chemise
135	1944.	1 chemise
136	1945.	1 chemise
137	1946.	1 chemise
138	1947.	1 chemise
139	1948.	1 chemise
140	1949.	1 chemise
141	1950.	1 chemise
142	1951.	1 chemise
143	1952.	1 chemise
144	1953.	1 chemise

---

145	1954.	1 chemise
146	1955.	1 chemise
147	1956.	1 chemise
148	1957.	1 chemise
149	1958.	1 chemise
150	1959.	1 chemise
151	1960.	1 chemise
152	1961.	1 chemise
153	1962.	1 chemise
154	1963.	1 chemise
155	1964.	1 chemise
156	1965.	1 chemise
157	1966.	1 chemise
158	1967.	1 chemise
159	1968.	1 chemise
160	1969.	1 chemise
161	1970.	

---

		1 chemise
162	1971.	1 chemise
163	1972.	1 chemise
164	1973.	1 chemise
165	1974.	1 chemise
166	1975.	1 chemise

## IX. ORDRE ET SÉCURITÉ PUBLICS

- 167** Dossier relatif à l'organisation d'un service de lutte contre les incendies. 1931-1975. 1 chemise
- 168** Dossier concernant la prévention des incendies dans les dancings et les salles où l'on danse. 1972-1973. 1 chemise

---

X. SANTÉ PUBLIQUE

*A. ANALYSE DE L'EAU POTABLE*

169 Bulletins d'analyse de l'eau de distribution. 1951-1965. 1 chemise

*B. CONTRÔLE DES ÉTABLISSEMENTS DANGEREUX, INSALUBRES ET INCOMMODES*

170 Dossiers relatifs aux demandes et aux autorisations d'exploiter des établissements dangereux, insalubres et incommodes. 1933-1976. 1 liasse

*C. AUTRES PRÉOCCUPATIONS CONCERNANT L'ENVIRONNEMENT*

171 Dossier relatif à des travaux de déboisement et de reboisement. 1959-1969. 1 chemise

172 Dossier relatif à un projet de construction d'un collecteur et d'une station d'épuration des eaux usées. 1973-1975. 1 liasse

---

## XI. TRAVAUX PUBLICS

### A. GÉNÉRALITÉS

- 173 Statistiques relatives aux bâtiments construits, transformés, détruits ou démolis dans la commune. 1959-1973. 1 chemise

### B. TRAVAUX AUX BÂTIMENTS, MONUMENTS ET INSTALLATIONS IMMOBILIÈRES DIVERSES

#### 1. BÂTIMENTS AFFECTÉS À L'ENSEIGNEMENT

- 174 Dossier relatif aux travaux d'entretien et de réparation des bâtiments scolaires. 1946-1973. 1 chemise

#### 2. BÂTIMENTS AFFECTÉS AU CULTE ET INSTALLATIONS ANNEXES

- 175 Dossier relatif à l'illumination du calvaire et de l'église. 1973. 1 liasse

- 176 Dossier relatif à la construction d'un nouveau cimetière. 1881-1894. 1 liasse

- 177 Dossier relatif au projet d'agrandissement du cimetière. 1902-1908. 1 chemise

### C. TRAVAUX ET INSPECTION DE LA VOIRIE

- 178 Dossier relatif aux travaux d'amélioration en pavage du chemin n° 4 et à la reconstruction du pont sur la Petite Honnelle. 1923-1924. 1 chemise

- 179 Dossier relatif aux demandes et aux autorisations de raccordement aux égouts publics. 1949-1975. 1 liasse

### D. TRAVAUX ET INSPECTION DES COURS D'EAU

- 180 Dossier relatif à la description des cours d'eau non navigables ni flottables. 1882-1886. 1 chemise



---

*E. TRAVAUX CONCERNANT LES CONCESSIONS DE VOIRIE POUR LES SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE*

1. DISTRIBUTION D'EAU

- 181** Dossier relatif aux projets d'installation d'un réseau de distribution d'eau. 1912-1941.  
1 chemise
- 182** Dossier concernant l'installation et l'exploitation du réseau de distribution d'eau. 1946-1957.  
1 chemise
- 183** Dossier relatif à l'exploitation du réseau de distribution d'eau. 1948-1957.  
1 chemise
- 184** Dossier relatif à l'extension du réseau de distribution d'eau à la Chaussée Brunehaut. 1948-1951.  
1 chemise
- 185** Dossier relatif au tarif de vente de l'eau dans la commune. 1948-1957.  
1 chemise
- 186** Dossier relatif à la participation de la commune aux emprunts souscrits par la Société nationale des distributions d'eau. 1949-1963.  
1 chemise
2. DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ
- 187** Pièces relatives aux travaux d'installation de la distribution d'électricité par la Société d'électricité du Borinage. 1922-1925.  
1 liasse
- 188** Dossier relatif à la participation de la commune à la société coopérative " Intercommunale de l'électricité des régions de Mons et du Borinage ". 1962-1966.  
1 liasse
- 189** Dossier relatif à l'installation d'une cabine électrique au Trieu Quesnoy. 1972.  
1 chemise
3. ÉCLAIRAGE PUBLIC
- 190** Dossier relatif au renouvellement de l'éclairage public. 1972-1975.

1 liasse

191 4. TÉLÉPHONE  
Dossier relatif à l'établissement et à l'extension du réseau téléphonique. 1921-1975.  
1 chemise

192 5. TRANSPORTS EN COMMUN  
Dossier relatif à l'organisation de services d'autobus par la Société nationale des chemins de fer vicinaux. 1932-1959.  
1 chemise

*F. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE*

193 193 - 194 DOSSIERS DE PERMIS DE BÂTIR. 1952-1975.  
B-D, 1954-1975.  
1 liasse

194 E-Z, 1952-1975.  
1 liasse

195 Pièces relatives à des demandes et à l'octroi d'autorisations de bâtir. 1946-1976.  
1 liasse

*G. PROTECTION DES MONUMENTS ET DES SITES*

196 Pièces relatives au classement comme site de l'ensemble formé par la place, le parc de la Motte et les terrains environnants. 1976-1978.  
1 chemise

## XII. ENSEIGNEMENT

*A. GÉNÉRALITÉS*

- 197 Affiches portant le règlement local relatif à l'organisation de l'inspection médicale gratuite des écoles primaires. 1921.  
6 pièces

*B. BÂTIMENTS*

- 198 Dossier relatif à l'occupation et à la désaffectation des logements scolaires mis à la disposition des instituteurs en chef. 1958-1961.  
1 chemise

*C. FINANCES*

- 199 Dossier relatif aux subventions-traitements attribuées aux écoles primaire et gardienne communales. 1959-1970.  
1 liasse

- 200 Comptes annuels de l'école gardienne et primaire communale. 1964-1968.  
1 chemise

*D. OBLIGATION SCOLAIRE*

- 201 Listes des élèves qui ont fréquenté l'école communale pendant l'année scolaire 1948-1949. [1949].  
4 pièces

*E. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES ORDINAIRES*

- 202 Dossier relatif à l'organisation des distributions des prix et des fêtes scolaires. 1928-1971.  
1 chemise

*F. ACTIVITÉS SCOLAIRES SPÉCIALES*

- 203 Dossier relatif à l'organisation de voyages scolaires. 1970-1973.  
1 chemise

---

XIII. CULTURE, SPORT ET DIVERTISSEMENTS

- 204 Dossier relatif à un projet d'aménagement d'un terrain de camping sur des biens communaux en bordure de la Petite Honnelle. 1973-1975.  
1 chemise
- 205 Dossier relatif à un projet de construction d'un village de vacances. 1975-1976.  
1 chemise
- 206 Pièces relatives à un projet d'aménagement de la vallée de la Petite Honnelle par la construction d'une piscine et d'un village de vacances. 1976.  
1 chemise

- 207** XIV. DÉVELOPPEMENT DE LA VIE ÉCONOMIQUE  
Dossier relatif à l'octroi de distinctions honorifiques. 1956-1976.  
1 chemise

---

## XV. MESURES SOCIALES ET RÉGLEMENTATION DU TRAVAIL

### A. MESURES SOCIALES

#### 1. MISSIONS LÉGALES

- 208 Pièces relatives à l'organisation d'une collecte au profit des familles des victimes de la catastrophe du charbonnage du Bois du Cazier à Marcinelle. 1956. 1 chemise

#### 2. INITIATIVE COMMUNALE PROPRE OU MIXTE

- 209 Dossier relatif à un projet de construction de logements sociaux. 1975-1976. 1 chemise

### B. RÉGLEMENTATION DU TRAVAIL

#### 210 - 211 REGISTRES DE DÉLIVRANCE DES LIVRETS D'OUVRIERS.

- 210 1846-1883.  
1846-1853. 1 volume
- 211 1856-1883. 1 volume
- 212 Registre matricule des carnets délivrés aux femmes, adolescents et enfants employés dans les établissements industriels. 1891-1904. 1 cahier

## XVI. COMMISSION D'ASSISTANCE PUBLIQUE

*213 - 215 DOSSIERS RELATIFS À LA NOMINATION ET À  
L'INSTALLATION DES MEMBRES. 1959-1971.*

213	1959.	1 chemise
214	1965.	1 chemise
215	1971.	1 chemise
216	Budget. 1976.	1 cahier
217	Comptes. 1975-1976.	2 cahiers

## XVII. RELATIONS AVEC LE CULTE CATHOLIQUE

218	218 - 219 BUDGETS DE LA FABRIQUE D'ÉGLISE. 1934-1966. 1934-1956.	1 liasse
219	1958-1966.	1 liasse
220	Comptes de la fabrique d'église. 1948-1976.	1 liasse