

BE-A0521\_714286\_800075\_FRE

Inventaire des archives de la commune de  
Rossignol. Dépôt 2011, 1799/1800 (an VIII) -  
1977 (1979)



Het Rijksarchief in België  
Archives de l'État en Belgique  
Das Staatsarchiv in Belgien  
State Archives in Belgium

This finding aid is written in French.

DESCRIPTION DU FONDS D'ARCHIVES:	9
Consultation et utilisation:	10
Conditions d'accès:	10
Conditions de reproduction:	10
Histoire du producteur et des archives:	11
Producteur d'archives:	11
Nom:	11
Historique:	11
Compétences et activités:	12
Organisation:	13
Archives:	14
Historique:	14
Acquisition:	15
Contenu et structure:	16
Contenu:	16
Finances et fiscalité:	16
Patrimoine:	16
État civil:	17
Population:	17
Élections:	18
Affaires militaires:	18
Travaux publics:	18
Enseignement:	19
Bienfaisance ou assistance publique:	19
Culte:	19
Sélections et éliminations:	20
Accroissements/compléments:	20
Mode de classement:	20
DESCRIPTION DES SÉRIES ET DES ÉLÉMENTS:	23
I. Généralités:	23
A. Conseil communal:	23
2 - 5 Rapports annuels sur l'administration et la situation des affaires de la commune. 1933-1976:	23
B. Registres et/ou répertoires concernant les enquêtes publiques (" de commodo et incommodo "):	23
6 - 7 Registres des publications et des procès-verbaux d'enquête de commodo et incommodo. 1947-1964:	23
C. Répertoire des actes:	23
8 - 10 Répertoire tenu par le secrétaire communal pour y inscrire les actes de l'administration communale. 1816-1938:	23
D. Correspondance générale:	24
11 - 16 Correspondance et autres pièces produites et reçues par l'administration communale dans le cadre de ses activités. 1807-1976:	24
E. États généraux, enquêtes et statistiques générales:	24
F. Responsabilité, contentieux et actions en justice:	25
27 - 33 Dossiers relatifs aux litiges et autres contentieux qui opposent l'administration communale à des tiers. 1819-1976:	25
II. Organisation et personnel:	27

A. La commune en tant qu'entité administrative.....	27
1. Création, dénomination, suppression ou fusion.....	27
2. Territoire.....	27
3. Rang dans la classification des communes.....	27
4. Participation à des organismes de coopération intercommunale.....	27
37 - 39 Dossiers relatifs à l'adhésion et à la participation de la commune à des intercommunales. 1958-1973.....	27
B. Organisation et membres des organes politiques.....	27
1. Généralités.....	27
2. Conseil communal.....	27
3. Collège des bourgmestre et échevins.....	28
4. Bourgmestre.....	28
C. Organisation des services.....	28
1. Archives.....	28
2. Équipement.....	28
D. Personnel des services.....	28
1. Statut du personnel, traitements et autres règlements.....	28
2. Effectifs, registres du personnel et autres états généraux.....	29
3. Dossiers du personnel.....	29
56 - 57 Dossiers relatifs au recrutement de gardes forestiers surnuméraires. 1953, 1955.....	29
4. Autres dispositions et services sociaux pour le personnel communal.....	30
III. Patrimoine.....	31
62 - 68 Pièces relatives à la location de biens. 1829-1970.....	31
69 - 71 Dossiers relatifs aux ventes de bois, à l'exploitation de coupes de bois et aux affouages. 1872-1976.....	31
73 - 74 Dossiers relatifs aux travaux forestiers. 1878-1976.....	32
79 - 80 Plans des bois communaux. [XXe siècle].....	32
IV. Finances et fiscalité.....	33
A. Généralités.....	33
B. Comptabilité du secrétariat.....	33
1. Budgets et annexes.....	33
85 - 97 Budgets annuels et annexes. 1850-1976.....	33
2. Emprunts.....	34
3. Subventions des autorités supérieures.....	34
4. Subventions octroyées.....	34
5. Placements.....	35
C. Comptabilité du receveur.....	35
1. Registres de comptabilité.....	35
107 - 118 Grands-livres annuels des recettes et des dépenses. 1947-1975.....	35
2. Comptes et pièces justificatives.....	36
119 - 131 Comptes annuels. 1857-1976.....	36
132 - 230 Pièces justificatives aux comptes annuels. 1857-1976.....	37
231 - 237 Procès-verbaux de vérification de la caisse communale. 1871-1934.....	43
238 - 239 États de la situation active et passive de la commune. 1937, 1940-1946.....	43
3. Entrée en fonction du receveur.....	44
4. Impositions et taxes.....	44
5. Dépôt de l'Administration du Cadastre.....	44
244 - 245 Matrice de rôle pour la contribution cadastrale. [1808]-1830.....	44
250 - 259 Livres-journaux des mutations de la commune déclarées ou	

constatées pour servir à former les matrices sommaires. 1832-1841.....	45
V. État civil.....	46
A. Généralités.....	46
261 - 266 Extraits des procès-verbaux de vérification des registres. 1880-1970.	46
B. Registres de l'état civil et tables.....	46
267 - 268 Tables décennales. 1901-1920.....	46
270 - 272 Tables alphabétiques annuelles. 1968-1975.....	46
C. Cimetières et funérailles.....	47
D. Autres documents.....	47
279 - 283 Dossiers relatifs aux différentes matières traitées par le service " état civil ". 1834-1976.....	47
VI. Population.....	49
A. Généralités.....	49
288 - 292 États de la population. 1878-1914.....	49
293 - 303 Tableaux relatifs aux mouvements de la population et de l'état civil. 1879-1976.....	49
B. Registres et mouvements de la population.....	50
306 - 317 Registres de la population. 1867-1977.....	50
318 - 319 Index des registres de la population. 1867-1881, 1931-1947.....	51
320 - 322 Registres des sorties. 1891-1976.....	51
323 - 325 Registres des entrées. 1891-1976.....	51
327 - 329 Registres des étrangers. 1929-1967.....	51
331 - 332 Avis et certificats de changement de résidence. 1930-1947.....	52
C. Recensements et autres états de la population.....	52
335 - 339 Pièces relatives au recensement général de la population au 31 décembre 1947. 1947-1948.....	52
343 - 346 Tableaux présentant les résultats du recensement de la population au 31 décembre 1970. [1975].....	53
D. Cartes d'identité et passeports.....	53
VII. Élections.....	55
A. Listes électorales et listes dérivées.....	55
355 - 401 Listes électorales et pièces annexes. 1894-1972.....	55
B. Révision des listes électorales.....	58
406 - 407 Registres des réclamations électorales. 1894-1949.....	58
409 - 412 Listes des électeurs aux chambres législatives, conseils provinciaux et conseils communaux produites dans le cadre de révisions des listes électorales. 1957-1975.....	58
C. Dossiers des élections.....	59
413 - 416 Dossiers relatifs aux élections. 1875-1976.....	59
VIII. Affaires militaires et guerres.....	60
A. Service militaire.....	60
418 - 425 Dossiers relatifs aux levées de milice. 1834-1950.....	60
426 - 435 Registres d'inscriptions. 1838-1923.....	60
436 - 444 Listes alphabétiques. 1840-1923.....	61
445 - 448 Listes des ajournés et des dispensés. 1872-1922.....	61
B. Guerres et conséquences.....	62
1. 1914-1918.....	62
450 - 452 Tableaux présentant les relevés des secours distribués. Octobre 1914 - décembre 1914.....	62
464 - 496 Dossiers relatifs aux cimetières et aux sépultures militaires. 1919-1933.....	63
465 - 470 Hainaut.....	63

471 - 472 Liège.....	64
473 - 492 Luxembourg.....	64
493 - 496 Namur.....	65
2. 1940-1945.....	66
508 - 510 Dossiers relatifs à la reconnaissance des statuts de guerre. 1947-1959.....	67
IX. Ordre et sécurité publics.....	68
A. Services de police.....	68
1. Généralités.....	68
512 - 521 Pièces relatives aux règlements et ordonnances de police en application sur le territoire communal. 1901-1976.....	68
2. Missions de police administrative concernant la tranquillité et l'ordre publics.....	69
3. Missions de police administrative concernant la sécurité publique.....	69
4. Missions de police judiciaire.....	69
531 - 532 Registres des condamnations judiciaires. 1852-1948.....	69
533 - 534 Tableaux des condamnations prononcées par les tribunaux. 1853-1938.....	70
535 - 537 Dossiers individuels de condamnés. 1923-1935.....	70
B. Autres services d'ordre communaux.....	70
C. Service d'incendie.....	70
1. Généralités.....	70
2. Cadre général.....	71
546 - 548 États de répartition, entre toutes les communes faisant partie du groupe, des frais de fonctionnement du service d'incendie d'Étalle et états-relevés justificatifs de ces répartitions. 1966-1969.....	71
3. Personnel.....	71
4. Équipement.....	71
D. Protection civile.....	71
X. Santé publique.....	73
A. Lutte contre les maladies épidémiques.....	73
B. Surveillance sanitaire, sécurité et hygiène de l'agriculture et de la sylviculture, de l'industrie, des métiers et du commerce.....	73
558 - 559 Registres des déclarations d'abattages. 1938-1957.....	73
C. Police sanitaire des animaux domestiques.....	74
564 - 567 Dossiers relatifs aux maladies touchant les animaux et aux mesures prises pour les éradiquer. [Première moitié XXe siècle]-1976.....	74
D. Analyse de l'eau potable.....	74
E. Contrôle de la salubrité des habitations et logements.....	74
F. Contrôle des établissements dangereux, insalubres et incommodes.....	74
G. Autres préoccupations concernant l'environnement.....	75
XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme.....	76
A. Généralités.....	76
B. Travaux aux bâtiments, monuments et installations immobilières diverses.....	76
1. Bâtiments affectés à la sécurité et à l'ordre publics.....	76
2. Bâtiments affectés à l'enseignement.....	76
3. Bâtiments affectés aux sports, divertissements, activités pour la jeunesse et tourisme.....	76
4. Bâtiments affectés au culte, presbytères et cimetières.....	77
5. Autres biens et installations immobilières (monuments, bancs, etc.).....	77
C. Travaux et inspection de la voirie (y compris les ponts, les quais).....	77
D. Travaux et inspection des cours d'eau.....	78

594 - 595 Procès-verbaux dressés en vertu de l'article 3 de la loi du 7 mai 1877 sur les cours d'eau non navigables ni flottables. 1884.....	78
E. Travaux concernant les concessions de voirie pour les services d'utilité publique.....	79
1. Distribution d'électricité.....	79
2. Téléphone.....	79
3. Transports en commun.....	79
F. Aménagement du territoire.....	79
XII. Enseignement.....	81
A. Généralités.....	81
611 - 614 Rapports médicaux mensuels. 1937-1964.....	81
B. Cadre général.....	81
C. Organisation.....	81
D. Bâtiments.....	82
E. Équipement.....	82
F. Personnel.....	82
G. Finances.....	83
629 - 630 Comptes justificatifs de l'emploi des fonds affectés à l'enseignement primaire. 1857, 1871-1878.....	83
631 - 632 Budgets des besoins et des ressources du service ordinaire des écoles primaires, des écoles gardiennes et des écoles d'adultes et annexes. 1906-1917.....	83
633 - 634 Comptes justificatifs de l'emploi des fonds affectés au service ordinaire des écoles primaires, des écoles gardiennes et des écoles d'adultes. 1906-1918.....	83
636 - 637 Dossiers relatifs aux subventions accordées aux établissements scolaires. 1959-1975.....	83
H. Obligation scolaire.....	84
I. Activités scolaires spéciales.....	84
J. Avantages sociaux.....	84
XIII. Culture, sports et divertissements.....	85
A. Culture.....	85
B. Sports, divertissements, festivités, activités pour la jeunesse, tourisme.....	85
1. Divertissements.....	85
2. Festivités et commémorations.....	85
652 - 663 Dossiers relatifs à l'organisation et au déroulement des manifestations patriotiques franco-belges du souvenir. 1952-1976.....	85
3. Sports.....	86
4. Tourisme.....	86
667 - 670 Cartes postales. [XXe siècle].....	86
XIV. Économie.....	88
A. Généralités.....	88
B. Agriculture et sylviculture.....	88
680 - 682 Dossiers relatifs aux recensements des emblavures d'hiver et du bétail. 1941-1969.....	88
683 - 686 Dossiers relatifs aux recensements agricoles et horticoles. 1941-1976.....	89
C. Élevage.....	90
D. Industrie, artisanat et commerce.....	90
704 - 711 Formulaire contenant les statistiques mensuelles de l'activité industrielle de l'eau. 1970-1977.....	91
E. Moyens de communication et circulation.....	91
F. Approvisionnement.....	92

---

XV. Social.....	93
A. Chômage.....	93
B. Enfance.....	93
C. Indigents.....	93
725 - 728 États de liquidations dressés dans le cadre des frais d'entretien d'indigents. 1881-1928.....	93
D. Pensions et allocations.....	94
731 - 732 Registres des demandes de prestations. 1964-1977.....	94
E. Primes.....	94
733 - 734 Dossiers relatifs aux primes octroyées par l'administration communale aux particuliers. 1950-1976.....	94
F. Ravitaillement.....	94
XVI. Tutelle sur le CPAS et ses prédécesseurs en droit.....	95
A. Bureau de bienfaisance.....	95
1. Personnel.....	95
2. Finances et legs.....	95
738 - 744 Budgets annuels. 1860-1925.....	95
745 - 746 Dossiers relatifs aux legs effectués à destination du Bureau de bienfaisance. 1864-1894.....	95
749 - 75 Comptes annuels. 1908-1924.....	96
3. Exécution des tâches.....	96
B. Commission d'assistance publique.....	96
1. Généralités.....	96
2. Personnel.....	96
3. Finances.....	97
761 - 765 Comptes annuels. 1925-1967.....	97
767 - 771 Budgets annuels. 1926-1969.....	98
772 - 797 Pièces justificatives aux comptes annuels. 1937-1966.....	98
798 - 801 Grands-livres annuels des recettes et des dépenses. 1966-1969. .....	100
4. Exécution des tâches.....	100
802 - 803 Dossiers relatifs aux secours civils. 1940-1947.....	100
XVII. Relations avec les cultes reconnus.....	101
A. Paroisse de Rossignol.....	101
1. Personnel.....	101
2. Travaux et patrimoine.....	101
3. Finances.....	102
812 - 814 Budgets annuels. 1934-1977.....	102
815 - 817 Comptes annuels. 1935-1976.....	102
XVIII. Documents sans lien apparent avec le fonds.....	103





---

## Description du fonds d'archives:

Nom du bloc d'archives:

Commune de Rossignol. Dépôt 2011

Période:

1799/1800 (an VIII) - 1977 (1979)

Numéro du bloc d'archives:

BE-A0521.1564

Etendue:

- Etendue inventoriée: 12.90 m
- Dernière cote d'inventaire: 822.00

Dépôt d'archives:

Archives de l'Etat à Arlon

Producteurs d'archives:

Commune de Rossignol, 1799-1979

## Consultation et utilisation

### *CONDITIONS D'ACCÈS*

Les archives (hormis les registres de population, des étrangers et de l'état civil) de plus de 30 ans et non sensibles du point de vue de la vie privée sont librement consultables. Dans le cas d'archives de plus de 30 ans et sensibles du point de vue de la vie privée, une autorisation du Collège communal est nécessaire. Il est admis que les archives de plus de 100 ans ne sont plus sensibles du point de vue de la vie privée.

Les règles spécifiques de consultation des registres de la population et des registres des étrangers sont fixées de la manière suivante : les registres clôturés depuis plus de 120 ans sont librement consultables à des fins généalogiques ou historiques ou à d'autres fins scientifiques tandis que les registres clôturés depuis moins de 120 ans ne sont pas consultables. Seuls des extraits peuvent éventuellement être délivrés moyennant une autorisation écrite du Collège communal et dans le respect de la législation en vigueur.

### *CONDITIONS DE REPRODUCTION*

La reproduction des documents s'opère selon les règlements et tarifs en vigueur aux Archives de l'État. Pour le cas plus particulier des registres de la population et des registres des étrangers, des reproductions peuvent être délivrées pour les seuls registres clôturés depuis plus de 120 ans.

## Histoire du producteur et des archives

*PRODUCTEUR D'ARCHIVES*

## NOM

Commune de Rossignol

## HISTORIQUE

La Constitution du 5 fructidor an III (22 août 1795), en vigueur lors de l'annexion par la France (1er octobre 1795), avait instauré des " municipalités de canton ". Entre 1795 et 1800, Rossignol dispose d'un agent municipal et d'un adjoint, chargés de l'administration des affaires purement locales. La réunion des agents municipaux à Étalle, chef-lieu du canton, constitue la municipalité de canton. En application de la loi concernant la division du territoire de la République et l'administration du 28 pluviôse an VIII (17 février 1800), Rossignol devient une commune à part entière. En 1802, elle est intégrée dans le canton de justice de paix d'Étalle <sup>1</sup>.

La commune dépend successivement du département des Forêts, du grand-duché puis de la province de Luxembourg (sauf entre les arrêtés du 12 septembre 1814 et du 17 novembre 1814, période pendant laquelle elle est brièvement rattachée au département de Meuse-et-Moselle). En 1800, Rossignol fait partie de l'arrondissement administratif de Neufchâteau, puis de Virton à partir de 1823. Au niveau judiciaire, Rossignol relève tour à tour des arrondissements d'Habay-la-Neuve (1795-1800), de Neufchâteau (1800-1814), de Saint-Hubert (arrêté du gouverneur général du Bas-Rhin et du Rhin-Moyen du 12 septembre 1814), de Neufchâteau (arrêté du 17 novembre 1814), puis d'Arlon (arrêté du 6 juin 1839). Rossignol relève par ailleurs du canton de milice d'Étalle (1817) <sup>2</sup>.

On compte 493 habitants en 1801 et 806 en 1846 <sup>3</sup>. Au 1er janvier 1890, la commune se compose de 811 habitants, 200 maisons, 197 feux, 74 granges et 215 écuries <sup>4</sup>. En 1910, la commune de Rossignol compte 948 âmes <sup>5</sup>, 724 en 1937, 748 en 1947, 720 en 1960 et 735 en 1961 <sup>6</sup>. Au 31 décembre 1973, la commune qui s'étend sur un peu plus de 2.120 hectares est composée de 651 habitants <sup>7</sup> et de 631 personnes en 1976, à la veille de la fusion des communes

---

1 Vrielinck S., *De territoriale indeling van België (1795-1963)*, Louvain, 2000, 3 volumes.

2 Idem.

3 Art. Rossignol, dans Hasquin H., sous la dir. de, *Communes de Belgique. Dictionnaire d'histoire et de géographie administratives*, t. 2 : Wallonie - Bruxelles, Bruxelles, 1980, p. 1285.

4 Tandel É., *Les communes luxembourgeoises*, t. III : L'arrondissement de Virton, dans *Annales de l'Institut archéologique de Luxembourg*, t. XXIII, Arlon, 1890, p. 611 et suivantes.

5 Art. Rossignol, dans Hasquin H., sous la dir. de, *Communes de Belgique...*, p. 1285.

6 Archives de l'État à Arlon, Commune de Rossignol. Dépôt 2011, n° 20.

7 Idem, n° 34.

---

<sup>8</sup>.

Le 22 août 1914, la troisième division coloniale française est anéantie et, le 26 août, les allemands fusillent 108 habitants du village à Arlon <sup>9</sup>.

Au XIXe siècle, les agriculteurs se muent en bûcherons lorsque la commune pratique des coupes de bois sur son lot forestier. Les poches d'argile qui composent le sol de Rossignol permettent, quant à elles, la fabrication de tuiles et de tuyaux. Dans la seconde moitié du XXe siècle, la population se répartit dans les trois secteurs, c'est-à-dire que la commune se compose d'un tiers d'agriculteurs, d'un tiers d'ouvriers forestiers et d'un tiers d'indépendants. En 1972, 9 personnes étaient employées dans une laiterie <sup>10</sup>.

Le 9 septembre 1974, une circulaire du ministre de l'Intérieur propose la fusion de Tintigny, Bellefontaine, Rossignol et Saint-Vincent (groupe 44). Le 4 décembre de la même année, les membres du Conseil communal se réunissent et émettent, par cinq voix sur sept, un avis favorable à cette fusion. Deux membres du Conseil marquent leur désaccord et votent pour la fusion avec Jamoigne, Termes, Les Bulles et Suxy. Les conseillers exigent, qu'en cas de fusion, Rossignol devienne la commune-centre <sup>11</sup>.

Le 1er janvier 1977, la commune de Rossignol est fusionnée avec les communes de Tintigny, Bellefontaine et Saint-Vincent pour former l'actuelle commune de Tintigny <sup>12</sup>.

La fusion forme une entité de 3.304 habitants pour 8.179 hectares et est justifiée en ces termes dans le rapport au Roi qui précède l'arrêté royal du 17 septembre 1975 portant fusion de communes et modification de leurs limites :  
" Ce centre au carrefour des grandes routes de l'État est géographiquement bien situé pour réunir des villages de même caractère et de même vocation. Il constitue un centre scolaire valable " <sup>13</sup>.

## COMPÉTENCES ET ACTIVITÉS

Le décret du 14 décembre 1789 relatif à la constitution des municipalités jette les bases de l'organisation municipale. Il fixe également le rôle qu'elles doivent remplir :

" Article 49. Les corps municipaux auront deux espèces de fonctions à remplir ; les unes propres au pouvoir municipal ; les autres, propres à l'administration générale de l'État, et déléguées par elle aux municipalités.

Article 50. Les fonctions propres au pouvoir municipal, sous la surveillance et l'inspection des assemblées administratives, sont : de régir les biens et revenus communs des villes, bourgs, paroisses et communautés ; de régler et d'acquitter celles des dépenses locales qui doivent être payées des deniers communs ; de diriger et de faire exécuter les travaux publics qui sont à la charge de la communauté ; d'administrer les établissements qui appartiennent

---

<sup>8</sup> Art. Rossignol, dans Hasquin H., sous la dir. de, Communes de Belgique..., p. 1285.

<sup>9</sup> Idem, p. 1284.

<sup>10</sup> Idem, p. 1285.

<sup>11</sup> AEA, Com. Rossignol 2011, n° 34.

<sup>12</sup> Arrêté royal du 17 septembre 1975 portant fusion de communes et modification de leurs limites, Moniteur belge, 25 septembre 1975.

<sup>13</sup> Idem.

à la commune, qui sont entretenus de ses deniers, ou qui sont particulièrement destinés à l'usage des citoyens dont elle est composée ; de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics.

Article 51. Les fonctions propres à l'administration générale, qui peuvent être déléguées aux corps municipaux pour les exercer sous l'autorité des assemblées administratives, sont : la répartition des contributions directes entre les citoyens dont la communauté est composée ; la perception de ces contributions ; le versement de ces contributions dans les caisses du district ou du département ; la direction immédiate des travaux publics dans le ressort de la municipalité ; la régie immédiate des établissements publics destinés à l'utilité générale ; la surveillance et l'agence nécessaires à la conservation des propriétés publiques ; l'inspection directe des travaux de réparation ou de reconstructions des églises, presbytères, et autres objets relatifs au service du culte religieux <sup>14</sup>. "

Après l'indépendance de la Belgique, la Constitution belge du 7 février 1831 confie les intérêts exclusivement communaux à des conseils communaux élus directement, mais réserve le contrôle de leurs actes au Roi ou au pouvoir législatif, notamment pour empêcher qu'ils ne sortent de leurs attributions ou ne portent atteinte à l'intérêt général. La Constitution confie également aux autorités communales la rédaction des actes de l'état civil et la tenue des registres. Enfin, le Congrès national déclare qu'il est nécessaire de pourvoir par des lois séparées à l'organisation provinciale et communale.

La loi communale du 30 mars 1836 constitue le fondement du droit communal belge contemporain. Constamment adaptée, certains de ses articles demeurent en vigueur dans la nouvelle loi communale (NLC) de 1988 et dans le Code de la démocratie locale et de la décentralisation (CDLD) de 2004.

## ORGANISATION

La manière dont les communes sont organisées est déterminée par la loi communale du 30 mars 1836.

Celle-ci prévoit l'existence d'un corps communal regroupant des conseillers, un bourgmestre et des échevins. Ils forment le Conseil communal. Le bourgmestre et les échevins, dont le mode de désignation a évolué au cours du temps, composent le Collège des bourgmestre et échevins ou Collège échevinal. À côté de ces fonctions politiques, chaque commune dispose d'un secrétaire et d'un receveur. Les commissaires de police et, dans certaines localités, les gardes champêtres se partagent les attributions en matière de police.

Les rapports annuels sur l'administration et la situation des affaires de la commune dressés en exécution de l'article 70 de la loi communale donnent un aperçu de l'organisation de chaque administration communale. Une copie de ces rapports était envoyée au Gouvernement provincial. Enfin, les registres aux délibérations du Conseil communal et du Collège constituent la source par excellence pour décrire l'organisation de la commune et son histoire.

---

14 Pasinomie, 1re série, t. 1er, Lois françaises, Bruxelles, 1833, p. 66.

## ARCHIVES

### HISTORIQUE

L'article 132 de la NLC et l'article L1123-28 du CDLD confient la garde des archives, des titres et des registres de l'état civil au Collège communal. Il doit en dresser les inventaires en double expédition, ainsi que des chartes et autres documents anciens de la commune, et empêcher qu'aucune pièce ne soit vendue ou distraite du dépôt. Ces dispositions reprennent *mutatis mutandis* les dispositions de l'article 100 de la loi communale de 1836. Une circulaire ministérielle du 9 janvier 1839 précise que la maison communale est le lieu le plus propre au dépôt des archives communales.

La mise en œuvre de ces dispositions et les mesures de sauvegarde ou de gestion des archives sont rarement documentées. Cet aperçu se base donc sur les rapports sur l'administration et la situation des affaires de la commune, sur le dossier central de la commune de Tintigny constitué par les Archives de l'État et enfin sur des renseignements glanés dans le présent fonds.

De 1882 à 1930, les archives sont complètes et bien conservées. Entre 1931 et 1937, elles sont " à peu près complètes " <sup>15</sup>.

En février 1960, le classeur de l'Union des Villes et Communes belges a terminé les travaux de classement des archives de la commune pour un montant de 18.000 francs <sup>16</sup>. En 1967, le commissaire d'arrondissement déclare, suite à une visite d'inspection, que le secrétaire communal devra encore se familiariser davantage avec cette classification et ne pas recourir trop fréquemment au prétexte des dossiers en suspens afin de ne pas intégrer les nouveaux dossiers dans le classement existant <sup>17</sup>.

En 1991, les archives sont conservées dans les bureaux et dans le grenier de la maison communale. L'état des archives est considéré comme bon <sup>18</sup>.

En 2010, les archives sont conservées dans le grenier de la maison communale. Les conditions climatiques présentes dans le local ne sont pas adaptées à la conservation des documents. Le taux d'humidité relative est trop important et le toit n'est pas isolé ce qui peut provoquer de grandes variations de température. Le local n'étant pas régulièrement entretenu, une couche de poussière est omniprésente tant au niveau du sol que sur les boîtes.

L'administration communale conserve les archives sur des rayonnages à ossature métallique. Les documents sont majoritairement conservés dans des boîtes de type " La Charte " tandis que d'autres sont simplement stockés dans des cageots en matière plastique, dans des classeurs à anneaux métalliques, voire sans aucun conditionnement. Les registres sont également dépourvus de tout matériel de conditionnement <sup>19</sup>.

En vue de remédier à ces inconvénients, la commune a signé, en date des 5 juillet et 20 décembre 2010, une convention de partenariat avec les Archives de l'État. Celle-ci charge l'équipe du projet " Archives locales de Wallonie " de

---

15 AÉA, Gouvernement provincial du Luxembourg. Rapports annuels communaux, n° 173.

16 AÉA, Dossier central " Commune de Tintigny ".

17 AÉA, Com. Rossignol 2011, n° 22.

18 AÉA, Dossier central " Commune de Tintigny ".

19 Idem.

préparer le dépôt des fonds communaux antérieurs à la fusion en procédant à un tri et en rédigeant les inventaires. C'est également dans le cadre de cette collaboration qu'un bordereau d'élimination d'archives postérieures à 1976 ne présentant plus d'utilité administrative ou juridique et sans intérêt historique a été mis au point en parfaite concertation avec les différents services communaux.

## ACQUISITION

Le 10 août 2010, faisant suite à une proposition des Archives de l'État, le Conseil communal de Tintigny, " attendu que les archives d'avant fusion, rangés dans l'ancien grenier, ne sont que rarement consultées, et se détériorent ", marque son accord pour qu'à l'exception de certaines séries gardant une utilité administrative pour les services communaux (il s'agit des registres aux délibérations, des dossiers relatifs aux acquisitions et ventes de biens communaux, de dossiers du personnel et de dossiers relatifs aux travaux aux biens communaux), les archives de l'ancienne commune de Rossignol soient déposées aux Archives de l'État à Arlon. Le transfert des archives, réalisé le 14 janvier 2011, est authentifié par contrat de dépôt du 18 mai 2011 et inscrit au registre des acquisitions des Archives de l'État à Arlon sous le n° 11/049.

## Contenu et structure

### CONTENU

Les archives classées dans cet inventaire ont trait au fonctionnement et aux activités de la commune de Rossignol entre 1799/1800 (an VIII) et 1976. Quelques documents produits par l'administration communale de Tintigny entre 1977 et 1979 étaient présents dans le fonds et y ont été conservés. Il s'agit d'un registre des vaccinations opérées contre la variole, la poliomyélite, la diphtérie, le tétanos et la coqueluche commencé en 1967 et continué jusqu'en 1979 (voir le n° 556 de l'inventaire) et de pièces relatives à la construction du foyer culturel (1970-1978, voir le n° 579).  
Procédons par grandes séries d'archives :

### FINANCES ET FISCALITÉ

Les finances communales occupent une part importante de l'activité de l'administration et constituent un élément particulièrement important des archives. Chaque année un budget est établi par le Collège, mis à l'approbation du Conseil et soumis à l'autorité de tutelle. Par la suite, une comptabilité précise des dépenses et des recettes est tenue par le receveur communal. Toutes les initiatives et les activités menées par les autorités communales se retrouvent dans ces dossiers. Le moindre engagement financier donne lieu à des contrats, factures et mandats de paiement de toute nature. Les pièces justificatives aux comptes ne sont toutefois pas toutes conservées et pour les périodes récentes, un tri est opéré par l'archiviste, qui ne conserve finalement que les dossiers les plus significatifs et une année type par législature, permettant au chercheur d'évaluer correctement l'évolution à long terme des finances communales.

Si la gestion financière nous renseigne sur tous les aspects des activités communales, elle génère aussi de nombreux documents très utiles pour connaître les personnes qui habitent la localité. L'administration perçoit en effet sur les habitants des taxes et des impôts divers. Elle tient à cet effet des rôles de contribuables, qui complètent les informations individuelles reprises dans les registres de la population. Les propriétés foncières sont également taxées et chaque commune dispose de registres et de plans cadastraux, déposés par les services du Cadastre, qui donnent une idée fort précise de l'organisation de l'espace et de la structure de la propriété immobilière. On peut suivre par ce biais l'histoire d'une habitation ou d'un terrain au cours des ans et en connaître les propriétaires successifs.

### PATRIMOINE

Le patrimoine communal se compose de nombreux biens immobiliers divers. Il existe donc dans les archives d'importants dossiers relatifs à l'acquisition, à l'échange, à l'expropriation ou à la vente de biens communaux ou encore de



dossiers constitués dans le cadre des ventes de coupes de bois. En règle générale, les principaux édifices du village sont aussi propriété communale : l'église, le presbytère, l'école et le cimetière nécessitent ainsi un coûteux entretien et des travaux réguliers que l'on peut suivre d'année en année à l'aide des dossiers constitués et conservés par l'administration.

## ÉTAT CIVIL

L'état civil a été institué en France par décret du 20 septembre 1792. À partir de cette date, dans chaque commune, l'officier de l'état civil consigne dans des registres distincts tenus en double les naissances, les mariages et les décès intervenus sur le territoire communal au cours de l'année. Il tient aussi un registre pour les publications de mariages. L'officier de l'état civil clôture ses registres en fin d'année et transmet un exemplaire au greffe du tribunal de première instance de l'arrondissement, avec le registre aux publications de mariages, tenus en un unique exemplaire. L'exemplaire communal est encore aujourd'hui conservé par la commune afin d'éviter la présence dans le même bâtiment des deux exemplaires.

## POPULATION

Depuis 1847, les communes doivent tenir un répertoire de l'ensemble des habitants ayant leur résidence habituelle dans la commune. Ces registres de population, actes authentiques et publics renouvelés après chaque recensement décennal, rendent compte de la composition de chaque famille, de l'identité des individus et des mouvements qui interviennent, tels qu'arrivées dans la commune, départs, naissances, mariages ou décès. Dans le fonctionnement journalier de l'administration communale, ces registres servent à l'établissement des travaux de statistique (pour les opérations de recensement et l'établissement des mouvements annuels d'émigration et d'immigration), à la révision des listes électorales (pour les chambres, le conseil provincial, le conseil communal, les conseils de prud'hommes, les conseils de l'industrie et du travail), à l'organisation de la police (pour les recherches sur l'identité des délinquants), de la milice et de la garde civique (le service de la garde civique est dû par celui qui a une résidence réelle), à la détermination du domicile de secours des indigents et des enfants qui ont droit à l'instruction gratuite, à la participation à l'affouage, etc.

Pour l'historien, ces registres sont d'un grand intérêt pour toutes les données socioéconomiques et démographiques qu'ils renferment (avec les nom et prénoms, le lieu et la date de naissance, l'état civil, le domicile légal, la profession, la fonction ou la position, la nationalité et des renseignements relatifs à la milice, à la garde civique ou encore au casier judiciaire).

La tenue des registres de population rentre dans les tâches de l'administration générale de la commune, donc dans les attributions du Collège communal. Aux termes de l'article 1er de l'arrêté royal du 30 décembre 1900, c'est désormais l'officier de l'état civil qui est chargé de faire observer exactement tout ce qui concerne leur tenue. Les registres obligatoires sont le registre principal, les

registres d'entrée et de sortie des habitants. Enfin, les règlements imposent la confection d'un index ou répertoire des noms des habitants. Depuis le début des années 1980, les registres de population tendent à disparaître au profit de bases de données informatiques établies en connexion avec le registre national des personnes physiques.

## ÉLECTIONS

C'est au niveau communal que sont constituées les listes des électeurs pouvant participer aux scrutins nationaux, provinciaux ou communaux. L'administration conserve ainsi des dossiers concernant les personnes éligibles et les candidats, les électeurs, le déroulement des différentes élections et généralement les résultats des élections communales, ainsi que l'installation des nouveaux conseils et collèges communaux. La teneur des listes électorales varie dans le temps en fonction de la législation en vigueur. Les listes d'électeurs sont vérifiées et modifiées périodiquement en fonction des revenus déclarés des habitants et, plus tard, sur base de leur domicile légal, de leur citoyenneté belge ou européenne, et d'éventuelles restrictions temporaires de leurs droits politiques, dues à une condamnation judiciaire ou à une incapacité mentale. La révision des listes électorales donne souvent lieu à des contestations, qui sont soumises aux cours et tribunaux.

## AFFAIRES MILITAIRES

C'est sur base des registres de l'état civil et de population que sont établis les registres de milice et les dossiers qui les accompagnent. Jusqu'à la suspension du service militaire obligatoire en 1994, on dressait chaque année la liste des jeunes hommes en âge d'être appelés. Selon les époques, ces candidats miliciens pouvaient échapper au service militaire en fonction d'un tirage au sort favorable, d'une exemption pour cause physique ou d'une objection de conscience. Des motifs divers permettaient aussi d'obtenir un sursis et de retarder l'enrôlement. Les dossiers constitués à cet effet sont généralement conservés, mais il faut souligner qu'ils peuvent faire largement double emploi avec ceux qui existent au niveau provincial ou national.

## TRAVAUX PUBLICS

La commune s'occupe de tout ce qui concerne l'infrastructure, les voiries ou les bâtiments publics communaux soit en tant que principal maître d'œuvre de certains projets, soit en tant qu'associée aux travaux menés par les autorités provinciales, nationales et plus tard régionales. L'établissement de la distribution d'eau potable, l'électrification des campagnes et l'installation progressive du téléphone ou de la télédistribution constituent une vaste entreprise qui modifie considérablement l'existence des populations rurales.

## ENSEIGNEMENT

L'organisation de l'enseignement primaire constitue un secteur important de la politique communale au cours des XIXe et XXe siècles. Les archives communales conservent divers dossiers relatifs à l'organisation générale, au personnel enseignant, aux bâtiments scolaires et au matériel didactique. Des listes d'élèves sont dressées annuellement ce qui permet de suivre la scolarisation de la jeunesse locale.

## BIENFAISANCE OU ASSISTANCE PUBLIQUE

Dès le début du XIXe siècle, un Bureau de bienfaisance est institué dans chaque commune. Il s'occupe de soulager les habitants les plus pauvres et prend en charge certains frais récurrents comme ceux liés à la scolarisation des enfants, aux soins médicaux, aux domiciles de secours, à l'internement de déficients mentaux ou encore à l'éducation d'orphelins dans des établissements spécialisés, situés en général en dehors de la commune. Certains de ces organismes bénéficient des largesses de bienfaiteurs et sont en mesure de créer sur le territoire communal une œuvre de bienfaisance spécifique, principalement un home pour personnes âgées. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des institutions de bienfaisance et en contrôlent l'essentiel des activités. Aux bureaux créés en 1800 succèdent les commissions d'assistance publiques (CAP) en 1925, puis les centres publics d'aide sociale (CPAS) en 1977, devenus centres publics d'action sociale en 2004.

## CULTE

Sous Napoléon Bonaparte, la vie religieuse est réorganisée sur des bases nouvelles. L'Église catholique occupe alors une place prépondérante. Elle bénéficie en priorité des mesures prises par l'empereur visant à restituer aux paroisses tout ou une partie des biens qu'elles possédaient avant la Révolution et d'en assurer la gestion rationnelle. Des institutions publiques, connues sous le nom de fabriques d'églises, sont instituées par un décret du 30 décembre 1809, afin de prendre en charge l'organisation matérielle du culte. Si la majorité des églises appartient à la commune, qui en assure la restauration et l'entretien, les fabriques se chargent d'administrer les biens propres de la paroisse. Ils se chargent également de subvenir aux frais du culte tels que le luminaire ou une partie du mobilier et de l'aménagement intérieur. Les autorités communales exercent une tutelle étroite sur les budgets et les comptes des fabriques d'églises et en contrôlent l'essentiel des dépenses. Quant aux ministres du culte, ils sont payés directement par l'État, mais reçoivent parfois un supplément de traitement de la commune et entretiennent avec les autorités municipales des relations étroites, qui reflètent généralement fort bien l'évolution des rapports complexes entre l'Église et l'État aux XIXe et XXe siècles.

## SÉLECTIONS ET ÉLIMINATIONS

Le tri a été effectué conformément aux directives suivantes :

Maréchal G., *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 1 : *État civil, population, milice, finances*, Bruxelles, 1988 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Studia, n° 1).  
Maréchal G., *Conservation et destruction des archives communales. Directives et recommandations*, t. 2 et 3, Bruxelles, 2005 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale, n° 52 et 53).

## ACCROISSEMENTS/COMPLÉMENTS

Lors du dépôt aux Archives de l'État en 2011, toutes les archives de la commune de Rossignol n'ont pas été transférées. En effet, outre les dossiers d'urbanisme, les registres de l'état civil, les atlas des cours d'eau non navigables ni flottables et des chemins vicinaux <sup>20</sup>, l'administration communale de Tintigny a en outre souhaité conserver dans ses locaux les registres aux délibérations du Conseil et du Collège, les dossiers " personnel ", " patrimoine " et " travaux ". Leur transfert pourrait faire l'objet d'un dépôt dans les années ou décennies à venir.

## MODE DE CLASSEMENT

Les archives de la commune étaient partiellement classées selon le système de classement décimal national (CDN). Ce type de catalogage ne convient cependant pas pour les archives définitives pour les raisons suivantes :  
Ce classement par sujet a un caractère artificiel. Outre le fait qu'il soit subjectif (choisir un seul élément du contenu est une opération souvent hasardeuse), ce catalogage effectué à posteriori est distinct de l'organisation initiale des archives, organisation reflétant le fonctionnement des services. Ce classement est contraire au principe de respect de la structure du fonds d'archives, de l'ordre organique résultant du traitement administratif <sup>21</sup>. Ainsi par exemple, pour les archives relatives aux bâtiments communaux servant à l'enseignement, ces dossiers ont-ils initialement été produits et traités par le service communal des travaux ou le service communal en charge de l'enseignement ? Il n'est plus possible de le dire et nous avons dû faire des choix de manière arbitraire. L'authenticité et l'intégrité des dossiers tels qu'initialement constitués ne pourront plus être établies avec certitude. Les descriptions contenues dans ce type de classement ont un caractère peu

---

20 Ces deux derniers documents sont du reste consultables sur le Géoportail de la Wallonie : <http://geoportail.wallonie.be>.

21 En archivistique, la règle suivante est fondamentale : les dossiers (qui constituent en général une unité archivistique) sont uniquement constitués par le producteur d'archives, et non pas par l'archiviste. Dans le cas présent, il n'est généralement pas possible de déterminer si les dossiers ont été constitués par les services communaux ou a posteriori, lors de leur " archivage ", par une personne étrangère au service.

détaillé qui ne répond en aucun cas aux normes archivistiques internationales en vigueur pour la réalisation d'instruments de recherche (principalement la norme ISAD(G)). Ainsi, les dates extrêmes des dossiers étaient-elles rarement indiquées.

Les archives n'ont fait l'objet d'aucun tri préalable à leur classement.

Ainsi a-t-il été indispensable de reclasser l'ensemble des documents en utilisant le cadre de classement repris dans la publication de Guy Gadeyne <sup>22</sup>.

Les principales subdivisions de ce cadre sont les suivantes :

I. Généralités

II. Organisation et personnel

III. Patrimoine

IV. Finances et fiscalité

V. État civil

VI. Population

VII. Élections

VIII. Affaires militaires et guerres

IX. Ordre et sécurité publics

X. Santé publique

XI. Travaux publics, services d'utilité publique, aménagement du territoire et urbanisme

XII. Enseignement

XIII. Culture, sports et divertissements

XIV. Vie économique

XV. Affaires sociales et réglementation du travail

XVI. Bureau de bienfaisance et Commission d'assistance publique

XVII. Relations avec les cultes reconnus

Une XVIIIe section a été créée afin de rassembler les documents n'ayant pas de rapport direct avec les activités de l'administration communale mais qui étaient conservés dans le fonds.

Les rubriques ont été adaptées au fonds d'archives selon les besoins spécifiques. Sous une sous-rubrique, les différentes descriptions archivistiques ont été classées dans l'ordre chronologique.

---

22 Gadeyne G., Cadre de classement pour les archives communales statiques non structurées (1795 - ca 1977), Bruxelles, 1997 (Archives générales du Royaume, Miscellanea Archivistica, Manuale 18).



---

Description des séries et des éléments

## I. GÉNÉRALITÉS

## A. CONSEIL COMMUNAL

- 1 Extraits du registre aux délibérations et aux procès-verbaux. 1921-1932. 1 chemise

- 2 2 - 5 RAPPORTS ANNUELS SUR L'ADMINISTRATION ET LA SITUATION DES AFFAIRES DE LA COMMUNE. 1933-1976. 1933-1934, 1937-1938. 1 chemise

- 3 1953-1959. 1 chemise

- 4 1960-1964. 1 chemise

- 5 1971-1976. 1 chemise

## B. REGISTRES ET/OU RÉPERTOIRES CONCERNANT LES ENQUÊTES PUBLIQUES (" DE COMMODO ET INCOMMODO ")

- 6 6 - 7 REGISTRES DES PUBLICATIONS ET DES PROCÈS-VERBAUX D'ENQUÊTE DE COMMODO ET INCOMMODO. 1947-1964. 15 janvier 1947 - 8 octobre 1957. 1 volume

- 7 28 novembre 1957 - 19 décembre 1964. 1 cahier

## C. RÉPERTOIRE DES ACTES

- 8 8 - 10 RÉPERTOIRE TENU PAR LE SECRÉTAIRE COMMUNAL POUR Y INSCRIRE LES ACTES DE L'ADMINISTRATION COMMUNALE. 1816-1938. 1816-1825. 1 pièce

- 9 1840-1852.

1 chemise

10 1865-1938.

1 chemise

*D. CORRESPONDANCE GÉNÉRALE*

11 - 16 CORRESPONDANCE ET AUTRES PIÈCES PRODUITES ET REÇUES PAR L'ADMINISTRATION COMMUNALE DANS LE CADRE DE SES ACTIVITÉS. 1807-1976.

11 1807-1949.

1 liasse

12 1957-1967.

1 liasse

13 1968-1970.

1 liasse

14 1971-1972.

1 liasse

15 1973-1974.

1 liasse

16 1975-1976.

1 liasse

*E. ÉTATS GÉNÉRAUX, ENQUÊTES ET STATISTIQUES GÉNÉRALES*

17 Dossier relatif au " Concours de villages 1950 ". 1950.

1 chemise

18 Rapport dressé par le commissaire d'arrondissement suite à l'inspection des registres de population, du registre des étrangers et des listes de milice et courrier y afférent. 1954.

1 pièce et 1 cahier

19 Questionnaire établi dans le cadre d'un mémoire de licence sur la géographie humaine de la Gaume, réponses et courriers y afférent. 1955.

1 chemise

20 Rapport, à destination du percepteur des postes à Marbehan, contenant des renseignements sur les activités de la commune et de sa population. 4 novembre 1961.

2 pièces



- 
- 21 Travail, rédigé par André Fagneray, ingénieur des Eaux et Forêts, relatif l'aménagement des bois communaux de Rossignol. 1963.  
1 cahier
- 22 Rapport dressé par le commissaire d'arrondissement suite à l'inspection du secrétariat communal. 2 juin 1967.  
1 pièce
- 23 Copie des notes prises par les participants du centre de vacances AEP lors d'une après-midi d'information consacrée au village de Rossignol. 1967.  
1 cahier
- 24 Copie des résultats d'une étude économique réalisée sur la commune. [1975].  
1 chemise
- 25 Rapport présentant les premiers résultats relatifs à l'enquête sur l'environnement à Rossignol. [1975].  
1 chemise
- 26 Compte rendu de la réunion publique, organisée au Cercle de Rossignol, sur les différents problèmes d'aménagement dans la commune. [3e quart du XXe siècle].  
1 chemise

*F. RESPONSABILITÉ, CONTENTIEUX ET ACTIONS EN JUSTICE*

27 - 33 DOSSIERS RELATIFS AUX LITIGES ET AUTRES CONTENTIEUX QUI OPPOSENT L'ADMINISTRATION COMMUNALE À DES TIERS.  
1819-1976.

- 27 André J., 1903.  
1 pièce
- 821 Chiny (commune de), 1870.  
1 cahier
- 28 Co. A., 1969-1972.  
1 chemise
- 29 Co.-Hu. F., 1955-1956.  
1 chemise
- 30 Lé. R., 1975-1976.  
1 chemise

- 
- |    |  |           |
|----|--|-----------|
| 31 | Maillard (de) Jeanne-Marguerite (veuve de Robert-Joseph de Laittres), 1819-1826. | 1 cahier  |
| 32 | Noël Balthazar, 1845-1861.   | 1 chemise |
| 33 | Ve. A., 1961-1965.   | 1 chemise |

## II. ORGANISATION ET PERSONNEL

### A. LA COMMUNE EN TANT QU'ENTITÉ ADMINISTRATIVE

#### 1. CRÉATION, DÉNOMINATION, SUPPRESSION OU FUSION

- 34 Dossier relatif à la fusion des communes. 1972-1974. 1 chemise

#### 2. TERRITOIRE

- 35 Extrait du plan général, au 1/20.000e, de la commune. Avril 1904. 1 pièce

#### 3. RANG DANS LA CLASSIFICATION DES COMMUNES

- 36 Pièces relatives au reclassement des communes. 1955-1956. 1 chemise

#### 4. PARTICIPATION À DES ORGANISMES DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE

##### 37 - 39 DOSSIERS RELATIFS À L'ADHÉSION ET À LA PARTICIPATION DE LA COMMUNE À DES INTERCOMMUNALES. 1958-1973.

- 37 Association intercommunale d'œuvres médico-sociales de Lorraine, 1966-1968. 1 chemise

- 38 Association intercommunale d'œuvres médico-sociales des arrondissements d'Arlon et de Virton, 1973. 1 chemise

- 39 Société d'électricité de la Province de Luxembourg (Sodélux), 1958. 1 pièce

### B. ORGANISATION ET MEMBRES DES ORGANES POLITIQUES

#### 1. GÉNÉRALITÉS

- 40 Dossier relatif à la nomination et à l'installation des élus. 1876-1974. 1 chemise

#### 2. CONSEIL COMMUNAL

- 41 Procès-verbal du tirage au sort prescrit pour régler l'ordre de sortie des conseillers communaux. 1874.

1 pièce

- 42 Tableau présentant la composition du Conseil communal. 19 novembre 1896.

1 pièce

- 43 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal arrêtant le montant des jetons de présence. 1972.

1 pièce

### 3. COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

- 44 Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal fixant le montant du traitement des échevins. 1965.

2 pièces

### 4. BOURGMESTRE

- 45 Expédition conforme d'un arrêté royal acceptant la démission de D.E. Hingue de ses fonctions de bourgmestre. 1897.

1 pièce

- 46 Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal fixant le traitement du bourgmestre. 1948, 1965.

2 pièces

## C. ORGANISATION DES SERVICES

### 1. ARCHIVES

- 822 Dossier relatif au classement des archives par l'Union des Villes et Communes belges. 1959-1960.

1 chemise

### 2. ÉQUIPEMENT

- 47 Convention conclue entre le Collège échevinal et le Centre informatique de gestion et de recherche (CIGER) chargeant ce dernier d'effectuer le calcul des salaires et traitements du personnel communal. 1970.

1 pièce

## D. PERSONNEL DES SERVICES

### 1. STATUT DU PERSONNEL, TRAITEMENTS ET AUTRES RÈGLEMENTS

- 48 Dossier relatif au statut pécuniaire du personnel et aux diverses allocations octroyées. 1872-1973.

- 
- 1 chemise
- 49 Pièces relatives à l'octroi de l'aide au rééquipement ménager.  
1946-1950.  
1 chemise
- 50 Dossier relatif aux indemnités octroyées aux préposés forestiers  
pour la numérotation et la classification des stères de bois, la  
surveillance des exploitations des coupes, la distribution des  
cordes de bois de chauffage aux affouagers ainsi que pour les  
prestations effectuées comme gardes ventes. 1956-1964.  
1 chemise
2. EFFECTIFS, REGISTRES DU PERSONNEL ET AUTRES ÉTATS  
GÉNÉRAUX
- 51 Tableau présentant les statistiques du personnel communal  
enseignant et assimilé au 30 juin 1966. 1966.  
1 pièce
- 52 Tableau présentant les statistiques du personnel communal autre  
que le personnel enseignant au 1er juillet 1966. 1966.  
1 pièce
- 53 Tableaux produits dans le cadre du recensement du personnel  
inscrit au 30 juin 1969. 1969.  
2 pièces
3. DOSSIERS DU PERSONNEL
- 54 Procès-verbal de la prestation de serment du secrétaire communal  
nommé par le Conseil communal en séance du 4 juillet 1875. 1875.  
1 pièce
- 55 Avis à la population présentant les conditions requises pour  
postuler pour les emplois de cantonnier-fontainier et de garde  
champêtre-appariteur. 1948, 1950.  
2 pièces
- 56 - 57 DOSSIERS RELATIFS AU RECRUTEMENT DE GARDES  
FORESTIERS SURNUMÉRAIRES. 1953, 1955.
- 56 Triage de Les Bulles (n° 54bis), 1955.  
1 chemise
- 57 Triage de Rossignol (n° 66), 1953.  
1 chemise

- 
- 58 Dossier relatif au recrutement d'un cantonnier-fontainier. 1959-1960  
1 chemise
- 59 Dossier relatif à la désignation d'un délégué communal appelé à siéger au sein de la Commission fiscale. 1963-1973.  
1 chemise
4. AUTRES DISPOSITIONS ET SERVICES SOCIAUX POUR LE PERSONNEL COMMUNAL
- 60 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal statuant sur l'intervention de la commune dans les frais de mutualité des agents communaux. 1960.  
1 pièce

## III. PATRIMOINE

- 61 " Titres des droits d'usage de la commune de Rossignol dans la forêt de Chiny ", copie d'un arrêté du commissaire du Directoire près l'Administration centrale du département des Forêts et copie d'un arrêté du préfet relatifs aux droits d'usage de la commune dans la forêt nationale de Chiny. 1799/1800 (an VIII)-1802/1803 (an XI).  
1 cahier
- 62 62 - 68 PIÈCES RELATIVES À LA LOCATION DE BIENS. 1829-1970.  
Aisances et terrains communaux, 1829-1878.  
1 chemise
- 63 Ancienne maison communale, 1886.  
1 pièce
- 64 Ancienne maison d'école, 1873.  
1 pièce
- 65 Château et dépendances, 1952-1970.  
1 chemise
- 66 Écuries et grenier du vieux moulin, 1961-1964.  
1 chemise
- 67 Fanges, 1873.  
1 pièce
- 68 Prairie de " L'étang ", 1955-1964.  
1 chemise
- 69 69 - 71 DOSSIERS RELATIFS AUX VENTES DE BOIS, À L'EXPLOITATION DE COUPES DE BOIS ET AUX AFFOUAGES. 1872-1976.  
1872-1949.  
1 liasse
- 70 1950-1969.  
1 liasse
- 71 1970-1976.  
1 liasse
- 72 Dossier relatif à la location du droit de chasse. 1873-1972.  
1 chemise

- 73 - 74 DOSSIERS RELATIFS AUX TRAVAUX FORESTIERS. 1878-1976.  
73 1878-1960. 1 liasse
- 74 1959-1976. 1 liasse
- 75 Pièces relatives à la location du droit de pêche. 1921-1953. 1 chemise
- 76 Relevé de la location, de la main à la main et verbalement, de quelques mètres carrés d'excédents de voirie utilisés par les riverains et appartenant à la commune. 24 mai 1957. 1 pièce
- 77 Dossier relatif à la fixation de la valeur locative des logements scolaires communaux et du montant de la redevance à payer par les chefs d'école pour l'occupation de ce logement. 1961-1965 1 chemise
- 78 Pièces relatives à la mise à disposition, à titre précaire et provisoire, du rez-de-chaussée du logement scolaire à Guy Dieudonné et sa famille, suite au sinistre total du 30 novembre 1973. 1973 1 chemise
- 79 79 - 80 PLANS DES BOIS COMMUNAUX. [XXE SIÈCLE]. Cantons de Paliseul et le Haut Terme. 1 pièce
- 80 Canton de La Vachère. 1 pièce



#### IV. FINANCES ET FISCALITÉ

##### A. GÉNÉRALITÉS

- 81** Extrait d'inscription au grand-livre certifiant que la commune est inscrite au grand-livre de la dette publique pour une somme de 300 francs. 1895.  
1 pièce
- 82** Registre-journal de toutes les recettes et de toutes les dépenses. 1903-1922.  
1 volume
- 83** Formulaires statistiques relatifs à la situation de la dette communale. 1962-1963.  
2 pièces
- 84** Dossier relatif à l'intervention de la commune dans les déficits des hôpitaux gérés par les commissions d'assistance publique. 1975-1976.  
1 chemise

##### B. COMPTABILITÉ DU SECRÉTARIAT

###### 1. BUDGETS ET ANNEXES

- 85** *85 - 97 BUDGETS ANNUELS ET ANNEXES. 1850-1976.*  
1850-1859.  
1 chemise
- 86** 1860-1869.  
1 chemise
- 87** 1870-1879.  
1 chemise
- 88** 1880-1889.  
1 chemise
- 89** 1890-1899.  
1 chemise
- 90** 1900-1909.  
1 chemise
- 91** 1910-1919.  
1 chemise

---

92	1920-1929.	1 chemise
93	1930-1939.	1 chemise
94	1940-1949.	1 liasse
95	1950-1959.	1 liasse
96	1960-1969.	1 liasse
97	1970-1976.	1 liasse
98	2. EMPRUNTS Dossier relatif aux emprunts contractés par la commune. 1867-1973.	1 chemise
99	Liste des emprunts contractés auprès de particuliers. 1917.	1 pièce
100	Registre des livres auxiliaires relatifs aux opérations effectuées à l'intervention du Crédit Communal, de la Banque nationale et de la Caisse d'épargne. [Seconde moitié XXe siècle].	1 cahier
101	3. SUBVENTIONS DES AUTORITÉS SUPÉRIEURES Dossier relatif au Fonds des communes. 1935-1976.	1 chemise
102	Dossier relatif aux subsides émanant du Fonds Européen d'Orientation et de Garantie Agricole (FEOGA). 1966-1970.	1 chemise
103	4. SUBVENTIONS OCTROYÉES Dossier contenant des demandes de subsides introduites par divers organismes auprès de l'administration communale et à l'octroi de ces aides financières. 1929-1975.	1 liasse

## 5. PLACEMENTS

- 104 Titres d'annuités envoyés par la Société nationale des chemins de fer vicinaux à l'administration communale pour la ligne dont elle est actionnaire. 1909-1975.  
1 chemise
- 105 Livret de sociétaire délivré par la société coopérative " La petite propriété gaumaise à Virton ". 1937.  
1 cahier
- 106 Actions émises par la société anonyme d'habitation à bon marché " Le foyer gaumais " et souscrites par la commune. 1954.  
1 chemise

## C. COMPTABILITÉ DU RECEVEUR

## 1. REGISTRES DE COMPTABILITÉ

107 - 118 GRANDS-LIVRES ANNUELS DES RECETTES ET DES DÉPENSES. 1947-1975.  
1947.

- 107 1947.  
1 chemise
- 108 1948.  
1 chemise
- 109 1963.  
1 cahier
- 110 1964.  
1 cahier
- 111 1965.  
1 cahier
- 112 1966.  
1 cahier
- 113 1967.  
1 cahier
- 114 1968.  
1 chemise
- 115 1969.

---

		1 chemise
116	1970.	1 chemise
117	1971.	1 chemise
118	1975.	1 chemise
2. COMPTES ET PIÈCES JUSTIFICATIVES		
119	119 - 131 COMPTES ANNUELS. 1857-1976. 1857-1858.	2 cahiers
120	1861-1869.	1 chemise
121	1871-1879.	1 chemise
122	1880-1889.	1 chemise
123	1890-1899.	1 chemise
124	1900-1909.	1 chemise
125	1910-1912, 1914, 1915.	1 chemise
126	1920-1929.	1 chemise
127	1930-1939.	1 chemise
128	1940-1949.	1 liasse
129	1950-1959.	1 liasse

---

130	1960-1969.	1 liasse
131	1970-1976.	1 liasse
132	<i>132 - 230 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES ANNUELS. 1857-1976.</i> 1857.	1 chemise
133	1858.	1 chemise
134	1859.	1 chemise
135	1860.	1 chemise
136	1861.	1 chemise
137	1862.	1 chemise
138	1863.	1 chemise
139	1864.	1 chemise
140	1865.	1 chemise
141	1866.	1 chemise
142	1867.	1 chemise
143	1868.	1 chemise
144	1869.	1 chemise

---

145	1870.	1 chemise
146	1871.	1 chemise
147	1872.	1 chemise
148	1873.	1 chemise
149	1874.	1 chemise
150	1875.	1 chemise
151	1876.	1 chemise
152	1877.	1 chemise
153	1878.	1 chemise
154	1879.	1 chemise
155	1880.	1 chemise
156	1881.	1 chemise
157	1882.	1 chemise
158	1883.	1 chemise
159	1884.	1 chemise
160	1885.	1 chemise
161	1886.	

---

		1 chemise
162	1887.	1 chemise
163	1888.	1 chemise
164	1889.	1 chemise
165	1890.	1 chemise
166	1891.	1 liasse
167	1892.	1 liasse
168	1893.	1 liasse
169	1894.	1 liasse
170	1895.	1 liasse
171	1896.	1 liasse
172	1897.	1 liasse
173	1898.	1 liasse
174	1899.	1 liasse
175	1900.	1 liasse
176	1901.	1 liasse
177	1902.	1 liasse

---

178	1903.	1 liasse
179	1904.	1 liasse
180	1905.	1 liasse
181	1906.	1 liasse
182	1907.	1 liasse
183	1908.	1 liasse
184	1909.	1 liasse
185	1910.	1 liasse
186	1911.	1 liasse
187	1912.	1 liasse
188	1913.	1 liasse
189	1914.	1 liasse
190	1915.	1 liasse
191	1916.	1 liasse
192	1917.	1 liasse
193	1918.	1 liasse



---

194	1919.	1 liasse
195	1920.	1 liasse
196	1921.	1 liasse
197	1922.	1 liasse
198	1923.	1 liasse
199	1924.	1 liasse
200	1925.	1 liasse
201	1926.	1 liasse
202	1927.	1 liasse
203	1928.	1 liasse
204	1929.	1 liasse
205	1930.	1 liasse
206	1931.	1 liasse
207	1932.	1 liasse
208	1933.	1 liasse
209	1934.	1 liasse
210	1935.	

---

		1 liasse
211	1936.	1 liasse
212	1937.	1 liasse
213	1938.	1 liasse
214	1939.	1 liasse
215	1940.	1 liasse
216	1941.	1 liasse
217	1942.	1 liasse
218	1943.	1 liasse
219	1944.	1 liasse
220	1945.	1 liasse
221	1946.	1 liasse
222	1947.	1 liasse
223	1948.	1 liasse
224	1949.	1 liasse
225	1950.	1 liasse
226	1956.	1 liasse

---

227	1962.	1 liasse
228	1968.	1 liasse
229	1974.	1 liasse
230	1976.	1 liasse
231	231 - 237 PROCÈS-VERBAUX DE VÉRIFICATION DE LA CAISSE COMMUNALE. 1871-1934. 1871-1879.	1 chemise
232	1880-1889.	1 chemise
233	1890-1899.	1 chemise
234	1900-1909.	1 chemise
235	1910-1914, 1917, 1919.	1 chemise
236	1920-1929.	1 chemise
237	1930-1934.	1 chemise
238	238 - 239 ÉTATS DE LA SITUATION ACTIVE ET PASSIVE DE LA COMMUNE. 1937, 1940-1946. 1937.	1 cahier
239	1940-1946.	1 chemise

### 3. ENTRÉE EN FONCTION DU RECEVEUR

- 240 Compte de clerc à maître rendu par Eugène Hubert, receveur communal sortant, assisté du bourgmestre de Rossignol, à Théophile Claude, receveur communal entrant, des recettes et dépenses effectuées pour le compte de la commune pendant l'exercice 1870, et extrait du registre aux délibérations du Conseil communal afférent. 1870.
- 2 pièces

### 4. IMPOSITIONS ET TAXES

- 241 Dossier relatif à la réglementation et à la perception de taxes. 1904-1976.
- 1 liasse
- 242 Rôle de répartition des frais d'exploitation et autres de la coupe affouagère de l'exercice 1920. 1920.
- 1 pièce
- 243 Dossier relatif à l'exacte perception des impôts. 1971-1974.
- 1 chemise

### 5. DÉPÔT DE L'ADMINISTRATION DU CADASTRE

#### 244 - 245 MATRICE DE RÔLE POUR LA CONTRIBUTION CADASTRALE. [1808]-1830.

- 244 [1808-1813].
- 1 cahier
- 245 1827-1830.
- 1 chemise
- 246 Table alphabétique des propriétaires compris dans la matrice cadastrale de la commune pour les propriétés bâties. 17 janvier 1823.
- 1 cahier
- 247 Matrice de rôle pour la contribution foncière des propriétés bâties, et celle des portes et fenêtres. 1823.
- 1 cahier
- Matrice de rôle pour la contribution foncière. 1823.
- 248 Fragment de la matrice de rôle cadastral, propriétés bâties. 1828.
- 1 pièce

---

249	Fragment de la matrice de rôle cadastral. 1830.	1 pièce
250	250 - 259 LIVRES-JOURNAUX DES MUTATIONS DE LA COMMUNE DÉCLARÉES OU CONSTATÉES POUR SERVIR À FORMER LES MATRICES SOMMAIRES. 1832-1841. 1832.	1 cahier
251	1833.	1 cahier
252	1834.	1 cahier
253	1835.	1 cahier
254	1836.	1 cahier
255	1837.	1 cahier
256	1838.	1 cahier
257	1839.	1 cahier
258	1840.	1 cahier
259	1841.	1 cahier
260	Extrait des plans parcellaires du cadastre de la commune relatif au lieu-dit " L'étang ". 12 mai 1858.	1 pièce

## V. ÉTAT CIVIL

## A. GÉNÉRALITÉS

261 - 266 EXTRAITS DES PROCÈS-VERBAUX DE VÉRIFICATION DES REGISTRES. 1880-1970.

261	1880, 1881, 1883-1886, 1888, 1889.	1 chemise
262	1900, 1902.	1 chemise
263	1931-1934, 1937, 1938.	1 chemise
264	1940-1949.	1 chemise
265	1950-1959.	1 chemise
266	1960-1970.	1 chemise

## B. REGISTRES DE L'ÉTAT CIVIL ET TABLES

267 - 268 TABLES DÉCENNALES. 1901-1920.

267	1901-1910.	1 cahier
268	1911-1920.	1 cahier
269	Expéditions conformes de jugements du Tribunal de première instance d'Arlon qui, d'une part, reconstituent les doubles des registres aux actes de naissance de l'année 1914 détruits et, d'autre part, complètent lesdits registres avec les actes de naissance qui n'ont pu y être transcrits, et courrier du procureur du Roi afférent. 1917.	1 chemise
270	270 - 272 TABLES ALPHABÉTIQUES ANNUELLES. 1968-1975. Décès, 1971.	1 pièce

- 
- 271 Mariages, 1968. 1 pièce
- 272 Naissances, mariages et décès, 1975. 1 pièce
- 273 *C. CIMETIÈRES ET FUNÉRAILLES*  
Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal portant règlement sur les inhumations au cimetière communal. 1933. 1 cahier
- 274 Avis informant la population sur diverses dispositions relatives aux cimetières. 19 mars 1938. 1 pièce
- 275 Courrier adressé à la comtesse van der Straten-Ponthoz, à Gestel, lui demandant l'autorisation de pouvoir disposer d'une partie des dépendances du château de Rossignol afin d'y remiser un petit corbillard à main ainsi que le matériel du service d'incendie. 17 février 1939. 1 pièce
- 276 Dossier relatif à la désaffectation du cimetière ainsi qu'au transfert des corps et des monuments funéraires à opérer suite à celle-ci. 1952-1953. 1 chemise
- 277 Relevé des exhumations des corps effectuées à l'ancien cimetière et des réinhumations faites au nouveau cimetière. [Seconde moitié XXe siècle]. 1 pièce
- 278 Note présentant les dispositions relatives aux concessions et à l'entretien des fosses au cimetière communal. [Seconde moitié XXe siècle]. 1 pièce
- D. AUTRES DOCUMENTS*
- 279 279 - 283 DOSSIERS RELATIFS AUX DIFFÉRENTES MATIÈRES TRAITÉES PAR LE SERVICE " ÉTAT CIVIL ". 1834-1976. Adoptions, 1952-1964. 1 chemise
- 280 Décès, 1834-1972. 1 liasse

- 
- |     |   |           |
|-----|---|-----------|
| 281 | Mariages, 1859-1972.  | 1 chemise |
| 282 | Naissances, 1869-1964.  | 1 chemise |
| 283 | Nationalité, 1887-1976.   | 1 chemise |
| 284 | Liste des actes dressés depuis le 4 août 1914 pour constater le décès des civils belges morts des suites d'un fait de guerre ou des mauvais traitements dont ils auront été victimes de la part de l'ennemi. [1914-1918].   | 1 pièce   |
| 285 | Courrier du procureur du Roi priant le bourgmestre de dresser, pour les naissances de 1914, un projet d'acte entièrement semblable à l'acte de naissance tel qu'il aurait été dressé en temps normal et de lui envoyer la liste des habitants de Rossignol décédés à Arlon le 26 août 1914 et ayant pu être identifiés. 23 novembre 1915. | 1 pièce   |
| 286 | Courrier de l'officier de l'état civil de la commune d'Ougrée signifiant à son homologue de Rossignol que la mention " Mort pour la Belgique " a été transcrite en marge de l'acte de décès du militaire Georges Habaru, décédé à Ougrée en août 1914. 6 août 1923.   | 1 pièce   |
| 287 | États des décès déclarés ou notifiés pendant le 3e trimestre 1965. 1965.  | 2 pièces  |



## VI. POPULATION

## A. GÉNÉRALITÉS

288	288 - 292 ÉTATS DE LA POPULATION. 1878-1914. 1878-1879.	2 pièces
289	1888.	1 pièce
290	1890-1899.	1 chemise
291	1900-1909.	1 chemise
292	1910-1914.	1 chemise
293	293 - 303 TABLEAUX RELATIFS AUX MOUVEMENTS DE LA POPULATION ET DE L'ÉTAT CIVIL. 1879-1976. 1879.	1 chemise
294	1886, 1888.	1 chemise
295	1890-1899.	1 chemise
296	1900-1909.	1 chemise
297	1910-1913, 1919.	1 chemise
298	1920-1928.	1 chemise
299	1930-1939.	1 chemise
300	1940-1949.	1 chemise

---

301	1950-1959.	1 liasse
302	1960-1969.	1 chemise
303	1970-1976.	1 chemise
304	<i>B. REGISTRES ET MOUVEMENTS DE LA POPULATION</i> Registre de mutation de la population de la commune. 1847-1867.	1 cahier
305	États nominatifs des personnes qui se sont établies dans la commune ou qui l'ont quittée au cours des exercices 1852 et 1853.	1 chemise
306	306 - 317 REGISTRES DE LA POPULATION. 1867-1977. 1867-1880.	1 volume
307	1880-1890.	1 volume
308	1901-1930.	1 volume
309	1921-1944.	1 volume
310	1931-1947 (vol. 1, fol. 1-150).	1 volume
311	1931-1947 (vol. 2, fol. 151-300).	1 volume
312	1948-1961 (vol. 1, fol. 1-150).	1 volume
313	1948-1961 (vol. 2, fol. 151-295).	1 volume
314	1962-1970 (vol. 1, fol. 1-150).	1 volume

---

315	1962-1970 (vol. 2, fol. 151-279).	1 volume
316	1971-1977 (vol. 1, fol. 1-145).	1 volume
317	1971-1977 (vol. 2, fol. 146-285).	1 volume
318	318 - 319 INDEX DES REGISTRES DE LA POPULATION. 1867-1881, 1931-1947. 1867-1881.	1 cahier
319	1931-1947.	1 cahier
320	320 - 322 REGISTRES DES SORTIES. 1891-1976. 1891-1901.	1 volume
321	1901-1944.	1 volume
322	1945-1976.	1 volume
323	323 - 325 REGISTRES DES ENTRÉES. 1891-1976. 1891-1901.	1 volume
324	1901-1945.	1 volume
325	1945-1976.	1 volume
326	Pièces relatives aux radiations d'office. 1904-1928.	1 chemise
327	327 - 329 REGISTRES DES ÉTRANGERS. 1929-1967. N° 1-11, 1929-1952.	1 cahier

---

328	N° 12-20, 1939-1950.	1 cahier
329	N° 1-24, 1937-1967.	1 cahier
330	Dossier relatif aux étrangers et au travail frontalier. 1929-1974.	1 liasse
331	331 - 332 AVIS ET CERTIFICATS DE CHANGEMENT DE RÉSIDENCE. 1930-1947. Entrées, 1930-1947.	1 liasse
332	Sorties, 1934-1947.	1 liasse
333	<i>C. RECENSEMENTS ET AUTRES ÉTATS DE LA POPULATION</i> Cartes individuelles, destinées au dépouillement des bulletins de ménage, dressées pour des individus de sexe féminin dans le cadre du recensement général de la population au 31 décembre 1900. 1900.	1 chemise
334	Relevé, établi dans le cadre du recensement général de la population au 31 décembre 1930, du nombre des personnes ayant leur résidence habituelle dans la circonscription de l'agent recenseur et du nombre de ménages. 27 juillet 1931.	1 pièce
335	335 - 339 PIÈCES RELATIVES AU RECENSEMENT GÉNÉRAL DE LA POPULATION AU 31 DÉCEMBRE 1947. 1947-1948. Instructions.	1 cahier
336	Bulletins de ménage (A).	1 liasse
337	Bulletins spéciaux individuels (BBis).	1 chemise
338	Bulletins spéciaux individuels (BBis1).	2 pièces
339	Modèles G-H, J-JTer, K, R et S.	

---

		1 chemise
340	Liste dressée dans le cadre de la numérotation des maisons. Décembre 1960.	1 chemise
341	Tableau présentant la structure, par âge, de la population résidant dans la commune au 31 décembre 1967. [1968].	1 pièce
342	Liste des personnes âgées de plus de 60 ans. 12 novembre 1974.	1 chemise
343	343 - 346 TABLEAUX PRÉSENTANT LES RÉSULTATS DU RECENSEMENT DE LA POPULATION AU 31 DÉCEMBRE 1970. [1975]. Logements.	1 cahier
344	Population (vol. 1).	1 cahier
345	Population (vol. 2).	1 cahier
346	Population et logements.	1 cahier
347	<i>D. CARTES D'IDENTITÉ ET PASSEPORTS</i> Liste des ouvriers frontaliers. 1955-1956.	1 pièce
348	Liste des titulaires d'une carte d'ouvrier frontalier. 1955-1962.	1 pièce
349	Cartes d'identité délivrées à des étrangers et valant certificat d'inscription aux registres de population. 1957-1963.	1 chemise
350	Certificats d'inscription au registre des étrangers. 1958-1963.	1 chemise
351	Courrier du juge d'instruction du Tribunal de première instance d'Arlon priant le bourgmestre de lui fournir la liste complète de tous les ouvriers frontaliers figurant aux registres de la population de la commune comme y étant domiciliés au 15 novembre 1962, et qui n'y habitent pas, avec réponse afférente. 1962.	

2 pièces

352 Registre de contrôle des cartes d'identité pour étrangers. 1966-1976.

1 cahier

353 Registre de contrôle des certificats d'inscription pour étrangers. 1966-1976.

1 cahier

## VII. ÉLECTIONS

## A. LISTES ÉLECTORALES ET LISTES DÉRIVÉES

354	Liste d'appel établie lors des élections communales du 1er décembre 1889. 1889.	1 pièce
355	355 - 401 LISTES ÉLECTORALES ET PIÈCES ANNEXES. 1894-1972. 1894-1895.	1 chemise
356	1895-1896.	2 cahiers
357	1896-1897.	1 chemise
358	1897-1898.	1 cahier
359	1898-1899.	1 cahier
360	1899-1900.	1 chemise
361	1900-1901.	1 cahier
362	1901-1902.	1 cahier
363	1902-1903.	1 chemise
364	1903-1904.	1 chemise
365	1904-1905.	1 chemise
366	1905-1906.	1 chemise
367	1906-1907.	1 chemise

---

368	1907-1908.	1 cahier
369	1908-1909.	1 cahier
370	1909-1910.	1 chemise
371	1910-1911.	1 cahier
372	1911-1912.	1 cahier
373	1912-1913.	1 cahier
374	1913-1914.	1 cahier
375	1914-1915.	1 chemise
376	1919.	1 chemise
377	1920-1921.	1 chemise
378	1921-1922.	1 cahier
379	1924-1925.	1 cahier
380	1925-1926.	1 cahier
381	1926-1927.	1 cahier
382	1927-1928.	1 chemise
383	1928-1929.	1 cahier



---

384	1929-1931.	2 cahiers
385	1931-1932.	2 cahiers
386	1933-1935.	1 cahier
387	1936-1938.	1 cahier
388	1938-1940.	2 cahiers
389	1938-1944.	1 cahier
390	1948-1950.	1 cahier
391	1949-1952.	2 cahiers
392	1952-1954.	1 cahier
393	1954-1956.	1 cahier
394	1956-1958.	1 cahier
395	1958-1960.	1 cahier
396	1960-1962.	1 cahier
397	1962-1963.	1 cahier
398	1963-1964.	1 cahier
399	1966-1968.	1 chemise
400	1969-1971.	

- 
- 1 chemise
- 401 1970-1972. 1 chemise
- 402 Extrait de la liste des électeurs pour les chambres législatives délivré par la commune de Saint-Josse-ten-Noode. 1945. 1 pièce
- 403 Dossier relatif à la formation de la liste des jurés pour 1948. 1947. 1 chemise
- B. RÉVISION DES LISTES ÉLECTORALES*
- 404 " Registre spécial de transcription des titres ou certificats, autres qu'un arrêté royal ou une décision de l'autorité provinciale ou communale, constatant la fonction, la profession ou la position attributives des deux votes supplémentaires ". 1843-1908. 1 volume
- 405 " Registre d'inscription des réclamations tendant à l'inscription d'électeurs sur les listes définitives pour les chambres législatives ou pour le Conseil provincial ou à l'augmentation du nombre de leurs votes et à la radiation d'électeurs pour les chambres législatives ou pour le Conseil provincial ou à la réduction du nombre de leurs votes ". 1894-1949. 1 volume
- 406 406 - 407 REGISTRES DES RÉCLAMATIONS ÉLECTORALES. 1894-1949. 1894-1903. 1 volume
- 407 1904-1949. 1 volume
- 408 Registre des incapacités électorales et pièces afférentes 1901-1962. 1 chemise
- 409 409 - 412 LISTES DES ÉLECTEURS AUX CHAMBRES LÉGISLATIVES, CONSEILS PROVINCIAUX ET CONSEILS COMMUNAUX PRODUITES DANS LE CADRE DE RÉVISIONS DES LISTES ÉLECTORALES. 1957-1975. 1957. 1 chemise

---

410	1971.	1 cahier
411	1973.	1 cahier
412	1975.	1 cahier

*C. DOSSIERS DES ÉLECTIONS*

413	413 - 416 DOSSIERS RELATIFS AUX ÉLECTIONS. 1875-1976. Communales, 1875-1976.	1 liasse
414	Législatives, 1896-1910.	1 chemise
415	Législatives et provinciales, 1974.	1 chemise
416	Provinciales, 1894-1908.	1 chemise

## VIII. AFFAIRES MILITAIRES ET GUERRES

## A. SERVICE MILITAIRE

418	418 - 425 DOSSIERS RELATIFS AUX LEVÉES DE MILICE. 1834-1950. 1834-1837.	1 chemise
419	1856-1859.	1 chemise
420	1870, 1872,-1874.	1 chemise
421	1911-1915.	1 chemise
422	1923-1929.	1 chemise
423	1930-1939.	1 liasse
424	1940-1949.	1 liasse
425	1950.	1 chemise
426	426 - 435 REGISTRES D'INSCRIPTIONS. 1838-1923. 1838.	1 cahier
427	1840-1847, 1849.	1 chemise
428	1850-1859.	1 chemise
429	1860-1869.	1 chemise
430	1870-1879.	1 liasse
431	1880-1889.	

---

		1 liasse
432	1890-1899.	1 liasse
433	1900-1909.	1 liasse
434	1910-1919.	1 liasse
435	1920-1923.	1 chemise
436	436 - 444 LISTES ALPHABÉTIQUES. 1840-1923. 1840-1847, 1849.	1 chemise
437	1850-1859.	1 chemise
438	1860-1869.	1 chemise
439	1870-1879.	1 liasse
440	1880-1889.	1 liasse
441	1890-1899.	1 liasse
442	1900-1909.	1 liasse
443	1910, 1914, 1915, 1919.	1 chemise
444	1920, 1923.	2 cahiers
445	445 - 448 LISTES DES AJOURNÉS ET DES DISPENSÉS. 1872-1922. 1872-1873.	2 pièces

---

446	1904-1909.	1 chemise
447	1910-1914.	1 chemise
448	1920, 1922.	2 pièces
449	Registre de poche donnant la liste des inscrits, sursitaires et ajournés des levées 1941 à 1952. 1941-1952.	1 cahier

### *B. GUERRES ET CONSÉQUENCES*

#### 1. 1914-1918

#### *450 - 452 TABLEAUX PRÉSENTANT LES RELEVÉS DES SECOURS DISTRIBUÉS. OCTOBRE 1914 - DÉCEMBRE 1914.*

450	Octobre 1914.	1 cahier
451	Novembre 1914.	1 cahier
452	Décembre 1914.	1 cahier
453	Liste reprenant la répartition des vivres reçus de M. Joset, à Arlon, et de M. Schaack, à Diekirch, et relevé des vivres distribués le 2 décembre 1914 au château de Rossignol. Décembre 1914.	1 cahier
454	Tableau renseignant les 72 habitations incendiées lors du combat entre les troupes françaises et allemandes les 22 et 23 août 1914, et liste des personnes du village arrêtées et exécutées à Arlon. 1914.	1 chemise
455	Relevé des maisons brûlées et des personnes disparues. [1914-1915].	1 pièce
456	Relevé des membres composant le Comité de secours et de ravitaillement. [1914-1915].	1 pièce

- 
- |     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| 457 | Règles à observer pour la distribution des secours en vivres. [1914-1918].  | 1 pièce             |
| --- | Relevé des victimes civiles de la guerre. [1914-1918].  |                     |
| 458 | Relevé des immeubles, meubles, récoltes, etc., détruits par l'incendie et le bombardement provoqués par les troupes allemandes sur le village de Rossignol le 23 août 1914. 1915. | 1 cahier            |
| 459 | Tableaux statistiques contenant des renseignements relatifs aux cultures et à la saisie des céréales alimentaires provenant de la récolte de 1915. 1915.                          | 1 cahier            |
| 460 | Dossier relatif aux dommages de guerre. 1915-1952.  | 1 chemise           |
| 461 | Relevé des frais occasionnés à la caisse communale par le cantonnement des troupes. 1916.   | 1 pièce             |
| 462 | Pièces relatives à l'intervention de la commune dans les dépenses " soupes scolaires ". 1918.   | 1 chemise           |
| 463 | Dossier relatif à des distinctions honorifiques devant être octroyées à des citoyens. 1919-1922.  | 1 chemise           |
| 464 | <i>464 - 496 DOSSIERS RELATIFS AUX CIMETIÈRES ET AUX SÉPULTURES MILITAIRES. 1919-1933.</i><br>Généralités, 1922-1933.   | 1 chemise           |
| 465 | 465 - 470 Hainaut.<br>Bouffioulx, 1920-1925.  | 1 chemise           |
| 466 | Carnières, [1920-1922 ?].   | 1 pièce et 1 cahier |
| 467 | Lobbès, 1921-1925.  | 1 chemise           |

---

468	Montignies-Saint-Christophe, [1920-1922 ?].	1 pièce et 1 cahier
469	Nalinnes, 1920-1922.	1 chemise
470	Ragnies, [1920-1922 ?].	1 cahier
471	471 - 472 Liège. Ougrée, 1920-1925.	1 chemise
472	Saive, 1920-1925.	1 chemise
473	473 - 492 Luxembourg. Assenois, 1921-1924.	1 chemise
474	Bastogne, 1922-1933.	1 pièce et 1 cahier
475	Bertrix, 1921-1924.	1 chemise
476	Châtillon, 1920.	1 cahier
477	Fratin, 1933.	1 chemise
478	Grupont, 1922.	2 cahiers
479	Libramont, 1927-1933.	1 chemise
480	Muno, 1921.	1 pièce et 1 cahier
481	Ochamps [1920-1922 ?].	2 cahiers
482	Rossignol, 1921.	1 cahier



---

483	Ruette, 1921.	1 cahier
484	Saint-Hubert, 1920-1925.	1 chemise
485	Tavigny, 1919-1933.	1 chemise
486	Tillet, 1922-1933.	1 chemise
487	Torgny, 1920-1921.	1 cahier
488	Ucimont, 1922.	2 cahiers
489	Villance, 1922.	2 cahiers
490	Villers-devant-Orval, 1921-1922.	2 pièces et 1 cahier
491	Virton, 1929.	1 cahier
492	Wellin, 1922-1933.	1 chemise
493	493 - 496 Namur. Fosses, 1920-1922.	1 chemise
494	Saint-Aubin, 1920.	1 pièce
495	Saint-Gérard, 1920-1921.	1 chemise
496	Sohier, 1921-1924.	1 chemise
497	Dossier relatif au rapatriement des corps des victimes de guerre. 1921-1950.	1 chemise

- 
- 498 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal sollicitant la liquidation de deux titres représentatifs d'indemnité de dommages de guerre. 1923. 1 pièce
- 499 Diplôme officiel décerné à Joseph Hinck dans le cadre de l'octroi de la Croix des déportés. 1925. 1 pièce
- 500 Copie du journal de la comtesse Gabrielle van der Straten-Ponthoz relatant les faits les plus marquants survenus à la Croix-Rouge, installée au château et au village de Rossignol, depuis le début de la guerre 1914- 1918. [Début XXe siècle]. 1 cahier
- 501 2. 1940-1945  
Relevé des hommes considérés comme prisonniers de guerre - suite à la note de la " Feldkommandantur " n° 598 - en date du 8 novembre 1940, catégorie I, rentrés le 1er septembre 1940. 1940. 1 pièce
- 502 Liste des personnes de 19 à 50 ans accomplis, ayant servi dans l'Armée belge, et qui sont revenus du territoire non occupé de la France depuis le 26 août 1940 et liste des personnes de la commune, de 19 à 30 ans accomplis, qui n'ont pas encore servis dans l'Armée belge et qui sont rentrés du territoire non occupé de la France depuis le 26 août 1940. 1940. 1 pièce
- 503 Courrier envoyé par la Croix-Rouge française relatif à la famille du caporal Léon Cozier, du 2e Bataillon du 4e régiment de Chasseurs ardennais, décédé le 15 mai 1940 et inhumé dans une dépendance des usines des glaces de Moustier (province de Namur). 17 décembre 1943. 1 pièce
- 504 Relevé des dépenses anormales occasionnées par la guerre. 1945. 1 pièce
- 505 Courrier du directeur du Service général des agents de Renseignements et d'Action demandant au bourgmestre de lui faire connaître l'attitude de Maria-Agnès Treffers sous l'occupation. 22 octobre 1946. 1 pièce
- 506 Pièces relatives au bétail enlevé par les Allemands durant

l'occupation en 1940, ainsi qu'aux animaux disparus. 1947.

1 chemise

- 507 Bordereau des bijoux et brevets des décorations honorifiques destinées aux ayants droit de Marcel Rossignol, Marcel Waltzing et Léon Cozier, tombés au champ d'honneur au cours de la campagne 40-45, et courrier du directeur de la Direction générale du personnel militaire. 1947.

2 pièces

*508 - 510 DOSSIERS RELATIFS À LA RECONNAISSANCE DES  
STATUTS DE GUERRE. 1947-1959.*

- 508 Prisonniers politiques, 1949-1955.

1 chemise

- 509 Réfractaires, 1949-1959.

1 chemise

- 510 Résistants, 1947-1954.

1 chemise

- 511 Courrier du Service des distinctions honorifiques et des cérémonies militaires signifiant au bourgmestre que la mention " Mort pour la Belgique " doit être annotée en marge de l'acte de décès de Jules Graff, décédé à Görlitz en août 1942. 11 avril 1952.

1 pièce

## IX. ORDRE ET SÉCURITÉ PUBLICS

## A. SERVICES DE POLICE

## 1. GÉNÉRALITÉS

512 - 521 PIÈCES RELATIVES AUX RÈGLEMENTS ET ORDONNANCES DE POLICE EN APPLICATION SUR LE TERRITOIRE COMMUNAL. 1901-1976.

512	Déblaiement des neiges, 1942-1943.	1 chemise
513	Déclarations de résidence ou de demeure, 1901.	1 pièce
514	Dépôt d'ordures ou de déchets de toute nature en dehors du dépôt d'immondices, 1972.	1 chemise
515	Divers, 1939.	1 chemise
516	Fosses d'aisance, à purin et à fumier, 1951-1957.	1 chemise
517	Heure de fermeture des débits de boissons, 1972.	1 chemise
518	Mesures propres à assurer l'ordre et la sécurité sur la voie publique lors de la procession du Congrès Eucharistique, 1928.	1 pièce
519	Ordre et salubrité publique, 1971-1974.	1 chemise
520	Prévention des incendies dans les dancings et autres locaux où l'on danse, 1976.	1 chemise
521	Stationnement des forains, nomades et autres personnes résidant dans des demeures ambulantes, 1939-1953.	1 chemise
522	Pièces relatives à l'ouverture de colombiers et à la détention de pigeons. 1953-1959.	1 chemise

- 
2. MISSIONS DE POLICE ADMINISTRATIVE CONCERNANT LA  
TRANQUILLITÉ ET L'ORDRE PUBLICS
- 523 Dossier relatif à la vérification des poids et mesures. 1934-1976.  
1 chemise
- 524 Dossier relatif au commerce ambulant. 1938-1977.  
1 chemise
- 525 Expédition conforme d'un arrêté de la Députation permanente du  
Conseil provincial autorisant Ernest Farinelle, secrétaire du " F.C.  
L'Espérance ", à organiser une tombola au profit de ce club de  
football. 1948.  
1 pièce
3. MISSIONS DE POLICE ADMINISTRATIVE CONCERNANT LA  
SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 526 Dossier relatif à la collocation des aliénés. 1874-1955.  
1 chemise
- 527 Dossier relatif aux règlements sur la police de la circulation  
routière. 1956-1975.  
1 chemise
4. MISSIONS DE POLICE JUDICIAIRE
- 528 Dossier relatif aux condamnations et aux casiers judiciaires des  
habitants de la commune. 1817-1969.  
1 liasse
- 529 Registre d'inscription des procès-verbaux dressés par le garde  
champêtre. 1840-1893.  
1 volume
- 530 État des condamnés en surséance. 1843-1855.  
1 cahier
- 531 - 532 REGISTRES DES CONDAMNATIONS JUDICIAIRES. 1852-  
1948.
- 531 1852-1923 (n° 1).  
1 volume
- 532 1920-1948 (n° 2).  
1 volume

- 
- 533 533 - 534 TABLEAUX DES CONDAMNATIONS PRONONCÉES PAR LES TRIBUNAUX. 1853-1938.  
1853-1902. 1 chemise
- 534 1902-1938. 1 chemise
- 535 535 - 537 DOSSIERS INDIVIDUELS DE CONDAMNÉS. 1923-1935.  
De. E.-J., 1925-1932. 1 chemise
- 536 Gr. L.-G., 1923-1930. 1 chemise
- 537 Gr. V.-F., 1923-1935. 1 chemise
- 538 Bulletins transmis au bourgmestre en exécution de la circulaire du ministre de la Justice relatifs à la tutelle des enfants. 1934-1962. 1 chemise
- 539 Attestations et correspondance relatives à des réhabilitations. 1955. 1 chemise
- 540 *B. AUTRES SERVICES D'ORDRE COMMUNAUX*  
Dossier relatif à l'organisation de la garde civile territoriale anti-aérienne. 1939. 1 chemise
- 541 Instructions relatives à l'organisation de la défense anti-aérienne passive dans la commune. 1942 1 pièce
- C. SERVICE D'INCENDIE*
- 542 1. GÉNÉRALITÉS  
Formulaire présentant la situation, au 31 décembre 1938, des moyens de défense contre l'incendie. 12 janvier 1939 1 pièce
- 543 Rapport d'activité du corps des pompiers pour l'exercice 1973. 1974.

---

1 chemise

## 2. CADRE GÉNÉRAL

- 544 Avis informant la population de la création d'un service d'incendie.  
7 mars 1939. 1 pièce

- 545 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à  
la création d'un service d'incendie. 1939. 1 pièce

*546 - 548 ÉTATS DE RÉPARTITION, ENTRE TOUTES LES COMMUNES  
FAISANT PARTIE DU GROUPE, DES FRAIS DE FONCTIONNEMENT DU  
SERVICE D'INCENDIE D'ÉTALLE ET ÉTATS-RELEVÉS JUSTIFICATIFS  
DE CES RÉPARTITIONS. 1966-1969.*

- 546 Déjà payés ou à payer par la commune centre du groupe, 1966. 1 chemise

- 547 À payer par la commune centre de groupe, 1966. 1 chemise

- 548 Déjà payés par la commune centre de groupe, 1968-1969. 1 chemise

- 549 Règlement organique du corps des sapeurs-pompiers communaux.  
[XXe siècle]. 1 cahier

## 3. PERSONNEL

- 550 Courrier envoyé au chef de corps du 5e régiment des Chasseurs  
ardennais en campagne contenant la liste nominative du personnel  
des pompiers rappelés sous les armes et sous les ordres du chef  
dudit corps. 1939. 1 pièce

## 4. ÉQUIPEMENT

- 551 Inventaires du matériel. 1944, 1954. 1 chemise

## D. PROTECTION CIVILE

- 552 Courrier du chef provincial de la Direction générale de la Protection  
civile relatif à la possibilité d'affecter des miliciens, libérés du  
service actif en temps de paix, à l'organisation de la protection

civile et liste des miliciens libérés du service actif nés entre 1927 et 1942. 1962.

2 pièces



## X. SANTÉ PUBLIQUE

*A. LUTTE CONTRE LES MALADIES ÉPIDÉMIQUES*

553 Dossier relatif aux vaccinations opérées dans le but de lutter contre les maladies. 1919-1973.  
1 liasse

554 Registre d'inscription des vaccinés. 1938-1968.  
1 cahier

555 Registre des vaccinations facultatives. 1958-1964.  
1 cahier

556 Registre des vaccinations opérées contre la variole, la poliomyélite, la diphtérie, le tétanos et la coqueluche. 1967-1979.  
1 volume

*B. SURVEILLANCE SANITAIRE, SÉCURITÉ ET HYGIÈNE DE L'AGRICULTURE ET DE LA SYLVICULTURE, DE L'INDUSTRIE, DES MÉTIERS ET DU COMMERCE*

557 Avis du bourgmestre au public relatif à la déclaration préalable, à l'administration communale, d'abattage d'un animal de boucherie. 1er mars 1938.  
1 pièce

558 - 559 REGISTRES DES DÉCLARATIONS D'ABATTAGES. 1938-1957.  
558 Consommation personnelle, 1938-1939.  
1 cahier

559 Consommation publique, 1938-1957.  
1 cahier

560 Dossier relatif à l'organisation de l'expertise des viandes de boucherie. 1938-1967  
1 chemise

561 Relevés des indemnités allouées à Octave Sauboin, expert en viandes dans la commune. 1951-1954.  
1 chemise

562 Déclarations d'abattages. 1973-1977.  
1 chemise

*C. POLICE SANITAIRE DES ANIMAUX DOMESTIQUES*

- 563 Registre servant à l'inscription des déclarations produites dans le cadre de la fièvre aphteuse. 1892-1952.  
1 volume

564 - 567 DOSSIERS RELATIFS AUX MALADIES TOUCHANT LES ANIMAUX ET AUX MESURES PRISES POUR LES ÉRADIQUER. [PREMIÈRE MOITIÉ XXE SIÈCLE]-1976.

- 564 Fièvre aphteuse, 1938-1975.  
1 chemise

- 565 Hypodermose bovine, [première moitié XXe siècle]-1959.  
1 chemise

- 566 Rage, 1966-1976.  
1 chemise

- 567 Tuberculose bovine, 1953-1964.  
1 chemise

*D. ANALYSE DE L'EAU POTABLE*

- 568 Rapports des analyses d'eau effectuées sur le territoire communal. 1947-1976.  
1 chemise

*E. CONTRÔLE DE LA SALUBRITÉ DES HABITATIONS ET LOGEMENTS*

- 569 Dossier relatif à la démolition de la maison de Louis-Joseph Thibeau. 1954-1955.  
1 chemise

- 570 Courrier du secrétaire et du président du Comité régional de la province de Luxembourg de l'Institut national du logement présentant les résultats du recensement effectué dans la commune sur la salubrité des bâtiments. 24 avril 1961.  
2 pièces

*F. CONTRÔLE DES ÉTABLISSEMENTS DANGEREUX, INSALUBRES ET INCOMMUNES*

- 571 Dossier relatif aux établissements dangereux, incommodes et insalubres. 1839-1973.  
1 liasse

---

572

*G. AUTRES PRÉOCCUPATIONS CONCERNANT L'ENVIRONNEMENT*

Questionnaire, à destination du Crédit communal de Belgique,  
relatif aux problèmes d'altération de l'environnement. 2 août 1972.

1 chemise

XI. TRAVAUX PUBLICS, SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE,  
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME

A. GÉNÉRALITÉS

- 573 Courrier d'habitants de la commune sollicitant la réalisation de divers travaux (construction d'un abreuvoir avec citerne en cas d'incendie, placement d'une pompe au puits situé devant la porte de Jules Libert, réparation d'une fontaine, achat de matériel dont des échelles et de sacs en toile imperméable). 6 décembre 1891.  
1 pièce

B. TRAVAUX AUX BÂTIMENTS, MONUMENTS ET INSTALLATIONS  
IMMOBILIÈRES DIVERSES

- 574 1. BÂTIMENTS AFFECTÉS À LA SÉCURITÉ ET À L'ORDRE PUBLICS  
Dossier relatif aux travaux de construction d'une remise pour le matériel d'incendie. 1946-1947.  
1 chemise
- 575 2. BÂTIMENTS AFFECTÉS À L'ENSEIGNEMENT  
Devis estimatif et cahier des charges des travaux et fournitures à exécuter pour l'ameublement de la salle d'école des filles à Rossignol et pour compléter le logement de l'institutrice. 1873.  
1 pièce
- Devis et cahier spécial des charges relatifs aux travaux d'assèchement de l'école des filles. 1935.
- 576 Pièces relatives à la fourniture de mobilier scolaire à l'école des garçons. 1935-1937.  
1 chemise
- 577 Dossier relatif à la fourniture de mobilier pour l'école gardienne de Rossignol. 1947-1948.  
1 chemise
- 578 Pièces relatives à l'achat de mobilier à destination de l'école mixte adoptée. 1949.  
1 chemise
- 579 3. BÂTIMENTS AFFECTÉS AUX SPORTS, DIVERTISSEMENTS,  
ACTIVITÉS POUR LA JEUNESSE ET TOURISME  
Pièces relatives à la construction du foyer culturel. 1970-1978.  
1 chemise

- 
- 580 4. BÂTIMENTS AFFECTÉS AU CULTE, PRESBYTÈRES ET CIMETIÈRES  
État de paiement des ouvriers employés dans le cadre de l'érection  
d'un cimetière militaire dans la forêt de Breuvanne. 1918.  
1 cahier
- 581 5. AUTRES BIENS ET INSTALLATIONS IMMOBILIÈRES (MONUMENTS,  
BANCS, ETC.)  
Dossier relatif aux travaux réalisés sur les monuments aux morts.  
1927-1952.
- 582 C. TRAVAUX ET INSPECTION DE LA VOIRIE (Y COMPRIS LES PONTS,  
LES QUAIS)  
Plan dressé dans le cadre du projet d'ouverture d'un chemin vicinal  
au lieu-dit " Le Chenel ". 1854.  
1 pièce
- 583 Plan dressé dans le cadre du projet d'ouverture d'un chemin de 1re  
classe reliant Habay à Florenville. 1854.  
1 pièce
- 584 Copie conforme d'un arrêté royal relatif à l'état analytique des  
demandes formées par le Conseil communal à l'effet d'être  
autorisé à apporter certaines modifications à la voirie vicinale.  
1860.  
1 pièce
- 585 Calque extrait du plan de détail n° 10 de l'atlas des chemins  
vicinaux de la commune. [XIXe siècle].  
1 pièce
- 586 Copie d'un arrêté de la Députation permanente relatif au  
classement du chemin du Pont Charreau comme chemin de grande  
communication. 1912.  
1 pièce
- 587 Devis dressé dans le cadre de la construction d'un aqueduc avec  
tuyaux en béton et d'un aqueduc en pierres. 1918.  
1 pièce
- 588 Dossier relatif aux alignements de voirie. 1928-1937.  
1 chemise
- 589 Courrier du conducteur du Service technique provincial relatif au  
sentier n° 9. 1948.

1 pièce

- 590 Plans dressés dans le cadre de la construction d'égouts. 1954.  
2 pièces

- 591 Dossier relatif à l'amélioration des chemins agricoles n° 1 et 3.  
1964-1967.  
1 chemise

- 592 Dossier relatif aux travaux de voirie agricole à réaliser sur les  
chemins n° 16, 15 et 1. 1973-1976.  
1 chemise

*D. TRAVAUX ET INSPECTION DES COURS D'EAU*

- 593 État indicatif des cours d'eau non navigables ni flottables de la  
commune de Rossignol. 1878.  
1 pièce

594 - 595 PROCÈS-VERBAUX DRESSÉS EN VERTU DE L'ARTICLE 3  
DE LA LOI DU 7 MAI 1877 SUR LES COURS D'EAU NON NAVIGABLES  
NI FLOTTABLES. 1884.

- 594 Ouvrages existant sans droit et dont la suppression ou le  
changement immédiat est reconnu nécessaire (A). 1884.  
1 pièce

- 595 Ouvrages existant sans droit et dont le maintien ne semble ni  
dangereux ni nuisible (B). 1884.  
1 pièce

- 596 Courrier envoyé à un propriétaire le priant de modifier la largeur  
d'un ouvrage sous peine d'un procès-verbal de contravention.  
1887.  
1 pièce

- 597 Dossier relatif au détournement d'une partie du ruisseau de la  
Vachère. 1906-1907.  
1 chemise

- 598 Pièces relatives à la suppression d'une partie du cours d'eau n° 185  
dit " Prés Thibeaux " de l'atlas des cours d'eau. 1954.  
1 chemise

*E. TRAVAUX CONCERNANT LES CONCESSIONS DE VOIRIE POUR LES SERVICES D'UTILITÉ PUBLIQUE***1. DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ**

- 599** Devis dressé dans le cadre des travaux de réparation restant à effectuer au réseau électrique de la commune suite à des dommages de guerre. 1946.  
1 pièce

- 600** Pièces relatives au déplacement des poteaux en béton n° 108 et 109 au lieu-dit " Vieille Brassine ". 1965-1966.  
1 chemise

**2. TÉLÉPHONE**

- 601** Dossier relatif aux travaux à exécuter par la Régie des télégraphes et des téléphones sur le territoire communal. 1948-1976.  
1 liasse

**3. TRANSPORTS EN COMMUN**

- 602** Pièces relatives aux travaux de construction d'un abri pour voyageurs à la gare de Rossignol. 1928-1929.  
1 chemise

- 603** Dossier relatif aux travaux de construction d'un abri pour voyageurs au point d'arrêt de l'autobus. 1948-1949.  
1 chemise

*F. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE*

- 604** Dossier relatif aux travaux d'embellissement et de décoration florale entrepris par la commune. 1953-1958.  
1 chemise

- 605** Dossier relatif aux autorisations délivrées pour le placement d'enseignes. 1953-1973.  
1 chemise

- 606** Pièces relatives à la révision de l'aménagement des futaies feuillues et résineuses de la commune. 1954-1963.  
1 chemise

- 607** Courrier du contrôleur en chef de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA) priant le bourgmestre de lui fournir le relevé des autorisations de bâtir délivrées au cours des 2e, 3e et 4e trimestre 1971 et réponse afférente. 1972.

2 pièces



## XII. ENSEIGNEMENT

*A. GÉNÉRALITÉS*

- 608** Dossier relatif à l'enseignement. 1859-1955.  
1 liasse
- 609** Règlement organique du Service d'inspection médicale scolaire.  
1921.  
1 cahier
- 610** Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs  
à la nomination d'inspecteurs-médecins des écoles communales et  
à leurs honoraires. 1934-1935.  
1 chemise
- 611** 611 - 614 RAPPORTS MÉDICAUX MENSUELS. 1937-1964.  
1937, 1939.  
1 chemise
- 612** 1940-1949.  
1 liasse
- 613** 1950-1959.  
1 liasse
- 614** 1960-1964.  
1 chemise
- B. CADRE GÉNÉRAL*
- 615** Règlement pour les écoles communales. 24 août 1859.  
1 pièce
- 616** Dossier relatif à l'adoption et à la réadoption des écoles. 1892-  
1957.  
1 chemise
- 617** Règlement scolaire arrêté par le Conseil communal en séance du  
23 avril 1923. 1923.  
1 cahier
- C. ORGANISATION*
- 618** Dossier relatif à la fixation des congés scolaires. 1958-1973.  
1 chemise

*D. BÂTIMENTS*

- 619 État de situation de la maison d'école et de ses dépendances. 9 mars 1874. 1 pièce

*E. ÉQUIPEMENT*

- 620 Inventaire du mobilier de l'école primaire communale dirigée par F.J. Gérard, instituteur en chef. 25 mars 1874. 1 pièce
- 621 Inventaire des fournitures classiques à l'usage des élèves indigents de l'école dirigée par F.J. Gérard, instituteur en chef. 25 mars 1874. 1 pièce
- 622 État général des fournitures classiques aux élèves indigents des écoles primaires. 1874. 1 pièce
- 623 État des livres et des fournitures classiques aux élèves indigents des écoles primaires communales ou adoptées, ainsi que du mobilier des écoles pour les années scolaires 1875-1876 à 1880-1881. 1875-1880. 1 chemise
- 624 Inventaire du mobilier et des pièces trouvées dans les salles de l'école communale dirigée par Ferdinand Eppe lors de la remise des clés au conseiller faisant fonction de bourgmestre. 1884. 1 pièce
- 625 Inventaire du matériel et objets de l'école communale de Rossignol existant lors du décès d'Augustin Eppe. 1892. 1 pièce
- 626 Relevé des dépenses faites pour l'ameublement de la nouvelle école des filles de 1928 à 1930. 1931. 1 pièce
- 627 Dossier relatif au remplacement du matériel didactique détruit ou disparu par faits de guerre. 1952-1954. 1 chemise
- F. PERSONNEL*
- 628 Courriers de candidatures pour les postes d'enseignants et pièces annexes. 1932-1933. 1 chemise

*G. FINANCES*

629	629 - 630 COMPTES JUSTIFICATIFS DE L'EMPLOI DES FONDS AFFECTÉS À L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE. 1857, 1871-1878. 1857.	1 pièce
	1871-1874, 1876-1878.	1 chemise
631	631 - 632 BUDGETS DES BESOINS ET DES RESSOURCES DU SERVICE ORDINAIRE DES ÉCOLES PRIMAIRES, DES ÉCOLES GARDIENNES ET DES ÉCOLES D'ADULTES ET ANNEXES. 1906-1917. 1906-1909.	1 chemise
632	1910-1917.	1 chemise
633	633 - 634 COMPTES JUSTIFICATIFS DE L'EMPLOI DES FONDS AFFECTÉS AU SERVICE ORDINAIRE DES ÉCOLES PRIMAIRES, DES ÉCOLES GARDIENNES ET DES ÉCOLES D'ADULTES. 1906-1918. 1906-1909.	1 chemise
634	1910-1913, 1915-1918.	1 chemise
635	Pièces relatives à la récupération, par les provinces et les communes, des sommes versées à l'enseignement libre à titre de subsides de fonctionnement après le 31 août 1958. 1959.	1 chemise
636	636 - 637 DOSSIERS RELATIFS AUX SUBVENTIONS ACCORDÉES AUX ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES. 1959-1975. Fonctionnement et fournitures classiques, 1960-1975.	1 chemise
637	Traitements, 1959-1975.	1 chemise
638	Comptes de l'école. 1966-1974.	1 chemise

*H. OBLIGATION SCOLAIRE*

- 639 Tableau indiquant, pour chaque école, la moyenne de fréquentation des élèves pour les années 1911 à 1930. 1911-1931. 1 pièce

- 640 Avis du Ministère de l'Instruction publique relatif à l'instruction obligatoire. 1939. 1 pièce

- 641 Listes des enfants en âge d'école. 1939-1947. 1 chemise

- 642 Relevé du nombre d'enfants en âge scolaire pour les années scolaires 1948-1949 à 1964-1965. 1948-1964. 1 pièce

- 643 Listes des élèves domiciliés dans la commune et fréquentant une école à Molenbeek-Saint-Jean. 1962-1970. 1 chemise

- 644 Listes des élèves fréquentant les écoles situées sur le territoire communal. 1967-1975. 1 chemise

*I. ACTIVITÉS SCOLAIRES SPÉCIALES*

- 645 Dossier relatif à la distribution de friandises et de jouets pour la Saint-Nicolas. 1950-1967. 1 chemise

*J. AVANTAGES SOCIAUX*

- 646 Dossier relatif aux bourses d'études octroyées. 1852-1932. 1 chemise

- 647 Questionnaire, circulaire et note du chef de Division délégué au Gouvernement provincial du Luxembourg relatifs aux repas scolaires. 1937. 1 chemise

## XIII. CULTURE, SPORTS ET DIVERTISSEMENTS

## A. CULTURE

- 648 Courrier du conservateur-directeur du Musée Gaumais remerciant le Conseil communal d'avoir pris la décision de remettre au Musée la grande crémaillère de la cuisine du château de Rossignol. 28 novembre 1954. 1 pièce

## B. SPORTS, DIVERTISSEMENTS, FESTIVITÉS, ACTIVITÉS POUR LA JEUNESSE, TOURISME

## 1. DIVERTISSEMENTS

- 649 Cartes envoyées par des tiers en vue d'obtenir un emplacement pour les kermesses organisées à Rossignol. 1968-1973. 1 chemise

## 2. FESTIVITÉS ET COMMÉMORATIONS

- 650 Discours prononcé par le consul général de France dans le cadre de la remise de la Croix de Guerre à Rossignol. 1948. 6 pièces

- 651 Courrier de l'inspecteur principal au Commissariat Général au Tourisme relatif aux fêtes folkloriques organisées chaque année sur le territoire de la commune et liste afférente. 1949. 2 pièces

## 652 - 663 DOSSIERS RELATIFS À L'ORGANISATION ET AU DÉROULEMENT DES MANIFESTATIONS PATRIOTIQUES FRANCO-BELGES DU SOUVENIR. 1952-1976.

- 652 1952-1965. 1 liasse
- 653 1966. 1 chemise
- 654 1967. 1 chemise
- 655 1968. 1 chemise
- 656 1969. 1 chemise

---

657	1970.	1 chemise
658	1971.	1 chemise
659	1972.	1 chemise
660	1973.	1 chemise
661	1974.	1 chemise
662	1975.	1 chemise
663	1976.	1 chemise
664	Discours prononcés lors des noces d'or célébrées dans la commune. [XXe siècle].	1 chemise
665	3. SPORTS Questionnaire à destination de l'Administration de l'Éducation physique, des Sports et de la Vie en plein air relatif aux infrastructures sportives. [XXe siècle].	1 chemise
666	4. TOURISME Courrier d'un inspecteur à la Direction du Tourisme et de l'Hôtellerie informant le bourgmestre que l'Hôtel " Rallye Saint-Hubert " est reconnu comme établissement hôtelier. 23 juin 1959.	1 pièce
667	667 - 670 CARTES POSTALES. [XXE SIÈCLE]. Château.	1 pièce
668	Église.	1 pièce

- 
- |     |  |         |
|-----|--|---------|
| 669 | Monument élevé à la gloire des coloniaux français tombés le 22 août 1914.  | 1 pièce |
| 670 | Vue de la route de Termes, caveau des 125 civils fusillés en 1914, la Semois, église et rond-point, château et grand parc. | 1 pièce |

## XIV. ÉCONOMIE

*A. GÉNÉRALITÉS*

- 671 Relevés du nombre de citoyens de nationalité étrangère domiciliés ou résidant dans la commune en dates des 24 et 25 septembre 1974 dressés dans le cadre d'une enquête sur l'importance du travail immigré et courrier du président de l'Office national de l'emploi. 1974.
- 1 chemise

*B. AGRICULTURE ET SYLVICULTURE*

- 672 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal et liste relative à l'octroi de subsides pour la plantation de pommes de terre. 1852.
- 1 cahier
- 673 Bulletin récapitulatif produit d'après les documents du recensement général de l'agriculture de 1895. 1895.
- 1 pièce
- 674 Statuts de la Corporation agricole Sainte-Anne à Rossignol. 1896-1897.
- 1 pièce
- 675 Relevé des animaux, des denrées alimentaires du commerce, des cultures, des amendements et des engrais commerciaux. 1900-1909.
- 2 cahiers
- 676 Relevé général des cultures. 1916.
- 1 pièce
- 677 Dossier relatif à la destruction d'animaux nuisibles. 1925-1974.
- 1 chemise
- 678 Tableaux dressés dans le cadre des recensements des parcelles de céréales cultivées. 1933-1935.
- 1 chemise
- 679 Dossier relatif aux recensements agricoles. 1938, 1940.
- 1 chemise

680 - 682 DOSSIERS RELATIFS AUX RECENSEMENTS DES  
EMBLAVURES D'HIVER ET DU BÉTAIL. 1941-1969.  
1941-1949.

680



---

		1 chemise
681	1950-1955, 1957-1959.	1 chemise
682	1960-1969.	1 chemise
683	683 - 686 DOSSIERS RELATIFS AUX RECENSEMENTS AGRICOLES ET HORTICOLES. 1941-1976. 1941-1943.	1 chemise
684	1951-1958.	1 chemise
685	1960-1969.	1 liasse
686	1970-1976.	1 liasse
687	Pièces relatives au recensement général de l'agriculture au 31 décembre 1950. 1950-1951.	1 chemise
688	Dossier relatif aux dégâts occasionnés aux cultures suite aux mauvaises conditions atmosphériques. 1956-1976.	1 liasse
689	Dossier relatif aux indemnités et aux primes accordées aux cultures de céréales fourragères. 1957-1959.	1 chemise
690	Pièces relatives au recensement des peupliers et autres bois. 1959.	1 chemise
691	Liste des personnes, administrations ou organismes quelconques, propriétaires de peupliers sur le territoire de la commune et pour lesquels un extrait de la matrice cadastrale n'est pas établi. 1970.	1 pièce
692	Pièces relatives au recensement des cultures maraîchères de plein air au 1er septembre 1974. 1974.	1 chemise
693	Enquête sur les structures agricoles à destination de l'Association	

Intercommunale d'équipement économique (IDÉLux). [3e quart du XXe siècle].

1 chemise

*C. ÉLEVAGE*

694 Bordereaux des déclarations de bêtes bovines. 1896-1897.

2 cahiers

695 Pièces relatives à l'octroi de primes aux détenteurs d'animaux reproducteurs. 1936-1964.

1 chemise

696 Listes des taureaux admis, ajournés et refusés. 1948-1953.

1 chemise

697 Registre des taureaux approuvés. 1948-1960.

1 cahier

698 Registre des taureaux en âge de faire la saillie, non présentés aux expertises, refusés ou ajournés. 1948-1965.

1 cahier

699 Registre mentionnant la mort, l'abattage, l'achat, la vente ou toute modification quelconque d'un taureau non approuvé. 1953.

1 cahier

700 Tableaux dressés dans le cadre d'enquêtes sur l'effectif du cheptel porcin. 1966, 1971.

2 pièces

*D. INDUSTRIE, ARTISANAT ET COMMERCE*

701 Dossier relatif à la délivrance de cartes professionnelles pour étrangers. 1950-1965.

1 chemise

702 Questionnaire établi par le Centre d'étude du Bas-Luxembourg en vue de déterminer le nombre de personnes qui travaillent pour un patron dans toutes les entreprises occupant du personnel au 30 juin 1956 et réponses y afférent. 1956.

1 chemise

703 Listes des employeurs établis dans la commune. 1962, 1967.

2 pièces

---

	704 - 711 FORMULAIRES CONTENANT LES STATISTIQUES MENSUELLES DE L'ACTIVITÉ INDUSTRIELLE DE L'EAU. 1970-1977.	
704	1970.	1 chemise
705	1971.	1 chemise
706	1972.	1 chemise
707	1973.	1 chemise
708	1974.	1 chemise
709	1975.	1 chemise
710	1976.	1 chemise
711	1977.	1 pièce
712	Courrier du directeur d'administration de l'Institut royal des élites du Travail de Belgique Albert 1er relatif à l'octroi de l'insigne d'honneur de bronze à Isidore Jacquet. 1976.	2 pièces
713	<i>E. MOYENS DE COMMUNICATION ET CIRCULATION</i> Dossier relatif à la Société nationale des chemins de fer vicinaux et plus particulièrement à la mise en place et à l'organisation des lignes vicinales des lignes d'autobus. 1899-1954.	1 liasse
714	Dossier relatif à l'organisation de services publics d'autobus. 1947- 1956.	1 chemise
715	Courriers échangés entre le directeur régional de l'Administration des Postes et le bourgmestre relatifs à la création d'un dépôt-relais. 1949.	2 pièces

- 716** Dossier relatif aux autorisations délivrées pour l'exploitation de services de taxis. 1950-1974.
- 1 chemise

*F. APPROVISIONNEMENT*

- 717** Courriers du directeur divisionnaire des Mines et tableaux relatifs aux recensements des ressources aquifères souterraines pour les années 1968, 1969, 1972 et 1973. 1968-1974.
- 1 chemise

## XV. SOCIAL

*A. CHÔMAGE*

718 Dossier relatif à la mise au travail des chômeurs, à leur contrôle et à l'octroi d'allocations. 1944-1950.  
1 liasse

719 Cartes d'allocations. 1948-1949.  
1 chemise

720 Fiches de déclaration de situation familiale dressées dans le cadre du Fonds de soutien des chômeurs. [XXe siècle].  
1 chemise

*B. ENFANCE*

721 Expédition du testament du chanoine Pierre Hamaide prévoyant notamment que les intérêts provenant d'un placement seront employés par la commune à l'instruction d'enfants pauvres. 1821.  
1 cahier

722 Extrait du registre aux délibérations du conseil communal relatif à l'adhésion de la commune à l'organisation du service de consultations itinérantes pour nourrissons à entreprendre par l'Office national de l'enfance (ONE) et à sa contribution à l'acquisition des véhicules nécessaires. 1971-1972.  
1 pièce

723 Relevé, établi par le Comité de la ligue des familles, des différents services existant dans la commune. [Seconde moitié XXe siècle].  
1 pièce

*C. INDIGENTS*

724 Dossier relatif à l'intervention des caisses publiques dans les frais d'entretien et la prise en charge de certains administrés ainsi qu'aux secours alloués. 1862-1971.  
1 liasse

725 725 - 728 ÉTATS DE LIQUIDATIONS DRESSÉS DANS LE CADRE DES FRAIS D'ENTRETIEN D'INDIGENTS. 1881-1928.  
1881.  
1 pièce

726 1903-1906.  
1 chemise

- 
- |                          |   |           |
|--------------------------|---|-----------|
| 727                      | 1912.   | 2 pièces  |
| 728                      | 1928.   | 1 pièce   |
| <br>                     |   |           |
| 729                      | <i>D. PENSIONS ET ALLOCATIONS</i><br>Brevet, appartenant à Constant Bodson, établi dans le cadre des pensions ecclésiastiques. 1920-1931.   | 1 cahier  |
| 730                      | Dossier relatif à l'octroi d'allocations compensatoires. 1947-1951.   | 1 liasse  |
| <br>                     |   |           |
| 731                      | 731 - 732 REGISTRES DES DEMANDES DE PRESTATIONS. 1964-1977.<br>Indépendants, 1964-1977.   | 1 cahier  |
| 732                      | Salariés et indépendants, 1971-1973.  | 1 cahier  |
| <br>                     |   |           |
| <i>E. PRIMES</i>         |   |           |
| <br>                     |   |           |
| 733                      | 733 - 734 DOSSIERS RELATIFS AUX PRIMES OCTROYÉES PAR L'ADMINISTRATION COMMUNALE AUX PARTICULIERS. 1950-1976.<br>Achat, construction, transformation et amélioration d'une habitation et travaux de raccordement aux réseaux d'égouts et de distribution d'eau, 1950-1976. | 1 liasse  |
| 734                      | Naissance, 1935-1953.   | 1 chemise |
| <br>                     |   |           |
| <i>F. RAVITAILLEMENT</i> |   |           |
| 735                      | Inventaire des cartes de ravitaillement. 1952-1968.   | 1 cahier  |

## XVI. TUTELLE SUR LE CPAS ET SES PRÉDÉCESSEURS EN DROIT

## A. BUREAU DE BIENFAISANCE

## 1. PERSONNEL

- 736** Expédition d'un acte notarié relatif au cautionnement de Théophile Claude, receveur, comme garantie de sa gestion. 1875-1876.  
1 cahier
- 737** Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal arrêtant la nomination de membres du Bureau de bienfaisance. 1906, 1918.  
2 pièces

## 2. FINANCES ET LEGS

- 738** 738 - 744 BUDGETS ANNUELS. 1860-1925.  
1860-1865.  
1 chemise
- 739** 1870-1879.  
1 chemise
- 740** 1880-1889.  
1 chemise
- 741** 1890-1899.  
1 chemise
- 742** 1900-1909.  
1 chemise
- 743** 1910-1919.  
1 chemise
- 744** 1920-1925.  
1 chemise
- 745** 745 - 746 DOSSIERS RELATIFS AUX LEGS EFFECTUÉS À  
DESTINATION DU BUREAU DE BIENFAISANCE. 1864-1894.  
Rogier Monique, 1864.  
1 chemise
- 746** Rossignon Siméon, 1887-1894.  
1 chemise

- 
- 747** Tableaux contenant les recettes et dépenses des secours alloués, pour les années 1865, 1866 et 1870, sur les fonds de la commune pour les indigents. 1867, 1874.  
1 chemise
- 748** Expédition du testament de Charlotte de Laittres léguant des biens à l'Hospice des pauvres de Rossignol ainsi que pour l'instruction des enfants pauvres de la commune. 1879.  
1 pièce
- 749** 749 - 75 *COMPTES ANNUELS. 1908-1924.*  
1908.  
1 pièce
- 750** 1910, 1912, 1914-1919.  
1 chemise
- 751** 1920-1924.  
1 chemise
- 752** Courrier de la SA Banque Générale du Centre relatif à une quittance due par le Bureau de bienfaisance. 1917.  
1 pièce
- 753** 3. EXÉCUTION DES TÂCHES  
Expédition d'un jugement du Tribunal de première instance d'Arlon nommant Auguste Pierlot, secrétaire communal, comme administrateur provisoire de Joseph-Adolphe Habaru, interné à Dave. 1904.  
1 cahier
- B. COMMISSION D'ASSISTANCE PUBLIQUE*
- 754** 1. GÉNÉRALITÉS  
Registre d'inscription des comptes rendus des réunions de la Commission d'assistance publique. 1952-1969.  
1 cahier
- 755** 2. PERSONNEL  
Extrait du registre aux délibérations de la Commission d'assistance publique relatif à la nomination d'Abel Lambert au poste de secrétaire et à la fixation de son traitement. 1934.  
1 pièce



- 
- |             |   |           |
|-------------|---|-----------|
| 756         | Dossier relatif à la nomination des membres effectifs et suppléants de la Commission d'assistance publique. 1936-1971.  | 1 chemise |
| 757         | Extrait du registre aux délibérations de la Commission d'assistance publique relatif à la nomination de Louis Moreau, secrétaire communal, aux fonctions de secrétaire et receveur intérimaire. 1959. | 1 pièce   |
| 758         | Dossier relatif aux allocations et traitements octroyés au secrétaire. 1965-1977.   | 1 chemise |
| 759         | Extrait du registre aux délibérations de la Commission d'assistance publique relatif à la nomination d'un secrétaire temporaire suite au décès de Louis Moreau. 1966.                                 | 1 pièce   |
| 760         | Extrait du registre aux délibérations de la Commission d'assistance publique relatif à la nomination d'un secrétaire à titre définitif. 1970.   | 1 pièce   |
| 3. FINANCES |   |           |
| 761         | <i>761 - 765 COMPTES ANNUELS. 1925-1967.</i><br>1925-1929.  | 1 chemise |
| 762         | 1930-1939.  | 1 chemise |
| 763         | 1940-1949.  | 1 chemise |
| 764         | 1950-1959.  | 1 chemise |
| 765         | 1960-1967.  | 1 chemise |
| 766         | Compte de clerc à maître rendu par Gustave Claude, receveur intérimaire, à Louis Moreau, son successeur. 1926.  | 1 pièce   |

---

767	767 - 771 BUDGETS ANNUELS. 1926-1969. 1926-1929.	1 chemise
768	1930-1939.	1 chemise
769	1940-1949.	1 chemise
770	1950-1959.	1 chemise
771	1960-1969.	1 chemise
772	772 - 797 PIÈCES JUSTIFICATIVES AUX COMPTES ANNUELS. 1937- 1966. 1937.	1 chemise
773	1938.	1 chemise
774	1939.	1 chemise
775	1940.	1 chemise
776	1941.	1 chemise
777	1942.	1 chemise
778	1943.	1 chemise
779	1944.	1 chemise
780	1945.	1 chemise
781	1946.	

---

		1 chemise
782	1947.	1 chemise
783	1950.	1 chemise
784	1951.	1 chemise
785	1953.	1 chemise
786	1954.	1 chemise
787	1955.	1 chemise
788	1956.	1 chemise
789	1957.	1 chemise
790	1959.	1 chemise
791	1960.	1 chemise
792	1961.	1 chemise
793	1962.	1 chemise
794	1963.	1 chemise
795	1964.	1 chemise
796	1965.	1 chemise
797	1966.	1 chemise

*798 - 801 GRANDS-LIVRES ANNUELS DES RECETTES ET DES DÉPENSES. 1966-1969.*

798	1966.	1 chemise
799	1967.	1 chemise
800	1968.	1 chemise
801	1969.	1 chemise

## 4. EXÉCUTION DES TÂCHES

*802 - 803 DOSSIERS RELATIFS AUX SECOURS CIVILS. 1940-1947.*

802	1940-1943.	1 liasse
803	1944-1947.	1 liasse

## XVII.RELATIONS AVEC LES CULTES RECONNUS

## A. PAROISSE DE ROSSIGNOL

## 1. PERSONNEL

804 Extraits du registre aux délibérations du Conseil communal relatifs à l'octroi d'une indemnité de binage à allouer au desservant de la paroisse. 1947, 1962.  
2 pièces

805 Dossier relatif au traitement du personnel d'église. 1964-1974.  
1 chemise

806 Extrait du registre aux délibérations du Bureau des marguilliers relatif au remplacement du secrétaire de la Fabrique d'église. 1972.  
1 pièce

## 2. TRAVAUX ET PATRIMOINE

807 Pièces relatives aux dons et legs réalisés à destination de la Fabrique de l'église. 1926-1958.  
1 chemise

808 Copie d'un plan représentant trois terrains que la Fabrique d'église désire aliéner. 1967.  
1 pièce

809 Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal relatif à la vente et à l'échange de terrains. 1968.  
1 pièce

810 Expédition d'un arrêté royal autorisant l'aliénation de bons de caisse du Crédit communal de Belgique par la Fabrique d'église. 1970.  
2 pièces

811 Extrait du registre aux délibérations du Conseil de Fabrique relatif à la restauration intérieure de l'église, à la suppression de la chaire de vérité, à l'aménagement d'un parterre pour la chorale, au renouvellement du pavement de la nef, à l'achat d'un ameublement de chœur, à la restauration des orgues et au placement de la console auprès de la chorale. 1973.  
1 pièce

## 3. FINANCES

812	812 - 814 BUDGETS ANNUELS. 1934-1977. 1934-1937.	1 chemise
813	1966-1969.	1 chemise
814	1970-1977.	1 chemise
815	815 - 817 COMPTES ANNUELS. 1935-1976. 1935, 1939.	2 cahiers
816	1964-1969.	1 chemise
817	1970-1976.	1 chemise

---

XVIII. DOCUMENTS SANS LIEN APPARENT AVEC LE FONDS

- 818** Dossier relatif à la cession de l'ex-couvent des Jésuites anglais aux hospices civils de Liège. 1869-1875.  
1 chemise
- 819** Plan présentant le projet d'emplacement pour la construction de nouvelles casernes et la création d'un quartier Léopold à Namur. [1871].  
1 pièce
- 820** Plan d'une propriété située sur la commune de Namur appartenant à M. Piret-Pauchet. [Seconde moitié du XIXe siècle].  
1 pièce