

BE-A0514_720762_801389_DUT

Inventaris van het archief van het Zevende
Registratiekantoor Gent. Overbrenging
2017 (1937-1977)



Het Rijksarchief in België
Archives de l'État en Belgique
Das Staatsarchiv in Belgien
State Archives in Belgium

This finding aid is written in Dutch.

BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF:	3
Raadpleging en gebruik.....	4
Voorwaarden voor de raadpleging.....	4
Voorwaarden voor de reproductie.....	4
Toegangen.....	4
Aanwijzingen voor het gebruik.....	4
Algemene aanwijzingen.....	4
Concrete richtlijnen voor opzoekingen.....	5
Registratierecht.....	5
Successierecht.....	7
Andere.....	7
Geschiedenis van archiefvormer en archief.....	9
Archiefvormer.....	9
Naam.....	9
Geschiedenis.....	9
Bevoegdheden en activiteiten.....	9
Organisatie.....	10
Archief.....	13
Verwerving.....	13
Inhoud en structuur.....	14
Inhoud.....	14
Selecties en vernietigingen.....	14
Toekomstige aangroei/aanvullingen.....	14
Ordering.....	15
BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDDELEN	17
I. 'Reeks 5', register van openbare burgerlijke akten.....	17
1 - 122 Register van openbare burgerlijke akten. 1944-1974.....	17
II. 'Reeks 6', register van onderhandse akten.....	25
123 - 133 Register van onderhandse akten. 1952-1975.....	25
III. 'Reeks 6bis', register van onderhandse akten met afschrift of dubbel....	26
135 - 140 Dubbels of afschriften van onderhandse akten, ingediend bij registratie in de reeks 6bis. 1946-1971.....	26
IV. 'Reeks 30', legger van de verenigingen zonder winstoogmerk onderworpen aan de jaarlijkse taks tot vergoeding van de successierechten	27
V. 'Reeks 47', register van indiening van erfenisaangiften.....	28
143 - 145 Register van indiening van erfenisaangiften. 1963-1977.....	28
VI. 'Reeks 54', alfabetische tafel overlijdens.....	29
146 - 151 Alfabetische tafel van overlijdens. 1948-1976.....	29
VII. 'Reeks 187ter', aangiften jaarlijkse taksen op de verenigingen zonder winstoogmerk.....	30
152 - 153 Aangiften jaarlijkse taksen op verenigingen zonder winstoogmerk, betreffende de gemeentes Evergem, Vinderhout, Drogen en Sint-Maartens- Latem. 1944-1958.....	30

Beschrijving van het archief:

Naam archiefblok:
REG Gent 7 2017

Periode:
1937-1977

Archiefbloknummer:
BE-A0514.3560

Omvang:

- Laatste bestanddeelnummer: 153.00
- Omvang geïndexiseerd: 4.80 m

Archiefbewaarplaats:
Rijksarchief te Gent

Archiefvormers:
Zevende Kantoor der Registratie van Gent, 1937- heden

Raadpleging en gebruik

VOORWAARDEN VOOR DE RAADPLEGING

Archiefbestanddelen ouder dan 100 jaar zijn vrij raadpleegbaar. Voor een afschrift of uittreksel van registraties jonger dan 100 jaar, dient de gebruiker de toestemming te vragen aan de ontvanger van het registratiekantoor en aan de vrederechter van het kanton waarin het registratiekantoor zetelt. Indien de gebruiker een betrokken partij of rechthebbende is, heeft hij of zij voor een uittreksel of afschrift de toestemming nodig van de ontvanger van het registratiekantoor waarvan het archief afkomstig is.¹

Voor erfenaangiften gelden dezelfde voorwaarden. Voor een afschrift van of uittreksel uit erfenaangiften die jonger zijn dan 100 jaar, heeft men de toestemming nodig van de vrederechter indien de gebruiker geen betrokkene in rechtstreekse naam, erfgenaam of rechthebbende is. Is dit wel het geval, dan heeft de betrokkene de toestemming nodig van de ontvanger der successierechten.²

VOORWAARDEN VOOR DE REPRODUCTIE

Voor de reproductie van archiefstukken gelden de regels van toepassing binnen het Rijksarchief.

TOEGANGEN

Er zijn verschillende nadere toegangen in de vorm van alfabetische tafels en repertoria: deze maken gerichte opzoeken mogelijk, maar worden niet altijd in dit bestand bewaard. Voor meer informatie, zie IV.D.

AANWIJZINGEN VOOR HET GEBRUIK

ALGEMENE AANWIJZINGEN

In eerste instantie worden archieven van registratiekantoren vaak geraadpleegd door de recht- en bewijszoekende burger. De beschrijving van notariële en onderhandse akten, de verplichting vanaf 1921 om dubbels of afschriften van bepaalde soorten onderhandse akten te deponeren bij het kantoren en de indiening van aangiften van nalatenschap dragen bij tot de handhaving van de rechtszekerheid.

De registratieformaliteit biedt een zekerheid in de zoektocht naar de eigendomsgeschiedenis van een stuk land, een huis,.... In tegenstelling tot hypotheekarchieven, die enkel overdrachten tussen levenden betreffen,

1 Art. 236 van het Wetboek der registratie-, hypotheek- en griffierechten.

2 Art. 143 van het Wetboek der Successierechten.

worden ook overgangen van onroerende goederen bij overlijden opgenomen in de archieven van registratiekantoren. De raadpleging van de tafels (overgebracht bij een eerdere overbrenging) en het algemeen repertorium van de eigenaars (reeks 50, bevindt zich momenteel nog bij de administratie) geven een snel en overzichtelijk beeld van welke personen betrokken zijn bij welke transacties. Verder kunnen deze archieven ook gebruikt worden voor lokale geschiedenis en genealogie. Vooral de erfenisaangiften vormen een heel rijke bron. Toch moet er kritisch mee worden omgesprongen: enkel personen met een zekere levensstandaard laten een spoor na in de reeks 187.

CONCRETE RICHTLIJNEN VOOR OPZOEKINGEN

REGISTRATIERECHT

Belangrijk binnen het registratierecht zijn de formaliteitsregisters van reeks 5, 6 en 6bis. Deze worden, naargelang van de periode, door andere registers ontsloten.

Voor de eerste periode ³(1796-1859) zijn vooral de afgeschafte reeksen (A.R.) 1 en 2 van belang. De tafel van de verkrijgers (A.R. 1) vermeldt alle overgangen van zakelijke onroerende goederen. Vanaf 1796 tot en met 31 december 1827 verwijst deze tafel naar de tafel van de verkopers (A.R. 2). Deze afgeschafte reeks verwijst op haar beurt naar de formaliteitsregisters. Vanaf 1 januari 1828 is er sprake van een nieuw model. Vanaf dan worden ook verdelingen mee opgenomen in deze registers. Naast verwijzingen naar de reeks 5 en 6 wordt in deze registers ook verwezen naar de erfenisaangiften (reeks 187) indien er sprake is van een overgang van onroerend goed. Zie hiervoor het deel over 'Successierecht'. ⁴

De tafel van de verkopers (A.R. 2) vermeldt alle overgangen van zakelijke onroerende goederen. Van 1796 tot en met 31 december 1827 verwijst deze toegang naar de reeks 5 (waarbij de naam van de notaris mee wordt opgenomen), 6 (er wordt duidelijk gemaakt dat het om een onderhandse akte gaat via de vermelding 's.s.p.') en 187 (het nummer van de aangifte zal in desbetreffend geval worden meegegeven) indien er een overgang van onroerend goed is. Vanaf 1 januari 1828 wordt de tafel omgevormd en worden ook de verdelingen mee opgenomen. Voortaan verwijst A.R. 2 niet langer naar de formaliteitsregisters, maar naar A.R. 1.

Andere, minder belangrijke, toegangen zijn de tafel van de pacht- en huurcontracten (A.R. 3), de tafel van de huwelijkscontracten (A.R. 4) en de tafel van de geregistreerde en ongeregistreerde testamenten, schenkingen en andere eventuele beschikkingen (A.R. 6).

In de tweede periode ⁵(1860-1901 (1925)) is het repertorium der eigenaars (reeks 50) dé toegang op de reeksen 5 en 6. Er wordt tevens verwezen naar erfenisaangiften in de mate dat ze een overgang van onroerend goed veroorzaken. In de reeks 50 worden eigenaars in de regel chronologisch

3 Voor een visualisering, zie bijlage VII.A.

4 DE REU P., De geschiedenis van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, p. 267-270.

5 Voor een visualisering, zie bijlage VII.B.

opgesomd met een overzicht van de geregistreerde akten en eventueel erfenisaangiften. In de reeks 5 vindt men tevens een verwijzing naar het desbetreffende artikel in het repertorium.

Reeks 50 wordt alfabetisch ontsloten door de algemene tafel van het repertorium van de eigenaars (reeks 52). De reeks 52 ontsluit tevens het algemeen repertorium van de schuldeisers (reeks 51). Dit repertorium van de schuldeisers bevat de namen van de schuldeisers met hun domicilie, de data van de desbetreffende akten, de inschrijvingsdatum op het hypotheekkantoor, het hypotheekkantoor in kwestie, de bemiddelende notaris of de rechtbank, het bedrag van de schuldvordering, de duur van de transactie, de eventuele doorhalingen en onderbrekingen met alle informatie en verwijzingen naar de akten en inschrijvingen.

De reeksen 50 en 52 zijn formeel afgeschaft in 1901 na de introductie van de losse rekeningen. In tegenstelling tot de formele afschaffing blijven de kantoren deze doorgaans nog gebruiken. In 1925 verplicht een omzendbrief de losse rekening, waarna de reeksen 50 en 52 uitdoven. Het repertorium van de eigenaars wordt slechts af en toe nog aangevuld voor personen met talrijke notities, voor appartementsgebouwen, enz.. De reeks 51 wordt definitief afgeschaft in 1966.

In de derde periode ⁶(vanaf 1901/1925) is er nog slechts één toegang: de losse rekening (reeks 58). Het betreft een fichesysteem dat naast de gegevens over de titularis van de rekening, gegevens bevat over de onroerende goederen waarop die titularis rechten (gehad) heeft. Ze is ingevoerd door de omzendbrief van 15 mei 1901 (nr. 1348). Het duurt tot 1925 vooraleer ze verplicht als enige toegang geldt. Deze toegang toont alle aankopen, verkopen en schenkingen van onroerende goederen, alsook de registratie van huwelijks- en leningscontracten, akten betreffende (onder)verhuring van in België gelegen goederen, enz.. Op de achterzijde wordt de informatie genoteerd die voorheen in de reeks 51 terug te vinden is. In de losse rekening wordt tevens de informatie opgenomen die voordien in de registers met de in het buitenland gelegen eigendommen (reeks 45) werd genoteerd.

In reeks 60 (register van de vreemdelingen) worden alle personen ingeschreven die hun woonplaats buiten België hebben, maar die onroerend goed bezitten binnen het ambtsgebied van het kantoor. De losse rekening verwijst naar deze reeks 60 indien van toepassing.

Eén documentatieregister loopt over de hele periode 1837-1970: het grondregister (reeks 44). Het vormt de kadastrale documentatie van het registratiekantoor en is gebaseerd op de kadastrale legger. In principe is er sprake van een één op één relatie: de artikels komen overeen, ze bevatten min of meer dezelfde informatie, maar zijn geen dubbels. In het grondregister zal men bijvoorbeeld een verwijzing vinden naar het type akte en de registratiedatum of datum van verlijden van de akte die de mutatie veroorzaakt. Deze data vindt men niet terug in de kadastrale legger zelf (reeks 212). Op basis van die data kan dan in de formaliteitsregisters gezocht worden welke akte de mutatie heeft veroorzaakt. Omgekeerd vindt men even vaak de referentie: de akte in de reeks 5 zal in de marge vaak een verwijzing bevatten naar het grondregister.

SUCCESSIERECHT

Het formaliteitsdocument bij uitstek voor het successierecht is de aangifte van nalatenschap (reeks 187). Bij een sterfgeval wordt een boedelinventaris van de overledene opgesteld. Deze inventaris dient als basis voor de heffing van het successierecht. Tot 1818 wordt een registratierecht geheven op de successies. Vanaf 1818 gaat het om een successierecht. Tot en met 1817 worden de aangiftes geregistreerd in het zgn. 'register van aangiften van nalatenschap'. De originele aangifte wordt soms mee opgenomen bij de overschrijving. Vanaf 1818 wordt de aangifte, die is ingediend op losse bladen, overgeschreven in het 'register van overschrijving van de memories van aangifte' (reeks 3 succ.). Na 1820 dooft dit register uit. De registratie gebeurt sindsdien op de minuten van de aangiften zelf. De aangiften krijgen een nummer in volgorde van indiening op het kantoor.

De documentatieregisters ⁷zijn beperkt tot een viertal reeksen voor de hele periode vanaf 1796. Eerst en vooral wordt een zogenaamde tafel van overlijdens (TVO) bijgehouden (reeks 54), een chronologische tafel die elke twee à drie jaar vernieuwd wordt. Men vindt er, in alfabetische volgorde, de naam van de overledene, plaats van overlijden, datum van overlijden, nummer van de successieaangifte, enz.

Daarnaast is er ook een chronologische toegang. Het register van indiening van aangifte (reeks 47) schrijft de aangiftes chronologisch in. Voor wie de datum van de aangifte kent, is dit een relatief eenvoudige toegang.

Tot slot bieden ook de A.R. 1, 2 en het repertorium van de eigenaars (zie 'registratierecht') een directe toegang op de erfenisaangiften, voor zover er sprake is van een overgang van onroerend goed. De losse rekeningen, in voege vanaf 1901/1925, vermelden de sterfdatum van een persoon. In de wetenschap dat een aangifte binnen een bepaalde termijn moet worden ingediend, kan men zo ook de erfenisaangifte achterhalen.

ANDERE

Het reeds vermelde grondregister (reeks 44) is gebaseerd op de kadastrale legger (reeks 212 bij het kadaster). Elk artikel stelt een eigendomstitel voor met een eigenaar en is toegankelijk via een aantal reeksen (zowel kadastraal als niet-kadastraal). Kadastraal zijn de reeksen 208 en 209 van belang. De reeks 208 ontsluit de 'primitieve' toestand, dit wil zeggen de toestand zoals die bij de eerste opmaak van het kadaster gekend is. De reeks 209 ontsluit de mutaties die hierna gebeurd zijn. Beide linken percelen aan kadastrale artikels. In de reeks 208 wordt bovendien ook de eigenaar van elk perceel genoemd. Bij het archief van de registratie kan men concordantielijsten op basis van de reeks 208 aantreffen. ⁸Een losse rekening biedt tevens een link met het grondregister. Verder is voor sommige kantoren een kadastrale atlas van Popp bewaard.

7 Voor een visualisering, zie bijlage VII.D.

8 Zie bij reeks 44 in onderhavige inventaris.

Geschiedenis van archiefvormer en archief

ARCHIEFVORMER

NAAM

Zevende kantoor der registratie van Gent (1969 - 2014)

Rechtsopvolger:

Registratiekantoor Gent 1 (2015 - heden)

Rechtsvoorganger:

Kantoor der registratie en domeinen van Kaprijke (1945 - 1971)

Zevende kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent (1944 - 1969)

Vierde kantoor der burgerlijke akten van Gent (1929 - 1944)

Kantoor der successierechten van Gent Omgeving (1929 - 1944)

Kantoor der burgerlijke akten successierechten van Gent Omgeving (1903 - 1929)

Kantoor der registratie en domeinen van Gent (1796-1903)

Kantoor der registratie en domeinen van Sint-Amandsberg (1796 - 1903)

GESCHIEDENIS

Het zevende kantoor werd opgericht in 1944 onder de benaming zevende kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent. Het was bevoegd voor de inning van registratie- en successierechten van enkele gemeenten uit de omgeving van Gent. Het kantoor veranderde in 1969 van naam en werd vanaf dan het zevende kantoor der registratie van Gent genoemd. In 1977 verloor het kantoor grotendeels zijn bevoegdheden. In 2014 werd het zevende kantoor der registratie van Gent nogmaals ingeperkt in zijn takenpakket maar kreeg het wel een ruimer ambtsgebied. In 2015 werd het opgevolgd door het registratiekantoor Gent 1.

BEVOEGDHEDEN EN ACTIVITEITEN

Het zevende kantoor der registratie van Gent was vóór 1975/1976 bevoegd voor: ⁹1. de registratie en inning van het registratierecht van notariële akten, van onderhandse akten, van akten van gerechtsdeurwaarders, van gerechtelijke akten, van administratieve akten en van sommige mondelinge overeenkomsten; 2. de inning van de griffierechten; 3. de inning van de successierechten; 4. de inning van de jaarlijkse taks op het vermogen van de vzw's; 5. de invordering van de boeten en gerechtskosten; 6. de invordering van de rechten en kosten inzake gerechtelijke bijstand en kosteloze rechtspleging; 7. het beheer van de nationale domeingoederen; 8. de inschrijving van het landbouwvoorrecht; 9. de mededeling van bepaalde

9 Gebaseerd op: HAECK T. en VANDAELE D., Inventarissen van de archieven van het Eerste Kantoor der Registratie van Eeklo (1795-1969), Brussel, 2005, p. 12.

gegevens aan andere overheidsdiensten, bijvoorbeeld de wijzigingen in verband met de eigendom van onroerende goederen aan de administratie van het kadaster of de protesten van de geaccepteerde wisselbrieven en orderbriefjes aan de rechtbanken van koophandel. Sinds 1976 is het zevende kantoor der registratie van Gent enkel nog bevoegd voor de registratie van de onderhandse en in het buitenland verleden akten die geen betrekking hebben op de overgang of aanwijzing van eigendom, vruchtgebruik of genot van onroerende goederen, de deurwaardersakten en de protesten. Het zevende kantoor der registratie van Gent was daarnaast bevoegd voor de registratie van de gerechtelijke akten en voor de inning van de griffierechten van de rechtsmachten gevestigd te Gent.

ORGANISATIE

Het organogram van een registratiekantoor is doorgaans zeer eenvoudig met een ontvanger aan het hoofd en een aantal klerken of assistenten. De ruimere historische-institutionele context en de evolutie van de ressorten waarbinnen registratiekantoren functioneren zijn echter heel wat complexer en worden in dit onderdeel nader toegelicht.

De historisch-institutionele context begint in de 18de eeuw. De registratiekantoren worden voor het eerst vermeld in het besluit van 15 februari 1796 (26 Pluviôse jaar IV). Dit besluit regelt de inrichting van de hypotheekbewaringen aan de hand van het ressort van de registratiekantoren. In deze periode hangen de registratiekantoren af van de 'Regie van registratierechten en het nationale domein' (*Régie de l'enregistrement et du domaine national*). Deze centrale Regie vormt het hoofdbestuur voor de diverse gewestelijke directies. De gewestelijke directeur verblijft steeds in de hoofdplaats van het departement. De registratiekantoren zijn rekenschap verschuldigd aan deze gewestelijke directies. De ontvanger is de centrale figuur in het registratiekantoor. Hij staat in voor de formaliteitsverplichtingen. Het systeem van registratie- en zegelrechten blijft voorlopig behouden na de val van Napoleon. Vervolgens wordt bij organiek besluit op 12 augustus 1814 onder meer het 'administratieve departement financiën' (*département de l'administration des finances*) onder leiding van een commissaris-generaal ingericht, de respectieve voorlopers van het Ministerie en de Minister van Financiën. De Administratie van de Registratie & (Nationale) Domeinen wordt hierin ondergebracht.

Wegens de groeiende financiële problemen richt Willem I in 1822 het Amortisatiesyndicaat op, dat buiten de controle van het parlement om wordt ingezet voor allerhande uitgaven en onder meer gefinancierd wordt door opbrengsten van de verkoop van domeinen. De Administratie van de Domeinen van de staat wordt afgesplitst en in dit syndicaat ondergebracht. Ondertussen blijven in de buitendiensten de ontvangers op post. De voornaamste verandering is de invoering van het uniform successierecht, waardoor voor grote centra gespecialiseerde buitendiensten kunnen worden ingericht. De impact van de Belgische revolutie op de administratie en op het belastingstelsel is aanvankelijk beperkt. De belangrijkste maatregelen van de nieuwe machthebbers zijn de afschaffing van het fel bekritiseerde

Amortisatiesyndicaat en de toewijzing van het beheer van de domeinen aan de commissaris-generaal voor Financiën. De oprichting van een Belgisch Ministerie van Financiën luidt evenwel een nieuwe organisatie in vanaf 1 april 1831. De dienst der registratie wordt samengevoegd met de dienst der domeinen en wordt als Administratie der registratie en domeinen een aparte entiteit onder het Ministerie, en dit tot 1970. Met de invoering van de Belasting op de Toegevoegde Waarde (BTW), wordt de administratie omgevormd tot administratie van de BTW, registratie en domeinen.

Vanaf 1997 worden de diverse diensten hervormd. De opzet is om één administratie te creëren voor alle patrimoniale diensten, namelijk de administratie van het kadaster, registratie en domeinen (AKRED). Die wordt opgericht in 1998 als opvolger van de administratie van de BTW, Registratie en Domeinen.¹⁰ Het koninklijk besluit van 1998 werd evenwel op 13 november 2002 door de Raad van State vernietigd,¹¹ waardoor in 2003 een nieuw koninklijk besluit uitgevaardigd moet worden om de continuïteit te verzekeren.¹²

Naar aanleiding van de algemene Copernicus-hervorming wordt in 2000 de Coperfin-hervorming gelanceerd, die voor de nieuwe Federale Overheidsdienst (FOD) Financiën¹³ een indeling in drie algemene administraties voorziet, waaronder één voor Patrimoniumdocumentatie. Een koninklijk besluit van 31 maart 2003 regelt de overgang van het Ministerie van Financiën naar de nieuwe Federale Overheidsdienst Financiën.¹⁴ De ervaring leert echter dat een grote hergroepering van verschillende diensten met zeer verschillende bevoegdheden problemen veroorzaakt. In plaats daarvan valt de keuze op een evenwichtigere herverdeling van de entiteiten, zowel op het vlak van hun grootte als hun bevoegdheden. Vandaar dat met het koninklijk besluit van 3 december 2009¹⁵ gekozen wordt voor de oprichting van zes algemene administraties, waaronder een Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD). Horizontale, (beleids)ondersteunende taken worden voor de hele FOD ondergebracht in verschillende stafdiensten. Op de reorganisatie van de ondergeschikte registratiekantoren is het evenwel wachten op het koninklijk besluit van 20 maart 2014.¹⁶ Met de uitvoering van de zesde staatshervorming in 2015 zijn er registratiekantoren actief op twee

10 De administratie voor BTW wordt samengevoegd met deze voor directe belastingen tot een Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit (AOIF).

11 Arrest nr. 112537 van de Raad van State van 13 november 2002. Online raadpleegbaar op: www.raadvanstate.be.

12 Koninklijk besluit van 21 januari 2003 houdende de organisatie van de Administraties der directe belastingen, van de BTW, registratie en domeinen en van het kadaster (B.S., 26 juni 2003).

13 Koninklijk besluit van 17 februari 2002 houdende oprichting van de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 22/02/2002).

14 Koninklijk besluit van 31 maart 2003 tot regeling van de overdracht van bevoegdheden bij de overgang van het Ministerie van Financiën naar de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 14/05/2003).

15 Koninklijk besluit van 3 december 2009 houdende regeling van de operationele diensten van de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 09/12/2009). Zie ook. FOD Financiën. Jaarverslag 2009, Brussel, FOD Financiën, 2010, pp. 16-17.

16 Koninklijk besluit van 14 maart 2014 houdende regeling van de aanbidding van akten van bepaalde instrumenterende ambtenaren tot de registratieformaliteit en tot de hypothecaire openbaarmaking (BS, 21/03/2014).

niveaus: op Vlaams en op federaal niveau. De federale kantoren blijven afhangen van de AAPD.

Het ambtsgebied of 'ressort' van het zevende kantoor der registratie van Gent heeft diverse wijzigingen ondergaan. Het kantoor werd opgericht in 1944 als gevolg van een herstructurering van de kantoren verantwoordelijk voor de inning van registratierechten en successierechten. Voor 1944 werden deze taken enerzijds opgenomen door vier kantoren der burgerlijke akten en anderzijds door drie kantoren der successierechten. De bestaande structuur en inrichting in kantoren verantwoordelijk voor registratierecht en kantoren verantwoordelijk voor successierecht werd afgeschaft en er vond een herverdeling plaats van de bevoegdheden en ambtsgebieden.

Het zevende kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent was vanaf 1 april 1944 verantwoordelijk voor registratie van de onderhandse akten en van de successierechten, de rechten van overgang bij overlijden en van de taks op de vereniging zonder winstoogmerk van de gemeenten Afsnee, Drongen, Evergem, Mariakerke, Sint-Denijs-Westrem, Sint-Martens-Latem, Vinderhoute en Wondelgem. Daarnaast was het kantoor bevoegd voor de registratie van akten verleden door notarissen Devos, Libbrecht, Maertens, Roland en Tyman uit de stad Gent, voor de registratie van akten verleden door de notarissen gevestigd in de gemeenten Drongen, Evergem en Sint-Martens-Latem.

Slechts een jaar later werden de bevoegdheden van het kantoor reeds aangepast. Het zevende kantoor werd naast de registratie van akten verleden door notarissen gevestigd in de gemeenten Drongen, Evergem en Sint-Martens-Latem eveneens bevoegd voor de registratie van akten verleden door notarissen gevestigd in de gemeenten Afsnee, Mariakerke, Sint-Denijs-Westrem, Vinderhoute en Wondelgem.

Deze situatie bleef grotendeels ongewijzigd tot in de jaren 60. In 1955 verkreeg het zevende kantoor wel nog de bevoegdheid over het landbouwvoorrecht van de gemeenten Afsnee, Destelbergen, Desteldonk, Drongen, Evergem, Gent, Gentbrugge, Heusden, Ledeborg, Mariakerke, Oostakker, Sint-Amandsberg, Sint-Denijs-Westrem, Sint-Martens-Latem, Vinderhoute, Wondelgem en Zwijnaarde.

In 1963 verloor het kantoor zijn bevoegdheid over de registratie van akten verleden door notaris Van Hoorebeke aan het tweede kantoor te Gent en zijn bevoegdheid over de registratie van akten verleden door notaris Tygat aan het derde kantoor te Gent. Twee jaar later in 1965 verloor het eveneens zijn bevoegdheid over de registratie van akten verleden door notaris Libbrecht en door notaris Devos aan respectievelijk het eerste en vierde kantoor te Gent. Bovendien werd de bevoegdheid van het zevende kantoor over het landbouwvoorrecht aangepast. Het kantoor werd er enkel nog bevoegd voor 9 gemeenten, namelijk de gemeenten Destelbergen, Desteldonk, Gent, Gentbrugge, Heusden, Ledeborg, Oostakker, Sint-Amandsberg en Zwijnaarde. In de loop van 1969 werden twee bijkomende kantoren opgericht en omgevormd in het arrondissement van Gent. De oprichting van de nieuwe kantoren had vooral grote gevolgen voor het zevende kantoor der registratie van Gent. De gemeenten Drongen en Vinderhoute en de gemeenten Afsnee, Sint-Denijs-Westrem en Sint-Martens-Latem werden respectievelijk afgestaan aan het achtste kantoor der registratie Gent en het negende kantoor der

registratie Gent. Het zevende kantoor verkreeg echter wel de bevoegdheid over de gemeente Sleidinge dat voorheen onder het kantoor der registratie van Kaprijke (vanaf 1971 het kantoor der registratie van Eeklo 2) zat. Het zevende kantoor was zo vanaf 1969 bevoegd voor de gemeenten Evergem, Mariakerke, Sleidinge en Wondelgem. Ten slotte werd de benaming van het kantoor aangepast naar het zevende kantoor der registratie van Gent.

De nieuwe registratiekantoren hebben maar een kort bestaan gekend. In 1976 werd het achtste kantoor der registratie van Gent al afgeschaft en omgevormd tot het ontvangkantoor der domeinen van Gent. De gemeenten Drongen, Landegem, Lovendegem en Vinderhoute werden tijdelijk onder het zevende kantoor der registratie Gent geplaatst. Lang zouden ze echter niet onder het zevende kantoor vallen. In datzelfde jaar werd de bevoegdheid over de gemeente Landegem afgestaan aan het kantoor der registratie van Deinze. De gemeenten Lovendegem en Vinderhoute werden in 1977 overgeheveld naar het kantoor der registratie van Zomergem, dat vanaf dan het kantoor der registratie van Aalter werd genoemd. De gemeente Drongen werd dan weer overgedragen aan het zesde kantoor der registratie van Gent.

In 1977 verloor het zevende kantoor bovendien grotendeels al zijn bevoegdheden met betrekking tot de inning van registratierechten en successierechten aan andere kantoren. Naast de gemeenten Drongen, Landegem, Lovendegem en Vinderhoute die reeds afgestaan waren, werd de gemeente Wondelgem aan het vijfde kantoor der registratie van Gent en de gemeente Mariakerke aan het vierde kantoor der registratie van Gent overgedragen. De gemeenten Evergem en Sleidinge werden ten slotte overgedragen aan het kantoor der registratie van Lochristi. Het zevende kantoor had vanaf 1977 enkel nog de beperkte bevoegdheid over de inning van registratierechten op onderhandse en in het buitenland verleden akten die geen betrekking hebben op de overgang of aanwijzing van eigendom, vruchtgebruik of genot van onroerende goederen, alsook over de inning van registratierechten op exploten en processen verbaal van gerechtsdeurwaarders en op de protesten van de gemeenten De Pinte, Destelbergen, Evergem, Gavere, Gent, Lochristi, Melle, Merelbeke en Oostakker. Het zevende kantoor der registratie van Gent was daarnaast bevoegd voor de registratie van de gerechtelijke akten en inning van de griffierechten van de rechtsmachten gevestigd te Gent

ARCHIEF

VERWERVING

Voorliggende inventaris ontsluit het archief dat werd overgebracht op 18 augustus 2017 in het kader van het project 'SATURN' van het Rijksarchief.

Inhoud en structuur

INHOUD

Het archief van het zevende kantoor der registratie van Gent heeft betrekking op de streek rond Gent, grotendeels samenvallend met het ambtsgebied van het gerechtelijk kanton Gent (cf. supra).

Het archief omvat formaliteitsregisters (reeks 5, 6, 6bis), documentatieregisters (reeks 44, 47, 54) en andere registers (reeks 32, 187). Het formaliteits- en ontvangstregister inzake openbare burgerlijke akten (reeks 5) bevat een korte samenvatting van de ter registratie aangeboden akten, verleden voor openbare functionarissen zoals notarissen, secretarissen van kerkfabrieken, burgemeesters of gouverneurs. Het formaliteits- en ontvangstregister inzake onderhandse akten (reeks 6) bevat een korte samenvatting van de ter registratie aangeboden onderhandse akten, dit zijn de akten die zijn opgemaakt tussen privépersonen zonder tussenkomst van een openbare instantie. Het formaliteits- en ontvangstregister inzake onderhandse akten waarvan een afschrift of een dubbel bij het kantoor moet worden ingediend (reeks 6bis) bevat een verwijzing naar het dubbel of afschrift van een onderhandse akte die bij het kantoor is ingediend bij registratie.

Bij de documentatieregisters (registratierechten) is voornamelijk het grondregister (reeks 44) van belang. Dit document is gebaseerd op de kadastrale legger en biedt een overzicht van de eigendomstitels en hun mutaties doorheen de tijd. De reeks loopt van het primitief kadaster ca. 1838 tot ca. 1968/1970. Het register van de indiening van aangiften van nalatenschap (reeks 47) wordt dagelijks aangevuld met ingediende aangiften. De tafel van de sterfgevallen (reeks 54) wordt jaarlijks aangevuld. Hierin worden de overledenen jaar per jaar geordend op de eerste letter van de familienaam.

Onder de categorie 'andere registers' vallen onder meer de aangiften van nalatenschap (reeks 187). Deze banden omvatten de aangiften van nalatenschap zoals die zijn ingediend door de erfgenamen en bewerkt door het kantoor. Ze zijn jaarlijks ingebonden. De legger van de lichamelijke goederen (reeks 32) bevat alle te verkopen of te verhuren roerende en onroerende goederen die toebehoren aan de staat en die beheerd worden door de dienst van de Domeinen.

SELECTIES EN VERNIETIGINGEN

Selecties en vernietigingen zijn gebaseerd op de Instructie Materieel (33/2003) en haar voorgangers.

TOEKOMSTIGE AANGROEI/AANVULLINGEN

Dit archief is niet afgesloten. Op termijn zullen recentere archiefdocumenten naar het Rijksarchief worden overgebracht.

ORDENING

Het archief bestaat uit een beperkt aantal reeksen die meestal chronologisch geordend zijn. De datering van het register van de openbare burgerlijke akten (reeks 5), het register van de onderhandse akten (reeks 6), het register van de onderhandse akten waarvoor een afschrift of duplicaat ten kantore moet worden ingediend (reeks 6bis), de legger van de verenigingen zonder winstoogmerk (reeks 30) en het register van de indiening van erfenisaangiften (reeks 47) gebeurt op basis van de eerste en laatste registratie of inschrijving. De erfenisaangiften zijn per jaar ingebonden. De stukken bij de reeks 6bis zijn beschreven zoals ze zijn aangetroffen in het kantoor. De stukken zijn binnen elk archiefbestanddeel opnieuw in de goede volgorde geplaatst om opzoeken te vergemakkelijken. Het primaire ordeningscriterium voor de tafels van de overlijdens (reeks 54) is chronologisch. Elk register is daarna alfabetisch ingedeeld op basis van de familienaam van de overledene.

De grondregisters worden beschreven per gemeente, waarna de uiterste artikelnummers vermeld worden in de desbetreffende beschrijving.¹⁷Een datering wordt uitsluitend op koepelniveau gegeven. Een individuele datering van elk deel biedt weinig meerwaarde voor de gebruiker. De reeks gaat immers uit van een perceel- en artikelsgewijze benadering.

17 Het is evenwel mogelijk dat een aantal delen nog mutaties bevatten van artikels die opgestart zijn in vorige delen.

Beschrijving van de series en archiefbestanddelen

I. 'REEKS 5', REGISTER VAN OPENBARE BURGERLIJKE AKTEN

1 - 122 REGISTER VAN OPENBARE BURGERLIJKE AKTEN. 1944-1974.

1	Deel 1. 1 apr. 1944 - 17 apr. 1945.	1 deel
2	Deel 2. 6 apr. 1944 - 11 apr. 1945.	1 deel
3	Deel 3. 12 apr. 1945 - 9 dec. 1945.	1 deel
4	Deel 4. 17 apr. 1945 - 21 dec. 1945.	1 deel
5	Deel 5. 22 dec. 1945 - 18 juli 1946.	1 deel
6	Deel 6. 22 dec. 1945 - 18 juli 1946.	1 deel
7	Deel 7. 18 juli 1946 - 5 mrt. 1947.	1 deel
8	Deel 8. 18 juli 1946 - 5 mrt. 1947.	1 deel
9	Deel 9. 5 mrt. 1947 - 29 sept. 1947.	1 deel
10	Deel 10. 5 mrt. 1947 - 29 sept. 1947.	1 deel
11	Deel 11. 29 sept. 1947 - 27 mrt. 1948.	1 deel
12	Deel 12. 30 sept. 1947 - 30 mrt. 1948.	1 deel
13	Deel 13. 27 mrt. 1948 - 15 sept. 1948.	1 deel
14	Deel 14. 30 mrt. 1948 - 15 sept. 1948.	1 deel

		1 deel
15	Deel 15. 15 sept. 1948 - 3 mrt. 1949.	1 deel
16	Deel 16. 15 sept. 1948 - 3 mrt. 1949.	1 deel
17	Deel 17. 3 mrt. 1949 - 18 juli 1949.	1 deel
18	Deel 18. 3 mrt. 1949 - 25 juli 1949.	1 deel
19	Deel 19. 25 juli 1949 - 28 dec. 1949.	1 deel
20	Deel 20. 25 juli 1949 - 27 dec. 1949.	1 deel
21	Deel 21. 28 dec. 1949 - 26 mei 1950.	1 deel
22	Deel 22. 27 dec. 1949 - 26 mei 1950.	1 deel
23	Deel 23. 26 mei 1950 - 27 okt. 1950.	1 deel
24	Deel 24. 26 mei 1950 - 30 okt. 1950.	1 deel
25	Deel 25. 27 okt. 1950 - 16 apr. 1951.	1 deel
26	Deel 26. 30 okt. 1950 - 15 apr. 1951.	1 deel
27	Deel 27. 16 apr. 1951 - 24 aug. 1951.	1 deel
28	Deel 28. 16 apr. 1951 - 24 aug. 1951.	1 deel
29	Deel 29. 24 aug. 1951 - 31 jan. 1952.	1 deel
30	Deel 30. 24 aug. 1951 - 31 jan. 1952.	1 deel

31	Deel 31. 31 jan. 1952 - 16 juni 1952.	1 deel
32	Deel 32. 31 jan. 1952 - 16 juni 1952.	1 deel
33	Deel 33. 16 juni 1952 - 24 nov. 1952.	1 deel
34	Deel 34. 17 juni 1952 - 24 nov. 1952.	1 deel
35	Deel 35. 24 nov. 1952 - 18 apr. 1953.	1 deel
36	Deel 36. 24 nov. 1952 - 21 apr. 1953.	1 deel
37	Deel 37. 19 apr. 1953 - 14 sept. 1953.	1 deel
38	Deel 38. 21 apr. 1953 - 14 sept. 1953.	1 deel
39	Deel 39. 14 sept. 1953 - 4 mrt. 1954.	1 deel
40	Deel 40. 14 sept. 1953 - 3 mrt. 1954.	1 deel
41	Deel 41. 4 mrt. 1954 - 1 aug. 1954.	1 deel
42	Deel 42. 4 mrt. 1954 - 1 aug. 1954.	1 deel
43	Deel 44. 2 aug. 1954 - 9 feb. 1955.	1 deel
44	Deel 45. 9 feb. 1955 - 3 aug. 1955.	1 deel
45	Deel 46. 9 feb. 1955 - 5 aug. 1955.	1 deel
46	Deel 47. 5 aug. 1955 - 30 jan. 1956.	1 deel

47	Deel 48. 5 aug. 1955 - 30 jan. 1956.	1 deel
48	Deel 49. 30 jan. 1956 - 6 juli 1956.	1 deel
49	Deel 50. 1 feb. 1956 - 9 juli 1956.	1 deel
50	Deel 51. 9 juli 1956 - 3 dec. 1956.	1 deel
51	Deel 53. 3 dec. 1956 - 13 apr. 1957.	1 deel
52	Deel 54. 3 dec. 1956 - 13 apr. 1957.	1 deel
53	Deel 55. 13 apr. 1957 - 25 aug. 1957.	1 deel
54	Deel 56. 15 apr. 1957 - 30 aug. 1957.	1 deel
55	Deel 57. 26 aug. 1957 - 2 jan. 1958.	1 deel
56	Deel 58. 30 aug. 1957 - 2 jan. 1958.	1 deel
57	Deel 59. 2 jan. 1958 - 21 mei 1958.	1 deel
58	Deel 60. 2 jan. 1958 - 21 mei 1958.	1 deel
59	Deel 61. 21 mei 1958 - 19 okt. 1958.	1 deel
60	Deel 62. 21 mei 1958 - 19 okt. 1958.	1 deel
61	Deel 63. 20 okt. 1958 - 3 mrt. 1959.	1 deel
62	Deel 64. 20 okt. 1958 - 24 mrt. 1959.	1 deel
63	Deel 65. 3 mrt. 1959 - 6 aug. 1959.	

		1 deel
64	Deel 66. 24 mrt. 1959 - 11 aug. 1959.	1 deel
65	Deel 67. 6 aug. 1959 - 7 jan. 1960.	1 deel
66	Deel 68. 12 aug. 1959 - 8 jan. 1960.	1 deel
67	Deel 69. 7 jan. 1960 - 17 mei 1960.	1 deel
68	Deel 70. 8 jan. 1960 - 2 juni 1960.	1 deel
69	Deel 71. 17 mei 1960 - 27 sept. 1960.	1 deel
70	Deel 72. 2 juni 1960 - 3 okt. 1960.	1 deel
71	Deel 73. 27 sept. 1960 - 21 feb. 1961.	1 deel
72	Deel 74. 4 okt. 1960 - 24 feb. 1961.	1 deel
73	Deel 75. 21 feb. 1961 - 28 juni 1961.	1 deel
74	Deel 76. 27 feb. 1961 - 29 juni 1961.	1 deel
75	Deel 77. 28 juni 1961 - 26 okt. 1961.	1 deel
76	Deel 78. 3 juli 1961 - 30 okt. 1961.	1 deel
77	Deel 79. 30 okt. 1961 - 28 mrt. 1962.	1 deel
78	Deel 80. 6 nov. 1961 - 27 mrt. 1962.	1 deel
79	Deel 81. 28 mrt. 1962 - 19 juli 1962.	1 deel

80	Deel 82. 29 mrt. 1962 - 18 juli 1962.	1 deel
81	Deel 83. 18 juli 1962 - 28 nov. 1962.	1 deel
82	Deel 84. 23 juli 1962 - 25 nov. 1962.	1 deel
83	Deel 85. 26 nov. 1962 - 4 apr. 1963.	1 deel
84	Deel 86. 3 dec. 1962 - 3 apr. 1963.	1 deel
85	Deel 87. 4 apr. 1963 - 11 aug. 1963.	1 deel
86	Deel 88. 9 apr. 1963 - 14 aug. 1963.	1 deel
87	Deel 89. 12 aug. 1963 - 6 jan. 1964.	1 deel
88	Deel 90. 14 aug. 1963 - 6 jan. 1964.	1 deel
89	Deel 91. 6 jan. 1964 - 14 mei 1964.	1 deel
90	Deel 92. 7 jan. 1964 - 17 mei 1964.	1 deel
91	Deel 94. 19 mei 1964 - 5 okt. 1964.	1 deel
92	Deel 95. 5 okt. 1964 - 25 apr. 1965.	1 deel
93	Deel 96. 12 okt. 1964 - 27 apr. 1965.	1 deel
94	Deel 97. 27 apr. 1965 - 14 dec. 1965.	1 deel
95	Deel 98. 4 mei 1965 - 15 dec. 1965.	1 deel

96	Deel 99. 15 dec. 1965 - 28 juli 1966.	1 deel
97	Deel 100. 16 dec. 1965 - 22 juli 1966.	1 deel
98	Deel 101. 22 juli 1966 - 16 mrt. 1967.	1 deel
99	Deel 102. 29 juli 1966 - 28 mrt. 1967.	1 deel
100	Deel 103. 16 mrt. 1967 - 2 nov. 1967.	1 deel
101	Deel 104. 28 mrt. 1967 - 29 okt. 1967.	1 deel
102	Deel 105. 30 okt. 1967 - 11 juni 1968.	1 deel
103	Deel 106. 2 nov. 1967 - 4 juni 1968.	1 deel
104	Deel 107. 5 juni 1968 - 13 jan. 1969.	1 deel
105	Deel 109. 13 jan. 1969 - 24 juli 1969.	1 deel
106	Deel 110. 13 jan. 1969 - 27 juli 1969.	1 deel
107	Deel 111. 24 juli 1969 - 2 mrt. 1970.	1 deel
108	Deel 112. 29 juli 1969 - 3 mrt. 1970.	1 deel
109	Deel 113. 2 mrt. 1970 - 21 okt. 1970.	1 deel
110	Deel 115. 21 okt. 1970 - 2 juni 1971.	1 deel
111	Deel 116. 21 okt. 1970 - 11 juni 1971.	1 deel
112	Deel 117. 2 juni 1971 - 11 jan. 1972.	

		1 deel
113	Deel 118. 11 juni 1971 - 25 jan. 1972.	1 deel
114	Deel 119. 11 jan. 1972 - 8 aug. 1972.	1 deel
115	Deel 121. 8 aug. 1972 - 26 jan. 1973.	1 deel
116	Deel 122. 8 aug. 1972 - 25 jan. 1973.	1 deel
117	Deel 123. 26 jan. 1973 - 13 juli 1973.	1 deel
118	Deel 124. 25 jan. 1973 - 11 juli 1973.	1 deel
119	Deel 125. 13 juli 1973 - 5 feb. 1974.	1 deel
120	Deel 126. 11 juli 1973 - 6 feb. 1974.	1 deel
121	Deel 127. 5 feb. 1974 - 3 sept. 1974.	1 deel
122	Deel 128. 6 feb. 1974 - 27 aug. 1974.	1 deel

II. 'REEKS 6', REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN

123 - 133 REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN. 1952-1975.

123	Deel 5. 9 sept. 1952 - 4 mrt. 1954.	1 deel
124	Deel 6. 4 mrt. 1954 - 10 juni 1955.	1 deel
125	Deel 7. 11 juni 1955 - 3 mei 1957.	1 deel
126	Deel 8. 3 mei 1957 - 21 apr. 1959.	1 deel
127	Deel 9. 21 apr. 1959 - 28 feb. 1961.	1 deel
128	Deel 10. 1 mrt. 1961 - 6 jan. 1963.	1 deel
129	Deel 12. 21 okt. 1964 - 20 jan. 1967.	1 deel
130	Deel 13. 20 jan. 1967 - 29 jan. 1969.	1 deel
131	Deel 14. 29 jan. 1969 - 15 juni 1971.	1 deel
132	Deel 15. 15 juni 1971 - 21 sept. 1973.	1 deel
133	Deel 16. 21 sept. 1973 - 3 nov. 1975.	1 deel
134	Dubbels of afschriften van onderhandse akten, ingediend bij registratie in de reeks 6. 1967.	1 deel

III. 'REEKS 6BIS', REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN MET
AFSCHRIFT OF DUBBEL

*135 - 140 DUBBELS OF AFSCHRIFTEN VAN ONDERHANDSE AKTEN,
INGEDIEND BIJ REGISTRATIE IN DE REEKS 6BIS. 1946-1971.*

135	1946-1950.	1 omslag
136	1951-1955.	1 omslag
137	1956-1960.	1 omslag
138	1961-1965.	1 omslag
139	1966-1968.	1 omslag
140	1969-1971.	1 omslag
141	Dubbels of afschriften van onderhandse akten, ingediend bij registratie in de reeks 6bis, overgedragen van registratiekantoor Eeklo 2 (Kaprijke) wat betreft akten van de gemeente Sleidinge. 1959-1969.	1 omslag

IV. 'REEKS 30', LEGGER VAN DE VERENIGINGEN ZONDER
WINSTOOGMERK ONDERWORPEN AAN DE JAARLIJKSE TAKS TOT
VERGOEDING VAN DE SUCCESSIERECHTEN

142

Legger van de verenigingen zonder winsttoogmerk. Deel 1. Art. 1-
84. 1937-1975.

1 deel

V. 'REEKS 47', REGISTER VAN INDIENING VAN ERFENISAANGIFTEN

*143 - 145 REGISTER VAN INDIENING VAN ERFENISAANGIFTEN.
1963-1977.*

- | | | |
|-----|-------------------------------------|--------|
| 143 | Deel 6. 6 feb. 1963 - 13 aug. 1967. | 1 deel |
| 144 | Deel 7. 14 aug. 1967 - 11 mei 1972. | 1 deel |
| 145 | Deel 8. 12 mei 1972 - 1 jan. 1977. | 1 deel |

VI. 'REEKS 54', ALFABETISCHE TAFEL OVERLIJDENS

146 - 151 ALFABETISCHE TAFEL VAN OVERLIJDENS. 1948-1976.

146	Deel 2. 1948-1952.	1 deel
147	Deel 3. 1953-1955.	1 deel
148	Deel 4. 1956-1959.	1 deel
149	Deel 7. 1966-1968.	1 deel
150	Deel 9. 1972-1974.	1 deel
151	Deel 10. 1976.	1 deel

VII. 'REEKS 187TER', AANGIFTEN JAARLIJKSE TAKSEN OP DE
VERENIGINGEN ZONDER WINSTOOGMERK

*152 - 153 AANGIFTEN JAARLIJKSE TAKSEN OP VERENIGINGEN
ZONDER WINSTOOGMERK, BETREFFENDE DE GEMEENTES
EVERGEM, VINDERHOUTE, DRONGEN EN SINT-MAARTENS-LATEM.
1944-1958.*

152

1944-1952.

1 deel

153

1952-1958.

1 deel