

BE-A0521_716274_800133_FRE

Inventaire des archives de la commune de
Forrières. Dépôt 2016, 1817-1977 (1982)



Het Rijksarchief in België
Archives de l'État en Belgique
Das Staatsarchiv in Belgien
State Archives in Belgium

This finding aid is written in French.

DESCRIPTION DU FONDS D'ARCHIVES:.....	7
Consultation et utilisation.....	8
Conditions d'accès.....	8
Conditions de reproduction.....	8
Histoire du producteur et des archives.....	9
Producteur d'archives.....	9
Nom.....	9
Historique.....	9
Compétences et activités.....	11
Organisation.....	12
Archives.....	13
Historique.....	13
Acquisition.....	14
Contenu et structure.....	15
Contenu.....	15
Conseil communal et Collège des bourgmestre et échevins.....	15
Finances et fiscalité.....	15
Patrimoine.....	16
Etat civil.....	16
Population.....	16
Elections.....	17
Affaires militaires.....	17
Travaux publics.....	18
Enseignement.....	18
Bienfaisance ou assistance publique.....	18
Culte.....	18
Langues et écriture des documents.....	19
Sélections et éliminations.....	19
Accroissements/compléments.....	19
Mode de classement.....	20
DESCRIPTION DES SÉRIES ET DES ÉLÉMENTS.....	23
I. Généralités.....	23
A. Conseil communal.....	23
1 - 13 Rapports annuels sur l'administration et la situation des affaires de la commune. 1960-1975.....	23
B. Correspondance générale.....	24
15 - 18 Dossiers de correspondance générale. 1954-1976.....	24
C. Responsabilité, contentieux et actions en justice.....	24
20 - 21 Dossiers relatifs à des accidents de la circulation survenus par défaut d'entretien de routes communales. 1970-1976.....	24
II. Organisation et personnel.....	25
A. La commune en tant qu'entité administrative.....	25
1. Territoire.....	25
2. Coopération intercommunale.....	25
24 - 27 Dossiers relatifs à la participation de la commune à des organismes de coopération intercommunale. 1968-1982.....	25
B. Organisation et membres des organes politiques.....	25
29 - 30 Dossiers relatifs l'installation du Conseil communal. 1953, 1959.....	25

C. Organisation des services.....	26
D. Personnel des services.....	26
1. Généralités.....	26
2. Statut du personnel, traitements et autres règlements.....	26
41 - 44 Dossiers relatifs aux allocations octroyées au personnel communal. 1949-1976.....	27
3. Effectifs, registres du personnel et autres états généraux.....	27
4. Dossiers du personnel administratif et technique.....	27
48 - 55 Dossiers du personnel. 1930-1970.....	27
III. Patrimoine.....	29
59 - 63 Dossiers de vente de bois. 1933, 1973-1976.....	29
IV. Finances et fiscalité.....	35
A. Généralités.....	35
B. Comptabilité du secrétariat.....	35
1. Budgets et annexes.....	35
124 - 141 Budgets annuels et modifications budgétaires. 1817-1850, 1955- 1976.....	35
2. Registres de comptabilité.....	36
3. Emprunts.....	36
4. Subventions des autorités supérieures.....	36
C. Comptabilité du receveur.....	37
1. Registres de comptabilité.....	37
147 - 155 Registres auxiliaires de caisse. 1969-1975.....	37
156 - 157 Grands-livres des recettes et des dépenses. 1975-1976.....	37
2. Comptes et pièces justificatives.....	37
159 - 160 Comptes annuels. 1974-1976.....	38
161 - 165 Pièces justificatives aux comptes annuels. 1972-1976.....	38
D. Impositions et taxes.....	38
168 - 177 Dossiers relatifs aux taxes directes. 1959-1976.....	38
178 - 180 Dossiers relatifs aux centimes additionnels à des taxes provinciales ou nationales. 1961-1976.....	39
E. Dépôt de l'Administration du Cadastre.....	39
707 - 708 Tables alphabétiques des propriétaires inscrits à la matrice cadastrale (modèle 213). 1878-1907.....	40
709 - 710 États des copropriétaires de propriétés possédées par indivis. [2de moitié XIXe siècle - 1ère moitié XXe siècle].....	40
712 - 719 Matrice cadastrale (modèle 212). [2de moitié XIXe siècle - 1ère moitié XXe siècle].....	40
V. État civil.....	42
A. Registres de l'état civil et tables.....	42
189 - 196 Tables décennales. 1891-1970.....	42
B. Cimetières et funérailles.....	43
199 - 215 Dossiers relatifs aux concessions de cimetière. 1957-1976.....	43
C. Autres documents.....	44
220 - 224 Dossiers généraux relatifs à l'état civil. 1950-1976.....	44
225 - 226 Copies d'actes provenant du Congo belge. 1949-1960.....	45
VI. Population.....	46
A. Registres et mouvements de la population.....	46
721 - 735 Registres de la population. 1847-1976.....	46
724 - 725 1901-1920.....	46
726 - 727 1921-1930.....	46
728 - 730 1931-1947.....	46
731 - 733 1948-1960.....	46

734 - 735	1961-1976.....	47
736 - 740	Index des registres de la population. 1867-1930.....	47
739 - 740	1921-1930.....	47
741 - 742	Registre des entrées. 1925-1976.....	47
743 - 744	Registres des sorties. 1926-1976.....	47
230 - 236	Certificats de changement de résidence. 1968-1975.....	48
777 - 803	Fiches-index des registres de la population, classées par rues et numéros de maison. 1971-1976.....	48
781 - 782	Rue des Alliés (0500).....	49
B.	Recensements et autres états de la population.....	50
238 - 246	Tableaux statistiques relatifs aux mouvements de la population et de l'état civil. 1951-1959.....	50
247 - 255	Tableaux mensuels des mouvements de la population. 1952-1963. 51	
753 - 775	Fiches-index de la population, classées par rue. [2de moitié XXe siècle].....	52
C.	Cartes d'identité et passeports.....	53
D.	Étrangers.....	53
VII.	Élections.....	54
A.	Listes électorales et listes dérivées.....	54
258 - 266	Listes des électeurs aux chambres législatives, conseils provinciaux et aux conseils communaux. 1956-1978.....	54
B.	Révision des listes électorales.....	54
C.	Dossiers des élections.....	55
270 - 273	Dossiers des élections communales. 1958, 1964, 1970, 1971.....	55
VIII.	Affaires militaires et guerres.....	56
A.	Service militaire.....	56
748 - 749	Registres des militaires en congé dans la commune, par classe. 1897-1923, 1925-1965.....	56
276 - 318	Dossiers relatifs aux levées de milice. 1925, 1928, 1929, 1937-1976.	56
B.	Mobilisation, réquisitions et cantonnements militaires en temps de paix.....	59
C.	Guerres et conséquences.....	59
IX.	Ordre et sécurité publics.....	61
A.	Police.....	61
1.	Généralités.....	61
2.	Personnel.....	61
340 - 341	Dossiers des gardes champêtres. 1947-1966.....	61
3.	Missions de police administrative concernant la tranquillité et l'ordre publics	61
4.	Missions de police administrative concernant la sécurité publique.....	62
356 - 359	Dossiers relatifs aux aliénés. 1963-1974.....	62
5.	Missions de police judiciaire.....	62
B.	Service d'incendie.....	63
C.	Protection civile.....	63
X.	Santé publique.....	64
A.	Immondices.....	64
B.	Surveillance de la pratique médicale.....	64
C.	Lutte contre les maladies épidémiques.....	64
377 - 382	Dossiers relatifs aux vaccinations opérées sur le territoire communal. 1942-1976.....	64
383 - 384	Registres d'inscription des enfants vaccinés. 1957-1977.....	65
D.	Surveillance sanitaire, sécurité et hygiène de l'agriculture et de la sylviculture, de l'industrie, des métiers et du commerce.....	65

E. Police sanitaire des animaux domestiques.....	65
F. Analyse de l'eau potable.....	65
G. Contrôle de la salubrité des habitations et logements.....	66
H. Contrôle des établissements dangereux, insalubres et incommodes.....	66
396 - 407 Dossiers relatifs aux demandes d'installation d'établissements dangereux, insalubres et incommodes. 1947-1967.....	66
I. Autres préoccupations concernant l'environnement.....	67
XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme.....	68
A. Généralités.....	68
411 - 412 Dossiers relatifs à l'achat de camions. 1962, 1968.....	68
B. Travaux aux bâtiments, monuments et installations immobilières diverses.....	68
1. Bâtiments scolaires.....	68
2. Bâtiments du culte.....	68
3. Cimetières.....	69
C. Travaux et inspection de la voirie (y compris les ponts, les quais).....	69
D. Travaux et inspection des cours d'eau.....	71
E. Travaux et inspection du domaine forestier.....	71
F. Services d'utilité publique.....	71
1. Distribution d'eau.....	71
2. Distribution d'électricité et éclairage public.....	72
3. Téléphone.....	74
472 - 477 Dossiers relatifs au réseau téléphonique. 1928-1976.....	74
4. Transports en commun.....	74
G. Aménagement du territoire.....	74
1. Plans de secteur.....	74
2. Permis de bâtir et autres autorisations.....	75
481 - 486 Dossiers relatifs aux demandes et autorisations introduites par des particuliers. 1946-1976.....	75
3. Permis de lotir.....	75
XII. Enseignement.....	76
A. Généralités.....	76
B. Cadre général.....	76
C. Organisation.....	76
502 - 508 Registres-matricules de fréquentation des élèves. 1920-1940.....	76
502 - 506 Golinvaux et Coibion.....	76
507 - 508 Mélard.....	77
D. Bâtiments.....	77
E. Équipement.....	77
F. Personnel.....	78
519 - 526 Dossiers du personnel enseignant. 1933-1970.....	78
G. Finances.....	79
536 - 544 Comptes annuels de l'école communale mixte. 1963-1971.....	79
H. Obligation scolaire.....	80
546 - 561 Listes des enfants soumis à l'obligation scolaire. 1955-1977.....	80
I. Activités parascolaires.....	81
J. Avantages sociaux.....	81
566 - 568 Listes d'inscription des enfants ayant droit à l'instruction gratuite. 1899-1902.....	81
XIII. Culture, tourisme, sports et divertissements.....	83
570 - 571 Dossiers relatifs aux hommages rendus à des membres de la famille royale. 1952-1959.....	83
579 - 580 Tableaux relatifs aux recensements des installations sportives. 1971,	

1974.....	83
XIV. Économie.....	85
A. Généralités.....	85
B. Agriculture et sylviculture.....	85
C. Industrie et artisanat.....	85
D. Commerce.....	85
E. Circulation.....	85
F. Poste.....	86
G. Approvisionnement.....	86
XV. Affaires sociales.....	87
A. Mesures sociales.....	87
1. Chômage.....	87
2. Handicap.....	87
3. Indigents.....	87
4. Logement.....	87
5. Naissance, enfance et famille.....	87
6. Pensions.....	88
609 - 610 Dossiers relatifs aux pensions. 1946-1976.....	88
7. Aide octroyée lors de sinistres survenus dans le pays.....	88
B. Règlementation du travail.....	88
XVI. Commission d'assistance publique.....	89
A. Personnel.....	89
B. Finances.....	89
618 - 634 Budgets annuels. 1960-1976.....	89
635 - 649 Comptes annuels. 1959-1975.....	90
XVII. Fabrique d'église.....	92
A. Généralités.....	92
B. Patrimoine.....	92
C. Finances.....	93
672 - 688 Budgets annuels. 1961-1977.....	93
689 - 704 Comptes annuels. 1960-1975.....	94

Description du fonds d'archives:

Nom du bloc d'archives:
Commune de Forrières. Dépôt 2016

Période:
1817-1977 (1982)

Numéro du bloc d'archives:
BE-A0521.1722

Etendue:

- Dernière cote d'inventaire: 807.00
- Etendue inventoriée: 7.90 m

Dépôt d'archives:
Archives de l'Etat à Arlon

Producteurs d'archives:
Commune de Forrières, 1795 - 1977

Consultation et utilisation

CONDITIONS D'ACCÈS

Dans le respect de la réglementation en vigueur et sous réserve d'éventuelles modifications, les archives (hormis les registres de population, des étrangers et de l'état civil) de plus de 30 ans et ne contenant pas de données à caractère personnel sont librement consultables. Dans le cas d'archives de plus de 30 ans et contenant des données à caractère personnel, une autorisation du Collège communal est nécessaire. Cette autorisation n'est plus nécessaire lorsque les archives contenant des données à caractère personnel ont plus de 100 ans.

Les règles spécifiques de consultation des registres de la population et des registres des étrangers sont fixées de la manière suivante : les registres clôturés depuis plus de 120 ans sont librement consultables à des fins généalogiques ou historiques ou à d'autres fins scientifiques tandis que les registres clôturés depuis moins de 120 ans ne sont pas consultables. Seuls des extraits peuvent éventuellement être délivrés moyennant une autorisation écrite du Collège communal et dans le respect de la législation en vigueur.

CONDITIONS DE REPRODUCTION

La reproduction des documents s'opère selon les règlements et tarifs en vigueur aux Archives de l'État. Pour le cas plus particulier des registres de la population et des registres des étrangers, des reproductions peuvent être délivrées pour les seuls registres clôturés depuis plus de 120 ans.

Histoire du producteur et des archives

PRODUCTEUR D'ARCHIVES

NOM

Commune de Forrières

HISTORIQUE

La Constitution du 5 fructidor an III (22 août 1795), en vigueur lors de l'annexion de la Belgique par la France (1er octobre 1795), avait instauré des " municipalités de canton ". Entre 1795 et 1800, Forrières dispose d'un agent municipal et d'un adjoint, chargés de l'administration des affaires purement locales. La réunion des agents municipaux à Nassogne, chef-lieu du canton, constitue la municipalité de canton ¹. En application de la loi concernant la division du territoire français et l'administration du 28 pluviôse an VIII (17 février 1800), Forrières devient une commune à part entière intégrée dans le canton judiciaire de Nassogne ².

Ce canton fait successivement partie du département de Sambre-et-Meuse (1796-1814), de celui de Meuse-et-Ourthe (1814), de la province de Namur (1814-1825) puis du grand-duché ou province de Luxembourg (à partir de 1825). Au niveau judiciaire, le canton appartient d'abord à l'arrondissement judiciaire de Saint-Hubert (1796-1839) puis à celui de Marche-en-Famenne après la suppression de l'arrondissement de Saint-Hubert. Au niveau administratif, Forrières fait partie de l'arrondissement de Saint-Hubert (1800-1814) puis de Marche-en-Famenne.

Au niveau de la milice, Forrières relève tour à tour des cantons de Saint-Hubert (1817), de Marche-en-Famenne (1819) puis de Nassogne à partir de 1913 ³.

Entre 1823 et 1907, le territoire de la commune de Lesterny est partie intégrante de la commune de Forrières. Cette commune avait eu une existence autonome, de la même manière que Forrières, avant l'arrêté royal du 2 janvier 1823. Au moment de la réunion des deux communes, on compte 197 habitants à Lesterny et 357 à Forrières. Lesterny retrouvera son autonomie par l'effet de la loi du 26 août 1907. À ce moment, Forrières s'étend sur 1.126 hectares pour 833 habitants et Lesterny s'étend sur 584 hectares pour 245 habitants ⁴.

Le nombre d'habitants, sans tenir compte des habitants de Lesterny, a constamment évolué : 314 en 1815, 357 en 1821, 686 en 1840, 724 en 1846, 935 en 1938, 1.171 en 1961 et 1.206 à la veille de la fusion des communes en 1976.

L'économie du village a été tournée en partie vers la métallurgie entre le XVIe

1 Réunissant les sections d'Ambly, Awenne, Bande, Chavanne, Forrières, Grune, Grupont, Harsin, Lesterny, Masbourg et Nassogne. Voir : VRIELINCK S., De territoriale indeling van België (1795-1963), Louvain, 2000, vol. 1, p. 398.

2 Idem, p. 617-618.

3 Idem, vol. 3, p. 1435.

4 Idem, vol. 3, p. 1880 et 1950.

siècle et le XVIIIe siècle. Au XIXe siècle, on extrait de la pierre calcaire en vue d'alimenter les fours à chaux de la région. Pour le reste, l'agriculture, l'élevage et l'exploitation du bois forment la plus grosse part des activités locales. Les terres agricoles se sont particulièrement étendues au XIXe siècle par la mise en exploitation des terres incultes à partir de 1834. Cette année-là, elles couvraient 42,28 % du territoire communal. Cette situation a toutefois été contrebalancée par un accroissement des prairies et des zones boisées au cours du XXe siècle.

Le XIXe siècle voit la construction de nouvelles routes et l'ouverture du chemin de fer Bruxelles-Luxembourg (1858). Plusieurs habitants trouvent de l'emploi dans les ateliers ferroviaires de Jemelle dès ce moment.

La paroisse (succursale) de Forrières est érigée par arrêté royal du 18 août 1838 et par décret épiscopal du 17 septembre 1838. Antérieurement, Forrières-Notre-Dame dépendait d'Ambly et Forrières-Saint-Martin dépendait de Wavreille. L'église Saint-Martin a été reconstruite par la commune en 1955 sur un nouvel emplacement. Elle remplace un édifice bâti en 1841, très gravement sinistré durant la guerre en 1940 et en 1944 et démoli en 1963.

En 1969, l'Administration des Postes envisage de transformer la sous-perception de Forrières en perception. À cette occasion, le bourgmestre dresse le bilan de la situation de sa commune. On dénombre 376 maisons pour 1.234 habitants. Cent-cinq ont été construites depuis 1945 dont 62 depuis 1959. Ce qui permet de montrer une évolution de plus ou moins 20 % du bâti. Le bourgmestre évalue l'augmentation de la population à 12 % et poursuit en décrivant l'importance de la localité à différents points de vue :

" A. Industriel :

- Quelques industries d'une certaine importance se sont installées dans la localité

- a) Les " Dalles d'Hennuyères "
- b) La Fabrique de meubles Bonhivers.
- c) Les constructions métalliques Georges.
- d) Les entreprises de construction Pochet.
- e) Les entreprises de toiture Martin.
- f) La Scierie Deloof.

Ces industries occupent environ une quarantaine d'ouvriers.

B. Commercial :

24 maisons de commerce (épiceries - boucheries - boulangeries - drogueries - quincailleries - garage - etc.) sont ouvertes à Forrières.

La localité est par ailleurs dotée d'un hôtel-restaurant et de cinq cafés. En bref, le commerce local touche donc toutes les couches de la société.

C. Touristique :

En saison estivale, la population augmente de plus ou moins 300 unités. Un grand nombre de citadins louent des appartements pendant les mois de juillet et d'août. Cette année, plusieurs caravaniers se sont installés sur le terrain de camping.

Pendant toutes les vacances, le scoutisme a pris une dimension certaine. À cet égard, il s'indique de signaler que plus de 300 jeunes gens ont établi leur quartier à Forrières.

Située sur le réseau ferroviaire et au carrefour de deux axes routiers, la commune de Forrières forme une entité assez vivante qui, sur le plan de la

population, la place en tête des communes du canton de Nassogne.

Considérations générales :

Bien que de caractère rural, la commune de Forrières offre bien des possibilités. Deux lotissements permettent la construction d'une soixantaine de maisons ont été approuvés par l'Administration de l'Urbanisme. Le Home provincial pour enfants handicapés qui doit ouvrir ses portes le premier septembre prochain va certainement influencer le niveau de la population. Dès le début, on peut prévoir que cet établissement hébergera une soixantaine de personnes.

Sur le plan de l'enseignement primaire, la commune de Forrières dispose d'un réseau scolaire assez étendu (école primaire mixte communale, école de l'État avec section gardienne, école libre avec section primaire).

Pour ce qui est des professions libérales, il est à noter qu'on y trouve un cabinet de médecin, une officine de pharmacien, une étude notariale, un cabinet de vétérinaire, une banque, un bureau d'architecte, des agences immobilières et d'assurances. La Bibliothèque de l'État qui occupe quelques personnes et qui constitue le point d'attache d'un bibliobus, complète la liste de services à caractère général, liste qui n'est pas limitative, bien entendu. Considérée dans le cadre régional, la commune de Forrières a pris depuis la dernière guerre un essor dans un grand nombre de domaines. Pour l'avenir, les perspectives de développement de la localité peuvent être envisagées sous un angle rassurant. Pour autant que les pouvoirs publics intensifient leurs efforts en vue de relancer les économies régionales, les faits ne démentiront pas cette appréciation " ⁵.

Le 1er janvier 1977, la commune de Forrières est fusionnée avec les communes d'Ambly, Bande, Grune, Harsin, Lesterny, Masbourg et Nassogne former l'actuelle commune de Nassogne.

La fusion, qui forme une entité de 4.111 habitants sur 11.192 hectares, est justifiée en ces termes dans le rapport au Roi précédant l'arrêté royal du 17 septembre 1975 : " Deux petits centres : Forrières et Nassogne, existent dans cette région. Il est cependant évident qu'ils doivent être réunis et regroupés avec les communes avoisinantes pour arriver à un chiffre de population raisonnable. Par ailleurs, les caractéristiques de cette région sont fort similaires. Il s'agit d'un regroupement formant un ensemble rural, humain, économique et historique cohérent, dont Nassogne forme le centre géographique ".

COMPÉTENCES ET ACTIVITÉS

Le décret du 14 décembre 1789 relatif à la constitution des municipalités jette les bases de l'organisation municipale. Il fixe également le rôle qu'elles doivent remplir :

" Article 49. Les corps municipaux auront deux espèces de fonctions à remplir ; les unes propres au pouvoir municipal ; les autres, propres à l'administration générale de l'État, et déléguées par elle aux municipalités.

Article 50. Les fonctions propres au pouvoir municipal, sous la surveillance et

5 Archives de l'État à Arlon, Commune de Forrières. Dépôt 2016, n° 594.

l'inspection des assemblées administratives, sont : de régir les biens et revenus communs des villes, bourgs, paroisses et communautés ; de régler et d'acquitter celles des dépenses locales qui doivent être payées des deniers communs ; de diriger et de faire exécuter les travaux publics qui sont à la charge de la communauté ; d'administrer les établissements qui appartiennent à la commune, qui sont entretenus de ses deniers, ou qui sont particulièrement destinés à l'usage des citoyens dont elle est composée ; de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics.

Article 51. Les fonctions propres à l'administration générale, qui peuvent être déléguées aux corps municipaux pour les exercer sous l'autorité des assemblées administratives, sont : la répartition des contributions directes entre les citoyens dont la communauté est composée ; la perception de ces contributions ; le versement de ces contributions dans les caisses du district ou du département ; la direction immédiate des travaux publics dans le ressort de la municipalité ; la régie immédiate des établissements publics destinés à l'utilité générale ; la surveillance et l'agence nécessaires à la conservation des propriétés publiques ; l'inspection directe des travaux de réparation ou de reconstructions des églises, presbytères, et autres objets relatifs au service du culte religieux ⁶''.

Après l'indépendance de la Belgique, la Constitution belge du 7 février 1831 confie les intérêts exclusivement communaux à des conseils communaux élus directement, mais réserve le contrôle de leurs actes au Roi ou au pouvoir législatif, notamment pour empêcher qu'ils ne sortent de leurs attributions ou ne portent atteinte à l'intérêt général. La Constitution confie également aux autorités communales la rédaction des actes de l'état civil et la tenue des registres. Enfin, le Congrès national déclare qu'il est nécessaire de pourvoir par des lois séparées à l'organisation provinciale et communale.

La loi communale du 30 mars 1836 constitue le fondement du droit communal belge contemporain. Constamment adaptée, certains de ses articles demeurent en vigueur dans la nouvelle loi communale (NLC) de 1988 et dans le Code de la démocratie locale et de la décentralisation (CDLD) de 2004.

ORGANISATION

La manière dont les communes sont organisées est déterminée par la loi communale du 30 mars 1836.

Celle-ci prévoit l'existence d'un corps communal regroupant des conseillers, un bourgmestre et des échevins. Ils forment le Conseil communal. Le bourgmestre et les échevins, dont le mode de désignation a évolué au cours du temps, composent le Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal. À côté de ces fonctions politiques, chaque commune dispose d'un secrétaire et d'un receveur. Les commissaires de police et, dans certaines localités, les gardes champêtres se partagent les attributions en matière de police. Les rapports annuels sur l'administration et la situation des affaires de la commune dressés en exécution de l'article 70 de la loi communale donnent un

6 Pasiomie, 1re série, t. 1er, Lois françaises, Bruxelles, 1833, p. 66.

aperçu de l'organisation de chaque administration communale. Une copie de ces rapports était envoyée au Gouvernement provincial. Enfin, les registres aux délibérations du Conseil communal et du Collège constituent la source par excellence pour décrire l'organisation de la commune et son histoire.

ARCHIVES

HISTORIQUE

L'article L1123-28 du CDLD dispose " Le collège communal veille à la garde des archives et des titres ; il en dresse les inventaires en double expédition, ainsi que des chartes et autres documents anciens de la commune, et empêche qu'aucune pièce ne soit vendue ou distraite du dépôt ". Cette dispositions reprend *mutatis mutandis* les dispositions de l'article 100 de la loi communale de 1836 (devenu l'article 132 de la NLC). Une circulaire ministérielle du 9 janvier 1839 précise que la maison communale est le lieu le plus propre au dépôt des archives communales.

La mise en œuvre de cette disposition et les mesures de sauvegarde ou de gestion des archives sont rarement documentées. Cet aperçu se base donc sur le dossier central de la commune de Nassogne constitué par les Archives de l'État et enfin sur des renseignements glanés dans le présent fonds.

Précédemment à la fusion, un portefeuille contenant des documents cadastraux a été déposé aux Archives de l'État. Transféré aux Archives de l'État à Saint-Hubert après la création de ce dépôt, les articles qu'il contenait ont été intégrés dans le présent inventaire sous les n° 182 à 186.

Selon les rapports des inspections menées les 29 juin et 30 novembre 1990, les archives de Forrières, tout comme les archives des autres anciennes communes fusionnées, ont été classées d'une manière uniforme. La méthode utilisée est celle employée par l'Union des villes et communes de Belgique (UVCB), à savoir la classification décimale nationale (CDN). Un inventaire sommaire dactylographié a été réalisé. Néanmoins, le classement effectué a très certainement été la cause de l'élimination d'une masse importante d'archives, notamment plus anciennes, sans doute jugées moins nécessaires aux services. Plusieurs dizaines de caisses de déménagement n'ont pas été classées de manière décimale mais ont heureusement été conservées " en vrac " au sein de l'administration communale - ce qui n'a pas été le cas dans la plupart des communes traitées par l'UVCB -, séparant ainsi les archives en deux blocs distincts.

En 2003, des éliminations d'archives sont réalisées sans autorisation des Archives de l'État. *L'Avenir du Luxembourg* relaie cette information le 1er août 2003. Le 16 septembre 2003, le bourgmestre Marcel Sepul informe les Archives de l'État que les archives éliminées consistent en des pièces comptables (ce qui peut expliquer l'absence de pièces justificatives aux comptes pour Forrières et pour les autres anciennes communes de l'entité de Nassogne).

Le 24 février 2009, Philippe Annaert, assistant aux Archives de l'État à Saint-Hubert, dresse le bilan de la gestion des archives de la commune.

Enfin, suite à différents contacts avec le directeur général de la commune de Nassogne, dont une visite des locaux de conservation des archives et une

intervention au CPAS de Nassogne, la commune a fait part de son intérêt pour une intervention du projet " Archives locales de Wallonie ". La convention de partenariat entre les Archives de l'État et la commune a été approuvée en date du 28 octobre 2013. À charge pour les Archives de l'État de proposer l'élimination d'archives récentes n'ayant plus d'utilité administrative, juridique et aucune valeur historique mais surtout d'effectuer le dépôt des archives antérieures à la fusion (à l'exception des registres de l'état civil, des registres aux délibérations et des permis de bâtir) aux Archives de l'État. Les deux blocs d'archives produites par l'ancienne commune de Forrières ont ainsi été déménagés des greniers de la maison communale aux Archives de l'État à Arlon en février 2016. Le présent inventaire est le résultat des tâches de tri, de classement et de conditionnement de ces archives.

ACQUISITION

Les archives ont été déposées aux Archives de l'État par la commune de Nassogne le 16 février 2016 (521/2016/0008/A, voir les unités archivistiques 1 à 704 dans l'inventaire ci-dessous). Un dépôt complémentaire, effectué en 2021, a été enregistré sous le n° 521/2021/0040/A (voir les unités archivistiques 705 à 807 de l'inventaire).

Contenu et structure

CONTENU

Les archives décrites dans cet inventaire ont trait au fonctionnement et aux activités de la commune de Forrières entre 1817 et 1977. Des documents produits ou reçus entre 1977 et 1982 sont également conservés dans le fonds. Les documents antérieurs à la Seconde Guerre mondiale sont cependant, au total, fort peu nombreux en partie suite aux éliminations mentionnées ci-dessus.

Procédons par grandes séries d'archives :

CONSEIL COMMUNAL ET COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

On appelle Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal la réunion des bourgmestre et échevins chargés de l'administration de chaque commune. Le bourgmestre et les échevins, agissant ensemble et indivisément, procèdent par voie de délibération. Ils constituent un corps délibérant du pouvoir exécutif et non pas un pouvoir délibérant législatif, tel que l'est le Conseil communal. Les actes posés par le Collège ne font généralement qu'administrer, exécuter ou appliquer les lois et règlements à des cas particuliers ou à des individus déterminés, sauf le droit de réglementation résultant d'une délégation. Toutes les décisions importantes prises par le Collège et les délibérations du Conseil sont consignées dans deux séries de registres. Ces registres aux délibérations permettent normalement de suivre l'évolution de la politique locale et la gestion des affaires communales, depuis les premières années du XIXe siècle jusqu'à nos jours.

FINANCES ET FISCALITÉ

Les finances communales occupent une part importante de l'activité de l'administration et constituent un élément particulièrement important des archives. Chaque année un budget est établi par le Collège, mis à l'approbation du Conseil et soumis à l'autorité de tutelle. Par la suite, une comptabilité précise des dépenses et des recettes est tenue par le receveur communal. Toutes les initiatives et les activités menées par les autorités communales se retrouvent dans ces dossiers. Le moindre engagement financier donne lieu à des contrats, factures et mandats de paiement de toute nature. Les pièces justificatives aux comptes ne sont toutefois pas toutes conservées et pour les périodes récentes, un tri est opéré par l'archiviste, qui ne conserve finalement que les dossiers les plus significatifs et une année type par législature, permettant au chercheur d'évaluer correctement l'évolution à long terme des finances communales.

Si la gestion financière nous renseigne sur tous les aspects des activités communales, elle génère aussi de nombreux documents très utiles pour connaître les personnes qui habitent la localité. L'administration perçoit en

effet sur les habitants des taxes et des impôts divers. Elle tient à cet effet des rôles de contribuables, qui complètent les informations individuelles reprises dans les registres de la population. Les propriétés foncières sont également taxées et chaque commune dispose de registres et de plans cadastraux, déposés par les services du Cadastre, qui donnent une idée fort précise de l'organisation de l'espace et de la structure de la propriété immobilière. On peut suivre par ce biais l'histoire d'une habitation ou d'un terrain au cours des ans et en connaître les propriétaires successifs.

PATRIMOINE

Le patrimoine communal se compose de nombreux biens immobiliers divers. Il existe donc dans les archives d'importants dossiers relatifs à l'acquisition, à l'échange, à l'expropriation ou à la vente de biens communaux ou encore de dossiers constitués dans le cadre des ventes de coupes de bois. En règle générale, les principaux édifices du village sont aussi propriété communale : l'église, le presbytère, l'école et le cimetière nécessitent ainsi un coûteux entretien et des travaux réguliers que l'on peut suivre d'année en année à l'aide des dossiers constitués et conservés par l'administration.

ETAT CIVIL

L'état civil a été institué en France par décret du 20 septembre 1792. À partir de cette date, dans chaque commune, l'officier de l'état civil consigne dans des registres distincts tenus en double les naissances, les mariages et les décès intervenus sur le territoire communal au cours de l'année. Il tient aussi un registre pour les publications de mariages. L'officier de l'état civil clôture ses registres en fin d'année et transmet un exemplaire au greffe du tribunal de première instance de l'arrondissement, avec le registre aux publications de mariages, tenus en un unique exemplaire. L'exemplaire communal est encore aujourd'hui conservé par la commune afin d'éviter la présence dans le même bâtiment des deux exemplaires.

POPULATION

Depuis 1847, les communes doivent tenir un répertoire de l'ensemble des habitants ayant leur résidence habituelle dans la commune. Ces registres de population, actes authentiques et publics renouvelés après chaque recensement décennal, rendent compte de la composition de chaque famille, de l'identité des individus et des mouvements qui interviennent, tels qu'arrivées dans la commune, départs, naissances, mariages ou décès. Dans le fonctionnement journalier de l'administration communale, ces registres servent à l'établissement des travaux de statistique (pour les opérations de recensement et l'établissement des mouvements annuels d'émigration et d'immigration), à la révision des listes électorales (pour les chambres, le conseil provincial, le conseil communal, les conseils de prud'hommes, les

conseils de l'industrie et du travail), à l'organisation de la police (pour les recherches sur l'identité des délinquants), de la milice et de la garde civique (le service de la garde civique est dû par celui qui a une résidence réelle), à la détermination du domicile de secours des indigents et des enfants qui ont droit à l'instruction gratuite, à la participation à l'affouage, etc.

Pour l'historien, ces registres sont d'un grand intérêt pour toutes les données socioéconomiques et démographiques qu'ils renferment (avec les nom et prénoms, le lieu et la date de naissance, l'état civil, le domicile légal, la profession, la fonction ou la position, la nationalité et des renseignements relatifs à la milice, à la garde civique ou encore au casier judiciaire).

La tenue des registres de population rentre dans les tâches de l'administration générale de la commune, donc dans les attributions du Collège communal. Aux termes de l'article 1er de l'arrêté royal du 30 décembre 1900, c'est désormais l'officier de l'état civil qui est chargé de faire observer exactement tout ce qui concerne leur tenue. Les registres obligatoires sont le registre principal, les registres d'entrée et de sortie des habitants. Enfin, les règlements imposent la confection d'un index ou répertoire des noms des habitants. Depuis le début des années 1980, les registres de population tendent à disparaître au profit de bases de données informatiques établies en connexion avec le registre national des personnes physiques.

ELECTIONS

C'est au niveau communal que sont constituées les listes des électeurs pouvant participer aux scrutins nationaux, provinciaux ou communaux.

L'administration conserve ainsi des dossiers concernant les personnes éligibles et les candidats, les électeurs, le déroulement des différentes élections et généralement les résultats des élections communales, ainsi que l'installation des nouveaux conseils et collèges communaux. La teneur des listes électorales varie dans le temps en fonction de la législation en vigueur. Les listes d'électeurs sont vérifiées et modifiées périodiquement en fonction des revenus déclarés des habitants et, plus tard, sur base de leur domicile légal, de leur citoyenneté belge ou européenne, et d'éventuelles restrictions temporaires de leurs droits politiques, dues à une condamnation judiciaire ou à une incapacité mentale. La révision des listes électorales donne souvent lieu à des contestations, qui sont soumises aux cours et tribunaux.

AFFAIRES MILITAIRES

C'est sur base des registres de l'état civil et de population que sont établis les registres de milice et les dossiers qui les accompagnent. Jusqu'à la suspension du service militaire obligatoire en 1994, on dressait chaque année la liste des jeunes hommes en âge d'être appelés. Selon les époques, ces candidats miliciens pouvaient échapper au service militaire en fonction d'un tirage au sort favorable, d'une exemption pour cause physique ou d'une objection de conscience. Des motifs divers permettaient aussi d'obtenir un sursis et de retarder l'enrôlement. Les dossiers constitués à cet effet sont généralement

conservés, mais il faut souligner qu'ils peuvent faire largement double emploi avec ceux qui existent au niveau provincial ou national.

TRAVAUX PUBLICS

La commune s'occupe de tout ce qui concerne l'infrastructure, les voiries ou les bâtiments publics communaux soit en tant que principal maître d'œuvre de certains projets, soit en tant qu'associée aux travaux menés par les autorités provinciales, nationales et plus tard régionales. L'établissement de la distribution d'eau potable, l'électrification des campagnes et l'installation progressive du téléphone ou de la télédistribution constituent une vaste entreprise qui modifie considérablement l'existence des populations rurales.

ENSEIGNEMENT

L'organisation de l'enseignement primaire constitue un secteur important de la politique communale au cours des XIXe et XXe siècles. Les archives communales conservent divers dossiers relatifs à l'organisation générale, au personnel enseignant, aux bâtiments scolaires et au matériel didactique. Des listes d'écoliers sont dressées annuellement ce qui permet de suivre la scolarisation de la jeunesse locale.

BIENFAISANCE OU ASSISTANCE PUBLIQUE

Dès le début du XIXe siècle, un Bureau de bienfaisance est institué dans chaque commune. Il s'occupe de soulager les habitants les plus pauvres et prend en charge certains frais récurrents comme ceux liés à la scolarisation des enfants, aux soins médicaux, aux domiciles de secours, à l'internement de déficients mentaux ou encore à l'éducation d'orphelins dans des établissements spécialisés, situés en général en dehors de la commune. Certains de ces organismes bénéficient des largesses de bienfaiteurs et sont en mesure de créer sur le territoire communal une œuvre de bienfaisance spécifique, principalement un home pour personnes âgées. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des institutions de bienfaisance et en contrôlent l'essentiel des activités. Aux bureaux créés en 1800 succèdent les commissions d'assistance publiques (CAP) en 1925, puis les centres publics d'aide sociale (CPAS) en 1977, devenus centres publics d'action sociale en 2004.

CULTE

Sous Napoléon Bonaparte, la vie religieuse est réorganisée sur des bases nouvelles. L'Église catholique occupe alors une place prépondérante. Elle bénéficie en priorité des mesures prises par l'empereur visant à restituer aux paroisses tout ou une partie des biens qu'elles possédaient avant la Révolution

et d'en assurer la gestion rationnelle. Des institutions publiques, connues sous le nom de fabriques d'églises, sont instituées par un décret du 30 décembre 1809, afin de prendre en charge l'organisation matérielle du culte. Si la majorité des églises appartient à la commune, qui en assure la restauration et l'entretien, les fabriciens se chargent d'administrer les biens propres de la paroisse. Ils se chargent également de subvenir aux frais du culte tels que le luminaire ou une partie du mobilier et de l'aménagement intérieur. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des fabriques d'églises et en contrôlent l'essentiel des dépenses. Quant aux ministres du culte, ils sont payés directement par l'État, mais reçoivent parfois un supplément de traitement de la commune et entretiennent avec les autorités municipales des relations étroites, qui reflètent généralement fort bien l'évolution des rapports complexes entre l'Église et l'État aux XIXe et XXe siècles.

LANGUES ET ÉCRITURE DES DOCUMENTS

Toutes les pièces sont en français.

SÉLECTIONS ET ÉLIMINATIONS

Le tri a été effectué conformément aux directives suivantes :

MARÉCHAL Griet. *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 1 : *État civil, population, milice, finances*.

Bruxelles : Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces, 1988. *Miscellanea Archivistica Studia*, 1.

MARÉCHAL Griet. *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 2 et 3. Bruxelles : Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces, 2005. *Miscellanea Archivistica Manuale*, 52 et 53.

ACCROISSEMENTS/COMPLÉMENTS

Comme mentionné ci-dessus, plusieurs séries non déposées aux Archives de l'État sont susceptibles de venir compléter le présent inventaire. Il s'agit principalement des registres aux délibérations, des permis liés à l'urbanisme et des atlas des cours d'eau non navigables ni flottables et des chemins vicinaux. Ces deux derniers documents sont du reste désormais consultables sur le Géoportail de la Wallonie ⁷. L'absence de dépôt s'explique, d'une part, par le maintien d'une utilité administrative pour les services communaux et d'autre part, par la présence d'une copie de sauvegarde (état civil ou permis de bâtir) aux Archives de l'État.

7 <http://geoportail.wallonie.be>.

MODE DE CLASSEMENT

Les archives de la commune étaient partiellement classées selon le système de classement décimal national (CDN). Ce type de catalogage ne convient cependant pas pour les archives définitives pour les raisons suivantes : Ce classement par sujet a un caractère artificiel. Outre le fait qu'il soit subjectif (choisir un seul élément du contenu est une opération souvent hasardeuse), ce catalogage effectué à posteriori est distinct de l'organisation initiale des archives, organisation reflétant le fonctionnement des services. Ce classement est contraire au principe de respect de la structure du fonds d'archives, de l'ordre organique résultant du traitement administratif⁸. Ainsi par exemple, pour les archives relatives aux bâtiments communaux servant à l'enseignement, ces dossiers ont-ils initialement été produits et traités par le service communal des travaux ou le service communal en charge de l'enseignement ? Il n'est plus possible de le dire et nous avons dû faire des choix de manière arbitraire. L'authenticité et l'intégrité des dossiers tels qu'initialement constitués ne pourront plus être établies avec certitude. Les descriptions contenues dans ce type de classement ont un caractère peu détaillé qui ne répond en aucun cas aux normes archivistiques internationales en vigueur pour la réalisation d'instruments de recherche (principalement la norme ISAD(G)). Ainsi, les dates extrêmes des dossiers étaient-elles rarement indiquées.

Les archives n'ont fait l'objet d'aucun tri préalable à leur classement. Ainsi a-t-il été indispensable de reclasser l'ensemble des documents en utilisant le cadre de classement repris dans la publication de Guy Gadeyne⁹. Les principales subdivisions de ce cadre sont les suivantes :

- I. Généralités
- II. Organisation et personnel
- III. Patrimoine
- IV. Finances et fiscalité
- V. État civil
- VI. Population
- VII. Élections
- VIII. Affaires militaires et guerres
- IX. Ordre et sécurité publics
- X. Santé publique
- XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme
- XII. Enseignement
- XIII. Culture, sports et divertissements

8 En archivistique, la règle suivante est fondamentale : les dossiers (qui constituent en général une unité archivistique) sont uniquement constitués par le producteur d'archives, et non pas par l'archiviste. Dans le cas présent, il n'est généralement pas possible de déterminer si les dossiers ont été constitués par les services communaux ou a posteriori, lors de leur " archivage ", par une personne étrangère au service.

9 GADEYNE G., Cadre de classement pour les archives communales statiques non structurées (1795 - ca 1977), Bruxelles, 1997 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale 18).

XIV. Vie économique

XV. Affaires sociales et réglementation du travail

XVI. Bureau de bienfaisance et Commission d'assistance publique

XVII. Relations avec les cultes reconnus

Les rubriques ont été adaptées au fonds d'archives selon les besoins spécifiques. Sous une sous-rubrique, les différentes descriptions archivistiques ont été classées dans l'ordre chronologique.

Description des séries et des éléments

I. GÉNÉRALITÉS

A. CONSEIL COMMUNAL

1 - 13 RAPPORTS ANNUELS SUR L'ADMINISTRATION ET LA SITUATION DES AFFAIRES DE LA COMMUNE. 1960-1975.

1	1960-1961.	1 cahier
2	1961-1962.	2 cahiers
3	1962-1963.	1 cahier
4	1964-1965.	1 cahier
5	1965-1966.	1 cahier
6	1966-1967.	1 cahier
7	1967-1968.	1 cahier
8	1968-1969.	1 cahier
9	1970-1971.	1 cahier
10	1971-1972.	1 cahier
11	1972-1973.	1 cahier
12	1973-1974.	1 cahier
13	1974-1975.	1 cahier

-
- 14 Convocations aux réunions du Conseil communal. 1968-1972.
1 chemise

B. CORRESPONDANCE GÉNÉRALE

- 15 15 - 18 DOSSIERS DE CORRESPONDANCE GÉNÉRALE. 1954-1976.
1954-1958.
1 chemise
- 16 1963-1966.
1 liasse
- 17 1966-1968.
1 chemise
- 18 1973-1976.
1 chemise

C. RESPONSABILITÉ, CONTENTIEUX ET ACTIONS EN JUSTICE

- 19 Dossier relatif à des actions en justice. 1968-1976.
1 chemise
- 20 20 - 21 DOSSIERS RELATIFS À DES ACCIDENTS DE LA CIRCULATION
SURVENUS PAR DÉFAUT D'ENTRETIEN DE ROUTES COMMUNALES.
1970-1976.
Laffineur Jean, 1970.
1 chemise
- 21 Thomas Cyrille, 1975-1976.
1 chemise

II. ORGANISATION ET PERSONNEL

A. LA COMMUNE EN TANT QU'ENTITÉ ADMINISTRATIVE

1. TERRITOIRE

- 22** Plan de délimitation de la nouvelle commune de Lesterny à détacher de celle de Forrières. 1907. 1 pièce
- 23** Correspondance échangée avec le greffe de la Justice de paix de Marche-en-Famenne suite au transfert de Forrières dans son ressort. 1971. 1 chemise

2. COOPÉRATION INTERCOMMUNALE

24 - 27 DOSSIERS RELATIFS À LA PARTICIPATION DE LA COMMUNE À DES ORGANISMES DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE. 1968-1982.

- 24** Association intercommunale d'œuvres médico-sociales de la Haute-Lesse à Chanly, 1970-1971. 1 chemise
- 25** Association intercommunale d'œuvres médico-sociales de la Région de Marche-en-Famenne, 1968-1975. 1 chemise
- 26** Société intercommunale pour la diffusion de la télévision (Brutélé), 1972-1982. 1 liasse
- 27** Société régionale de la petite propriété terrienne pour l'arrondissement de Marche-en-Famenne, 1965. 1 pièce

B. ORGANISATION ET MEMBRES DES ORGANES POLITIQUES

- 28** Lettre du commissaire d'arrondissement dans laquelle il notifie le décès en captivité d'Edward Simonet, bourgmestre. 31 juillet 1945. 1 pièce
- 29** 29 - 30 DOSSIERS RELATIFS L'INSTALLATION DU CONSEIL COMMUNAL. 1953, 1959. 1953. 1 chemise

-
- 30 1959. 1 chemise
- 31 Dossier relatif au traitement du bourgmestre et des échevins et aux jetons de présence octroyés. 1955-1972. 1 chemise
- 32 Dossier relatif à la pension de Gustave Verhaeghe, ancien bourgmestre. 1959-1970. 1 chemise
- 33 Dossier relatif à la démission de Clovis Bande comme conseiller. 1962. 1 chemise
- 34 Tableau de préséance des conseillers communaux. 1964. 1 pièce
- 35 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la pension de Gustave Cugnon, ancien échevin. 1971. 1 pièce
- C. ORGANISATION DES SERVICES*
- 36 Dossier relatif au matériel de bureau. 1971. 1 chemise
- D. PERSONNEL DES SERVICES*
1. GÉNÉRALITÉS
- 37 Dossier relatif à l'octroi de distinctions honorifiques à des membres du personnel. 1949-1964. 1 chemise
2. STATUT DU PERSONNEL, TRAITEMENTS ET AUTRES RÈGLEMENTS
- 38 Dossier relatif aux pensions. 1933-1973. 1 chemise
- 39 Règlement sur le service du cantonnier. 1946. 1 pièce
- 40 Dossier relatif aux traitements. 1947-1975. 1 liasse

41 - 44 DOSSIERS RELATIFS AUX ALLOCATIONS OCTROYÉES AU PERSONNEL COMMUNAL. 1949-1976.

- 41 Familiales, 1953-1976. 1 chemise
- 42 Fin d'année, 1974-1976. 1 chemise
- 43 Pécules de vacances, 1949-1975. 1 chemise
- 44 Programmation, 1973-1974. 2 pièces
- 45 Registre auxiliaire des traitements. 1972-1974. 1 cahier
- 46 Dossier relatif au Service social collectif de la Caisse spéciale pour allocations familiales des communes. 1972-1977. 1 chemise

3. EFFECTIFS, REGISTRES DU PERSONNEL ET AUTRES ÉTATS GÉNÉRAUX

- 47 Statistiques du personnel communal autre que le personnel enseignant. 1966. 1 chemise

4. DOSSIERS DU PERSONNEL ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE*48 - 55 DOSSIERS DU PERSONNEL. 1930-1970.*

- 48 Aupert Auguste (secrétaire communal), 1945-1958. 1 chemise
- 49 Crucifix Georges (secrétaire communal), 1942-1970. 1 chemise
- 50 David Michel (secrétaire communal), 1966-1967. 1 chemise
- 51 Giaux André (fontainier, fossoyeur et aide cantonnier), 1953-1966. 1 chemise
- 52 Lejeune Eugène (fontainier), 1932-1954. 1 chemise

-
- 53 Louis Jules (garde champêtre, secrétaire et receveur), 1930-1967.
1 chemise
- 54 Pierard Charles (cantonnier), 1948-1966.
1 chemise
- 55 Renard Léopold (secrétaire communal), 1943.
2 pièces
- 56 Dossier relatif à l'agent du ravitaillement. 1941-1948.
1 chemise
- 57 Dossier relatif à la nomination de secrétaires intérimaires. 1962-1968.
1 chemise

58	III. PATRIMOINE Plan des bois communaux. [XIXe siècle - XXe siècle].	1 pièce
59	59 - 63 DOSSIERS DE VENTE DE BOIS. 1933, 1973-1976. 1933.	1 cahier
60	1973.	1 chemise
61	1974.	1 chemise
62	1975.	1 chemise
63	1976.	1 chemise
64	Acte de vente d'excédents de voirie à M. Nicolay-Hardenne et à M. Mossay-Leroy. 1934.	1 cahier
65	Extrait du registre aux délibérations du Collège échevinal relatif à des demandes d'acquisition de terrains communaux introduites par des habitants de la commune. 1942.	1 pièce
66	Dossier relatif à des aliénations de terrains. 1942-1967.	1 chemise
67	Dossier relatif aux locations de terrains communaux. 1945-1976.	1 chemise
68	Plan d'un projet de lotissement de terrains sis entre la Lhomme, la route de l'État vers Masbourg et la route de l'État Nassogne- Wavreille. 1946.	1 pièce
69	Dossier relatif à l'achat d'un immeuble pour servir de maison communale. 1946-1951.	1 chemise
70	Dossier relatif à la vente de parcelles de terrains au lieudit " Des îles ". 1946-1951.	

-
- 1 chemise
- 71** Pièces relatives à des ventes et à des acquisitions de terrains ou d'excédents de voirie. 1946-1976.
1 chemise
- 72** Plan d'une parcelle appartenant à l'État belge que la commune se propose d'acquérir pour y construire une maison communale. 1947.
1 pièce
- 73** Dossier relatif aux locations de chasse et de pêche. 1947-1975.
1 chemise
- 74** Acte de vente d'une pâture sise au lieudit " Fastes-prés " à Élisé Mareschal-Paquet. 1948.
1 cahier
- 75** Livre-sommier des biens et droits immobiliers, rentes et valeurs de portefeuille productives d'intérêts. [2de moitié XXe siècle].
1 volume
- 76** Dossier relatif à la cession de parcelles de terrain à l'État. 1950-1952.
1 chemise
- 77** Dossier relatif à la vente d'un excédent de voirie à Félicien Baoo. 1951.
1 chemise
- 78** Dossier relatif à l'achat d'une parcelle de terrain au lieudit " Forrières-Notre-Dame ". 1951.
1 chemise
- 79** Dossier relatif à l'achat et à l'échange de terrains auprès de plusieurs particuliers pour la reconstruction du pont du Bastau et l'alignement de la Lhomme. 1951-1952.
1 chemise
- 80** Dossier relatif à l'aliénation d'un excédent de voirie au profit de René Goffinet. 1952.
1 chemise
- 81** Dossier relatif à l'acquisition d'emprises pour cause d'utilité publique. 1952.
1 chemise
- 82** Dossier relatif à la vente d'un excédent de grande voirie à Jules Martin. 1952-1953.

		1 chemise
83	Dossier relatif à la location de jardins communaux à Lucien Kremer. 1952-1953.	1 chemise
84	Dossier relatif à la vente de biens immeubles à l'État. 1953-1954.	1 chemise
751	Dossier relatif à l'acquisition d'une emprise dans la parcelle cadastrée section B 534 et 570 pour l'aménagement touristique du site dit " des Dolmens ". 1953 (1974-1985).	1 chemise
85	Dossier relatif à l'abornement de terrains au lieudit " Champsly " et " Pré de blason " suite à un litige avec la famille Dedeurwaerder. 1954.	1 chemise
86	Dossier relatif à la cession à l'État de terrains situés au lieudit " Grande Ramée ". 1954.	1 chemise
87	Dossier relatif l'abornement de terrains au lieudit " Follerie " suite à un contentieux entre la commune et Nicolas Herin. 1954-1955.	1 chemise
88	Dossier relatif à la vente d'une parcelle de terrain sise Route de Masbourg à Fernand Germain. 1954-1955.	1 chemise
89	Dossier relatif à la vente d'une parcelle de terrain à Arsène Paquet-Jyz. 1955-1956.	1 chemise
90	Dossier relatif à la vente de parcelles de pré à des particuliers. 1959-1960.	1 chemise
91	Dossier relatif à la location d'une parcelle de terrain sise au lieudit " Au Moulin " et à l'achat d'une parcelle par Albert Willotte. 1959-1960.	1 chemise
92	Dossier relatif à la location, à l'abbé Jean Goffinet, de bâtiments communaux affectés aux écoles libres subventionnées. 1960-1961.	1 chemise
93	Dossier relatif à la location du logement scolaire par M. Evraud,	

	instituteur en chef. 1960-1964.	1 chemise
94	Dossier relatif à la cession gratuite de l'assiette d'un chemin appartenant à la famille Mélard. 1961-1968.	1 chemise
95	Dossier relatif à la vente de parcelles de terrains à la SA Tuileries et briqueteries d'Hennuyères et de Wanlin. 1962-1964.	1 chemise
96	Vente d'herbe croissant sur des parcelles communales. 1963.	1 chemise
97	Dossier relatif à la vente de sarts au lieudit " Chenet " à François Defèche-Incourt. 1963-1964.	1 chemise
98	Dossier relatif à la vente de l'ancienne école pour filles. 1963-1964.	1 chemise
99	Dossier relatif à la vente d'une parcelle de terrain sise au lieudit " Pré de blason " à Gaston Georges. 1963-1965.	1 chemise
100	Dossier relatif à la vente de parcelles de terrains sises au lieudit " Fastes-près " à l'ASBL Comité de patronage de l'arrondissement judiciaire de Marche-en-Famenne. 1963-1965.	1 chemise
101	Dossier relatif à un projet de cession d'une parcelle située au lieudit " Pré de Blason " à Paul Mareschal puis à la cession de cette parcelle à l'État belge. 1963-1966.	1 chemise
102	Dossier relatif à la vente d'une parcelle de terrain sise au lieudit " Pré de Blason ". 1963-1966.	1 chemise
103	Dossier relatif à la vente d'un excédent de voirie sis au lieudit " Sur le Ronchy " à Eugène Henin-Gilloteux. 1964-1966.	1 chemise
104	Dossier relatif à un projet de vente de terrains sis au lieudit " Fastes Près " à M. Jules Legrand. 1964-1966.	1 chemise
105	Dossier relatif à la vente d'un bâtiment d'école à l'État belge. 1966.	1 chemise

-
- 106 Dossier relatif à la cession du bloc scolaire à l'État. 1966-1967.
1 chemise
- 107 Dossier relatif à la vente du terrain communal " Petit Aulnay " à plusieurs particuliers. 1966-1970.
1 chemise
- 108 Dossier relatif à la remise par la Société nationale des chemins de fer belges (SNCB) de l'assiette de la rue du Basteau. 1967.
1 chemise
- 109 Dossier relatif à la vente de terrains situés aux abords du chemin n° 19 au lieudit " Petit Aulnay ". 1967-1968.
1 chemise
- 110 Dossier relatif à la reprise d'une section de distribution d'eau installée par Léa Devignon. 1967-1968.
1 chemise
- 111 Dossier relatif à l'acquisition de parcelles de terrains appartenant à la Société nationale des chemins de fer belges (SNCB). 1967-1974.
1 chemise
- 112 Procès-verbal d'abornement de la ligne de chemin de fer n° 162 et de l'assiette de deux chemins (rue du Basteau et son prolongement) cédée à la commune par la Société nationale des chemins de fer belges (SNCB). 1968.
1 pièce
- 113 Rapport d'expertise d'une parcelle cadastrée section B, n° 82E. 1970.
1 pièce
- 114 Dossier relatif à la vente d'une parcelle de terrain à Christiane Libois. 1970-1971.
1 chemise
- 115 Dossier relatif à l'acquisition d'emprises appartenant à Émile Vermeersch-Dasnois et Marie Gérard. 1971.
1 chemise
- 116 Expédition d'un acte d'achat notarié d'une parcelle de terrain appartenant à Émile Dulieu pour le forage du puits artésien n° 3. 1971.
2 cahiers
- 117 Acte de cession à titre gratuit de chemins par plusieurs particuliers. 1971.

1 cahier

- 118** Lettre de Pol Boisard par laquelle il offre de céder sa ligne électrique à la commune et extrait du registre aux délibérations du Conseil communal acceptant l'offre. 1975.
2 pièces
- 119** Dossier relatif à la cession d'une parcelle de terrain par Claudine Ardouille-Titeux. 1975-1976.
1 chemise
- 120** Dossier relatif à la vente d'un excédent de voirie à Jeanne Évrard. 1975-1976.
1 chemise
- 121** Dossier relatif à la vente d'emprises à l'État belge pour la pose de conduites d'eau ainsi que pour la construction d'une chambre de visite. 1976.
1 chemise

IV. FINANCES ET FISCALITÉ

A. GÉNÉRALITÉS

- 122** Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs aux demandes de douzièmes provisoires pour engager et régler les dépenses strictement obligatoires. 1964-1976. 1 chemise
- 123** Dossier relatif au receveur régional. 1970-1974. 1 chemise

B. COMPTABILITÉ DU SECRÉTARIAT

1. BUDGETS ET ANNEXES

124 - 141 BUDGETS ANNUELS ET MODIFICATIONS BUDGÉTAIRES. 1817-1850, 1955-1976.

- 124** 1817-1850. 1 volume
- 125** 1955.
- 126** 1956. 1 chemise
- 127** 1957. 1 chemise
- 128** 1958. 1 chemise
- 129** 1959. 1 chemise
- 130** 1960. 1 chemise
- 131** 1961. 1 chemise
- 132** 1966-1967. 1 chemise
- 133** 1968. 1 chemise

134	1969.	1 chemise
135	1970.	1 chemise
136	1971.	1 chemise
137	1972.	1 chemise
138	1973.	1 chemise
139	1974.	1 chemise
140	1975.	1 chemise
141	1976.	1 chemise
705	2. REGISTRES DE COMPTABILITÉ Registre aux mandats. 1932-1953.	1 volume
142	Grand-livre des recettes et des dépenses. 1954.	1 chemise
143	3. EMPRUNTS Registre pour la tenue des comptes au Crédit communal. 1947-1965.	1 cahier
144	Dossier relatif aux emprunts contractés par la commune. 1959-1976.	1 chemise
145	Registre des emprunts. 1965.	1 volume
146	4. SUBVENTIONS DES AUTORITÉS SUPÉRIEURES Dossier relatif à la répartition du Fonds des communes en lien avec	

la superficie des chemins communaux. 1950-1976.

1 chemise

C. COMPTABILITÉ DU RECEVEUR

1. REGISTRES DE COMPTABILITÉ

147 - 155 REGISTRES AUXILIAIRES DE CAISSE. 1969-1975.

147	1er janvier 1969 - 16 août 1971.	1 cahier
148	16 août 1971 - 10 novembre 1971.	1 cahier
149	10 novembre 1971 - 20 mars 1972.	1 cahier
150	20 mars 1972 - 6 décembre 1972.	1 cahier
151	7 décembre 1972 - 3 juillet 1973.	1 cahier
152	3 juillet 1973 - 18 janvier 1974.	1 cahier
153	18 janvier 1974 - 29 juillet 1974.	1 cahier
154	29 juillet 1974 - 7 février 1975.	1 cahier
155	7 février 1975 - 7 novembre 1975.	1 cahier
	<i>156 - 157 GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DES DÉPENSES.</i>	
156	<i>1975-1976.</i> 1975.	1 chemise
157	1976.	1 chemise
	2. COMPTES ET PIÈCES JUSTIFICATIVES	
158	Procès-verbal de vérification de caisse. 1946.	

		1 chemise
159	159 - 160 COMPTES ANNUELS. 1974-1976. 1974.	1 cahier
706	1975.	1 cahier
160	1976.	1 cahier
161	161 - 165 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES ANNUELS. 1972- 1976. 1972.	1 cahier
162	1973.	1 chemise
163	1974.	1 liasse
164	1975.	1 chemise
165	1976.	1 liasse
166	<i>D. IMPOSITIONS ET TAXES</i> Dossier relatif à la taxe professionnelle. 1951-1966.	1 chemise
167	Dossier relatif à la perception des impôts. 1956-1976.	1 chemise
168	168 - 177 DOSSIERS RELATIFS AUX TAXES DIRECTES. 1959-1976. Campings et installations provisoires similaires, 1971-1974.	1 chemise
169	Délivrance des cartes d'identité, 1964-1974.	1 chemise
170	Enlèvement des immondices, 1969-1976.	

		1 chemise
171	Inhumation des personnes étrangères à la commune, 1965-1972.	1 chemise
172	Occupation du domaine public par les forains, loges foraines et loges mobiles, 1970-1974.	1 chemise
173	Redevances pour la distribution d'eau, 1959-1970.	1 chemise
174	Taxe de roulage sur les véhicules agricoles pour le transport de bois pour compte propre, 1968.	1 chemise
175	Transports funèbres, 1965-1972.	1 chemise
176	Usage de la voie publique à des fins publicitaires, 1976.	1 chemise
177	Véhicules automobiles, 1967-1974.	1 chemise
	178 - 180 DOSSIERS RELATIFS AUX CENTIMES ADDITIONNELS À DES TAXES PROVINCIALES OU NATIONALES. 1961-1976.	
178	Chiens et vélocipèdes, 1961-1975.	1 chemise
179	Impôt des personnes physiques, 1967-1975.	1 chemise
180	Précompte immobilier, 1967-1976.	1 chemise
181	Dossier relatif aux sommes déclarées en non-valeurs. 1962-1975.	1 chemise
	<i>E. DÉPÔT DE L'ADMINISTRATION DU CADASTRE</i>	
182	Matrices des propriétés foncières bâties et non bâties. 1822.	1 volume
183	Tableau indicatif des propriétaires et des propriétés bâties. 1822-1832.	1 cahier

-
- 184 État de classement des propriétés non bâties. 1822-1832. 1 cahier
- 185 Tables alphabétiques des propriétaires compris dans la matrice cadastrale (propriétés bâties et non bâties). 1822. 1 chemise
- 187 Matrice de rôle pour la contribution foncière de la commune. 1825-1827. 1 chemise
- 186 Livre-journal des mutations de la commune. 1831-1832. 1 chemise
- 707 707 - 708 TABLES ALPHABÉTIQUES DES PROPRIÉTAIRES INSCRITS À LA MATRICE CADASTRALE (MODÈLE 213). 1878-1907. 1878-1895. 1 volume
- 708 1896-1907. 1 volume
- 709 709 - 710 ÉTATS DES COPROPRIÉTAIRES DE PROPRIÉTÉS POSSÉDÉES PAR INDIVIS. [2DE MOITIÉ XIXE SIÈCLE - 1ÈRE MOITIÉ XXE SIÈCLE].
Volume 1. 1 volume
- 710 Volume 2. 1 volume
- 711 Tableau indicatif primitif des propriétaires et des propriétés foncières non bâties et bâties (modèle 208). [2de moitié XIXe siècle - 1ère moitié XXe siècle]. 1 volume
- 712 712 - 719 MATRICE CADASTRALE (MODÈLE 212). [2DE MOITIÉ XIXE SIÈCLE - 1ÈRE MOITIÉ XXE SIÈCLE].
Volume 1, articles 1-188. 1 volume
- 713 Volume 2, articles 189-392. 1 volume

714	Volume 3, articles 393-486.	1 volume
715	Volume 4, articles 487-770.	1 volume
716	Volume 5, articles 771-1094.	1 volume
717	Volume 6, articles 1095-1329.	1 volume
718	Volume 7, articles 1330-1551.	1 volume
719	Volume 8, articles 1552-1753.	1 volume

V. ÉTAT CIVIL

A. REGISTRES DE L'ÉTAT CIVIL ET TABLES

188	Tables générales des actes de naissance, de mariage et de décès. 1891-1910.	1 chemise
189	189 - 196 TABLES DÉCENNALES. 1891-1970. 1891-1900.	1 cahier
190	1901-1910.	1 cahier
191	1911-1920.	1 cahier
192	1921-1930.	1 chemise
193	1931-1940.	1 cahier
194	1941-1950.	1 cahier
195	1951-1960.	1 chemise
196	1961-1970.	1 pièce et 1 cahier
776	Registre spécial des mort-nés. 1899-1960.	1 volume
197	Registre des actes de publication de mariage. 1945.	1 cahier
198	Registre des actes de déclaration de nationalité ou de naturalisation. 1950-1955.	1 cahier

B. CIMETIÈRES ET FUNÉRAILLES

199 - 215 DOSSIERS RELATIFS AUX CONCESSIONS DE CIMETIÈRE.

1957-1976.

199	1957-1959.	1 chemise
200	1960.	1 chemise
201	1961.	1 chemise
202	1963.	1 chemise
203	1964.	1 chemise
204	1965.	1 chemise
205	1966.	1 chemise
206	1967.	1 chemise
207	1968.	1 chemise
208	1969.	1 chemise
209	1970.	1 chemise
210	1971.	1 chemise
211	1972.	1 chemise
212	1973.	1 chemise
213	1974.	1 chemise

		1 chemise
214	1975.	1 chemise
215	1976.	1 chemise
216	Dossier relatif aux permis d'inhumer et de transfert de corps. 1959-1976.	1 chemise
217	Dossier relatif aux incinérations. 1971.	1 chemise
218	Lettre du greffier provincial demandant si le Conseil communal a pris des règlements relatifs aux signes et matériaux des sépultures et réponse négative. 1972.	2 pièces
219	Autorisation accordée à Robert Herman d'effectuer des travaux à l'accès du caveau Delperdange-Motkin. 1974.	1 pièce
	<i>C. AUTRES DOCUMENTS</i>	
720	Acte de reconnaissance d'un enfant naturel. 1917.	1 cahier
220	220 - 224 DOSSIERS GÉNÉRAUX RELATIFS À L'ÉTAT CIVIL. 1950-1976. Adoptions, 1957-1975.	1 chemise
221	Mariages et divorces, 1965-1976.	1 chemise
222	Naissances hors de la commune, 1960-1976.	1 chemise
223	Nationalité, 1950-1975.	1 chemise
224	Reconnaissance d'enfants, 1969.	1 chemise

- 225 - 226 COPIES D'ACTES PROVENANT DU CONGO BELGE. 1949-1960.
- 225 Mariage, 1949-1960. 2 pièces
- 226 Naissance, 1949-1960. 1 chemise
- 227 Lettre de l'officier de l'état civil au greffier en chef du Tribunal de première instance de Marche-en-Famenne relative à l'état civil de l'année 1971. 1972. 1 pièce

VI. POPULATION

A. REGISTRES ET MOUVEMENTS DE LA POPULATION

721	721 - 735 REGISTRES DE LA POPULATION. 1847-1976. 1847-1866.	1 volume
722	1867-1890.	1 volume
723	1891-1900.	1 volume
724	724 - 725 1901-1920. Volume 1.	1 volume
725	Volume 2.	1 volume
726	726 - 727 1921-1930. Volume 1.	1 volume
727	Volume 2.	1 volume
728	728 - 730 1931-1947. Volume 1.	1 volume
729	Volume 2.	1 volume
730	Volume 3.	1 volume
731	731 - 733 1948-1960. Volume 1.	1 volume
732	Volume 2.	

		1 volume
733	Volume 3.	1 volume
734	734 - 735 1961-1976. Volume 1.	1 volume
735	Volume 2.	1 volume
736	736 - 740 INDEX DES REGISTRES DE LA POPULATION. 1867-1930. 1867-1890.	1 volume
737	1891-1900.	1 volume
738	1901-1920.	1 volume
739	739 - 740 1921-1930. Volume 1.	1 volume
740	Volume 2.	1 volume
741	741 - 742 REGISTRE DES ENTRÉES. 1925-1976. 1925-1960.	1 volume
742	1961-1976.	1 volume
743	743 - 744 REGISTRES DES SORTIES. 1926-1976. 1926-1960.	1 volume
744	1961-1976.	1 volume

228	Correspondance échangée avec le commissaire d'arrondissement relative au renouvellement des registres de la population. 1962.	1 chemise
229	Dossier relatif aux changements de domicile. 1968-1969.	1 chemise
230	230 - 236 CERTIFICATS DE CHANGEMENT DE RÉSIDENCE. 1968-1975. 1968.	1 chemise
231	1969.	1 chemise
232	1971.	1 chemise
233	1972.	1 chemise
234	1973.	1 chemise
235	1974.	1 liasse
236	1975.	1 liasse
777	777 - 803 FICHES-INDEX DES REGISTRES DE LA POPULATION, CLASSÉES PAR RUES ET NUMÉROS DE MAISON. 1971-1976. Rue de Bure (0100).	1 chemise
778	Rue de Forrières (0200).	1 chemise
779	Rue de Masbourg (0300).	1 liasse
780	Rue de Wavreille (0400).	1 chemise

781	781 - 782 RUE DES ALLIÉS (0500). N° 1-43.	1 liasse
782	N° 44-115.	1 liasse
783	Rue de l'Aunée (1000).	1 chemise
784	Rue du Basteau (1500).	1 liasse
785	Rue de la Chapelle (2500).	1 chemise
786	Rue Château Vallez (2750).	1 chemise
787	Rue de la Chavée (3000).	1 chemise
788	Rue de la Colline (3100).	1 chemise
789	Sur les Cresses (3250).	1 chemise
790	Rue de la Culée (3500).	1 liasse
791	Rue de l'Éccourt (4000).	1 liasse
792	Rue de France (4500).	1 liasse
793	Rue Grand Pré (5000).	1 chemise
794	Rue de Jemelle (5500).	1 chemise
795	Rue de Lesterny (6000).	1 liasse
796	Sur Liesse (6250).	

		1 chemise
797	Place des Martyrs (6500).	1 chemise
798	Rue de Masbourg (7000).	1 chemise
799	Rue Mélard (7500).	1 chemise
800	Voie Notre-Dame (8000).	1 chemise
801	Rue Orsée (8500).	1 chemise
802	Rue de Rochefort (9000).	1 chemise
803	Impasse Saint-Roch (9500).	1 chemise
752	Fiches-index des sorties. [1970-1980].	1 liasse
237	Liste des mutations de sortie. 1974.	1 pièce

B. RECENSEMENTS ET AUTRES ÉTATS DE LA POPULATION

	238 - 246 TABLEAUX STATISTIQUES RELATIFS AUX MOUVEMENTS DE LA POPULATION ET DE L'ÉTAT CIVIL. 1951-1959.	
238	1951.	1 chemise
239	1952.	1 chemise
240	1953.	1 chemise
241	1954.	1 chemise
242	1955.	1 chemise

243	1956.	1 chemise
244	1957.	1 chemise
245	1958.	1 chemise
246	1959.	1 chemise
247	247 - 255 TABLEAUX MENSUELS DES MOUVEMENTS DE LA POPULATION. 1952-1963. 1952.	1 chemise
248	1953.	1 chemise
249	1954.	1 chemise
250	1956.	1 chemise
251	1957.	1 chemise
252	1958.	1 chemise
253	1959.	1 chemise
254	1962.	2 pièces
255	1963.	1 pièce
256	Relevé annuel des entrées et des sorties. 1964.	1 pièce
257	Tableaux des numéros des maisons et des noms de rues. [2de moitié XXe siècle].	

1 chemise

753 - 775 FICHES-INDEX DE LA POPULATION, CLASSÉES PAR RUE.
[2DE MOITIÉ XXE SIÈCLE].

753	Rue des Alliés.	1 liasse
754	Rue de l'Aunée.	1 chemise
755	Rue du Basteau.	1 liasse
756	Rue de Bure.	1 chemise
757	Rue de la Chapelle.	1 chemise
758	Rue du Château Valley.	1 chemise
759	Rue de la Chavée.	1 chemise
760	Rue de France.	1 liasse
761	Rue Grand Pré.	1 chemise
762	Rue de Jemelle.	1 chemise
763	Rue de Lesterny.	1 liasse
764	Rue de la Colline.	1 chemise
765	Sur les Cresses.	1 chemise
766	Rue de la Culée.	1 liasse
767	Rue d'Eccourt.	

		1 liasse
768	Sur Liesse.	1 chemise
769	Place des Martyrs.	1 chemise
770	Rue de Masbourg.	1 chemise
771	Rue Mélard.	1 chemise
772	Rue Notre-Dame.	1 chemise
773	Rue Orsée.	1 chemise
774	Rue de Rochefort.	1 chemise
775	Impasse Saint-Roch.	1 chemise
745	<i>C. CARTES D'IDENTITÉ ET PASSEPORTS</i> Registre des cartes d'identité. 1931-1945.	1 volume
746	<i>D. ÉTRANGERS</i> Registre des étrangers. 1927-1969.	1 volume

VII. ÉLECTIONS

A. LISTES ÉLECTORALES ET LISTES DÉRIVÉES

258 - 266 LISTES DES ÉLECTEURS AUX CHAMBRES LÉGISLATIVES, CONSEILS PROVINCIAUX ET AUX CONSEILS COMMUNAUX. 1956-1978.

258	1956-1958.	1 cahier
259	1960-1962.	1 cahier
260	1962-1964.	1 cahier
261	1964-1966.	1 cahier
262	1966-1968.	1 cahier
263	1970-1972.	1 cahier
264	1972-1974.	1 cahier
265	1974-1976.	2 cahiers
266	1976-1978.	1 cahier
267	Listes des jurés et documents annexes. 1969.	1 chemise
<i>B. RÉVISION DES LISTES ÉLECTORALES</i>		
268	Registre des réclamations électorales. 1937-1946.	1 cahier
269	Dossier relatif aux révisions des listes électorales. 1975-1976.	1 chemise

C. DOSSIERS DES ÉLECTIONS

270 - 273 DOSSIERS DES ÉLECTIONS COMMUNALES. 1958, 1964,
1970, 1971.

270	12 octobre 1958.	1 chemise
271	11 octobre 1964.	1 chemise
272	11 octobre 1970.	1 chemise
273	7 novembre 1971.	1 chemise

VIII. AFFAIRES MILITAIRES ET GUERRES

A. SERVICE MILITAIRE

747	Registre d'inscription. 1891-1923.	1 volume
---	748 - 749 REGISTRES DES MILITAIRES EN CONGÉ DANS LA COMMUNE, PAR CLASSE. 1897-1923, 1925-1965. 1897-1917.	
748	1905-1923.	1 volume
749	1925-1965.	1 volume
274	Registre des militaires en congé illimité. [1906-1948].	1 cahier
275	Dossier relatif aux réfractaires. 1925-1940.	1 chemise
276	276 - 318 DOSSIERS RELATIFS AUX LEVÉES DE MILICE. 1925, 1928, 1929, 1937-1976. 1925.	1 chemise
277	1928.	1 chemise
278	1929.	1 chemise
279	1937.	1 chemise
280	1938.	1 chemise
281	1939.	1 chemise
282	1940.	1 chemise

283	1941.	1 chemise
284	1942.	1 chemise
285	1943.	1 chemise
286	1944.	1 chemise
287	1945.	1 chemise
288	1946.	1 chemise
289	1947.	1 chemise
290	1948.	1 chemise
291	1949.	1 chemise
292	1950.	1 chemise
293	1951.	1 chemise
294	1952.	1 chemise
295	1953.	1 chemise
296	1954.	1 chemise
297	1955.	1 chemise
298	1956.	1 chemise
299	1957.	

		1 chemise
300	1958.	1 chemise
301	1959.	1 chemise
302	1960.	1 chemise
303	1961.	1 chemise
304	1962.	1 chemise
305	1963.	1 chemise
306	1964.	1 chemise
307	1965.	1 chemise
308	1966.	1 chemise
309	1967.	1 chemise
310	1968.	1 chemise
311	1969.	1 chemise
312	1970.	1 chemise
313	1971.	1 chemise
314	1972.	1 chemise
315	1973.	1 chemise

-
- | | | |
|---|---|-----------|
| 316 | 1974. | 1 chemise |
| 317 | 1975. | 1 chemise |
| 318 | 1976. | 1 chemise |
| 319 | Dossier relatif aux hommes ayant répondu à l'appel du Gouvernement les enjoignant de rejoindre l'Armée. 1940. | 1 chemise |
| 320 | Dossier relatif aux miliciens en congé illimité. 1949-1971. | 1 chemise |
| 321 | Dossier relatif aux indemnités de milice. 1954-1975. | 1 chemise |
| 322 | Avis de rappel. 1958-1974. | 1 chemise |
| 323 | Dossier relatif à la libération du service actif et à l'affectation au contingent spécial. 1962. | 1 chemise |
| 324 | Dossier relatif aux miliciens résidant à l'étranger. 1963-1967. | 1 chemise |
| <i>B. MOBILISATION, RÉQUISITIONS ET CANTONNEMENTS MILITAIRES EN TEMPS DE PAIX</i> | | |
| 325 | Dossier relatif aux réquisitions militaires. 1960-1973. | 1 chemise |
| 326 | Dossier relatif aux manœuvres militaires. 1971. | 1 chemise |
| <i>C. GUERRES ET CONSÉQUENCES</i> | | |
| 327 | Liste des résistants armés et de la presse libre. [1re moitié XXe siècle]. | 1 pièce |
| 328 | Dossier relatif aux résistants, aux otages, aux prisonniers de guerre et aux rapatriés. 1943-1953. | 1 chemise |

-
- 329 Dossier relatif à l'aide apportée aux sinistrés de la guerre. 1944-1946.
1 chemise
- 330 Fragment de document indiquant " a figuré sur une liste nominative des hommes de Forrières, de 18 à 45 ans. Les Allemands ont déclaré, avant l'arrestation, que Forrières paierait pour Bande. L'arrestation coïncide avec un sabotage à Forrières (sectionnement de fils reliant un pont qui devait sauter) ". [1944-1950 ?].
1 pièce
- 331 Fiches de renseignements pour le paiement des allocations mensuelles aux familles des prisonniers politiques, internés en Allemagne, des soldats de la Résistance hospitalisés et ne bénéficiant pas de solde. 1945.
1 chemise
- 332 Copie-lettre d'un courrier envoyé au Ministère des Affaires économiques, Office central de Statistiques, à propos du recensement des personnes à rapatrier. 1945.
1 pièce
- 333 Dossier relatif à la découverte et à l'enlèvement d'explosifs militaires. 1946-1952.
1 chemise
- 334 Documents de la Commission consultative pour les prisonniers politiques de Forrières. 1948-1949.
1 liasse
- 335 Dossier relatif au subside donné pour l'élévation d'un monument en mémoire des Chasseurs ardennais. 1950.
1 chemise
- 336 Attestations produites par l'Administration des Victimes de la Guerre. 1955-1960.
1 chemise
- 337 Copie-lettre d'un courrier envoyé à l'instituteur en chef l'informant du décès d'Arthur Gillet, déporté de la Grande Guerre, et l'invitant à envoyer une délégation aux funérailles. 1966.
1 pièce
- 338 Dossier relatif aux pensions de la guerre. 1975.
1 chemise

IX. ORDRE ET SÉCURITÉ PUBLICS

A. POLICE

1. GÉNÉRALITÉS

- 339 Carnet de service du garde champêtre. Octobre 1972 - décembre 1975. 1 cahier

2. PERSONNEL

- 340 340 - 341 DOSSIERS DES GARDES CHAMPÊTRES. 1947-1966.
Dehon Victor, 1947-1963. 1 chemise
- 341 Protin Roger, 1952-1966. 1 chemise
- 342 Dossier relatif à la nomination d'un garde champêtre. 1952-1955. 1 chemise
- 343 Dossier relatif à la nomination d'un garde forestier. 1963. 1 chemise
- 344 Dossier relatif aux gardes-chasse particuliers. 1964-1972. 1 chemise

3. MISSIONS DE POLICE ADMINISTRATIVE CONCERNANT LA
TRANQUILLITÉ ET L'ORDRE PUBLICS

- 345 Dossier relatif aux collectes. 1947-1976. 1 chemise
- 346 Dossier relatif au commerce ambulant. 1947-1976. 1 chemise
- 347 Dossier relatif aux tombolas. 1951-1976. 1 chemise
- 348 Dossier relatif à la propagande et la publicité. 1959-1976. 1 chemise
- 349 Courriers informant le bourgmestre de la tenue de bals et de soirées dansantes. 1968-1972. 1 chemise

-
- 350 Dossier relatif à une demande introduite en vue d'organiser une vente publique de marchandises neuves suite au décès d'Albert Martin. 1970.
1 chemise
- 351 Dossier relatif aux autorisations de manifestations et de fêtes. 1971-1975.
1 chemise
- 352 Listes servant au contrôle des poids et mesures. 1976.
1 chemise
4. MISSIONS DE POLICE ADMINISTRATIVE CONCERNANT LA SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 353 Dossier relatif à la police des étrangers. 1946-1971.
1 chemise
- 354 Dossier relatif à la surveillance des forains. 1951-1954.
1 chemise
- 355 Dossier relatif à la police de la circulation. 1953-1976.
1 chemise
- 356 *356 - 359 DOSSIERS RELATIFS AUX ALIÉNÉS. 1963-1974.*
B. J., 1963-1974.
1 chemise
- 357 G. E., 1963-1964.
1 chemise
- 358 L. M., 1970.
1 chemise
- 359 P. J., 1970.
1 chemise
- 360 Lettre du commissaire d'arrondissement relative au renouvellement des permis d'armes de chasse et réponse du bourgmestre. 1967.
2 pièces
5. MISSIONS DE POLICE JUDICIAIRE
- 361 Registre des condamnations. 1919-1950.
1 volume
- 362 Lettre de Jules Louis, garde champêtre, au commissaire aux

-
- délégations judiciaires de Marche-en-Famenne relative aux personnes considérées comme vivant d'expédients. 1954. 1 pièce
- 363 Rapport de M. Collin, agent des Eaux et Forêts, relatif à une effraction ayant eu lieu dans le pavillon forestier de Nauchêne et lettre du bourgmestre demandant de poursuivre l'enquête. 1976. 2 pièces
- 750 Registre des casiers judiciaires. [2de moitié XXe siècle]. 1 volume
- B. SERVICE D'INCENDIE*
- 364 Dossier relatif à la convention passée entre la commune et la ville de Marche-en-Famenne pour l'affiliation au Groupement régional de défense contre l'incendie. 1950-1960. 1 chemise
- 365 Convention intervenue entre la ville de Marche-en-Famenne, la Commission d'assistance publique et la commune de Forrières relative à l'organisation, sur le territoire de cette dernière, du service d'ambulance et des secours en cas d'incendie et à certaines prestations de prévention. 1957. 1 chemise
- 366 Compte-rendu d'une réunion tenue à Marche-en-Famenne le 4 juillet 1958. 1958. 1 chemise
- 367 Expédition d'un arrêté du gouverneur de la province relatif à la répartition en groupes régionaux d'incendie des communes de la province. 1968. 1 chemise
- 368 Rapports d'incendie et d'intervention. 1973-1975. 1 chemise
- 369 Plan de la conduite d'eau et des bouches à incendie. [2de moitié XXe siècle]. 1 pièce
- C. PROTECTION CIVILE*
- 370 Dossier relatif à la protection civile. 1961-1972. 1 chemise

X. SANTÉ PUBLIQUE

A. IMMONDICES

- 371 Dossier relatif au service des poubelles. 1968-1970. 1 chemise
- 372 Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs aux règlements sur le déversement des immondices en forêt et l'enlèvement des résidus ménagers. 1971, 1973. 2 pièces
- 373 Lettre du Ministère de la Santé publique et de l'Environnement demandant si d'autres communes utilisent le dépôt communal d'immondices de Forrières et réponse du bourgmestre. 1974. 2 pièces

B. SURVEILLANCE DE LA PRATIQUE MÉDICALE

- 374 Dossier relatif aux patriciens de l'art de guérir. 1959-1975. 1 chemise
- 375 Dossier relatif à l'élection des membres du Conseil de l'Ordre des Médecins. 1969. 1 chemise

C. LUTTE CONTRE LES MALADIES ÉPIDÉMIQUES

- 376 Registre d'inscription des enfants vaccinés et revaccinés. 1932-1957. 1 volume
- 377 377 - 382 DOSSIERS RELATIFS AUX VACCINATIONS OPÉRÉES SUR LE TERRITOIRE COMMUNAL. 1942-1976. 1942-1971. 1 liasse
- 378 1972. 1 chemise
- 379 1973. 1 chemise
- 380 1974. 1 chemise
- 381 1975.

-
- 1 chemise
- 382 1976. 1 chemise
- 383 383 - 384 REGISTRES D'INSCRIPTION DES ENFANTS VACCINÉS.
1957-1977.
Poliomyélite, 1967-1976. 1 cahier
- 384 Variole, 1957-1977. 1 volume
- 385 *D. SURVEILLANCE SANITAIRE, SÉCURITÉ ET HYGIÈNE DE
L'AGRICULTURE ET DE LA SYLVICULTURE, DE L'INDUSTRIE, DES
MÉTIERS ET DU COMMERCE*
Déclarations d'abattages. 1953-1971. 1 chemise
- 386 *E. POLICE SANITAIRE DES ANIMAUX DOMESTIQUES*
Courrier du directeur général de l'Administration de l'Élevage et du
Service vétérinaire priant la commune de se conformer aux
prescriptions réglementaires concernant les carnets de désinfection
des véhicules destinés au transport d'animaux. 1951. 1 pièce
- 387 Dossier relatif à la lutte contre la rage. 1967-1976. 1 chemise
- 388 Dossier relatif à la tuberculination du bétail. 1970. 1 chemise
- 389 Dossier relatif à la peste aviaire. 1971-1974. 1 chemise
- 390 Lettre du docteur Morsomme prévenant la commune d'un cas de
brucellose bovine et demandant la mise en quarantaine d'une
exploitation. 1973. 1 pièce
- 391 *F. ANALYSE DE L'EAU POTABLE*
Dossier relatif aux analyses d'eau et aux mesures prises pour la
rendre potable. 1940-1976. 1 chemise

-
- 392** *G. CONTRÔLE DE LA SALUBRITÉ DES HABITATIONS ET LOGEMENTS*
Dossier relatif à l'immeuble Collard-Neuret, jugé insalubre. 1961-1967.
1 chemise
- 393** Dossier relatif au contrôle de la salubrité d'une maison particulière suite à des problèmes d'humidité. 1968-1970.
1 chemise
- 394** Lettre du médecin-inspecteur de l'hygiène relative à un immeuble vétuste et mal entretenu. 1969.
1 pièce
- H. CONTRÔLE DES ÉTABLISSEMENTS DANGEREUX, INSALUBRES ET INCOMMODES*
- 395** Dossier relatif à l'entreposage du fumier et aux fosses septiques. 1939-1959.
1 chemise
- 396 - 407 DOSSIERS RELATIFS AUX DEMANDES D'INSTALLATION D'ÉTABLISSEMENTS DANGEREUX, INSALUBRES ET INCOMMODES. 1947-1967.**
De Geest Liborne, 1966-1967.
1 chemise
- 397** Demale Guillaume, 1953-1964.
1 chemise
- 398** Faite Roger, 1963-1965.
1 chemise
- 399** François Gustave, 1963.
1 chemise
- 400** Goffinet (abbé), 1966.
1 chemise
- 401** Hanin René, 1963.
1 chemise
- 402** Jacquemin Alexandre, 1949-1955.
1 chemise
- 403** Le Bois Débité SA, 1950-1951.

		1 chemise
404	Lejeune Eugène, 1947-1959.	1 chemise
405	Paquet Arsène, 1953-1961.	1 chemise
406	Ravy Fernand, 1952-1953.	2 pièces
407	Société nationale des chemins de fer belges, 1954-1956.	1 chemise
408	Dossier relatif au contrôle des explosifs. 1955-1968.	1 chemise
409	<i>I. AUTRES PRÉOCCUPATIONS CONCERNANT L'ENVIRONNEMENT</i> Dossier relatif à la pollution touchant la Lhomme. 1972-1975.	1 chemise

XI. TRAVAUX PUBLICS, SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE,
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME

A. GÉNÉRALITÉS

- 410 Correspondance échangée avec le Ministère des Travaux publics.
1957-1976. 1 chemise
- 411 411 - 412 DOSSIERS RELATIFS À L'ACHAT DE CAMIONS. 1962, 1968.
1962. 1 chemise
- 412 1968. 1 chemise
- 413 Dossier relatif aux données statistiques des travaux. 1970-1977.
1 chemise

B. TRAVAUX AUX BÂTIMENTS, MONUMENTS ET INSTALLATIONS
IMMOBILIÈRES DIVERSES

1. BÂTIMENTS SCOLAIRES

- 414 Dossier relatif à la restauration et à la transformation de l'école
pour filles et de l'ancienne maison communale, accueillant des
salles de classe, endommagées par faits de guerre. 1946-1962.
1 chemise
- 415 Dossier relatif à la construction d'une école communale mixte.
1960-1968. 1 liasse
- 416 Dossier relatif à la construction d'une école primaire de l'État.
1960-1971. 1 chemise

2. BÂTIMENTS DU CULTE

- 804 Plan du projet de reconstruction du mur de clôture du jardin du
presbytère. 1941. 1 pièce
- 417 Courriers du bourgmestre relatifs à la réparation du toit de l'église
de Forrières, endommagé par faits de guerre. 1948. 2 pièces

-
- 418 Dossier relatif à la construction et à l'amélioration de l'église Saint-Martin pour remplacer l'ancienne église de Forrières, endommagée par faits de guerre. 1953-1962.
1 liasse
- 419 " Église Saint-Martin à Forrières ", brochure de présentation de l'œuvre réalisée par l'architecte Jean Gilson et le sculpteur Zygmunt Dobrzycki. 1957.
1 chemise
- 424 Dossier relatif à l'enlèvement et à la reconstruction de la chapelle de Notre-Dame de Lourdes. 1972-1975.
1 chemise
- 420 Dossier relatif au remplacement d'une statue de Notre-Dame de Beuraing. 1975-1976.
1 chemise
3. CIMETIÈRES
- 421 Dossier relatif à l'agrandissement du cimetière et à l'aménagement des concessions. 1948-1949.
1 chemise
- 422 Correspondance échangée avec M. Laguesse relative à l'emplacement d'une poubelle dans le cimetière. 1949-1951.
1 chemise
- 423 Dossier relatif aux travaux effectués au cimetière. 1966-1969.
1 chemise
- C. TRAVAUX ET INSPECTION DE LA VOIRIE (Y COMPRIS LES PONTS, LES QUAIS)*
- 425 Courriers échangés avec le commissaire voyer relatifs à l'entretien des chemins. 1947.
2 pièces
- 426 Dossier relatif aux réparations et à la modification de l'évacuation des eaux à la rue des Alliés. 1947-1966.
1 chemise
- 805 Plans du projet de reconstruction du pont du Bastaut sur la Lhomme. 1949.
3 pièces
- 427 Dossier relatif aux travaux effectués sur la route provinciale Jemelle-Forrières. 1949-1961.

-
- 1 chemise
- 428** Dossier relatif aux travaux de construction d'un aqueduc-égout et d'amélioration du chemin n° 11, rue d'Eccourt. 1951-1961.
1 liasse
- 429** Rapports relatifs à la lenteur d'écoulement de l'égout de la rue du Basteau. 1953.
1 chemise
- 430** Dossier relatif aux mesures prises contre les haies et les arbres gênant la voirie. 1953-1970.
1 chemise
- 431** Dossier relatif aux travaux d'alignement et de modernisation de la route du Basteau. 1959-1965.
1 liasse
- 432** Dossier relatif aux travaux de modernisation du chemin de grande communication n° 48. 1959-1977.
1 liasse
- 433** Dossier relatif à la réfection extraordinaire des chemins de la " Culée " et du " Château de Vallez ". 1964-1965.
1 chemise
- 434** Extrait de l'atlas des chemins vicinaux reprenant les chemins n° 11, 14, 15 et 19. 1967.
1 chemise
- 435** Dossier relatif aux travaux de remembrement et d'amélioration des chemins agricoles. 1967-1976.
1 chemise
- 436** Ordre de commencer les travaux de réfection de la route n° 49. 1968.
1 pièce
- 437** Ordre de commencer les travaux de remise en état de la route n° 49. 1969.
1 pièce
- 438** Correspondance échangée avec Jean Malempré, cantonnier des Ponts et Chaussées, au sujet des marquages au sol sur la partie de la nationale traversant la commune. 1969.
1 chemise
- 439** Dossier relatif aux travaux d'amélioration du chemin n° 4 dit du Ronchy. 1969-1974.

-
- 1 chemise
- 806 Plan relatif aux travaux d'amélioration du chemin n° 4 dit du Ronchy. [1969-1974].
1 pièce
- 440 Lettre d'un député permanent demandant à la commune les emplacements possibles pour la construction de parkings publics et réponse de la commune. 1970.
2 pièces
- 441 Dossier relatif aux aménagements effectués au carrefour de la rue de la Chapelle et de la rue de France. 1970.
1 chemise
- 442 Dossier relatif aux travaux d'amélioration de la rue de la Chavée. 1976.
1 chemise
- D. TRAVAUX ET INSPECTION DES COURS D'EAU*
- 443 Dossier relatif aux travaux effectués sur la Lhomme. 1949-1958.
1 chemise
- 444 Dossier relatif au curage de la Lhomme. 1952-1970.
1 chemise
- 807 Plans relatifs au curage de la Lhomme. [1952-1970].
2 pièces
- 445 Dossier relatif aux tableaux descriptifs des cours d'eau non navigables. 1954-1969.
1 chemise
- 446 Dossier relatif au déplacement d'un barrage sur la Lhomme. 1961-1974.
1 chemise
- E. TRAVAUX ET INSPECTION DU DOMAINE FORESTIER*
- 447 Dossier relatif aux travaux forestiers. 1955-1975.
1 chemise
- F. SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE*
1. DISTRIBUTION D'EAU
- 448 Autorisation de capter des sources d'eau dans un pré au lieudit "

	Chavée ". 1906.	1 pièce
449	Procès-verbal d'adjudication relatif au creusement de tranchées nécessaires aux recherches d'eau. 1913.	1 pièce
450	Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal donnant son approbation pour les devis, plans et cahier des charges de la distribution d'eau. 1914.	1 chemise
451	Dossier relatif à l'établissement d'un réseau de distribution d'eau. 1929-1931.	1 chemise
452	Dossier relatif à la protection cathodique des conduites d'eau communales. 1930-1974.	1 liasse
453	Dossier relatif aux travaux de réparation de la conduite d'eau aux passages des ponts suite aux dégâts de guerre. 1951-1954.	1 chemise
454	Dossier relatif à la conduite d'adduction du Nord Luxembourg de la Société nationale des distributions d'eau (SNDE). 1955-1976.	1 liasse
455	Dossier relatif aux raccordements de particuliers et d'entreprises à la distribution d'eau. 1955-1976.	1 chemise
456	Dossier relatif à l'extension du réseau de distribution d'eau. 1961-1967.	1 chemise
457	Dossier relatif aux compteurs d'eau. 1968-1976.	1 chemise
458	Tableau parcellaire des emprises à acquérir pour l'établissement de deux hydrophores pour le renforcement de la distribution d'eau. [2de moitié XXe siècle].	1 pièce
459	2. DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ ET ÉCLAIRAGE PUBLIC Plan de l'éclairage public. 1916.	1 pièce

-
- 460 Dossier relatif au réseau électrique et à l'éclairage public. 1916-1927.
1 chemise
- 461 Dossier relatif au raccordement du bâtiment de René Leroy au réseau électrique. 1936.
1 chemise
- 462 Dossier relatif à l'installation d'un réseau d'éclairage public. 1939.
1 chemise
- 463 Correspondance échangée avec la Compagnie luxembourgeoise d'électricité relative à la pose d'un poteau en béton armé pour la ligne à haute tension qui alimente la seconde cabine de Forrières. 1939.
1 chemise
- 464 Dossier relatif aux travaux d'extension et de réfection du réseau électrique suite aux dégâts de guerre. 1948-1950.
1 chemise
- 465 Dossier relatif au raccordement de la scierie de Forrières au réseau électrique. 1953-1955.
1 chemise
- 466 Dossier relatif à l'établissement d'une ligne aérienne sur la ligne Villeroux-Forrières- On. 1955-1956.
1 chemise
- 467 Plans de l'éclairage public. 1959.
2 pièces
- 468 Dossier relatif aux travaux d'extension et de modernisation de l'éclairage public dont la SA Henneaux frères est adjudicataire. 1959-1962.
1 chemise
- 469 Dossier relatif aux travaux de modernisation de l'éclairage public dont la SA Hubar et Borremans est adjudicataire. 1959-1969.
1 chemise
- 470 Correspondance échangée avec la SA Société d'électricité de Sambre-et-Meuse, des Ardennes et du Luxembourg (ESMALUX) relative à l'éclairage public et au réseau électrique. 1959-1975.
1 chemise
- 471 Lettre de Simone Lahaye demandant la permission de raccorder son bungalow au réseau électrique et lettre du bourgmestre

marquant son accord. 1970.

2 pièces

3. TÉLÉPHONE

472 - 477 DOSSIERS RELATIFS AU RÉSEAU TÉLÉPHONIQUE. 1928-1976.

472	1928-1952.	1 chemise
473	1953-1960.	1 chemise
474	1961-1964.	1 chemise
475	1965-1968.	1 chemise
476	1969-1972.	1 chemise
477	1973-1976.	1 chemise

4. TRANSPORTS EN COMMUN

478	Dossier relatif à la gare de Forrières. 1959-1971.	1 chemise
479	Dossier relatif à la pose de signalisation aux passages à niveau n° 106 et 107. 1961.	1 chemise

G. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

1. PLANS DE SECTEUR

480	Dossier relatif au développement du plan de secteur de Marche-en-Famenne. 1970-1976.	1 chemise
-----	--	-----------

2. PERMIS DE BÂTIR ET AUTRES AUTORISATIONS

481 - 486 DOSSIERS RELATIFS AUX DEMANDES ET AUTORISATIONS INTRODUITES PAR DES PARTICULIERS. 1946-1976.

- | | | |
|-----------------------------|---|-----------|
| 481 | Bâtiments, 1953-1960. | 1 chemise |
| 482 | Égouts, 1959-1976. | 1 chemise |
| 483 | Enseignes, 1954-1976. | 1 liasse |
| 484 | Haies ou clôtures, 1958-1967. | 1 chemise |
| 485 | Vitrine, 1946. | 2 pièces |
| 486 | Trottoirs, 1948-1974. | 1 chemise |
| 487 | Dossier relatif à la demande introduite par le Syndicat d'initiative en vue d'ériger une passerelle sur la Lhomme. 1960. | 1 chemise |
| 488 | Courrier de demande de M. Gillet en vue de planter des sapins et autorisation accordée par la commune. 1962. | 2 pièces |
| 489 | Autorisation accordée à l'Administration des Eaux et Forêts pour la pose de boîtes destinées à recevoir des avis pour les promeneurs. 1970. | 1 chemise |
| <h3>3. PERMIS DE LOTIR</h3> | | |
| 490 | Dossier relatif à la demande d'Arthur Mélard en vue d'établir un lotissement. 1949-1951. | 1 chemise |
| 491 | Plan de lotissement de parcelles cadastrées section A, n° 234D, 235A, 235B, 232A, 237B et 238C. [2de moitié XXe siècle]. | 1 pièce |

XII. ENSEIGNEMENT

A. GÉNÉRALITÉS

- 492 Rapports annuels de l'école d'adultes. 1901-1906. 1 chemise
- 493 Rapports annuels sur la situation des écoles primaires. 1902-1947. 1 chemise
- 494 États de la situation des écoles au 1er octobre. 1932-1946. 1 chemise
- 495 Dossier relatif à l'inspection médicale scolaire. 1935-1969. 1 chemise
- 496 Correspondance générale. 1939-1960. 1 chemise
- 497 Recensement des établissements scolaires de la commune. 1968. 1 chemise

B. CADRE GÉNÉRAL

- 498 Dossier relatif à l'adoption et à la réadoption de l'école pour filles et de l'école gardienne. 1928-1958. 1 chemise
- 499 Dossier relatif à la suppression de la 3e classe primaire de l'école communale. 1972-1973. 1 chemise

C. ORGANISATION

- 500 Registre-matricule d'inscription. 1891-1915. 1 volume
- 501 Registre d'appel. 1919-1920. 1 cahier

502 - 508 REGISTRES-MATRICULES DE FRÉQUENTATION DES ÉLÈVES. 1920-1940.

- 502 502 - 506 GOLINVAUX ET COIBION. 1920-1922. 1 cahier

503	1922-1924.	1 cahier
504	1924-1927.	1 cahier
505	1927-1928.	1 cahier
506	1928-1931.	1 cahier
507	507 - 508 MÉLARD. 1925-1928, 1940.	1 volume
508	1932-1935.	1 volume
509	Relevé des jours de congé de l'école. [1re moitié XXe siècle].	1 pièce
510	Dossier relatif aux congés. 1951-1972.	1 chemise
511	Dossier relatif au choix entre le cours de religion et le cours de morale. 1959.	1 chemise
512	Courriers relatifs à l'organisation des examens cantonaux. 1967.	2 pièces
513	<i>D. BÂTIMENTS</i> Contrats de location des bâtiments communaux affectés aux écoles libres subventionnées et contrat d'adoption desdites écoles. 1953, 1960-1961.	1 chemise
514	<i>E. ÉQUIPEMENT</i> Registre des fournitures classiques délivrées aux élèves qui y ont droit pour l'année scolaire 1915-1916. 1915.	1 cahier
515	Dossier relatif à l'augmentation des sommes allouées par la commune à l'école des filles et à l'école gardienne pour l'achat de	

fournitures pour les travaux classiques et à l'aiguille. 1949.
1 chemise

516 Dossier relatif à l'achat de fournitures scolaires. 1951-1959.
1 chemise

517 Dossier relatif à l'installation de matériel de volleyball. 1953-1954.
1 chemise

518 Dossier relatif à la mise à disposition de matériel classique (objets didactiques, manuels, etc.) à l'école communale et au réaménagement des locaux. 1963.
1 chemise

F. PERSONNEL

519 519 - 526 DOSSIERS DU PERSONNEL ENSEIGNANT. 1933-1970.
Delizée Nadine, 1969-1970.
1 chemise

520 Evraud Jean, 1953-1956.
1 chemise

521 Fifty Roger, 1950-1954.
1 chemise

522 Golinvaux Henri, 1951.
1 chemise

523 Herman Valentine, 1933-1960.
1 chemise

524 Hermann-Didot Maria, 1959-1969.
1 chemise

525 Mélard Arthur, 1951.
1 chemise

526 Vermeesch Émile, 1956-1960.
1 chemise

527 Dossier relatif au recrutement d'un instituteur intérimaire. 1949-1951.
1 chemise

528 Dossier relatif aux suppléments de traitements octroyés au personnel enseignant. 1955-1960.

		1 chemise
529	Copie-lettre d'un courrier envoyé au Ministère de l'Instruction publique à propos de l'état du personnel enseignant. 1956.	1 pièce
530	Dossier relatif aux traitements du personnel. 1957-1972.	1 chemise
531	Dossier relatif au personnel d'entretien des écoles. 1960-1965.	1 chemise
532	Statistique du personnel enseignant. 1966.	1 chemise
533	Dossier relatif aux congés de maladie. 1969-1975.	1 chemise
534	Dossier relatif à la mise en disponibilité de Marie-Joséphine Didot par suppression d'emploi. 1972-1974.	1 chemise
	<i>G. FINANCES</i>	
535	Dossier relatif aux subventions. 1953-1976.	1 chemise
	536 - 544 COMPTES ANNUELS DE L'ÉCOLE COMMUNALE MIXTE. 1963-1971.	
536	1963.	1 pièce
537	1964.	2 pièces
538	1965.	1 pièce
539	1966.	1 pièce
540	1967.	1 chemise
541	1968.	1 pièce

542	1969.	1 pièce
543	1970.	1 pièce
544	1971.	1 pièce
545	Livre-journal des subsides de fonctionnement et d'équipement. 1964-1965.	1 volume

H. OBLIGATION SCOLAIRE

	546 - 561 LISTES DES ENFANTS SOUMIS À L'OBLIGATION SCOLAIRE. 1955-1977.	
546	1955-1956.	1 chemise
547	[1956-1957].	1 chemise
548	1959-1960.	1 chemise
549	1960-1961.	1 chemise
550	1961-1962.	1 chemise
551	1962-1963.	1 chemise
552	1964-1965.	1 chemise
553	1965-1966.	1 cahier
554	1966-1967.	2 pièces
555	1967-1968.	1 chemise

556	1969-1970.	1 cahier
557	1970-1971.	1 cahier
558	1971-1972.	1 cahier
559	1973-1974.	1 cahier
560	1974-1975.	1 pièce
561	1976-1977.	1 chemise
562	Lettre de l'inspecteur cantonal de Marche-en-Famenne sollicitant des renseignements sur la population de la commune et le nombre d'enfants domiciliés à Forrières et susceptibles de fréquenter les diverses écoles de la localité et réponse. 1951.	2 pièces
563	Liste des enfants nés entre le 1er janvier 1947 et le 31 décembre 1958 domiciliés à Forrières. [1958 ?].	1 chemise
<i>I. ACTIVITÉS PARASCOLAIRES</i>		
564	Dossier relatif à la distribution de friandises. 1959-1975.	1 chemise
565	Courrier de M. Vermeesch demandant l'autorisation d'organiser des " réunions de bricolages " et lettre du bourgmestre donnant son accord. 1968.	2 pièces
<i>J. AVANTAGES SOCIAUX</i>		
566	566 - 568 LISTES D'INSCRIPTION DES ENFANTS AYANT DROIT À L'INSTRUCTION GRATUITE. 1899-1902. 1899-1900.	1 cahier
567	1900-1901.	1 cahier

568

1901-1902.

1 cahier

-
- 569** XIII. CULTURE, TOURISME, SPORTS ET DIVERTISSEMENTS
Dossier relatif au Football club de Forrières. 1947-1959. 1 chemise
- 570** *570 - 571 DOSSIERS RELATIFS AUX HOMMAGES RENDUS À DES MEMBRES DE LA FAMILLE ROYALE. 1952-1959.*
Albert (prince), 1959. 1 chemise
- 571** Joséphine-Charlotte (princesse), 1952-1953. 1 chemise
- 572** Dossier relatif au développement touristique. 1957-1976. 1 chemise
- 573** Dossier relatif aux demandes de subsides introduites par des associations culturelles, sportives et autres. 1959-1969. 1 chemise
- 574** Dossier relatif à l'organisation de rallyes et de courses sportives. 1962-1976. 1 liasse
- 575** Croquis d'un terrain, propriété de la commune situé entre deux bras de la Lhomme, que la commune se propose de valoriser sur le plan touristique. 1966. 1 pièce
- 576** Dossier relatif à la Fédération nationale des invalides (FNI). 1967-1974. 1 liasse
- 577** Correspondance échangée avec Jean-Marie Grandmont au sujet des locaux accordés à la chorale. 1970-1972. 1 chemise
- 578** Dossier relatif au cercle Ferario. 1971-1972. 1 chemise
- 579** *579 - 580 TABLEAUX RELATIFS AUX RECENSEMENTS DES INSTALLATIONS SPORTIVES. 1971, 1974.*
1971. 1 chemise
- 580** 1974.

1 chemise

581Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif
aux noces d'or. 1973.

1 pièce

XIV. ÉCONOMIE

A. GÉNÉRALITÉS

- 582 Dossier relatif aux recensements des activités économiques. 1968-1972.
1 chemise

B. AGRICULTURE ET SYLVICULTURE

- 583 Dossier relatif aux dégâts occasionnés aux récoltes. 1954-1956.
1 chemise
- 584 Dossier relatif aux indemnités et primes octroyées. 1957-1976.
1 chemise
- 585 Correspondance échangée avec l'Administration des Eaux et Forêts. 1966-1975.
1 chemise
- 586 Dossier relatif à la lutte contre les rongeurs. 1967-1968.
1 chemise
- 587 Dossier relatif à la protection du bois communal suite à des dégâts occasionnés par le gros gibier. 1968-1975.
1 chemise
- 588 Lettre de M. Rasquin, député permanent, invitant les bourgmestres des communes forestières à s'unir pour l'évolution économique de la forêt et extrait du registre aux délibérations du Conseil communal marquant son accord. 1973.
2 pièces

C. INDUSTRIE ET ARTISANAT

- 589 Registre de l'artisanat. [2de moitié XXe siècle].
1 volume

D. COMMERCE

Consulter les n° 346.

E. CIRCULATION

- 590 Dossier relatif à l'organisation de services d'autobus. 1949-1974.
1 chemise
- 591 Dossier relatif à l'exploitation d'un service de taxis. 1953-1960.

-
- 1 chemise
- 592 Enquêtes statistiques sur les transports routiers de marchandise.
1969. 1 chemise
- 593 Pièces relatives à une motion adoptée par le Conseil communal au
sujet des travaux de construction de l'autoroute des Ardennes.
1974. 1 chemise
- F. POSTE*
- 594 Dossier relatif à la transformation de la sous-perception des postes
de Forrières en perception. 1969. 1 chemise
- G. APPROVISIONNEMENT*
- 595 Convention avec la Compagnie luxembourgeoise d'électricité.
1916. 1 chemise
- 596 Dossier relatif aux mesures prises contre les pénuries d'eau. 1957-
1976. 1 chemise
- 597 Tableaux présentant le recensement des ressources aquifères
souterraines. 1966. 2 pièces
- 598 Statistiques mensuelles de l'activité industrielle de l'eau. 1970-
1976. 1 chemise

XV. AFFAIRES SOCIALES

A. MESURES SOCIALES

1. CHÔMAGE

599 Dossier relatif à la mise au travail des chômeurs. 1952-1972.
1 liasse

2. HANDICAP

600 Dossier relatif à l'aide accordée aux personnes handicapées. 1969-1976.
1 chemise

3. INDIGENTS

601 Attestation d'indigence de Marie Chevalier. 1961.
1 pièce

4. LOGEMENT

602 Dossier relatif à la fondation d'une société régionale de la Société nationale des habitations et logements à bon marché (SNHLBM). 1949-1950.
1 chemise

603 Dossier relatif aux primes au logement. 1950-1975.
1 chemise

604 Dossier relatif à la souscription à la SC La Terrienne marchoise. 1965-1976.
1 chemise

5. NAISSANCE, ENFANCE ET FAMILLE

605 Dossier relatif à l'épargne des nouveau-nés. 1956-1957.
1 chemise

606 Dossier relatif à la mise en place de consultations d'une assistante sociale par le Service social des familles. 1959-1970.
1 chemise

607 Dossier relatif à la protection de l'enfance. 1960-1971.
1 chemise

608 Dossier relatif à l'accueil d'enfants à domicile. 1971-1974.
1 chemise

6. PENSIONS

- 609** 609 - 610 DOSSIERS RELATIFS AUX PENSIONS. 1946-1976.
1946-1968. 1 chemise
- 610** 1968-1976. 1 chemise
- 611** Registre des demandes de prestations pour travailleurs indépendants. 1963-1970. 1 cahier
- 612** Registre des demandes de pensions pour travailleurs salariés et travailleurs indépendants. 1975. 1 cahier
- 613** 7. AIDE OCTROYÉE LORS DE SINISTRES SURVENUS DANS LE PAYS
Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif au subside accordé aux victimes de la catastrophe minière survenue au charbonnage de Mariemont-Bascoup. 1950. 1 pièce
- 614** *B. RÉGLEMENTATION DU TRAVAIL*
Dossier relatif au travail des étrangers. 1937-1963. 1 chemise
- 615** Dossier relatif au repos hebdomadaire. 1961-1976. 1 chemise

XVI. COMMISSION D'ASSISTANCE PUBLIQUE

A. PERSONNEL

616 Dossier relatif aux traitements et aux allocations accordées. 1958-1973. 1 chemise

617 Dossier relatif aux nominations, aux démissions et aux remplacements. 1959-1971. 1 chemise

B. FINANCES

618 618 - 634 BUDGETS ANNUELS. 1960-1976. 1960. 1 chemise

619 1961. 1 cahier

620 1962. 1 chemise

621 1963. 1 chemise

622 1964. 1 chemise

623 1965. 1 chemise

624 1966. 1 chemise

625 1967. 1 chemise

626 1968. 1 chemise

627 1969. 1 chemise

628 1970. 1 chemise

629	1971.	1 chemise
630	1972.	1 pièce et 1 cahier
631	1973.	1 pièce et 1 cahier
632	1974.	1 pièce et 1 cahier
633	1975.	1 cahier
634	1976.	1 cahier
635	635 - 649 COMPTES ANNUELS. 1959-1975. 1959.	2 pièces
636	1962.	1 chemise
637	1963.	1 cahier
638	1964.	1 cahier
639	1965.	1 cahier
640	1966.	1 chemise
641	1967.	1 cahier
642	1968.	1 cahier
643	1969.	1 cahier

644	1970.	1 chemise
645	1971.	1 cahier
646	1972.	1 cahier
647	1973.	1 chemise
648	1974.	1 cahier
649	1975.	1 cahier et 1 pièce
650	Correspondance relative à la vérification de la caisse. 1963-1968.	1 chemise
651	Dossier relatif aux erreurs présentes dans le compte de cleric à maître. 1968-1969.	1 chemise
652	Pièces relatives au compte de fin de gestion rendu par M. Pecheur à Joseph Wener, son successeur. 1972.	2 pièces
653	Compte de fin de gestion rendu par Guy Goffin, receveur régional à Marche-en-Famenne, à son successeur, Paul Stassen, receveur régional à Grupont, de ses fonctions de receveur de la Commission d'assistance publique. 1977.	1 cahier

XVII.FABRIQUE D'ÉGLISE

A. GÉNÉRALITÉS

- 654 Lettre du commissaire d'arrondissement relative au nombre de cultes et de fidèles sur la commune et réponse du bourgmestre. 1976.
2 pièces
- B. PATRIMOINE
- 655 Actes notariés relatifs à la location publique d'immeubles à la requête de la Fabrique d'église et pièces annexes. 1888-1915.
1 cahier
- 656 Acte notarié relatif à la location publique de la chasse et la pêche à la requête de la Fabrique d'église. 1926.
1 cahier
- 657 Dossier relatif à l'échange de terrains entre la Fabrique d'église et la commune pour la construction de l'église Saint-Martin. 1953-1954.
1 chemise
- 658 Dossier relatif au déplacement du mobilier dans la nouvelle église Saint-Martin. 1956.
1 chemise
- 659 Remise de l'église Saint-Martin à la disposition du Conseil de Fabrique. 1957.
1 pièce
- 660 Dossier relatif à la vente d'objets provenant de l'ancienne église de Forrières. 1960-1974.
1 chemise
- 661 Acte de vente d'une parcelle de terrain appartenant à la Fabrique d'église à Modeste Mélotte. 1966.
1 cahier
- 662 Courriers relatifs à l'établissement d'une route reliant la propriété provinciale " Home Guy " à la route de Masbourg en passant par un terrain de la Fabrique d'église. 1967.
2 pièces
- 663 Dossier relatif à l'affectation du montant de la vente du terrain " Emey ". 1967.
1 chemise

-
- 664 Dossier relatif à la vente du mobilier de l'ancienne église à la commune de Dochamps. 1970. 1 dossier
- 665 Acte de vente d'un pré sis au lieudit " Le Broue " à la province de Luxembourg. 1970. 1 cahier
- 666 Correspondance échangée avec la commune relative à la réparation de vitraux. 1970-1971. 1 chemise
- 667 Dossier relatif à la vente du terrain " La Broue ". 1968-1971. 1 chemise
- 668 Dossier relatif à la location du terrain " La Pie ". 1970-1971. 1 chemise
- 669 Dossier relatif à la pose d'un système d'amplification du son dans l'église paroissiale. 1971. 1 chemise
- 670 Dossier relatif au projet de réunion de parcelles de terre appartenant à la Fabrique d'église et à la commune. 1973-1974. 1 chemise
- 671 Correspondance échangée avec les autorités communales relative aux travaux d'aménagement à réaliser aux abords de l'église. 1976. 1 chemise

C. FINANCES

- 672 672 - 688 BUDGETS ANNUELS. 1961-1977. 1961. 1 cahier
- 673 1962. 1 cahier
- 674 1963. 1 cahier
- 675 1964. 1 cahier

676	1965.	1 pièce et 1 cahier
677	1966.	1 chemise
678	1967.	1 pièce et 1 cahier
679	1968.	1 cahier
680	1969.	1 chemise
681	1970.	1 cahier
682	1971.	1 pièce et 1 cahier
683	1972.	1 cahier
684	1973.	1 cahier
685	1974.	1 cahier
686	1975.	1 cahier
687	1976.	1 cahier
688	1977.	1 cahier
689	689 - 704 COMPTES ANNUELS. 1960-1975. 1960.	1 cahier
690	1961.	1 cahier
691	1962.	

		1 cahier
692	1963.	1 pièce et 1 cahier
693	1964.	1 cahier
694	1965.	1 cahier
695	1966.	1 cahier
696	1967.	1 cahier
697	1968.	1 cahier
698	1969.	1 cahier
699	1970.	1 cahier
700	1971.	1 cahier
701	1972.	1 cahier
702	1973.	1 cahier
703	1974.	1 cahier
704	1975.	1 cahier