

BE-A0521\_714540\_714873\_FRE

Inventaire des archives de la commune de  
Fauvillers. Dépôt 2018, 1810-1977 (1993)



Het Rijksarchief in België  
Archives de l'État en Belgique  
Das Staatsarchiv in Belgien  
State Archives in Belgium

This finding aid is written in French.

DESCRIPTION DU FONDS D'ARCHIVES:.....	9
Consultation et utilisation.....	10
Conditions d'accès.....	10
Conditions de reproduction.....	10
Histoire du producteur et des archives.....	11
Producteur d'archives.....	11
Nom.....	11
Historique.....	11
Compétences et activités.....	12
Organisation.....	13
Archives.....	14
Historique.....	14
Acquisition.....	15
Contenu et structure.....	16
Contenu.....	16
Conseil communal et Collège des bourgmestre et échevins.....	16
Finances et fiscalité.....	16
Patrimoine.....	17
Etat civil.....	17
Population.....	17
Elections.....	18
Affaires militaires.....	18
Travaux publics.....	19
Enseignement.....	19
Bienfaisance ou assistance publique.....	19
Culte.....	20
Langues et écriture des documents.....	20
Sélections et éliminations.....	20
Accroissements/compléments.....	20
Mode de classement.....	21
DESCRIPTION DES SÉRIES ET DES ÉLÉMENTS.....	23
I. Généralités.....	23
A. Conseil communal.....	23
1 - 9 Registres aux délibérations. 1823-1979.....	23
10 - 12 Registres des décisions et arrêtés pris durant les séances. 1860-1941. .....	23
B. Collège des bourgmestre et échevins.....	24
15 - 18 Registres aux délibérations. 1870-1937, 1940-1983.....	24
C. Registres et/ou répertoires concernant les enquêtes publiques (" de commodo et incommodo ").....	24
19 - 20 Registres tenus pour l'inscription des procès-verbaux d'enquêtes de commodo et incommodo. 1931-1978.....	24
D. Répertoire.....	24
21 - 23 Répertoires des actes. 1915-1923, 1927-1934.....	24
E. Correspondance générale.....	25
24 - 25 Correspondance générale. 1839-1925, 1976-1977.....	25
F. Responsabilité, contentieux et actions en justice.....	25
26 - 29 Dossiers relatifs aux contentieux. 1859-1887.....	25

II. Organisation et personnel.....	26
A. Territoire de la commune.....	26
B. Organisation et membres des organes politiques.....	26
1. Conseil communal.....	26
2. Collège des bourgmestre et échevins.....	26
C. Archives.....	26
D. Personnel des services.....	26
1. Dossiers du personnel administratif et technique.....	26
34 - 37 Dossiers individuels des secrétaires communaux. 1877, 1920-1964.	26
39 - 40 Dossiers individuels des receveurs communaux. 1933-1985.....	27
2. Dossiers du personnel ouvrier.....	27
3. Dossiers du personnel de police.....	27
4. Dossiers du personnel enseignant.....	27
45 - 46 Dossiers individuels des instituteurs. 1877-1976.....	27
47 - 48 États nominatifs du personnel. 1928, 1956.....	27
III. Patrimoine.....	28
A. Généralités.....	28
B. Biens immobiliers.....	28
50 - 86 Dossiers relatifs aux ventes. 1825-1976.....	28
87 - 91 Dossiers relatifs aux acquisitions. 1841-1965.....	31
87 - 88 Divers biens. 1841-1857, 1923-1935.....	31
93 - 94 Dossiers relatifs aux mises en location. 1858, 1906-1918.....	31
95 - 97 Dossiers relatifs aux échanges. 1858, 1872, 1975.....	31
99 - 105 Dossiers relatifs aux ventes de bois. 1872-1896, 1902-1974.....	32
108 - 114 Dossiers relatifs aux emprises. 1924-1977.....	32
IV. Finances et fiscalité.....	34
A. Comptabilité du secrétariat.....	34
1. Budgets et annexes.....	34
115 - 131 Budgets annuels et annexes. 1810-1979.....	34
2. Registres de comptabilité.....	35
132 - 134 Grands-livres des recettes et dépenses. 1937-1943, 1957-1958, 1963-1967.....	35
135 - 137 Registres des mandats. 1812-1824, 1874-1930.....	35
3. Emprunts.....	35
138 - 139 Dossiers relatifs aux emprunts. 1881-1901, 1921-1931.....	35
4. Subsidés.....	36
B. Comptabilité du receveur.....	36
1. Registres de comptabilité.....	36
142 - 144 Grands-livres des recettes et dépenses. 1951-1955, 1959-1961, 1973-1974, 1976-1977.....	36
2. Comptes et pièces justificatives.....	36
145 - 155 Comptes annuels et annexes. 1859-1868, 1885-1918, 1935-1976.	36
156 - 200 Pièces justificatives aux comptes. 1855, 1866, 1915, 1919, 1931-1932, 1937-1976.....	37
3. Entrée en fonction du receveur.....	40
C. Impositions et taxes.....	40
1. Impôts communaux.....	40
a. Généralités.....	40
b. Impôts directs.....	40
206 - 210 Dossiers relatifs aux taxes. 1919-1962.....	40
2. Impôts provinciaux.....	41

D. Dépôt de l'Administration du Cadastre.....	41
216 - 226 Matrice cadastrale. [XIXe siècle - XXe siècle].....	41
230 - 237 Plans du cadastre. 1961-1964.....	42
232 - 234 Section C. 1962-1964.....	42
235 - 237 Section D. 1961-1964.....	43
V. État civil.....	44
A. Registres de l'état civil et tables.....	44
B. Cimetières et funérailles.....	44
241 - 242 Dossiers relatifs aux concessions de sépulture. 1881-1957, 1972-1976.....	44
VI. Population.....	45
A. Registres et mouvements de la population.....	45
243 - 261 Registres de la population. [1840]-1900, 1910-1980.....	45
634 - 635 1877-1900.....	45
244 - 246 1910-1920.....	45
247 - 249 1921-1930.....	45
250 - 253 1931-1947.....	45
254 - 257 1948-1960.....	46
258 - 259 1961-1970.....	46
260 - 261 1971-1980.....	46
262 - 265 Index des registres de la population. 1847-1863, 1877-1900, 1931-1960.....	46
266 - 267 Avis et certificats de changement de résidence. 1879-1881.....	47
268 - 269 Registres des sorties. 1891-1992.....	47
B. Recensements et autres états de la population.....	47
C. Cartes d'identité et passeports.....	47
D. Étrangers.....	48
VII. Élections.....	49
VIII. Affaires militaires et guerres.....	50
A. Milice et volontaires.....	50
279 - 281 Dossiers relatifs aux levées de milice. 1903, 1961-1976.....	50
B. Guerres et conséquences.....	50
292 - 293 Dossiers relatifs aux réquisitions militaires. 1914-1918, 1939-1945.....	50
IX. Ordre et sécurité publics.....	53
A. Police.....	53
1. Missions de police administrative concernant la sécurité publique.....	53
2. Missions de police judiciaire.....	53
B. Autres services d'ordre communaux.....	53
X. Santé publique.....	54
A. Inspection médicale scolaire.....	54
B. Exécution des tâches communales.....	54
1. Lutte contre les maladies épidémiques.....	54
324 - 325 Registres aux vaccinations. 1939-1968.....	54
2. Contrôle des établissements dangereux, insalubres et incommodes.....	54
613 - 626 Dossiers individuels de demande d'autorisation pour l'établissement d'installations considérées comme dangereuses, insalubres ou incommodes. 1928-1975.....	54
617 - 624 Dépôts d'essence. 1928, 1947, 1956-1972.....	54
XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme.....	56
A. Travaux aux bâtiments, monuments et installations immobilières diverses.....	56

1. Bâtiments affectés aux services administratifs et communaux.....	56
2. Bâtiments affectés à la sécurité et à l'ordre publics.....	56
3. Bâtiments scolaires.....	56
a. Bodange.....	56
b. Fauvillers.....	56
c. Menufontaine.....	57
d. Wisembach.....	57
345 - 358 Dossiers relatifs aux travaux de construction d'une nouvelle école. 1959-1963.....	57
4. Bâtiments affectés aux sports, divertissements, activités pour la jeunesse et tourisme.....	58
359 - 363 Dossiers relatifs aux travaux de construction d'une piscine sur la place communale située entre les rues " Grand'rue " et " Le Pachis ". 1972-1975.....	58
360 - 361 Lot 1, travaux de gros-œuvre et parachèvement. 1975.....	58
362 - 363 Lot 2, travaux d'épuration et chauffage central. 1975.....	59
5. Bâtiments du culte.....	59
a. Bodange.....	59
b. Fauvillers.....	59
369 - 371 Dossiers relatifs aux travaux de restauration de l'église. 1902, 1932-1935, 1967-1970.....	59
375 - 376 Dossiers relatifs aux travaux de réparation suite aux dommages de guerre. 1947-1966.....	60
c. Menufontaine.....	60
d. Wisembach.....	60
6. Cimetières.....	61
a. Fauvillers.....	61
b. Menufontaine.....	61
392 - 394 Dossiers relatifs aux travaux de réparation. 1884-1889, 1907-1908, 1948-1952.....	61
c. Wisembach.....	62
7. Autres biens et installations immobilières (monuments, bancs, etc.).....	62
B. Travaux et inspection de la voirie (y compris les ponts, les quais).....	62
1. Généralités.....	62
2. Voirie communale (y compris les ponts, les égouts, etc.).....	62
403 - 405 Dossiers relatifs aux travaux de construction de chemins. 1881-1888, 1902-1906.....	62
406 - 412 Dossiers relatifs aux travaux d'amélioration des chemins. 1893, 1912-1927, 1940.....	63
415 - 420 Dossiers relatifs à l'ouverture de chemins agricoles dans les sections de Fauvillers et Wisembach. 1924-1931.....	63
422 - 424 Dossiers relatifs aux travaux de réfection des chemins. 1947, 1955-1961, 1967-1968.....	64
425 - 428 Dossiers relatifs aux travaux de réfection et d'amélioration de la voirie suite aux dommages de guerre. 1960-1977.....	64
427 - 428 Plans. 1963-1977.....	64
628, 631 Dossiers relatifs à l'entretien ordinaire de la voirie vicinale. 1962-1967.....	65
3. Voirie vicinale.....	65
430 - 438 Dossiers relatifs aux travaux d'amélioration du chemin n° 2 reliant Bodange, Warnach et Surré. 1955, 1958-1963, 1971-1975.....	65
C. Travaux et inspection des cours d'eau.....	66
D. Services d'utilité publique.....	66

1. Distribution d'eau.....	66
440 - 493 Dossiers relatifs aux travaux d'établissement du réseau. 1945-1964.....	66
440 - 444 Projet. 1945-1948.....	66
445 - 454 Lots I et II, captage. 1947-1955.....	66
455 - 462 Lot III, bâtiment des pompes. 1948-1951.....	67
463 - 467 Lot IV, installations élévatoires. 1948-1954.....	67
468 - 477 Lot V, château d'eau. 1948-1956.....	68
478 - 487 Lot VI, réseaux. 1948-1958.....	68
488 - 491 Lot VII, fourniture des compteurs et robinets. 1948-1951.....	69
492 - 493 Litiges. 1951-1964.....	69
2. Distribution d'électricité.....	70
3. Éclairage public.....	70
4. Téléphone.....	70
E. Permis de bâtir.....	71
XII. Enseignement.....	72
A. Généralités.....	72
B. Cadre général.....	72
C. Organisation.....	72
D. Équipement.....	72
513 - 515 Schémas d'anatomie. [Fin XIXe siècle - début XXe siècle].....	72
E. Obligation scolaire.....	73
518 - 519 Registres d'inscription des indigents. 1844-1871.....	73
F. Avantages sociaux.....	73
XIII. Culture et festivités.....	74
XIV. Affaires sociales.....	75
A. Mesures en faveur des nécessiteux.....	75
528 - 537 Dossiers relatifs à la prise en charge financière des domiciles de secours. 1871-1878, 1880, 1922-1958.....	75
B. Prise en charge des chômeurs.....	75
C. Aide sociale à l'enfance et à la jeunesse.....	75
D. Aide aux personnes âgées.....	76
E. Aide aux personnes handicapées.....	76
XV. Tutelle sur le CPAS et ses prédécesseurs en droit.....	77
A. Bureau de bienfaisance.....	77
1. Généralités.....	77
2. Finances.....	77
546 - 550 Budgets annuels. 1888-1901, 1903-1911, 1913-1917, 1923-1924.....	77
551 - 554 Comptes annuels. 1886-1897, 1899-1906, 1908-1909, 1912-1915.....	77
B. Commission d'assistance publique.....	78
1. Généralités.....	78
2. Personnel.....	78
3. Finances.....	78
557 - 560 Budgets annuels. 1934-1935, 1937, 1939, 1950, 1952-1960, 1962-1971, 1975.....	78
561 - 563 Comptes annuels. 1950, 1952, 1954-1970, 1972.....	78
4. Exécution des tâches.....	78
XVI. Relations avec le culte catholique.....	80
A. Paroisse Sainte-Marguerite de Fauvillers et Bodange.....	80
1. Généralités.....	80
2. Personnel.....	80

---

3. Patrimoine.....	80
4. Finances.....	80
B. Paroisse Saint-Jean l'évangéliste de Menufontaine.....	80
1. Généralités.....	80
2. Personnel.....	80
3. Patrimoine.....	81
4. Finances.....	81
577 - 579 Budgets annuels. 1959-1963, 1966-1976.....	81
C. Paroisse Sainte-Anne de Wisembach.....	81
1. Généralités.....	81
2. Personnel.....	81
3. Patrimoine.....	81
4. Finances.....	82
589 - 599 Budgets annuels. 1873-1976.....	82
600 - 610 Comptes annuels. 1872-1882, 1885-1914, 1918-1943, 1945-1972-1974-1976.....	83





## Description du fonds d'archives:

Nom du bloc d'archives:

Commune de Fauvillers. Dépôt 2018

Période:

1810 - 1977 (1993)

Numéro du bloc d'archives:

BE-A0521.1574

Etendue:

- Dernière cote d'inventaire: 637.00
- Etendue inventoriée: 12.80 m

Dépôt d'archives:

Archives de l'Etat à Arlon

Producteurs d'archives:

Commune de Fauvillers, 1801

## Consultation et utilisation

### *CONDITIONS D'ACCÈS*

Dans le respect de la réglementation en vigueur et sous réserve d'éventuelles modifications, les archives (hormis les registres de la population, des étrangers et de l'état civil) de plus de 30 ans et ne contenant pas de données à caractère personnel sont librement consultables. Dans le cas d'archives de plus de 30 ans et contenant des données à caractère personnel, une autorisation du Collège communal est nécessaire. Cette autorisation n'est plus nécessaire lorsque les archives contenant des données à caractère personnel ont plus de 100 ans.

Les règles spécifiques de consultation des registres de la population et des registres des étrangers sont fixées de la manière suivante : les registres clôturés depuis plus de 120 ans sont librement consultables à des fins généalogiques ou historiques ou à d'autres fins scientifiques tandis que les registres clôturés depuis moins de 120 ans ne sont pas consultables. Seuls des extraits peuvent éventuellement être délivrés moyennant une autorisation écrite du Collège communal et dans le respect de la législation en vigueur.

### *CONDITIONS DE REPRODUCTION*

La reproduction des documents s'opère selon les règlements et tarifs en vigueur aux Archives de l'État. Pour le cas plus particulier des registres de la population et des registres des étrangers, des reproductions peuvent être délivrées pour les seuls registres clôturés depuis plus de 120 ans.

---

## Histoire du producteur et des archives

### PRODUCTEUR D'ARCHIVES

#### NOM

Commune de Fauvillers

#### HISTORIQUE

La Constitution du 5 fructidor an III (22 août 1795), en vigueur lors de l'annexion par la France (1er octobre 1795), avait instauré des " municipalités de canton ". Entre 1795 et 1800, Fauvillers dispose d'un agent municipal et d'un adjoint, chargés de l'administration des affaires purement locales. Fauvillers est aussi chef-lieu de canton et constitue la municipalité de canton en accueillant la réunion des agents municipaux <sup>1</sup>. En application de la loi concernant la division du territoire de la République et l'administration du 28 pluviôse an VIII (17 février 1800), Fauvillers devient une commune à part entière. Le 6 mars 1802, elle forme le canton judiciaire de Fauvillers avec les localités de Bigonville, Boulaide, Ébly, Hollange, Lescheret, Martelange, Perlé, Remoiville, Strainchamps, Surré, Tintange, Warnach, Witry et Wolvelange <sup>2</sup>. La commune fait partie du département des Forêts (1795-1814) puis de la province de Luxembourg (sauf entre les arrêtés du 12 septembre 1814 et du 17 novembre 1814, période pendant laquelle elle est brièvement rattachée au

- 
- 1 Il s'agit des localités suivantes : Anlier, Bigonville, Boulaide, Hollange, Lescheret, Martelange, Nives, Remoiville, Rosières, Strainchamps, Surré, Tintange, Warnach, Witry et Wolvelange.
  - 2 VRIELINCK S., De territoriale indeling van België (1795-1963), Louvain, 2000, vol. 1, p. 545. - Le canton de Fauvillers n'est pas présent dans la toute première organisation judiciaire, arrêtée par Joubert le 16 messidor an III (4 juillet 1795). Il apparaît pour la première fois, sur le papier, dans l'arrêté du 14 fructidor an III (31 août 1795) sur la circonscription cantonale. Son existence n'est cependant établie que l'année suivante. Le tribunal est installé le 4 prairial an IV (23 mai 1796). Plusieurs modifications territoriales affectent la circonscription durant les premières décennies. En l'an V, le canton comprend notamment Anlier (qui passera en l'an X au canton d'Étalle), Nives et Petite-Rosière (qui feront partie du nouveau canton de Sibret), mais pas encore Ébly (qui appartenait au canton de Neufchâteau). La composition du canton est rectifiée en l'an X : Bigonville, Boulaide, Ébly, Fauvillers, Hollange, Lescheret, Martelange, Remoiville, Strainchamps, Surré, Tintange, Warnach, Witry et Wolvelange. La réorganisation des communes en 1823 entraîne, d'une part, le transfert de Sainlez (désormais commune de Hollange) du canton de Sibret vers celui de Fauvillers, d'autre part, le détachement de Remoiville (désormais commune de Hompré) ainsi que d'Ébly et Lescheret (nouvelle commune de Juseret) du canton de Fauvillers vers celui de Sibret. Quelques années plus tard, en 1839, c'est la constitution du grand-duché de Luxembourg qui ampute le canton de quelques localités (Bigonville, Boulaide, Surré et Wolvelange). La Justice de paix de Fauvillers est supprimée en 1970 lors de l'entrée en vigueur du Code judiciaire. Les communes qui composaient le canton sont attribuées aux cantons de Bastogne (Fauvillers, Hollange, Tintange), d'Arlon (Martelange) et de Neufchâteau (Witry). Voir : PETITJEAN B., Inventaire des archives des Justices de paix des arrondissements d'Arlon et de Neufchâteau (sauf le canton de Saint-Hubert), Bruxelles, 2001, p. 109-110 (Archives de l'État à Arlon. Inventaires ; 45).

département de Sambre-et-Meuse) ; de l'arrondissement administratif de Neufchâteau puis de Bastogne à partir du 2 janvier 1823 ; de l'arrondissement judiciaire d'Habay-la-Neuve puis de Neufchâteau dès le 18 mars 1800, puis de l'arrondissement d'Arlon à partir du 6 juin 1839 (sauf entre le 12 septembre 1814 et le 17 novembre 1814, période pendant laquelle elle est rattachée à Saint-Hubert). La commune de Fauvillers relève par ailleurs du canton de milice de Bastogne à partir du 25 février 1817, puis forme un canton de milice à partir du 25 octobre 1870 avec les communes de Hollange et de Tintange <sup>3</sup>.

L'économie se développe essentiellement autour de l'élevage des moutons. Une mine de plomb est recensée à Wisembach dès le XV<sup>e</sup> siècle. En 1838, la commune a deux foires annuelles, mais base toujours son économie sur l'élevage. Les exploitations agricoles sont au nombre de 207 en 1846 et de 151 en 1950. Durant la première moitié du XX<sup>e</sup> siècle, les activités se diversifient puisqu'on recense, en 1937, 26 petits commerces (12 épiceries et 10 cafés-auberges) et trois exploitations industrielles (dont deux laiteries). En 1974, une exploitation forestière occupe plus de 20 personnes.

En ce qui concerne la population, en 1866, 41% des habitants étaient de langue luxembourgeoise, 36% en 1900, 26% en 1930 et 16% en 1947. La population s'élève à 744 habitants en 1801, 1.236 en 1856, 1.223 en 1910, 980 en 1930, 791 en 1966 et 661 en 1976 <sup>4</sup>.

Le 1<sup>er</sup> janvier 1977, la commune de Fauvillers est fusionnée avec les communes d'Hollange et de Tintange pour former l'actuelle commune de Fauvillers.

La fusion forme une entité de 1.642 habitants pour 7.410 hectares et est justifiée en ces termes dans le rapport au Roi précédant l'arrêté royal du 17 septembre 1975 portant fusion de communes et modification de leurs limites : " Les trois communes concernées qui forment le canton de Fauvillers appartiennent au même canton postal, au même doyenné. Traversées par la Sûre, elles ont un même caractère à la fois agricole et touristique " <sup>5</sup>.

## COMPÉTENCES ET ACTIVITÉS

Le décret du 14 décembre 1789 relatif à la constitution des municipalités jette les bases de l'organisation municipale. Il fixe également le rôle qu'elles doivent remplir :

" Article 49. Les corps municipaux auront deux espèces de fonctions à remplir ; les unes propres au pouvoir municipal ; les autres, propres à l'administration générale de l'État, et déléguées par elle aux municipalités.

Article 50. Les fonctions propres au pouvoir municipal, sous la surveillance et l'inspection des assemblées administratives, sont : de régir les biens et revenus communs des villes, bourgs, paroisses et communautés ; de régler et d'acquitter celles des dépenses locales qui doivent être payées des deniers communs ; de diriger et de faire exécuter les travaux publics qui sont à la

<sup>3</sup> VRIELINCK S., De territoriale indeling van België (1795-1963), Louvain, 2000, 3 volumes.

<sup>4</sup> HASQUIN H., Communes de Belgique. Dictionnaire d'histoire et de géographie administrative, t. 1 : Wallonie, Bruxelles, 1980, p. 465-466.

<sup>5</sup> Arrêté royal du 17 septembre 1975 portant fusion de communes et modification de leurs limites, Moniteur belge, 25 septembre 1975.

charge de la communauté ; d'administrer les établissements qui appartiennent à la commune, qui sont entretenus de ses deniers, ou qui sont particulièrement destinés à l'usage des citoyens dont elle est composée ; de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics.

Article 51. Les fonctions propres à l'administration générale, qui peuvent être déléguées aux corps municipaux pour les exercer sous l'autorité des assemblées administratives, sont : la répartition des contributions directes entre les citoyens dont la communauté est composée ; la perception de ces contributions ; le versement de ces contributions dans les caisses du district ou du département ; la direction immédiate des travaux publics dans le ressort de la municipalité ; la régie immédiate des établissements publics destinés à l'utilité générale ; la surveillance et l'agence nécessaires à la conservation des propriétés publiques ; l'inspection directe des travaux de réparation ou de reconstructions des églises, presbytères, et autres objets relatifs au service du culte religieux <sup>6</sup>.

Après l'indépendance de la Belgique, la Constitution belge du 7 février 1831 confie les intérêts exclusivement communaux à des conseils communaux élus directement, mais réserve le contrôle de leurs actes au Roi ou au pouvoir législatif, notamment pour empêcher qu'ils ne sortent de leurs attributions ou ne portent atteinte à l'intérêt général. La Constitution confie également aux autorités communales la rédaction des actes de l'état civil et la tenue des registres. Enfin, le Congrès national déclare qu'il est nécessaire de pourvoir par des lois séparées à l'organisation provinciale et communale.

La loi communale du 30 mars 1836 constitue le fondement du droit communal belge contemporain. Constamment adaptée, certains de ses articles demeurent en vigueur dans la nouvelle loi communale (NLC) de 1988 et dans le Code de la démocratie locale et de la décentralisation (CDLD) de 2004.

## ORGANISATION

La manière dont les communes sont organisées est déterminée par la loi communale du 30 mars 1836.

Celle-ci prévoit l'existence d'un corps communal regroupant des conseillers, un bourgmestre et des échevins. Ils forment le Conseil communal. Le bourgmestre et les échevins, dont le mode de désignation a évolué au cours du temps, composent le Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal. À côté de ces fonctions politiques, chaque commune dispose d'un secrétaire et d'un receveur. Les commissaires de police et, dans certaines localités, les gardes champêtres se partagent les attributions en matière de police.

Les rapports annuels sur l'administration et la situation des affaires de la commune dressés en exécution de l'article 70 de la loi communale donnent un aperçu de l'organisation de chaque administration communale. Une copie de ces rapports était envoyée au Gouvernement provincial. Enfin, les registres aux délibérations du Conseil communal et du Collège constituent la source par excellence pour décrire l'organisation de la commune et son histoire.

---

6 Pasiomie, 1ère série, t. 1er, Lois françaises, Bruxelles, 1833, p. 66.

## ARCHIVES

### HISTORIQUE

" Le collège communal veille à la garde des archives et des titres ; il en dresse les inventaires en double expédition, ainsi que des chartes et autres documents anciens de la commune, et empêche qu'aucune pièce ne soit vendue ou distraite du dépôt " (article L1123-28 du CDLD). Il doit demander l'autorisation des Archives de l'État pour détruire des archives (article 5 de la loi du 24 juin 1955 relative aux archives).

La mise en œuvre de ces dispositions et les mesures de sauvegarde ou de gestion des archives sont rarement documentées. Cet aperçu se base donc en ordre principal sur les rapports sur l'administration et la situation des affaires de la commune, sur le dossier central de la commune de Fauvillers constitué par les Archives de l'État et enfin sur des renseignements glanés dans le présent fonds <sup>7</sup>.

Une première inspection des archives est organisée le 19 juin 1991 par l'archiviste Pierre Hannick. Le rapport indique que les lieux de conservation sont des bureaux et greniers sur des rayonnages en bois. L'état des archives est jugé bon par l'inspecteur. Celui-ci ajoute que les archives des anciennes communes sont en attente d'un classement. Le 25 février 1992, une seconde inspection est effectuée par le chef de section, Jean-Marie Yante. Les conclusions du rapport indiquent qu'une lettre a été adressée à la commune pour attirer son attention sur les aménagements à effectuer dans le local destiné aux archives de la nouvelle maison communale. Le 1er mars 2010, l'archiviste Vincent Pirlot est chargé d'une nouvelle inspection <sup>8</sup>. On peut lire dans son rapport qu'une pièce a été aménagée pour le rangement des archives communales dans l'ancienne ferme Simon, au-dessus du local des jeunes. Les conditions de conservation n'y sont pas optimales. Des documents sont également stockés dans le grenier de l'administration. En outre, plusieurs documents produits par l'ancienne Justice de paix de Fauvillers supprimée en 1970 sont repérés : il s'agit d'un registre des jugements prononcés par le Tribunal de simple police (2 janvier 1869 - 31 décembre 1886), de 3 volumes de plumitifs d'audience (16 juin 1877 - 24 décembre 1882, 7 janvier 1882 - 29 décembre 1888 et 12 janvier 1889 - 22 décembre 1896) et d'un registre des tutelles (17 décembre 1867 - 19 novembre 1902). Ces documents, déposés en 2018 aux Archives de l'Etat à Arlon, ont été réinsérés dans le fonds de la Justice de paix de Fauvillers.

En vue de décharger l'administration et d'assurer la pérennité de ses archives, la commune a signé, en date du 12 octobre 2018, une convention de partenariat avec les Archives de l'État. Celle-ci charge l'équipe du projet " Archives locales de Wallonie " de préparer le dépôt des fonds communaux antérieurs à la fusion en procédant à un tri et en rédigeant les inventaires. C'est également dans le cadre de cette collaboration qu'un bordereau d'élimination d'archives postérieures à 1976 ne présentant plus d'utilité

---

<sup>7</sup> ARCHIVES DE L'ÉTAT À ARLON, Dossiers centraux, dossier " Commune de Fauvillers ".

<sup>8</sup> PIRLOT V., Rapport d'inspection à l'administration communale de Fauvillers du 1er mars 2010.

administrative ou juridique et sans intérêt historique a été mis au point en parfaite concertation avec les différents services communaux.

## ACQUISITION

Les archives ont été déposées par la commune de Fauvillers entre 2013 et 2018, l'ensemble forme le " Dépôt 2018 ". Le dépôt a été inscrit au registre des acquisitions des Archives de l'État à Arlon le 2 juin 2020 sous le n° 2020/21/A.

## Contenu et structure

### CONTENU

Les archives décrites dans cet inventaire ont trait au fonctionnement et aux activités de la commune de Fauvillers entre 1810 et 1977 (1993). Quelques dossiers, entamés avant la fusion des communes, ont été continués après le 1er janvier 1977. Il s'agit d'un registre aux délibérations du Collège échevinal (voir le n° 9), d'un registre pour l'inscription des enquêtes de commodo et incommodo (n° 20), de dossiers du personnel (n° 40-41), de budgets annuels (n° 131), d'un registre de la population (n° 260-261), de registres des entrées et sorties (n° 269-270) et d'un registre des étrangers (n° 275).

Les documents antérieurs à 1840 qui nous sont parvenus sont peu nombreux. Il s'agit d'un registre aux délibérations du Conseil communal (n° 1), de correspondance générale (n° 24), de ventes de parcelles (n° 50), de budgets annuels (n° 115-117), d'un registre aux mandats (n° 135) et de dossiers produits par l'Administration du Cadastre (n° 212-214).

Procédons par grandes séries d'archives :

### CONSEIL COMMUNAL ET COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

On appelle Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal la réunion des bourgmestre et échevins chargés de l'administration de chaque commune. Le bourgmestre et les échevins, agissant ensemble et indivisément, procèdent par voie de délibération. Ils constituent un corps délibérant du pouvoir exécutif et non pas un pouvoir délibérant législatif, tel que l'est le Conseil communal. Les actes posés par le Collège ne font généralement qu'administrer, exécuter ou appliquer les lois et règlements à des cas particuliers ou à des individus déterminés, sauf le droit de réglementation résultant d'une délégation. Toutes les décisions importantes prises par le Collège et les délibérations du Conseil sont consignées dans deux séries de registres. Ces registres aux délibérations permettent normalement de suivre l'évolution de la politique locale et la gestion des affaires communales, depuis les premières années du XIXe siècle jusqu'à nos jours.

### FINANCES ET FISCALITÉ

Les finances communales occupent une part importante de l'activité de l'administration et constituent un élément particulièrement important des archives. Chaque année un budget est établi par le Collège, mis à l'approbation du Conseil et soumis à l'autorité de tutelle. Par la suite, une comptabilité précise des dépenses et des recettes est tenue par le receveur communal. Toutes les initiatives et les activités menées par les autorités communales se retrouvent dans ces dossiers. Le moindre engagement financier donne lieu à des contrats, factures et mandats de paiement de toute nature. Les pièces justificatives aux comptes ne sont toutefois pas toutes conservées et pour les



périodes récentes, un tri est opéré par l'archiviste, qui ne conserve finalement que les dossiers les plus significatifs et une année type par législature, permettant au chercheur d'évaluer correctement l'évolution à long terme des finances communales.

Si la gestion financière nous renseigne sur tous les aspects des activités communales, elle génère aussi de nombreux documents très utiles pour connaître les personnes qui habitent la localité. L'administration perçoit en effet sur les habitants des taxes et des impôts divers. Elle tient à cet effet des rôles de contribuables, qui complètent les informations individuelles reprises dans les registres de la population. Les propriétés foncières sont également taxées et chaque commune dispose de registres et de plans cadastraux, déposés par les services du Cadastre, qui donnent une idée fort précise de l'organisation de l'espace et de la structure de la propriété immobilière. On peut suivre par ce biais l'histoire d'une habitation ou d'un terrain au cours des ans et en connaître les propriétaires successifs.

## PATRIMOINE

Le patrimoine communal se compose de nombreux biens immobiliers divers. Il existe donc dans les archives d'importants dossiers relatifs à l'acquisition, à l'échange, à l'expropriation ou à la vente de biens communaux ou encore de dossiers constitués dans le cadre des ventes de coupes de bois. En règle générale, les principaux édifices du village sont aussi propriété communale : l'église, le presbytère, l'école et le cimetière nécessitent ainsi un coûteux entretien et des travaux réguliers que l'on peut suivre d'année en année à l'aide des dossiers constitués et conservés par l'administration.

## ETAT CIVIL

L'état civil a été institué en France par décret du 20 septembre 1792. À partir de cette date, dans chaque commune, l'officier de l'état civil consigne dans des registres distincts tenus en double les naissances, les mariages et les décès intervenus sur le territoire communal au cours de l'année. Il tient aussi un registre pour les publications de mariages. L'officier de l'état civil clôture ses registres en fin d'année et transmet un exemplaire au greffe du tribunal de première instance de l'arrondissement, avec le registre aux publications de mariages, tenus en un unique exemplaire. L'exemplaire communal est encore aujourd'hui conservé par la commune afin d'éviter la présence dans le même bâtiment des deux exemplaires.

## POPULATION

Depuis 1847, les communes doivent tenir un répertoire de l'ensemble des habitants ayant leur résidence habituelle dans la commune. Ces registres de population, actes authentiques et publics renouvelés après chaque recensement décennal, rendent compte de la composition de chaque famille,

de l'identité des individus et des mouvements qui interviennent, tels qu'arrivées dans la commune, départs, naissances, mariages ou décès. Dans le fonctionnement journalier de l'administration communale, ces registres servent à l'établissement des travaux de statistique (pour les opérations de recensement et l'établissement des mouvements annuels d'émigration et d'immigration), à la révision des listes électorales (pour les chambres, le conseil provincial, le conseil communal, les conseils de prud'hommes, les conseils de l'industrie et du travail), à l'organisation de la police (pour les recherches sur l'identité des délinquants), de la milice et de la garde civique (le service de la garde civique est dû par celui qui a une résidence réelle), à la détermination du domicile de secours des indigents et des enfants qui ont droit à l'instruction gratuite, à la participation à l'affouage, etc. Pour l'historien, ces registres sont d'un grand intérêt pour toutes les données socioéconomiques et démographiques qu'ils renferment (avec les nom et prénoms, le lieu et la date de naissance, l'état civil, le domicile légal, la profession, la fonction ou la position, la nationalité et des renseignements relatifs à la milice, à la garde civique ou encore au casier judiciaire). La tenue des registres de population rentre dans les tâches de l'administration générale de la commune, donc dans les attributions du Collège communal. Aux termes de l'article 1er de l'arrêté royal du 30 décembre 1900, c'est désormais l'officier de l'état civil qui est chargé de faire observer exactement tout ce qui concerne leur tenue. Les registres obligatoires sont le registre principal, les registres d'entrée et de sortie des habitants. Enfin, les règlements imposent la confection d'un index ou répertoire des noms des habitants. Depuis le début des années 1980, les registres de population tendent à disparaître au profit de bases de données informatiques établies en connexion avec le registre national des personnes physiques.

## ELECTIONS

C'est au niveau communal que sont constituées les listes des électeurs pouvant participer aux scrutins nationaux, provinciaux ou communaux. L'administration conserve ainsi des dossiers concernant les personnes éligibles et les candidats, les électeurs, le déroulement des différentes élections et généralement les résultats des élections communales, ainsi que l'installation des nouveaux conseils et collèges communaux. La teneur des listes électorales varie dans le temps en fonction de la législation en vigueur. Les listes d'électeurs sont vérifiées et modifiées périodiquement en fonction des revenus déclarés des habitants et, plus tard, sur base de leur domicile légal, de leur citoyenneté belge ou européenne, et d'éventuelles restrictions temporaires de leurs droits politiques, dues à une condamnation judiciaire ou à une incapacité mentale. La révision des listes électorales donne souvent lieu à des contestations, qui sont soumises aux cours et tribunaux.

## AFFAIRES MILITAIRES

C'est sur base des registres de l'état civil et de population que sont établis les

registres de milice et les dossiers qui les accompagnent. Jusqu'à la suspension du service militaire obligatoire en 1994, on dressait chaque année la liste des jeunes hommes en âge d'être appelés. Selon les époques, ces candidats miliciens pouvaient échapper au service militaire en fonction d'un tirage au sort favorable, d'une exemption pour cause physique ou d'une objection de conscience. Des motifs divers permettaient aussi d'obtenir un sursis et de retarder l'enrôlement. Les dossiers constitués à cet effet sont généralement conservés, mais il faut souligner qu'ils peuvent faire largement double emploi avec ceux qui existent au niveau provincial ou national.

## TRAVAUX PUBLICS

La commune s'occupe de tout ce qui concerne l'infrastructure, les voiries ou les bâtiments publics communaux soit en tant que principal maître d'œuvre de certains projets, soit en tant qu'associée aux travaux menés par les autorités provinciales, nationales et plus tard régionales. L'établissement de la distribution d'eau potable, l'électrification des campagnes et l'installation progressive du téléphone ou de la télédistribution constituent une vaste entreprise qui modifie considérablement l'existence des populations rurales.

## ENSEIGNEMENT

L'organisation de l'enseignement primaire constitue un secteur important de la politique communale au cours des XIXe et XXe siècles. Les archives communales conservent divers dossiers relatifs à l'organisation générale, au personnel enseignant, aux bâtiments scolaires et au matériel didactique. Des listes d'écoliers sont dressées annuellement ce qui permet de suivre la scolarisation de la jeunesse locale.

## BIENFAISANCE OU ASSISTANCE PUBLIQUE

Dès le début du XIXe siècle, un Bureau de bienfaisance est institué dans chaque commune. Il s'occupe de soulager les habitants les plus pauvres et prend en charge certains frais récurrents comme ceux liés à la scolarisation des enfants, aux soins médicaux, aux domiciles de secours, à l'internement de déficients mentaux ou encore à l'éducation d'orphelins dans des établissements spécialisés, situés en général en dehors de la commune. Certains de ces organismes bénéficient des largesses de bienfaiteurs et sont en mesure de créer sur le territoire communal une œuvre de bienfaisance spécifique, principalement un home pour personnes âgées. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des institutions de bienfaisance et en contrôlent l'essentiel des activités. Aux bureaux créés en 1800 succèdent les commissions d'assistance publiques (CAP) en 1925, puis les centres publics d'aide sociale (CPAS) en 1977, devenus centres publics d'action sociale en 2004.

## CULTE

Sous Napoléon Bonaparte, la vie religieuse est réorganisée sur des bases nouvelles. L'Église catholique occupe alors une place prépondérante. Elle bénéficie en priorité des mesures prises par l'empereur visant à restituer aux paroisses tout ou une partie des biens qu'elles possédaient avant la Révolution et d'en assurer la gestion rationnelle. Des institutions publiques, connues sous le nom de fabriques d'églises, sont instituées par un décret du 30 décembre 1809, afin de prendre en charge l'organisation matérielle du culte. Si la majorité des églises appartient à la commune, qui en assure la restauration et l'entretien, les fabriciens se chargent d'administrer les biens propres de la paroisse. Ils se chargent également de subvenir aux frais du culte tels que le luminaire ou une partie du mobilier et de l'aménagement intérieur. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des fabriques d'églises et en contrôlent l'essentiel des dépenses. Quant aux ministres du culte, ils sont payés directement par l'État, mais reçoivent parfois un supplément de traitement de la commune et entretiennent avec les autorités municipales des relations étroites, qui reflètent généralement fort bien l'évolution des rapports complexes entre l'Église et l'État aux XIXe et XXe siècles.

## LANGUES ET ÉCRITURE DES DOCUMENTS

Toutes les pièces sont en français.

## SÉLECTIONS ET ÉLIMINATIONS

Le tri a été effectué conformément aux directives suivantes :  
MARÉCHAL Griet. *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 1 : *État civil, population, milice, finances*. Bruxelles : Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces, 1988. *Miscellanea Archivistica Studia*, 1.  
MARÉCHAL Griet. *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 2 et 3. Bruxelles : Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces, 2005. *Miscellanea Archivistica Manuale*, 52 et 53.

## ACCROISSEMENTS/COMPLÉMENTS

Le fonds est clos et la plupart des documents sont désormais conservés aux Archives de l'État. Les principales exceptions sont les dossiers d'urbanisme, les registres de l'état civil et les atlas des cours d'eau non navigables ni flottables et des chemins vicinaux. Ces deux derniers documents sont du reste désormais consultables sur le Géoportail de la Wallonie <sup>9</sup>. L'absence de dépôt s'explique

---

9 [www.geoportail.wallonie.be](http://www.geoportail.wallonie.be).

par le maintien d'une utilité administrative et, d'autre part, par la présence d'une copie de sauvegarde (état civil ou permis de bâtir) pour les services aux Archives de l'État.

### MODE DE CLASSEMENT

Les archives de la commune étaient partiellement classées selon le système de classement décimal national (CDN). Ce type de catalogage ne convient cependant pas pour les archives définitives pour les raisons suivantes : Ce classement par sujet a un caractère artificiel. Outre le fait qu'il soit subjectif (choisir un seul élément du contenu est une opération souvent hasardeuse), ce catalogage effectué à posteriori est distinct de l'organisation initiale des archives, organisation reflétant le fonctionnement des services. Ce classement est contraire au principe de respect de la structure du fonds d'archives, de l'ordre organique résultant du traitement administratif<sup>10</sup>. Ainsi par exemple, pour les archives relatives aux bâtiments communaux servant à l'enseignement, ces dossiers ont-ils initialement été produits et traités par le service communal des travaux ou le service communal en charge de l'enseignement ? Il n'est plus possible de le dire et nous avons dû faire des choix de manière arbitraire. L'authenticité et l'intégrité des dossiers tels qu'initialement constitués ne pourront plus être établies avec certitude. Les descriptions contenues dans ce type de classement ont un caractère peu détaillé qui ne répond en aucun cas aux normes archivistiques internationales en vigueur pour la réalisation d'instruments de recherche (principalement la norme ISAD(G)). Ainsi, les dates extrêmes des dossiers étaient-elles rarement indiquées.

Les archives n'ont fait l'objet d'aucun tri préalable à leur classement. Ainsi a-t-il été indispensable de reclasser l'ensemble des documents en utilisant le cadre de classement repris dans la publication de Guy Gadeyne<sup>11</sup>. Les principales subdivisions de ce cadre sont les suivantes :

- I. Généralités
- II. Organisation et personnel
- III. Patrimoine
- IV. Finances et fiscalité
- V. État civil
- VI. Population
- VII. Élections
- VIII. Affaires militaires et guerres
- IX. Ordre et sécurité publics
- X. Santé publique
- XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et

---

<sup>10</sup> En archivistique, la règle suivante est fondamentale : les dossiers (qui constituent en général une unité archivistique) sont uniquement constitués par le producteur d'archives, et non pas par l'archiviste. Dans le cas présent, il n'est généralement pas possible de déterminer si les dossiers ont été constitués par les services communaux ou a posteriori, lors de leur " archivage ", par une personne étrangère au service.

<sup>11</sup> GADEYNE G., Cadre de classement pour les archives communales statiques non structurées (1795 - ca 1977), Bruxelles, 1997 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale 18).

urbanisme

XII. Enseignement

XIII. Culture, sports et divertissements

XIV. Vie économique

XV. Affaires sociales et réglementation du travail

XVI. Bureau de bienfaisance et Commission d'assistance publique

XVII. Relations avec les cultes reconnus

Les rubriques ont été adaptées au fonds d'archives selon les besoins spécifiques. Sous une sous-rubrique, les différentes descriptions archivistiques ont été classées dans l'ordre chronologique.

---

## Description des séries et des éléments

### I. GÉNÉRALITÉS

#### A. CONSEIL COMMUNAL

1	1 - 9 REGISTRES AUX DÉLIBÉRATIONS. 1823-1979. 8 octobre 1823 - 22 octobre 1846.	1 volume
2	12 janvier 1847 - 6 mai 1860.	1 volume
3	29 juillet 1860 - 11 mai 1878.	1 volume
4	18 juin 1878 - 2 décembre 1895.	1 volume
5	6 janvier 1896 - 24 novembre 1911.	1 volume
6	26 décembre 1911 - 22 mars 1923.	1 volume
7	7 juin 1923 - 30 août 1940.	1 volume
8	27 octobre 1940 - 27 septembre 1962.	1 volume
9	20 novembre 1962 - 17 octobre 1979.	1 volume
10	10 - 12 REGISTRES DES DÉCISIONS ET ARRÊTÉS PRIS DURANT LES SÉANCES. 1860-1941. 13 janvier 1860 - 16 juin 1898.	1 cahier
11	9 octobre 1898 - 26 août 1918.	1 volume
12	23 octobre 1918 - 2 janvier 1941.	1 volume

---

13 Rapports sur l'administration et l'état des affaires de la commune dressés selon l'article 70 de la loi communale. 1858-1957. 1 chemise

14 Pièces relatives aux convocations. 1859, 1866. 2 pièces

*B. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS*

15 15 - 18 REGISTRES AUX DÉLIBÉRATIONS. 1870-1937, 1940-1983.  
15 août 1870 - 1er mars 1937. 1 volume

16 10 août 1940 - 4 novembre 1954. 1 cahier

17 8 novembre 1954 - 7 juin 1973. 1 volume

18 29 juin 1973 - 23 juin 1983. 1 volume

*C. REGISTRES ET/OU RÉPERTOIRES CONCERNANT LES ENQUÊTES PUBLIQUES (" DE COMMODO ET INCOMMODO ")*

19 19 - 20 REGISTRES TENUS POUR L'INSCRIPTION DES PROCÈS-VERBAUX D'ENQUÊTES DE COMMODO ET INCOMMODO. 1931-1978.  
15 juin 1931 - 4 janvier 1960. 1 volume

20 27 février 1960 - 19 juillet 1978. 1 volume

*D. RÉPERTOIRE*

21 21 - 23 RÉPERTOIRES DES ACTES. 1915-1923, 1927-1934.  
1915-1920. 1 cahier

22 1920-1923. 1 cahier

23 1927-1934. 1 cahier



*E. CORRESPONDANCE GÉNÉRALE*

- 24 - 25 CORRESPONDANCE GÉNÉRALE. 1839-1925, 1976-1977.  
1839-1925. 1 chemise
- 25 1976-1977. 1 chemise

*F. RESPONSABILITÉ, CONTENTIEUX ET ACTIONS EN JUSTICE*

- 26 - 29 DOSSIERS RELATIFS AUX CONTENTIEUX. 1859-1887.  
M. Picquero, ancien receveur, somme d'argent due à la commune.  
1859-1887. 1 chemise
- 27 Henry Lenger, non-paiement d'une somme due pour des travaux  
au pont de Wisembach. 1866-1878. 1 chemise
- 28 M. Fostroy, non-paiement d'une somme due pour la confection de  
plans. 1875. 1 chemise
- 29 Docteur Gratia, non-paiement de sommes dues pour les soins  
médicaux administrés à des indigents. 1876-1880. 2 pièces

## II. ORGANISATION ET PERSONNEL

### A. TERRITOIRE DE LA COMMUNE

- 30 Procès-verbal de délimitation du territoire. 29 septembre 1829.  
1 cahier

### B. ORGANISATION ET MEMBRES DES ORGANES POLITIQUES

#### 1. CONSEIL COMMUNAL

- 31 Dossier relatif à l'installation, la nomination, la prestation de serment et à la démission des membres. 1921-1953.  
1 chemise

#### 2. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

- 32 Dossier relatif à l'installation, la nomination et la prestation de serment des membres. 1933-1950.  
1 chemise

### C. ARCHIVES

- 33 Lettre de l'inspecteur du cadastre relative à la disparition des archives communales, des calques d'expertise et de l'état des copropriétaires. 7 mars 1865.  
1 pièce

### D. PERSONNEL DES SERVICES

#### 1. DOSSIERS DU PERSONNEL ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE

##### 34 - 37 DOSSIERS INDIVIDUELS DES SECRÉTAIRES COMMUNAUX. 1877, 1920-1964.

- 34 Ferdinand Leroy. 1877.  
1 chemise
- 35 Émile Denis. 1920-1956.  
1 chemise
- 36 Émile Jacques. 1921-1928.  
1 chemise
- 37 Arthur Hainaux. 1934-1964.  
1 chemise
- 38 Arrêté du gouverneur relatif à la nomination de Félicien Ersch

---

comme indicateur du cadastre. 16 avril 1896.

1 pièce

*39 - 40 DOSSIERS INDIVIDUELS DES RECEVEURS COMMUNAUX.  
1933-1985.*

39 Fortunat Lambin. 1933-1934.

1 chemise

40 Alfred Berg. 1934-1985.

1 chemise

2. DOSSIERS DU PERSONNEL OUVRIER

41 Dossier individuel de Germain Berg, commis au ravitaillement.  
1940-1979.

1 chemise

42 Dossier individuel d'Albert Moureau, cantonnier. 1949-1966.

1 chemise

43 Dossier individuel de Paul Kerger, fontainier. 1959-1972.

1 chemise

3. DOSSIERS DU PERSONNEL DE POLICE

44 Dossier individuel de Jules Poos, garde champêtre. 1959-1967.

1 chemise

4. DOSSIERS DU PERSONNEL ENSEIGNANT

*45 - 46 DOSSIERS INDIVIDUELS DES INSTITUTEURS. 1877-1976.*

45 A-I. 1877-1976.

1 liasse

46 J-Z. 1921-1976.

1 liasse

*47 - 48 ÉTATS NOMINATIFS DU PERSONNEL. 1928, 1956.  
1928.*

47

1 pièce

48 1956.

1 pièce

## III. PATRIMOINE

## A. GÉNÉRALITÉS

- 49 Dossier relatif aux assurances des bâtiments communaux. 1893-1934.  
1 chemise

## B. BIENS IMMOBILIERS

- 50 50 - 86 DOSSIERS RELATIFS AUX VENTES. 1825-1976.  
Diverses parcelles. 1825-1879.  
1 chemise
- 51 Parcelles communales cadastrées section A, n° 987 et 989, à Nicolas Hainaut et à Claude Chaboteau. 8 mai 1854.  
1 cahier
- 52 Parcelles communales cadastrées section A, n° 1049, 1240, 1304, 1354, 1681 et 1822 à divers administrés. 8 mai 1854.  
1 cahier
- 53 Parcelle communale cadastrée section A, n° 1821a et 1822b à Jean-François Lenger. 14 octobre 1856.  
1 cahier
- 54 Parcelles communales situées dans la section de Wisembach. 1873.  
1 chemise
- 55 Parcelles communales situées dans la section de Menufontaine. 1873.  
1 chemise
- 56 Parcelles situées aux lieudits " Hierchtrouff ", " Aux chasses ", " Chedriual " et " Weidebour ". 1873.  
1 chemise
- 57 Presbytère de Bodange. 1874.  
1 chemise
- 58 Deux prés communaux situés aux lieudits " Sous le Wez de Helbru " et " Stauwelsann " pour la construction de l'église de Fauvillers. 1874.  
1 chemise
- 59 Parcelle communale située au lieudit " derrière Harschlette " à M. Redding. 1875-1876.

---

		1 chemise
60	Ancien cimetière de Wisembach. 1876.	1 chemise
61	Terrains communaux incultes situés dans les section de Menufontaine et Hotte. 1878-1879.	1 chemise
62	Divers immeubles. 1878.	1 cahier
63	Excédent de voirie du chemin n° 64 à Louis Magette. 1923, 1927.	2 pièces
64	Plan relatif à la vente d'une parcelle cadastrée section A, n° 70abis à Jules Horman. 1928.	1 pièce
65	Parcelle communale située au lieudit " Pont d'Anlier ". 1930.	1 pièce
66	Parcelle communale à François Mayérus. 1935.	1 chemise
67	Parcelle communale cadastrée section B, n° 266bis à Arthur Hainaux. 1936.	1 chemise
68	Parcelle communale cadastrée section B, n° 298n à Léon Schaack. 1936.	1 chemise
69	Parcelle communale cadastrée section A, n° 70c/2 à Jules Horman. 1943.	1 chemise
70	Parcelle communale cadastrée section D, n° 1134c à Joseph Seheid. 1946.	1 chemise
71	Terrains à bâtir au lieudit " Pachy " à divers administrés. 1951-1970.	1 chemise
72	Excédent de voirie du chemin n° 4 à Antoine Pierrée. 1959-1964.	1 chemise
73	Parcelle communale cadastrée section D, n° 673d à la Régie des	

---

	télégraphes et des téléphones (RTT). 1960.	1 chemise
74	Excédent du chemin n° 2 à Mme Wernimont. 1961.	1 chemise
75	Parcelle communale cadastrée section B, n° 124id à M. Deprez. 1961-1962.	1 chemise
76	Parcelle communale cadastrée section A, n° 70e/2 à Jules Horman. 1962.	1 chemise
77	Parcelle communale cadastrée section B, n° 266/2 à Adrien Lamock. 1964.	1 chemise
78	Excédents de voirie à divers administrés. 1964-1972.	1 chemise
79	Parcelle communale cadastrée section B, n° 298 à Omer Strepenne. 1965-1967.	1 chemise
80	Parcelle communale cadastrée section A, n° 72c et 72c/2 à Élisé Horman. 1967-1968.	1 chemise
81	Restant de l'ancienne gare de Bodange à M. Bivort. 1970.	1 chemise
82	Parcelles à divers administrés. 1970-1972.	1 chemise
83	Parcelle communale cadastrée section B, n° 266/2 à M. Dedoyard. 1972.	1 chemise
84	Assiette de l'ancien chemin longeant la ferme Hendrickx à Robert Bourlet. 1974.	2 pièces
85	Excédent de voirie du chemin n° 2 à Paul Piron et Edmond Dutroux. 1975-1976.	1 chemise
86	École de Wisembach cadastrée section D, n° 705e. 1976.	1 chemise

87 - 91 DOSSIERS RELATIFS AUX ACQUISITIONS. 1841-1965.

- 87** 87 - 88 *DIVERS BIENS. 1841-1857, 1923-1935.*  
1841-1857. 1 chemise
- 88** 1923-1935. 1 chemise
- 89** Immeuble cadastré section B, n° 302f et 302g appartenant à Joseph Grandjean. 1923. 1 chemise
- 90** Immeuble servant de laiterie cadastré section D, n° 615e. 1951-1966. 1 chemise
- 91** Parcelle cadastrée section D, n° 644d appartenant à Pierre Peschon pour l'aménagement de l'entrée de l'église de Wisembach. 1963-1965. 1 chemise
- 92** Dossier relatif au partage de terres incultes entre divers administrés. 1854-1858. 1 chemise
- 93 - 94 DOSSIERS RELATIFS AUX MISES EN LOCATION. 1858, 1906-1918.
- 93** Parcelle de terrain à divers administrés. 21 mai 1858. 1 cahier
- 94** Pâture dite " du Pachis ". 1906-1918. 1 chemise
- 95 - 97 DOSSIERS RELATIFS AUX ÉCHANGES. 1858, 1872, 1975.
- 95** Parcelle communale avec une parcelle cadastrée section B, n° 194 appartenant à Georges Henckels. 1858. 1 chemise
- 96** Propriété pour l'agrandissement du jardin de l'école de Wisembach. 1872. 1 chemise
- 97** Excédent du chemin n° 17 avec une parcelle cadastrée section A,

---

	n° 1648c appartenant à Marcel Zeippen. 1975.	1 chemise
98	Procès-verbaux de commodo et incommodo relatifs aux acquisitions et cessions de biens. 1866-1894.	1 chemise
99	99 - 105 DOSSIERS RELATIFS AUX VENTES DE BOIS. 1872-1896, 1902-1974. 1872-1896.	1 liasse
100	1902-1929.	1 liasse
101	1930-1939.	1 liasse
102	1940-1949.	1 chemise
103	1950-1959.	1 chemise
104	1960-1969.	1 chemise
105	1970-1974.	1 chemise
106	Dossier relatif à la suppression d'une partie du chemin n° 1. 1882-1884.	1 chemise
107	Dossier relatif à la location du droit de chasse. 1884-1968.	1 chemise
108	108 - 114 DOSSIERS RELATIFS AUX EMPRISES. 1924-1977. Agrandissement du lit du ruisseau La Basseille en amont du pont dit " d'Anlier ". 1924-1930.	1 chemise
109	Construction du pont sur la Sûre à Bodange. 1954.	1 chemise
110	Construction du pont sur la Sûre à Wisembach. 1954.	



---

		1 chemise
111	Construction d'une station de pompage à Hotte et château d'eau. 1948-1958.	1 chemise
112	Élargissement du chemin n° 2. 1961.	1 cahier
113	Élargissement du chemin n° 509. 1961-1969.	1 chemise
114	Modernisation de la route reliant Martelange à Saint-Hubert. 1975-1977.	1 chemise

## IV. FINANCES ET FISCALITÉ

## A. COMPTABILITÉ DU SECRÉTARIAT

## 1. BUDGETS ET ANNEXES

115 - 131 BUDGETS ANNUELS ET ANNEXES. 1810-1979.  
1810-1819.

115		1 chemise
116	1820-1829.	1 chemise
117	1830-1831, 1833, 1839.	1 chemise
118	1840-1841, 1847-1849.	1 chemise
119	1850-1853, 1855-1859.	1 chemise
120	1860, 1862-1869.	1 chemise
121	1870-1879.	1 chemise
122	1880-1889.	1 liasse
123	1890-1899.	1 liasse
124	1900-1908.	1 liasse
125	1910-1912, 1914-1919.	1 liasse
126	1920-1929.	1 liasse
127	1930-1934, 1936-1939.	1 liasse
128	1940-1949.	

---

		1 liasse
129	1950-1959.	1 liasse
130	1960-1969.	1 liasse
131	1970-1979.	1 liasse
630	Dossier relatif aux modifications budgétaires. 1952-1968.	1 chemise

## 2. REGISTRES DE COMPTABILITÉ

132	<i>132 - 134 GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DÉPENSES. 1937-1943, 1957-1958, 1963-1967.</i> 1937-1943.	1 cahier
133	1957-1958.	1 liasse
134	1963-1967.	1 liasse
135	<i>135 - 137 REGISTRES DES MANDATS. 1812-1824, 1874-1930.</i> 1812-1824.	1 cahier
136	1874-1895.	1 volume
137	1895-1930.	1 volume

## 3. EMPRUNTS

138	<i>138 - 139 DOSSIERS RELATIFS AUX EMPRUNTS. 1881-1901, 1921-1931.</i> 1881-1901.	1 chemise
139	1921-1931.	

- 
- 1 chemise
- 140 Registre des emprunts. 1948-1976.  
1 volume
- 141 4. SUBSIDES  
Dossier relatif aux subsides demandés par la fabrique d'église de Menufontaine. 1852-1853.  
1 chemise
- B. COMPTABILITÉ DU RECEVEUR*
1. REGISTRES DE COMPTABILITÉ
- 202 " Registre pour l'inscription des mandats, rentes sur l'État ou la province, titres, documents administratifs, actes de location, de vente, rôles d'impositions, etc., approuvés, remis au receveur communal pour la gestion de son service ". 1910- 1925.  
1 cahier
- 203 Registre des pièces reçues par le receveur communal ou remises par lui. 1936-1940.  
1 cahier
- 142 142 - 144 GRANDS-LIVRES DES RECETTES ET DÉPENSES. 1951-1955, 1959-1961, 1973-1974, 1976-1977.  
1951-1955, 1959.  
1 liasse
- 143 1960-1961.  
1 chemise
- 144 1973-1974, 1976-1977.  
1 liasse
2. COMPTES ET PIÈCES JUSTIFICATIVES
- 145 145 - 155 COMPTES ANNUELS ET ANNEXES. 1859-1868, 1885-1918, 1935-1976.  
1859.  
1 pièce
- 146 1862, 1863, 1867, 1868.  
1 chemise

---

147	1885-1889.	1 chemise
148	1890-1899.	1 liasse
149	1900-1909.	1 liasse
150	1910-1918.	1 liasse
151	1935, 1937-1939.	1 chemise
152	1940-1942, 1944, 1947.	1 chemise
153	1948-1949.	2 cahiers
154	1950-1958.	1 liasse
155	1960-1976.	1 liasse
156	<i>156 - 200 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES. 1855, 1866, 1915, 1919, 1931-1932, 1937-1976.</i> 1855.	1 chemise
157	1866.	1 liasse
158	1915.	1 chemise
159	1919.	1 chemise
160	1931.	1 chemise
161	1932.	1 chemise

---

162	1937.	1 chemise
163	1938.	1 liasse
164	1939.	1 liasse
165	1940.	1 liasse
166	1941.	1 liasse
167	1942.	1 liasse
168	1943.	1 liasse
169	1944.	1 liasse
170	1945.	1 liasse
171	1946.	1 liasse
172	1947.	1 liasse
173	1948.	1 liasse
174	1949.	1 liasse
175	1950.	1 liasse
176	1951.	1 chemise
177	1952.	1 chemise
178	1953.	

---

		1 chemise
179	1955.	1 chemise
180	1956.	1 liasse
181	1957.	1 chemise
182	1958.	1 chemise
183	1959.	1 chemise
184	1960.	1 chemise
185	1961.	1 chemise
186	1962.	1 liasse
187	1963.	1 chemise
188	1964.	1 chemise
189	1965.	1 chemise
190	1966.	1 chemise
191	1967.	1 chemise
192	1968.	1 liasse
193	1969.	1 chemise
194	1970.	1 chemise

---

195	1971.	1 chemise
196	1972.	1 liasse
197	1973.	1 chemise
198	1974.	1 liasse
199	1975.	1 chemise
200	1976.	1 liasse
201	Procès-verbaux de vérification de caisse. 1875-1942.	1 liasse
204	3. ENTRÉE EN FONCTION DU RECEVEUR Compte de fin de gestion rendu par Jules Feller à Alfred Bery. 1934.	1 pièce
	<i>C. IMPOSITIONS ET TAXES</i>	
	1. IMPÔTS COMMUNAUX	
	<i>A. GÉNÉRALITÉS</i>	
205	Registre des patentables. 1857.	1 cahier
	<i>B. IMPÔTS DIRECTS</i>	
206	206 - 210 Dossiers relatifs aux taxes. 1919-1962. Travaux des chemins vicinaux. 1919, 1925, 1930, 1934-1944, 1947, 1958-1962.	1 liasse
207	Traitements, salaires et pensions. 1928-1930, 1936-1938, 1943.	1 chemise
208	Voirie. 1929-1940.	



---

		1 chemise
209	Centimes additionnels. 1934-1936.	1 chemise
210	Chevaux. 1955	1 cahier
211	2. IMPÔTS PROVINCIAUX Rôle de la taxe provinciale sur les chiens, débits de boissons et tabacs, instruments de musique et sur les chevaux. 1913.	1 cahier
212	<i>D. DÉPÔT DE L'ADMINISTRATION DU CADASTRE</i> Matrice du rôle pour la contribution foncière. 1811.	1 volume
213	Livre de mutations. 1816-1823.	1 volume
214	Livre-journal des mutations. 1836.	1 cahier
215	Tableau indicatif primitif des propriétaires et des propriétés foncières non-bâties et bâties. 1845.	1 volume
220	Croquis d'arpentage. 1845-1857.	1 volume
221	Table indiquant les numéros des parcelles du plan primitif. 1845-1877.	1 cahier
227	Copie de l'état des propriétaires et locataires des propriétés. 1922-1926.	1 cahier
228	État des copropriétaires des propriétés possédées par indivis. [XIXe siècle].	1 volume
216	216 - 226 MATRICE CADASTRALE. [XIXE SIÈCLE - XXE SIÈCLE]. Volume 1 (articles 1-231).	1 volume

---

222	Volume 1bis (articles 232-486).	1 volume
223	Volume 2 (articles 487-630).	1 volume
224	Volume 3 (articles 631-874).	1 volume
225	Volume 4 (articles 875-1135).	1 volume
226	Volume 5 (articles 1136-1320).	1 volume
217	Volume 6 (articles 1321-1541).	1 volume
218	Volume 7 (articles 1542-1818).	1 volume
219	Volume 8 (articles 1819-2001).	1 volume
229	Acte relatif à la délimitation de la parcelle cadastrée section A, n° 1354b appartenant à Charles Schintogen. 13 novembre 1926.	1 pièce
230	230 - 237 PLANS DU CADASTRE. 1961-1964. Section A (2e feuille). 1962.	1 pièce
231	Section B (6e feuille). 1964.	1 pièce
232	232 - 234 SECTION C. 1962-1964. 1re feuille. 1962.	1 pièce
233	2e feuille. [1964].	1 pièce
234	3e feuille. 1964.	1 pièce

235	235 - 237 SECTION D. 1961-1964. 2e feuille. [1964].	1 pièce
236	3e feuille. 1961.	1 pièce
237	4e feuille. 1964.	1 pièce

## V. ÉTAT CIVIL

## A. REGISTRES DE L'ÉTAT CIVIL ET TABLES

238 Extraits d'acte de naissance et de mariage. 1861-1864. 1 chemise

239 Table décennale de 1802 à 1900. 1900. 1 volume

## B. CIMETIÈRES ET FUNÉRAILLES

240 Plan figuratif du cimetière de Fauvillers. 1877. 1 pièce

241 - 242 DOSSIERS RELATIFS AUX CONCESSIONS DE SÉPULTURE.  
1881-1957, 1972-1976.

241 1881-1957. 1 chemise

242 1972-1976. 1 chemise

## VI. POPULATION

## A. REGISTRES ET MOUVEMENTS DE LA POPULATION

632	243 - 261 REGISTRES DE LA POPULATION. [1840]-1900, 1910-1980. [1840-1847].	1 volume
243	1847-1863.	1 volume
633	[1863-1877].	1 volume
634	634 - 635 1877-1900. Volume 1.	1 volume
635	Volume 2.	1 volume
244	244 - 246 1910-1920. Volume 1.	1 volume
245	Volume 2.	1 volume
246	Volume 3.	1 volume
247	247 - 249 1921-1930. Volume 1.	1 volume
248	Volume 2.	1 volume
249	Volume 3.	1 volume
250	250 - 253 1931-1947. Volume 1.	1 volume

---

		1 volume
251	Volume 2.	1 volume
252	Volume 3.	1 volume
253	Volume 4.	1 volume
254	<i>254 - 257 1948-1960.</i> Volume 1.	1 volume
255	Volume 2.	1 volume
256	Volume 3.	1 volume
257	Volume 4.	1 volume
258	<i>258 - 259 1961-1970.</i> Volume 1.	1 volume
259	Volume 2.	1 volume
260	<i>260 - 261 1971-1980.</i> Volume 1.	1 volume
261	Volume 2.	1 volume
262	262 - 265 INDEX DES REGISTRES DE LA POPULATION. 1847-1863, 1877-1900, 1931-1960. 1847-1863.	1 cahier
636	1877-1900.	

---

		1 volume
263	1890-1900.	1 volume
637	[2de moitié XXe siècle].	1 volume
264	1931-1947.	1 volume
265	1948-1960.	1 volume
	266 - 267 AVIS ET CERTIFICATS DE CHANGEMENT DE RÉSIDENCE. 1879-1881.	
266	Entrées. 1879-1880.	1 chemise
267	Sorties. 1879-1881.	1 chemise
	268 - 269 REGISTRES DES SORTIES. 1891-1992. 1891-1961.	
268		1 volume
269	1962-1992.	1 volume
270	Registres des entrées. 1961-1993.	1 volume
	<i>B. RECENSEMENTS ET AUTRES ÉTATS DE LA POPULATION</i>	
271	Bulletins établis en vue du recensement de la population au 31 décembre 1856. 1856.	1 chemise
272	États de la population. 1861-1862, 1872-1873.	1 chemise
	<i>C. CARTES D'IDENTITÉ ET PASSEPORTS</i>	
273	Certificat d'identité décerné par l'occupant à Marie-Céline Jacques. 1915.	1 pièce

- 274      Registre des cartes d'identités. 1919-1945. 1 volume
- 275      *D. ÉTRANGERS*  
Registre spécial des étrangers. 1926-1991. 1 volume



276 VII. ÉLECTIONS  
Relevé des mutations de propriétés. 1910-1911.

1 cahier

## VIII. AFFAIRES MILITAIRES ET GUERRES

*A. MILICE ET VOLONTAIRES*

- 277 Listes alphabétiques des inscrits. 1865-1881. 1 volume
- 278 Registre de publication des exemptions. 1871-1893. 1 volume
- 279 - 281 DOSSIERS RELATIFS AUX LEVÉES DE MILICE. 1903, 1961-1976.
- 279 1903. 1 pièce
- 280 1961-1969. 1 liasse
- 281 1970-1976. 1 liasse
- 282 Dossier relatif aux indemnités de milice. 1954-1958. 1 chemise
- B. GUERRES ET CONSÉQUENCES*
- 291 Correspondance relative à la remise de la croix commémorative de 1830 à Jean-Michel Flamant. 1879. 1 chemise
- 283 Registre de classement servant à l'inscription des chevaux et des voitures. 1910-1914. 1 cahier
- 284 Listes des produits et denrées livrés aux troupes allemandes sur réquisitions. 1914-1921. 1 chemise
- 292 - 293 DOSSIERS RELATIFS AUX RÉQUISITIONS MILITAIRES. 1914-1918, 1939-1945.
- 292 1914-1918. 1 chemise
- 293 1939-1945. 1 chemise

- 
- 294 Dossier relatif au rapatriement du corps du soldat Léon Mathieu. 1920-1926. 1 chemise
- 295 Dossier relatif aux distinctions honorifiques. 1924, 1950, 1954. 1 chemise
- 296 Dossier relatif aux bâtiments situés dans la zone des servitudes militaires. 1936-1938. 1 chemise
- 297 Tableau relatif aux demandes de sursis de rappel de mobilisation. 1937. 1 pièce
- 298 Liste des militaires à convoquer aux revues d'effectifs. 1937. 1 pièce
- 285 Registre de classement des dossiers de mobilisation. 1937-1940. 1 cahier
- 299 Liste des militaires en congé illimité à convoquer aux revues d'effectifs. 1938. 1 pièce
- 300 Liste des militaires rappelés. 1939. 1 pièce
- 301 " Mémento des militaires rappelés sous les armes, avec indication des membres de la famille ainsi que des taux des indemnités accordées ". 1939. 1 cahier
- 286 Registre de recensement des véhicules automobiles. 1939. 1 cahier
- 287 Registres de classement servant à l'inscription des chevaux. 1939. 1 chemise
- 302 " Registre servant à l'inscription des habitants de la commune qui ont participé à la fourniture de prestations requises par l'autorité militaire ". 1939-1940. 1 cahier
- 288 Registres de classement servant à l'inscription des véhicules automobiles. 1939-1951. 1 chemise
- 303 Registre spécial pour l'inscription des réfugiés. 1940-1945.

1 cahier

- 
- 290 Dossier relatif à la réquisition de chevaux. 1940-1945. 1 chemise
- 304 Listes de la collecte faite pour assurer un repas aux détenus politiques de la prison d'Arlon. 1943. 1 chemise
- 305 Liste des personnes arrêtées pendant l'occupation. [ca 1944]. 1 pièce
- 306 Dossier relatif aux dommages de guerre. [ca 1945]. 1 chemise
- 307 Liste des personnes autorisées à consommer de l'essence en cas de mobilisation. 1945. 1 cahier
- 308 Dossier relatif aux pensions de guerre. 1947-1959. 1 chemise
- 309 Dossier relatif à la résistance armée. 1951-1956. 1 chemise
- 310 Registre d'inscription des cartes de ravitaillement 1969. 1 volume

---

## IX. ORDRE ET SÉCURITÉ PUBLICS

### A. POLICE

#### 1. MISSIONS DE POLICE ADMINISTRATIVE CONCERNANT LA SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 311** Dossier relatif aux autorisations de passage dans la commune pour diverses courses cyclistes. 1968-1973. 1 chemise
- 312** Correspondance relative au placement d'une enseigne lumineuse sur la façade de l'immeuble situé n° 24, Grand'rue, par la société Dooreman Plastics. 1972. 1 chemise
- 313** Correspondance relative à l'autorisation accordée à la Fédération automobile de Belgique pour le passage d'un rallye automobile. 1976. 1 chemise
- #### 2. MISSIONS DE POLICE JUDICIAIRE
- 318** Permis de libération conditionnelle. 1954. 1 pièce
- ### B. AUTRES SERVICES D'ORDRE COMMUNAUX
- 319** Dossier relatif aux engagements volontaires dans la garde civile territoriale de protection aérienne passive. 1939. 1 chemise
- 320** Dossier relatif à la garde rurale. 1943. 1 chemise

## X. SANTÉ PUBLIQUE

### A. INSPECTION MÉDICALE SCOLAIRE

- 321 Dossier relatif aux inspections médicales scolaires. 1937-1958.  
1 chemise

### B. EXÉCUTION DES TÂCHES COMMUNALES

#### 1. LUTTE CONTRE LES MALADIES ÉPIDÉMIQUES

- 322 Dossier relatif aux attestations de présence d'épidémies sur le territoire de la commune. 1889-1904.  
1 chemise

- 323 Dossier relatif à la vaccination antivariolique. 1924-1968.  
1 chemise

- 324 324 - 325 REGISTRES AUX VACCINATIONS. 1939-1968.  
1939-1959.  
1 cahier

- 325 1959-1968.  
1 cahier

- 326 Dossier relatif à la vaccination antipoliomyélite. 1958-1962.  
1 chemise

#### 2. CONTRÔLE DES ÉTABLISSEMENTS DANGEREUX, INSALUBRES ET INCOMMUNES

- 327 Dossier relatif aux autorisations d'établissement de citernes à purin. 1917.  
1 chemise

#### 613 - 626 DOSSIERS INDIVIDUELS DE DEMANDE D'AUTORISATION POUR L'ÉTABLISSEMENT D'INSTALLATIONS CONSIDÉRÉES COMME DANGEREUSES, INSALUBRES OU INCOMMUNES. 1928-1975.

- 617 617 - 624 Dépôts d'essence. 1928, 1947, 1956-1972.  
Jourdan Joseph, route de Martelange, 1928.  
1 chemise

- 614 Bleret Jean, route de Martelange n° 39, 1947.  
1 chemise

---

624	Remiche Georges, route d'Anlier, 1956.	2 pièces
619	Kerger Paul, route provinciale, 1957-1972.	1 chemise
621	Mathieu Léon, Grand rue n° 43, 1960-1962.	1 chemise
618	Kerger Marie, route de Saint-Hubert n° 37 à Bodange, 1964.	1 chemise
620	Lambert Albert, route provinciale, 1972.	1 pièce
616	Hubin Gastin, abattoir, Fauvillers. 1948.	1 pièce
615	Desset Augustin, boucherie-charcuterie, grand rue n° 21. 1952-1970.	1 chemise
622	SC Ciné Patton, salle de cinéma, Fauvillers. 1955.	1 chemise
626	Warnants-Voets, boulangerie, Grand rue n° 35. 1955.	1 chemise
623	Régie des télégraphes et des téléphones (RTT), centrale téléphonique, Fauvillers. 1963.	1 chemise
613	Asselborn Joseph, atelier de menuiserie, rue de Witry. 1973.	1 chemise
625	Vandervelde A., dépôt de gaz, Wisembach. 1975.	2 pièces

XI. TRAVAUX PUBLICS, SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE,  
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME

A. TRAVAUX AUX BÂTIMENTS, MONUMENTS ET INSTALLATIONS  
IMMOBILIÈRES DIVERSES

1. BÂTIMENTS AFFECTÉS AUX SERVICES ADMINISTRATIFS ET  
COMMUNAUX

328 Dossier relatif aux travaux de construction de la maison  
communale. 1840-1844. 1 chemise

329 Dossier relatif aux travaux de restauration de la toiture de la  
maison communale. 1957-1961. 1 chemise

2. BÂTIMENTS AFFECTÉS À LA SÉCURITÉ ET À L'ORDRE PUBLICS

330 Dossier relatif aux travaux de restauration des locaux de la justice  
de paix. 1955. 1 chemise

3. BÂTIMENTS SCOLAIRES

331 Dossier relatif aux travaux de réparation des dommages de guerre  
aux différents logements d'instituteur. 1950-1951. 1 chemise

A. BODANGE

332 Dossier relatif aux travaux de restauration des locaux scolaires.  
1921-1926. 1 chemise

333 Dossier relatif aux réparations des locaux scolaires suite aux  
dommages de guerre. 1940-1957. 1 chemise

334 Dossier relatif aux travaux d'aménagement de l'école. 1967-1971.  
1 chemise

B. FAUVILLERS

335 Dossier relatif aux travaux de construction d'une école. 1862-1870.  
1 chemise

336 Devis et cahier spécial des charges relatifs aux travaux



---

d'établissement d'une cour fermée. 1916.

1 pièce

*C. MENUFONTAINE*

337 Dossier relatif aux travaux de construction de l'école. 1855-1857.  
1 chemise

338 Dossier relatif aux travaux de réparation et d'amélioration de  
l'école. 1868-1877.  
1 chemise

339 Dossier relatif aux travaux de restauration de l'école. 1907.  
1 chemise

340 Dossier relatif aux travaux de restauration des bâtiments scolaires.  
1923.  
1 chemise

341 Dossier relatif aux travaux de réparation des dommages de guerre  
à l'école et au logement de l'instituteur. 1948-1964.  
1 chemise

*D. WISEMBACH*

342 Dossier relatif aux travaux de construction d'une école. 1865-1870.  
1 chemise

343 Dossier relatif aux travaux de réparation de l'école. 1873-1880.  
1 chemise

344 Dossier relatif aux travaux de réparation des dommages de guerre  
à l'école et au logement de l'instituteur. 1939-1958.  
1 chemise

345 - 358 Dossiers relatifs aux travaux de construction d'une  
nouvelle école. 1959-1963.  
345 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal  
approuvant le projet. 1959.  
1 pièce

346 Plans. 1959.  
1 chemise

347 Soumissions et adjudication. 1959-1960.  
1 chemise

---

348	Subsides. 1959-1963.	1 chemise
349	Cahier spécial des charges. 1960.	1 cahier
350	Emprunts. 1960.	1 chemise
351	Honoraires de l'auteur du projet. 1960-1961.	1 chemise
352	Ordre de commencement et de cautionnement. 1960-1962.	1 chemise
353	États d'avancement. 1961.	1 chemise
354	Travaux supplémentaires. 1961.	1 chemise
355	Cessions de créances. 1961.	1 chemise
356	Surveillance. 1961.	1 chemise
357	Réception et décompte final. 1961-1963.	1 chemise
358	Intérêts de retard. 1962-1963.	1 chemise

#### 4. BÂTIMENTS AFFECTÉS AUX SPORTS, DIVERTISSEMENTS, ACTIVITÉS POUR LA JEUNESSE ET TOURISME

*359 - 363 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION  
D'UNE PISCINE SUR LA PLACE COMMUNALE SITUÉE ENTRE LES  
RUES " GRAND'RUE " ET " LE PACHIS ". 1972-1975.*

359	Avant-projet. 1972-1975.	1 chemise
360	360 - 361 Lot 1, travaux de gros-œuvre et parachèvement. 1975. Cahier des charges.	1 cahier

---

361	Plans.	1 chemise
362	362 - 363 Lot 2, travaux d'épuration et chauffage central. 1975. Cahier des charges.	1 cahier
363	Plan.	1 pièce
5. BÂTIMENTS DU CULTE		
<i>A. BODANGE</i>		
364	Dossier relatif aux travaux de construction d'un presbytère. 1875-1879.	1 chemise
365	Dossier relatif aux travaux de restauration de la chapelle. 1922-1932.	1 chemise
366	Dossier relatif aux travaux de réparation des dommages de guerre de l'église. 1949-1951.	1 chemise
<i>B. FAUVILLERS</i>		
367	Dossier relatif aux travaux de construction du presbytère. 1853-1857.	1 chemise
368	Dossier relatif aux travaux de construction de l'église. 1866-1883.	1 chemise
369	369 - 371 Dossiers relatifs aux travaux de restauration de l'église. 1902, 1932-1935, 1967-1970. 1902.	1 cahier
370	1932-1935.	1 chemise
371	1967-1970.	1 chemise

- 
- 372 Dossier relatif aux travaux de restauration des bâtiments du culte. 1914-1917. 1 chemise
- 373 Dossier relatif aux travaux d'agrandissement du jubé et de restauration de l'église. 1922-1924. 1 chemise
- 374 Dossier relatif aux travaux de réparation des vitraux. 1946-1966. 1 liasse
- 375 375 - 376 Dossiers relatifs aux travaux de réparation suite aux dommages de guerre. 1947-1966. De l'église. 1947-1966. 1 liasse
- 376 Du presbytère. 1949-1966. 1 chemise
- C. MENUFONTAINE*
- 377 Dossier relatif aux travaux de construction du presbytère. 1848-1856. 1 chemise
- 378 Dossier relatif aux travaux de construction de l'église. 1854-1857. 1 chemise
- 379 Dossier relatif aux travaux de restauration de l'église. 1867-1877. 1 chemise
- 380 Devis et cahier spécial des charges relatifs aux travaux de restauration du presbytère et de l'église. 1920. 1 pièce
- 381 Dossier relatif aux travaux de réparation des dommages de guerre de l'église et du presbytère. 1947-1959. 1 chemise
- 382 Dossier relatif aux travaux de restauration de l'église. 1949-1958. 1 chemise
- D. WISEMBACH*
- 383 Dossier relatif aux travaux de construction de l'église. 1867-1880. 1 chemise

- 
- 384 Dossier relatif aux travaux de construction du presbytère. 1891-1906.  
1 chemise
- 385 Dossier relatif aux travaux de restauration de l'église. 1921-1926.  
1 chemise
- 386 Devis et cahier spécial des charges relatifs aux travaux de restauration intérieure de l'église. 1929.  
1 pièce
- 387 Dossier relatif aux travaux de réparation du presbytère suite aux dommages de guerre. 1949-1961.  
1 chemise
- 388 Dossier relatif aux travaux de restauration de l'église. 1949-1973.  
1 chemise
- 389 Dossier relatif aux travaux de restauration du presbytère. 1967-1971.  
1 chemise
6. CIMETIÈRES
- A. FAUVILLERS*
- 390 Dossier relatif aux travaux de réparation des murs. 1923-1924.  
1 chemise
- B. MENUFONTAINE*
- 391 Dossier relatif aux travaux de construction. 1881-1910.  
1 chemise
- 392 392 - 394 Dossiers relatifs aux travaux de réparation. 1884-1889, 1907-1908, 1948-1952.  
1884-1889.  
1 chemise
- 393 1907-1908.  
1 chemise
- 394 1948-1952.  
1 chemise
- 395 Dossier relatif aux travaux de réfection des murs. 1966-1969.  
1 chemise

- 
- C. WISEMBACH*
- 396 Dossier relatif aux travaux de construction. 1875-1876. 1 chemise
- 397 Dossier relatif aux travaux de réparation des murs. 1923-1924. 1 chemise
7. AUTRES BIENS ET INSTALLATIONS IMMOBILIÈRES (MONUMENTS, BANCS, ETC.)
- 398 Dossier relatif aux travaux de boisement des bois communaux. 1920-1955. 1 chemise
- B. TRAVAUX ET INSPECTION DE LA VOIRIE (Y COMPRIS LES PONTS, LES QUAIS)*
1. GÉNÉRALITÉS
- 399 Dossier relatif à la reprise par l'État d'un chemin reliant Neufchâteau à Fauvillers. 1854-1862. 1 chemise
- 400 Dossier relatif à la reprise par l'État du chemin reliant Sibret à Lavacherie. 1881-1882. 1 chemise
2. VOIRIE COMMUNALE (Y COMPRIS LES PONTS, LES ÉGOUTS, ETC.)
- 401 Dossier relatif aux travaux de réfection des ponts. 1856-1944. 1 chemise
- 402 Dossier relatif aux travaux d'assainissement de divers chemins. 1863-1871. 1 chemise
- 403 - 405 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE CHEMINS. 1881-1888, 1902-1906.*
- 403 Menufontaine à la route reliant Saint-Hubert à Martelange. 1881-1888. 1 chemise
- 404 Menufontaine à Winville. 1902-1906. 1 chemise

---

405	Gennevaux à Traimont. 1905.	1 chemise
406	<i>406 - 412 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX D'AMÉLIORATION DES CHEMINS. 1893, 1912-1927, 1940.</i> Chemin n° 30. 1893, 1920-1921.	1 chemise
407	Chemin n° 44. 1912-1913.	1 chemise
408	Divers chemins. 1915.	1 chemise
409	Chemin n° 8. 1915-1916.	1 chemise
410	Chemin n° 6. 1916.	1 pièce
411	Chemins n° 6 et 8. 1919-1927.	1 chemise
412	Sentier n° 37 à Wisembach. 1940.	1 chemise
413	Dossier relatif à la construction d'aqueducs et filets d'eau. 1913-1957.	1 chemise
414	Dossier relatif aux travaux de réparation des dommages de guerre. 1923.	1 chemise
415	<i>415 - 420 DOSSIERS RELATIFS À L'OUVERTURE DE CHEMINS AGRICOLES DANS LES SECTIONS DE FAUVILLERS ET WISEMBACH. 1924-1931.</i> Au lieudit " Vor Brouck ". 1924-1931.	1 chemise
416	Au lieudit " Besch-Besch ". 1926-1928.	1 chemise
417	Au lieudit " Sur Volsprich ". 1926.	1 chemise

---

418	Au lieudit " Sur le Kaner ". 1923-1930.	1 chemise
419	Au lieudit " Au Heuri ". 1926-1928.	1 chemise
420	Au lieudit " Onner Bouren ". 1930.	1 chemise
421	Dossier relatif à l'élargissement du chemin n° 10. 1929.	1 chemise
	<i>422 - 424 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX DE RÉFECTION DES CHEMINS. 1947, 1955-1961, 1967-1968.</i>	
422	Chemin n° 64. 1947.	1 chemise
423	Chemins de la forêt d'Anlier. 1955-1961.	1 chemise
424	Voirie intérieure de Wisembach. 1967-1968.	1 chemise
629	Dossier relatif à la reconstruction du pont sur la Sûre à Wisembach. 1948-1955.	1 chemise
	<i>425 - 428 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX DE RÉFECTION ET D'AMÉLIORATION DE LA VOIRIE SUITE AUX DOMMAGES DE GUERRE. 1960-1977.</i>	
425	Lot I, travaux de voirie. 1960-1965.	1 liasse
426	Lot II, signalisation. 1960-1975.	1 liasse
	<i>427 - 428 Plans. 1963-1977.</i>	
427	N° 1-10.	1 chemise
428	N° 11-18.	1 chemise



---

631	628, 631 DOSSIERS RELATIFS À L'ENTRETIEN ORDINAIRE DE LA VOIRIE VICINALE. 1962-1967. 1962-1964.	1 liasse
628	1965-1967.	1 liasse
429	Plan relatif aux travaux de modernisation des chemins de grande communication n° 15, 64 et 509. [2de moitié XXe siècle].	1 pièce
3. VOIRIE VICINALE		
430	430 - 438 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX D'AMÉLIORATION DU CHEMIN N° 2 RELIANT BODANGE, WARNACH ET SURRÉ. 1955, 1958-1963, 1971-1975. Plans. 1955.	1 chemise
431	Emprunts et subsides. 1958-1963.	1 chemise
432	Soumissions et adjudication. 1959.	1 chemise
433	Devis et cahier spécial des charges. 1959.	1 cahier
434	Métre. 1959.	1 cahier
435	Emprises. 1960-1961.	1 chemise
436	Ordre de commencement et cautionnement. 1960-1963.	1 chemise
437	Décompte final et réception. 1961-1963.	1 chemise
438	Classement en chemin de grande communication. 1971-1975.	1 chemise

*C. TRAVAUX ET INSPECTION DES COURS D'EAU*

- 439 Dossier relatif aux travaux de curage extraordinaire et de modification du lit de La Sûre. 1927-1928. 1 chemise

*D. SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE*

## 1. DISTRIBUTION D'EAU

*440 - 493 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX D'ÉTABLISSEMENT DU RÉSEAU. 1945-1964.*

- 440 440 - 444 Projet. 1945-1948.  
Correspondance. 1945-1947. 1 chemise
- 441 Plan. 1947. 1 pièce
- 442 Estimation de la dépense. 1947. 1 cahier
- 443 Note explicative et justificative. 1948. 1 cahier
- 444 Cahiers des charges. 1948. 2 cahiers
- 445 445 - 454 Lots I et II, captage. 1947-1955.  
État des emprises. 1947. 1 cahier
- 446 Métré des travaux et devis descriptif. 1947. 1 cahier
- 447 Estimation de la dépense. 1947. 1 cahier
- 448 Note explicative et justificative. 1947. 1 cahier
- 449 Cahiers des charges. 1947. 1 cahier
- 450 Tableau de renseignement. 1947.

---

		1 cahier
451	Plans. 1947.	1 chemise
452	Soumissions et adjudication. 1947-1950.	1 chemise
453	Correspondance. 1947-1948.	1 chemise
454	Réception définitive. 1952-1955.	1 chemise
455	455 - 462 Lot III, bâtiment des pompes. 1948-1951. Plans. 1948.	1 chemise
456	Soumissions et adjudication. 1948-1951.	1 chemise
457	État des emprises et des servitudes. 1948.	1 cahier
458	Métrés du bâtiment des pompes et des chambres de vannes et décharges. 1948.	1 cahier
459	Note de calculs. 1948.	1 cahier
460	Bordereau de conduites et des pièces spéciales. 1948.	1 cahier
461	Devis estimatif. 1948.	1 cahier
462	Devis descriptif. 1948.	1 cahier
463	463 - 467 Lot IV, installations élévatoires. 1948-1954. Devis estimatif. 1948.	1 cahier
464	Devis descriptif. 1948.	1 cahier

---

465	Soumissions et adjudication. 1948-1950.	1 chemise
466	Réception définitive. 1951-1955.	1 chemise
467	Finances. 1952-1954.	1 chemise
468	468 - 477 Lot V, château d'eau. 1948-1956. Plans. 1948.	1 chemise
469	État des emprises avec évaluation. 1948.	1 cahier
470	Métrés. 1948.	1 cahier
471	Note de calculs. 1948.	1 cahier
472	Devis estimatif. 1948.	1 cahier
473	Soumissions et adjudication. 1951.	1 chemise
474	Correspondance. 1951-1956.	1 chemise
475	Raccordement électrique de la station de pompage. 1952-1953.	1 chemise
476	Finances. 1952-1954.	1 chemise
477	Procès-verbal de réception. 1956.	1 pièce
478	478 - 487 Lot VI, réseaux. 1948-1958. Plans. 1948.	1 chemise
479	État des emprises et des servitudes d'aqueduc avec évaluation.	

---

	1948.	1 cahier
480	Métré des chambres de vannes et décharges. 1948.	1 cahier
481	Bordereau des conduites et des pièces spéciales. 1948.	1 cahier
482	Devis estimatif. 1948.	1 cahier
483	Soumissions et adjudication. 1948-1950.	1 pièce
484	Correspondance. 1950-1956.	1 chemise
485	Procès-verbaux de réception. 1951-1958.	1 chemise
486	Finances. 1953-1956.	1 chemise
487	Travaux d'achèvement. 1954.	1 chemise
488	488 - 491 Lot VII, fourniture des compteurs et robinets. 1948-1951. Devis descriptif. 1948.	1 cahier
489	Devis estimatif. 1948.	1 cahier
490	Soumissions et adjudication. 1948-1951.	1 chemise
491	Réception. 1951.	1 chemise
492	492 - 493 Litiges. 1951-1964. Avec l'entrepreneur Meessen. 1951-1964.	1 liasse
493	Avec l'entrepreneur Muzzarelli. 1955-1960.	1 chemise

- 
- 494 Dossier relatif aux travaux d'aménagement du lavoir d'Hotte. 1948-1950. 1 chemise
- 495 Instructions à l'usage du fontainier. 1954. 1 pièce
- 496 Dossier relatif à la convention de fourniture d'eau passée avec la commune de Witry. 1961. 1 chemise
- 627 Dossier relatif à la jonction des canalisations d'eau avec Hollange aux sections de Hotte et de Menufontaine. 1975. 1 chemise
2. DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ
- 497 Dossier relatif à l'installation du réseau. 1930-1931. 1 chemise
- 498 Dossier relatif à l'électrification des écarts. 1934-1954. 1 chemise
- 499 Dossier relatif au déplacement de la ligne électrique principale. 1957-1958. 1 chemise
3. ÉCLAIRAGE PUBLIC
- 500 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif au placement de poteaux. 1917. 1 pièce
- 501 Correspondance relative à l'installation de l'éclairage pour deux chicanes situées à Bodange. 1939-1940. 1 chemise
- 502 Dossier relatif à la modernisation du réseau. 1972. 1 chemise
- 503 Dossier relatif au placement d'un foyer lumineux au pignon de l'hôtel restaurant " Martin-pêcheur ". 1972-1976. 1 chemise
4. TÉLÉPHONE
- 504 Dossier relatif à l'extension du réseau. 1963-1977.

---

1 liasse

- 505**      *E. PERMIS DE BÂTIR*  
Dossier relatif aux autorisations de bâtir. 1884-1959.      1 liasse
- 506**      Dossier relatif aux petites transformations. 1958-1977.      1 chemise

## XII. ENSEIGNEMENT

*A. GÉNÉRALITÉS*

507 Correspondance générale. 1885-1942. 1 chemise

*B. CADRE GÉNÉRAL*

508 Dossier relatif aux inspections. 1885-1928. 1 chemise

509 Dossier relatif aux adoptions des écoles. 1895-1909. 1 chemise

510 Acte relatif à l'adoption de l'école des filles de Fauvillers. 5 avril 1919. 1 pièce

511 Rapports d'inspection. 1924. 2 pièces

*C. ORGANISATION*

512 Dossier relatif à l'organisation de cours d'adultes. 1893. 1 chemise

*D. ÉQUIPEMENT*

513 - 515 SCHÉMAS D'ANATOMIE. [FIN XIXE SIÈCLE - DÉBUT XXE SIÈCLE].

513 Tableau 2, cavité thoracique et abdominale. 1 pièce

514 Tableau 3, système nerveux et organes des sens. 1 pièce

515 Tableau 4, circulation. 1 pièce

516 Inventaires du mobilier des écoles de Menufontaine et Wisembach. 1884. 2 pièces

517 Dossier relatif au mobilier scolaire. 1948-1949. 1 chemise



*E. OBLIGATION SCOLAIRE*

- 518 518 - 519 REGISTRES D'INSCRIPTION DES INDIGENTS. 1844-1871.  
Garçons. 1844-1853, 1857-1863, 1870-1871. 1 chemise
- 519 Filles. 1844-1846, 1850-1853, 1859-1860, 1862-1863, 1865-1866.  
1 chemise
- 520 Registre d'inscription des filles indigentes. 1885-1886. 1 cahier
- 521 Registre d'inscription des garçons indigents. 1885-1888. 2 cahiers
- 522 Listes alphabétiques des enfants soumis à l'obligation scolaire.  
1912-1952. 1 chemise
- 523 Listes des enfants de Bodange ayant fréquenté l'école de  
Wisembach. 1923-1924. 1 chemise
- 524 Listes des enfants soumis à l'obligation scolaire. 1931-1934, 1956-  
1957. 1 chemise
- F. AVANTAGES SOCIAUX*
- 525 Dossier relatif à l'aide apportée aux mieux-doués. 1922-1925. 1 chemise

## XIII. CULTURE ET FESTIVITÉS

- 526 Registre de prêts de la bibliothèque cantonale. 1905-1939.  
1 volume
- 527 Dossier relatif à l'organisation de la fête du centenaire. 1930-1931.  
1 chemise

---

#### XIV. AFFAIRES SOCIALES

##### A. MESURES EN FAVEUR DES NÉCESSITEUX

528 - 537 DOSSIERS RELATIFS À LA PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE  
DES DOMICILES DE SECOURS. 1871-1878, 1880, 1922-1958.

528	Joséphine Paul. 1871-1878.	1 chemise
529	Pierre Trentler. 1872.	1 chemise
530	Antoine Sinner. 1873.	2 pièces
531	Mathias Evenne. 1873.	1 chemise
532	Marguerite Steinfeld. 1876.	1 pièce
533	Marie-Mélanie Marnache. 1877.	1 chemise
534	Élisabeth Guesens. 1877-1878.	1 chemise
535	Eugène Henry. 1877-1878.	1 chemise
536	Marie-Catherine Toesch. 1880.	1 chemise
537	Divers. 1922-1958.	1 chemise
538	Dossiers individuels des aliénés. 1929-1965.	1 chemise

##### B. PRISE EN CHARGE DES CHÔMEURS

539	Dossier relatif à la mise au travail des chômeurs. 1959-1960.	1 chemise
-----	---	-----------

##### C. AIDE SOCIALE À L'ENFANCE ET À LA JEUNESSE

541	Correspondance relative au refus de prise en charge financière de	
-----	---	--

l'orphelin Muller. 1880.

1 chemise

*D. AIDE AUX PERSONNES ÂGÉES*

542

Registre des pensions de vieillesse. 1921-1952.

1 cahier

543

Brevets ou titres de rente de vieillesse. 1931-1952.

1 chemise

*E. AIDE AUX PERSONNES HANDICAPÉES*

544

Dossier relatif aux estropiés et mutilés. 1950-1959.

1 chemise

## XV. TUTELLE SUR LE CPAS ET SES PRÉDÉCESSEURS EN DROIT

## A. BUREAU DE BIENFAISANCE

## 1. GÉNÉRALITÉS

545 Registre aux délibérations. 5 mars 1900 - 15 février 1977. 1 volume

## 2. FINANCES

546 546 - 550 BUDGETS ANNUELS. 1888-1901, 1903-1911, 1913-1917, 1923-1924. 1888-1889. 2 pièces

547 1890-1899. 1 chemise

548 1900-1901, 1903-1909. 1 chemise

549 1910-1911, 1913-1917. 1 chemise

550 1923-1924. 2 pièces

551 551 - 554 COMPTES ANNUELS. 1886-1897, 1899-1906, 1908-1909, 1912-1915. 1886-1889. 1 chemise

552 1890-1897, 1899. 1 chemise

553 1900-1906, 1908-1909. 1 chemise

554 1912-1915. 1 chemise

---

*B. COMMISSION D'ASSISTANCE PUBLIQUE*

1. GÉNÉRALITÉS

555 Correspondance générale. 1958-1973. 1 chemise

2. PERSONNEL

556 Dossier relatif aux nominations et prestations de serment des membres. 1925-1965. 1 chemise

3. FINANCES

557 *557 - 560 BUDGETS ANNUELS. 1934-1935, 1937, 1939, 1950, 1952-1960, 1962-1971, 1975.*  
1934-1935, 1937, 1939. 1 chemise

558 1950, 1952-1959. 1 chemise

559 1960, 1962-1969. 1 chemise

560 1970-1971, 1975. 1 chemise

561 *561 - 563 COMPTES ANNUELS. 1950, 1952, 1954-1970, 1972.*  
1950, 1952, 1954-1959. 1 chemise

562 1960-1969. 1 chemise

563 1970, 1972. 2 cahiers

564 Procès-verbaux de vérification de caisse. 1925-1926. 2 pièces

4. EXÉCUTION DES TÂCHES

565 Dossiers individuels des indigents. 1957-1968. 1 chemise



---

## XVI. RELATIONS AVEC LE CULTE CATHOLIQUE

### A. PAROISSE SAINTE-MARGUERITE DE FAUVILLERS ET BODANGE

#### 1. GÉNÉRALITÉS

566 Correspondance générale. 1897-1900. 1 chemise

#### 2. PERSONNEL

567 Arrêtés relatifs à la nomination de membres pour le Conseil de fabrique. 1891-1897. 1 chemise

#### 3. PATRIMOINE

568 Pièces relatives aux legs. 1896-1897. 1 chemise

569 Dossier relatif à l'acquisition d'un buffet d'orgues. 1922. 1 chemise

570 Acte relatif à la mise en location d'un pré clos cadastré section B, n° 496. 4 mars 1924. 1 pièce

#### 4. FINANCES

571 Compte de fin de gestion rendu par Auguste Heynen. 9 mars 1899. 1 pièce

572 Budgets annuels. 1965-1967, 1969-1973, 1975. 1 chemise

### B. PAROISSE SAINT-JEAN L'ÉVANGÉLISTE DE MENUFONTAINE

#### 1. GÉNÉRALITÉS

573 Correspondance générale. 1897-1911. 1 chemise

#### 2. PERSONNEL

574 Arrêtés relatifs à la nomination de membres pour le Conseil de fabrique. 1894, 1897. 2 pièces



---

### 3. PATRIMOINE

- 575** Pièces relatives à la vente à la commune d'une parcelle attenante à l'école pour servir de jardin à l'instituteur. 1873.  
1 chemise
- 576** Pièces relatives à la donation de Joséphine Krantz d'une somme de 200 francs pour la célébration annuelle d'une messe haute. 1877.  
2 pièces

### 4. FINANCES

- 577** *577 - 579 BUDGETS ANNUELS. 1959-1963, 1966-1976.*  
1959.  
1 cahier
- 578** 1960-1963, 1966-1969.  
1 chemise
- 579** 1970-1976.  
1 chemise

### *C. PAROISSE SAINTE-ANNE DE WISEMBACH*

#### 1. GÉNÉRALITÉS

- 580** Correspondance générale. 1874-1911.  
1 chemise

#### 2. PERSONNEL

- 581** Procès-verbal relatif au renouvellement de la grande moitié du Conseil de fabrique. 1897.  
1 pièce

#### 3. PATRIMOINE

- 582** Lettre au gouverneur relative à la vente de deux terrains incultes et à la démolition de l'ancienne église. 1874.  
1 pièce
- 583** Lettre au gouverneur relative à la vente de 31 parcelles de terrain inculte pour financer la construction de l'église. 1874.  
1 pièce
- 584** Acte d'exécution testamentaire relatif à la fondation faite par Jean-Raimond Bertholet. 26 mars 1876.

1 pièce

**585** Pièces relatives à la donation d'Émile Bertholet d'une somme de 900 francs pour la célébration de messes pour son épouse défunte. 1877.  
1 chemise

**586** Dossier relatif à l'acquisition d'une parcelle de terrain inculte cadastrée section D, n° 698. 1879.  
1 chemise

**587** État des biens avec mention des lieux, nature, contenu et prix. [XIXe siècle].  
1 pièce

**588** Procès-verbaux des séances du Bureau des marguilliers relatifs aux fondations des messes de Joséphine Schweirthal et de Catherine Michaëly. 1907.  
2 pièces

#### 4. FINANCES

**589** *589 - 599 BUDGETS ANNUELS. 1873-1976.*  
1873.  
1 cahier

**590** 1880-1885, 1887, 1889.  
1 chemise

**591** 1890-1899.  
1 chemise

**592** 1900-1909.  
1 chemise

**593** 1910-1915, 1917, 1919.  
1 chemise

**594** 1920-1929.  
1 chemise

**595** 1930-1939.  
1 chemise

**596** 1940-1949.  
1 chemise

---

597	1950-1959.	1 chemise
598	1960-1962, 1965-1969.	1 chemise
599	1970-1972, 1974-1976.	1 chemise
600	<i>600 - 610 COMPTES ANNUELS. 1872-1882, 1885-1914, 1918-1943, 1945-1972-1974-1976.</i> 1872-1879.	1 chemise
601	1880-1882, 1885-1889.	1 chemise
602	1890-1899.	1 chemise
603	1900-1909.	1 chemise
604	1910-1914, 1918-1919.	1 chemise
605	1920-1929.	1 chemise
606	1930-1939.	1 chemise
607	1940-1943, 1945-1949.	1 chemise
608	1950-1959.	1 chemise
609	1960-1969.	1 chemise
610	1970-1972, 1975-1976.	1 chemise
611	Compte de fin de gestion rendu par Richard Schleurette. 1878.	1 pièce

- 612 Procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil de fabrique  
relatif au placement d'un capital de 5.800 francs. 18 mars 1894.  
1 pièce