

BE-A0514_720754_801381_DUT

Inventaris van het archief van het Tweede
Registratiekantoor Gent. Overbrenging
2017 (1837-1989)



Het Rijksarchief in België
Archives de l'État en Belgique
Das Staatsarchiv in Belgien
State Archives in Belgium

This finding aid is written in Dutch.

BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF:	3
Raadpleging en gebruik.....	4
Voorwaarden voor de raadpleging.....	4
Voorwaarden voor de reproductie.....	4
Toegangen.....	4
Aanwijzingen voor het gebruik.....	4
Algemene aanwijzingen.....	4
Concrete richtlijnen voor opzoekingen.....	5
Registratierecht.....	5
Successierecht.....	7
Andere.....	7
Geschiedenis van archiefvormer en archief.....	9
Archiefvormer.....	9
Naam.....	9
Geschiedenis.....	9
Bevoegdheden en activiteiten.....	9
Organisatie.....	10
Archief.....	14
Verwerving.....	14
Inhoud en structuur.....	15
Inhoud.....	15
Selecties en vernietigingen.....	15
Toekomstige aangroei/aanvullingen.....	15
Ordering.....	16
BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDDELEN	17
I. 'Reeks 5', register van openbare burgerlijke akten.....	17
1 - 56 Register van openbare burgerlijke akten. 1944-1976.....	17
II. 'Reeks 6', register van onderhandse akten.....	21
57 - 79 Register van onderhandse akten. 1943-1987.....	21
III. 'Reeks 6bis', register van onderhandse akten met afschrift of dubbel.....	23
80 - 91 Register van onderhandse akten waarvan een afschrift of een dubbel bij het kantoor moet worden ingediend. 1937-1989.....	23
92 - 96 Dubbels of afschriften van onderhandse akten, ingediend bij registratie in de reeks 6bis. 1929-1987.....	23
IV. 'Reeks 30', legger van de verenigingen zonder winstoogmerk onderworpen aan de jaarlijkse taks tot vergoeding van de successierechten.....	25
V. 'Reeks 44', grondregisters (per gemeente).....	26
98 - 111 Grondregisters van de gemeente Gentbrugge. 1837-1942.....	26
112 - 138 Grondregisters van de gemeente Gent Sectie D/4. 1838-1968.....	27
139 - 141 Grondregisters van de gemeente Gent Sectie L/11. 1853-1959.....	28
142 - 156 Grondregisters van de gemeente Ledeborg. 1837-1971.....	29
VI. 'Reeks 47', register van indiening van erfenisaangiften.....	30
VII. 'Reeks 54', alfabetische tafel overlijdens.....	31
158 - 165 Alfabetische tafel van overlijdens. 1959-1980.....	31
VIII. 'Reeks 60', register van bezittingen van buitenlanders.....	32

Beschrijving van het archief:

Naam archiefblok:
REG Gent 2 2017

Periode:
1837-1989

Archiefbloknummer:
BE-A0514.3555

Omvang:

- Laatste bestanddeelnummer: 166.00
- Omvang geïndexiseerd: 4.90 m

Archiefbewaarplaats:
Rijksarchief te Gent

Archiefvormers:
Tweede Kantoor der Registratie van Gent, 1837- heden

Raadpleging en gebruik

VOORWAARDEN VOOR DE RAADPLEGING

Archiefbestanddelen ouder dan 100 jaar zijn vrij raadpleegbaar. Voor een afschrift of uittreksel van registraties jonger dan 100 jaar, dient de gebruiker de toestemming te vragen aan de ontvanger van het registratiekantoor en aan de vrederechter van het kanton waarin het registratiekantoor zetelt. Indien de gebruiker een betrokken partij of rechthebbende is, heeft hij of zij voor een uittreksel of afschrift de toestemming nodig van de ontvanger van het registratiekantoor waarvan het archief afkomstig is. ¹

Voor erfenaangiften gelden dezelfde voorwaarden. Voor een afschrift van of uittreksel uit erfenaangiften die jonger zijn dan 100 jaar, heeft men de toestemming nodig van de vrederechter indien de gebruiker geen betrokkene in rechtstreekse naam, erfgenaam of rechthebbende is. Is dit wel het geval, dan heeft de betrokkene de toestemming nodig van de ontvanger der successierechten. ²

VOORWAARDEN VOOR DE REPRODUCTIE

Voor de reproductie van archiefstukken gelden de regels van toepassing binnen het Rijksarchief.

TOEGANGEN

Er zijn verschillende nadere toegangen in de vorm van alfabetische tafels en repertoria: deze maken gerichte opzoeken mogelijk, maar worden niet altijd in dit bestand bewaard. Voor meer informatie, zie IV.D.

AANWIJZINGEN VOOR HET GEBRUIK

ALGEMENE AANWIJZINGEN

In eerste instantie worden archieven van registratiekantoren vaak geraadpleegd door de recht- en bewijszoekende burger. De beschrijving van notariële en onderhandse akten, de verplichting vanaf 1921 om dubbels of afschriften van bepaalde soorten onderhandse akten te deponeren bij het kantoren en de indiening van aangiften van nalatenschap dragen bij tot de handhaving van de rechtszekerheid.

De registratieformaliteit biedt een zekerheid in de zoektocht naar de eigendomsgeschiedenis van een stuk land, een huis,.... In tegenstelling tot hypotheekarchieven, die enkel overdrachten tussen levenden betreffen,

¹ Art. 236 van het Wetboek der registratie-, hypotheek- en griffierechten.

² Art. 143 van het Wetboek der Successierechten.

worden ook overgangen van onroerende goederen bij overlijden opgenomen in de archieven van registratiekantoren. De raadpleging van de tafels (overgebracht bij een eerdere overbrenging) en het algemeen repertorium van de eigenaars (reeks 50, bevindt zich momenteel nog bij de administratie) geven een snel en overzichtelijk beeld van welke personen betrokken zijn bij welke transacties. Verder kunnen deze archieven ook gebruikt worden voor lokale geschiedenis en genealogie. Vooral de erfenisaangiften vormen een heel rijke bron. Toch moet er kritisch mee worden omgesprongen: enkel personen met een zekere levensstandaard laten een spoor na in de reeks 187.

CONCRETE RICHTLIJNEN VOOR OPZOEKINGEN

REGISTRATIERECHT

Belangrijk binnen het registratierecht zijn de formaliteitsregisters van reeks 5, 6 en 6bis. Deze worden, naargelang van de periode, door andere registers ontsloten.

Voor de eerste periode ³(1796-1859) zijn vooral de afgeschafte reeksen (A.R.) 1 en 2 van belang. De tafel van de verkrijgers (A.R. 1) vermeldt alle overgangen van zakelijke onroerende goederen. Vanaf 1796 tot en met 31 december 1827 verwijst deze tafel naar de tafel van de verkopers (A.R. 2). Deze afgeschafte reeks verwijst op haar beurt naar de formaliteitsregisters. Vanaf 1 januari 1828 is er sprake van een nieuw model. Vanaf dan worden ook verdelingen mee opgenomen in deze registers. Naast verwijzingen naar de reeks 5 en 6 wordt in deze registers ook verwezen naar de erfenisaangiften (reeks 187) indien er sprake is van een overgang van onroerend goed. Zie hiervoor het deel over 'Successierecht'. ⁴

De tafel van de verkopers (A.R. 2) vermeldt alle overgangen van zakelijke onroerende goederen. Van 1796 tot en met 31 december 1827 verwijst deze toegang naar de reeks 5 (waarbij de naam van de notaris mee wordt opgenomen), 6 (er wordt duidelijk gemaakt dat het om een onderhandse akte gaat via de vermelding 's.s.p.') en 187 (het nummer van de aangifte zal in desbetreffend geval worden meegegeven) indien er een overgang van onroerend goed is. Vanaf 1 januari 1828 wordt de tafel omgevormd en worden ook de verdelingen mee opgenomen. Voortaan verwijst A.R. 2 niet langer naar de formaliteitsregisters, maar naar A.R. 1.

Andere, minder belangrijke, toegangen zijn de tafel van de pacht- en huurcontracten (A.R. 3), de tafel van de huwelijkscontracten (A.R. 4) en de tafel van de geregistreerde en ongeregistreerde testamenten, schenkingen en andere eventuele beschikkingen (A.R. 6).

In de tweede periode ⁵(1860-1901 (1925)) is het repertorium der eigenaars (reeks 50) dé toegang op de reeksen 5 en 6. Er wordt tevens verwezen naar erfenisaangiften in de mate dat ze een overgang van onroerend goed veroorzaken. In de reeks 50 worden eigenaars in de regel chronologisch

3 Voor een visualisering, zie bijlage VII.A.

4 DE REU P., De geschiedenis van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, p. 267-270.

5 Voor een visualisering, zie bijlage VII.B.

opgesomd met een overzicht van de geregistreerde akten en eventueel erfenisaangiften. In de reeks 5 vindt men tevens een verwijzing naar het desbetreffende artikel in het repertorium.

Reeks 50 wordt alfabetisch ontsloten door de algemene tafel van het repertorium van de eigenaars (reeks 52). De reeks 52 ontsluit tevens het algemeen repertorium van de schuldeisers (reeks 51). Dit repertorium van de schuldeisers bevat de namen van de schuldeisers met hun domicilie, de data van de desbetreffende akten, de inschrijvingsdatum op het hypotheekkantoor, het hypotheekkantoor in kwestie, de bemiddelende notaris of de rechtbank, het bedrag van de schuldvordering, de duur van de transactie, de eventuele doorhalingen en onderbrekingen met alle informatie en verwijzingen naar de akten en inschrijvingen.

De reeksen 50 en 52 zijn formeel afgeschaft in 1901 na de introductie van de losse rekeningen. In tegenstelling tot de formele afschaffing blijven de kantoren deze doorgaans nog gebruiken. In 1925 verplicht een omzendbrief de losse rekening, waarna de reeksen 50 en 52 uitdoven. Het repertorium van de eigenaars wordt slechts af en toe nog aangevuld voor personen met talrijke notities, voor appartementsgebouwen, enz.. De reeks 51 wordt definitief afgeschaft in 1966.

In de derde periode ⁶(vanaf 1901/1925) is er nog slechts één toegang: de losse rekening (reeks 58). Het betreft een fichesysteem dat naast de gegevens over de titularis van de rekening, gegevens bevat over de onroerende goederen waarop die titularis rechten (gehad) heeft. Ze is ingevoerd door de omzendbrief van 15 mei 1901 (nr. 1348). Het duurt tot 1925 vooraleer ze verplicht als enige toegang geldt. Deze toegang toont alle aankopen, verkopen en schenkingen van onroerende goederen, alsook de registratie van huwelijks- en leningscontracten, akten betreffende (onder)verhuring van in België gelegen goederen, enz.. Op de achterzijde wordt de informatie genoteerd die voorheen in de reeks 51 terug te vinden is. In de losse rekening wordt tevens de informatie opgenomen die voordien in de registers met de in het buitenland gelegen eigendommen (reeks 45) werd genoteerd.

In reeks 60 (register van de vreemdelingen) worden alle personen ingeschreven die hun woonplaats buiten België hebben, maar die onroerend goed bezitten binnen het ambtsgebied van het kantoor. De losse rekening verwijst naar deze reeks 60 indien van toepassing.

Eén documentatieregister loopt over de hele periode 1837-1970: het grondregister (reeks 44). Het vormt de kadastrale documentatie van het registratiekantoor en is gebaseerd op de kadastrale legger. In principe is er sprake van een één op één relatie: de artikels komen overeen, ze bevatten min of meer dezelfde informatie, maar zijn geen dubbels. In het grondregister zal men bijvoorbeeld een verwijzing vinden naar het type akte en de registratiedatum of datum van verlijden van de akte die de mutatie veroorzaakt. Deze data vindt men niet terug in de kadastrale legger zelf (reeks 212). Op basis van die data kan dan in de formaliteitsregisters gezocht worden welke akte de mutatie heeft veroorzaakt. Omgekeerd vindt men even vaak de referentie: de akte in de reeks 5 zal in de marge vaak een verwijzing bevatten naar het grondregister.

SUCCESSIERECHT

Het formaliteitsdocument bij uitstek voor het successierecht is de aangifte van nalatenschap (reeks 187). Bij een sterfgeval wordt een boedelinventaris van de overledene opgesteld. Deze inventaris dient als basis voor de heffing van het successierecht. Tot 1818 wordt een registratierecht geheven op de successies. Vanaf 1818 gaat het om een successierecht. Tot en met 1817 worden de aangiftes geregistreerd in het zgn. 'register van aangiften van nalatenschap'. De originele aangifte wordt soms mee opgenomen bij de overschrijving. Vanaf 1818 wordt de aangifte, die is ingediend op losse bladen, overgeschreven in het 'register van overschrijving van de memories van aangifte' (reeks 3 succ.). Na 1820 dooft dit register uit. De registratie gebeurt sindsdien op de minuten van de aangiften zelf. De aangiften krijgen een nummer in volgorde van indiening op het kantoor.

De documentatieregisters ⁷zijn beperkt tot een viertal reeksen voor de hele periode vanaf 1796. Eerst en vooral wordt een zogenaamde tafel van overlijdens (TVO) bijgehouden (reeks 54), een chronologische tafel die elke twee à drie jaar vernieuwd wordt. Men vindt er, in alfabetische volgorde, de naam van de overledene, plaats van overlijden, datum van overlijden, nummer van de successieaangifte, enz.

Daarnaast is er ook een chronologische toegang. Het register van indiening van aangifte (reeks 47) schrijft de aangiftes chronologisch in. Voor wie de datum van de aangifte kent, is dit een relatief eenvoudige toegang.

Tot slot bieden ook de A.R. 1, 2 en het repertorium van de eigenaars (zie 'registratierecht') een directe toegang op de erfenisaangiften, voor zover er sprake is van een overgang van onroerend goed. De losse rekeningen, in voege vanaf 1901/1925, vermelden de sterfdatum van een persoon. In de wetenschap dat een aangifte binnen een bepaalde termijn moet worden ingediend, kan men zo ook de erfenisaangifte achterhalen.

ANDERE

Het reeds vermelde grondregister (reeks 44) is gebaseerd op de kadastrale legger (reeks 212 bij het kadaster). Elk artikel stelt een eigendomstitel voor met een eigenaar en is toegankelijk via een aantal reeksen (zowel kadastraal als niet-kadastraal). Kadastraal zijn de reeksen 208 en 209 van belang. De reeks 208 ontsluit de 'primitieve' toestand, dit wil zeggen de toestand zoals die bij de eerste opmaak van het kadaster gekend is. De reeks 209 ontsluit de mutaties die hierna gebeurd zijn. Beide linken percelen aan kadastrale artikels. In de reeks 208 wordt bovendien ook de eigenaar van elk perceel genoemd. Bij het archief van de registratie kan men concordantielijsten op basis van de reeks 208 aantreffen. ⁸Een losse rekening biedt tevens een link met het grondregister. Verder is voor sommige kantoren een kadastrale atlas van Popp bewaard.

7 Voor een visualisering, zie bijlage VII.D.

8 Zie bij reeks 44 in onderhavige inventaris.

Geschiedenis van archiefvormer en archief

ARCHIEFVORMER

NAAM

Tweede kantoor der registratie van Gent (1969 - 2014)

Rechtsopvolger:

Registratiekantoor Gent 1 (2015 - heden)

Eerste registratiekantoor Gent 1 (2014)

Rechtsvoorganger:

Tweede kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent (1944 - 1969)

Tweede kantoor der burgerlijke akten van Gent (1929 - 1944)

Kantoor der successierechten van Gent Omgeving (1929 - 1944)

Kantoor der successierechten van Gent Noord (1922 - 1944)

Kantoor der successierechten van Gent Zuid (1922 - 1944)

Kantoor der burgerlijke akten successierechten van Gent Omgeving (1903 - 1929)

Kantoor der burgerlijke akten van Gent (1842 - 1929)

Kantoor der successierechten van Gent (1842 - 1922)

Kantoor der registratie, domeinen en successierechten van Gent ([1832] - 1841)

Kantoor der registratie en domeinen van Gent (1796 - [1832])

GESCHIEDENIS

Het tweede kantoor van Gent werd opgericht in 1929 onder de naam tweede kantoor der burgerlijke akten van Gent. Dit kantoor was enkel bevoegd over de inning van registratierechten van een deel van de stad Gent. In 1944 kreeg het tweede kantoor ook de bevoegdheid over het successierecht en werd het omgedoopt tot het tweede kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent. Er vond bovendien een herverdeling van het ambtsgebied plaats. Het kantoor veranderde in 1969 nogmaals van naam en werd vanaf dan het tweede kantoor der registratie van Gent genoemd. In 2014 werd het tweede kantoor der registratie van Gent omgevormd tot het eerste registratiekantoor Gent 1, met enerzijds een ingeperkt takenpakket en anderzijds een ruimer ambtsgebied, waarna het in 2015 opgevolgd werd door registratiekantoor Gent 1.

BEVOEGDHEDEN EN ACTIVITEITEN

Het tweede kantoor der registratie van Gent was vóór 1975/1976 bevoegd voor: ⁹1. de registratie en inning van het registratierecht van notariële akten,

9 Gebaseerd op: HAECK T. en VANDAELE D., Inventarissen van de archieven van het Eerste Kantoor der Registratie van Eeklo (1795-1969), Brussel, 2005, p. 12.

van onderhandse akten, van akten van gerechtsdeurwaarders, van gerechtelijke akten, van administratieve akten en van sommige mondelinge overeenkomsten; 2. de inning van de griffierechten; 3. de inning van de successierechten; 4. de inning van de jaarlijkse taks op het vermogen van de vzw's; 5. de invordering van de boeten en gerechtskosten; 6. de invordering van de rechten en kosten inzake gerechtelijke bijstand en kosteloze rechtspleging; 7. het beheer van de nationale domeingoederen; 8. de inschrijving van het landbouwvoorrecht; 9. de mededeling van bepaalde gegevens aan andere overheidsdiensten, bijvoorbeeld de wijzigingen in verband met de eigendom van onroerende goederen aan de administratie van het kadaster of de protesten van de geaccepteerde wisselbrieven en orderbriefjes aan de rechtbanken van koophandel. Sinds 1976 is het tweede kantoor der registratie van Gent enkel nog bevoegd voor de registratie en inning van het registratierecht (punt 1), de inning van de griffierechten (punt 2), de inning van de successierechten (punt 3), de inning van de taks op de vzw's (punt 4) en de mededeling van bepaalde gegevens aan andere overheidsdiensten (punt 9).

ORGANISATIE

Het organogram van een registratiekantoor is doorgaans zeer eenvoudig met een ontvanger aan het hoofd en een aantal klerken of assistenten. De ruimere historische-institutionele context en de evolutie van de ressorten waarbinnen registratiekantoren functioneren zijn echter heel wat complexer en worden in dit onderdeel nader toegelicht.

De historisch-institutionele context begint in de 18de eeuw. De registratiekantoren worden voor het eerst vermeld in het besluit van 15 februari 1796 (26 Pluviôse jaar IV). Dit besluit regelt de inrichting van de hypotheekbewaringen aan de hand van het ressort van de registratiekantoren. In deze periode hangen de registratiekantoren af van de 'Regie van registratierechten en het nationale domein' (*Régie de l'enregistrement et du domaine national*). Deze centrale Regie vormt het hoofdbestuur voor de diverse gewestelijke directies. De gewestelijke directeur verblijft steeds in de hoofdplaats van het departement. De registratiekantoren zijn rekenschap verschuldigd aan deze gewestelijke directies. De ontvanger is de centrale figuur in het registratiekantoor. Hij staat in voor de formaliteitsverplichtingen. Het systeem van registratie- en zegelrechten blijft voorlopig behouden na de val van Napoleon. Vervolgens wordt bij organiek besluit op 12 augustus 1814 onder meer het 'administratieve departement financiën' (*département de l'administration des finances*) onder leiding van een commissaris-generaal ingericht, de respectieve voorlopers van het Ministerie en de Minister van Financiën. De Administratie van de Registratie & (Nationale) Domeinen wordt hierin ondergebracht.

Wegens de groeiende financiële problemen richt Willem I in 1822 het Amortisatiesyndicaat op, dat buiten de controle van het parlement om wordt ingezet voor allerhande uitgaven en onder meer gefinancierd wordt door opbrengsten van de verkoop van domeinen. De Administratie van de Domeinen van de staat wordt afgesplitst en in dit syndicaat ondergebracht. Ondertussen

blijven in de buitendiensten de ontvangers op post. De voornaamste verandering is de invoering van het uniform successierecht, waardoor voor grote centra gespecialiseerde buitendiensten kunnen worden ingericht. De impact van de Belgische revolutie op de administratie en op het belastingstelsel is aanvankelijk beperkt. De belangrijkste maatregelen van de nieuwe machthebbers zijn de afschaffing van het fel bekritiseerde Amortisatiesyndicaat en de toewijzing van het beheer van de domeinen aan de commissaris-generaal voor Financiën. De oprichting van een Belgisch Ministerie van Financiën luidt evenwel een nieuwe organisatie in vanaf 1 april 1831. De dienst der registratie wordt samengevoegd met de dienst der domeinen en wordt als Administratie der registratie en domeinen een aparte entiteit onder het Ministerie, en dit tot 1970. Met de invoering van de Belasting op de Toegevoegde Waarde (BTW), wordt de administratie omgevormd tot administratie van de BTW, registratie en domeinen.

Vanaf 1997 worden de diverse diensten hervormd. De opzet is om één administratie te creëren voor alle patrimoniale diensten, namelijk de administratie van het kadaster, registratie en domeinen (AKRED). Die wordt opgericht in 1998 als opvolger van de administratie van de BTW, Registratie en Domeinen.¹⁰ Het koninklijk besluit van 1998 werd evenwel op 13 november 2002 door de Raad van State vernietigd,¹¹ waardoor in 2003 een nieuw koninklijk besluit uitgevaardigd moet worden om de continuïteit te verzekeren.¹²

Naar aanleiding van de algemene Copernicus-hervorming wordt in 2000 de Coperfin-hervorming gelanceerd, die voor de nieuwe Federale Overheidsdienst (FOD) Financiën¹³ een indeling in drie algemene administraties voorziet, waaronder één voor Patrimoniumdocumentatie. Een koninklijk besluit van 31 maart 2003 regelt de overgang van het Ministerie van Financiën naar de nieuwe Federale Overheidsdienst Financiën.¹⁴ De ervaring leert echter dat een grote hergroepering van verschillende diensten met zeer verschillende bevoegdheden problemen veroorzaakt. In plaats daarvan valt de keuze op een evenwichtigere herverdeling van de entiteiten, zowel op het vlak van hun grootte als hun bevoegdheden. Vandaar dat met het koninklijk besluit van 3 december 2009¹⁵ gekozen wordt voor de oprichting van zes algemene administraties, waaronder een Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD). Horizontale, (beleids)ondersteunende taken worden voor de hele FOD ondergebracht in verschillende stafdiensten. Op de

10 De administratie voor BTW wordt samengevoegd met deze voor directe belastingen tot een Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit (AOIF).

11 Arrest nr. 112537 van de Raad van State van 13 november 2002. Online raadpleegbaar op: www.raadvanstate.be.

12 Koninklijk besluit van 21 januari 2003 houdende de organisatie van de Administraties der directe belastingen, van de BTW, registratie en domeinen en van het kadaster (B.S., 26 juni 2003).

13 Koninklijk besluit van 17 februari 2002 houdende oprichting van de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 22/02/2002).

14 Koninklijk besluit van 31 maart 2003 tot regeling van de overdracht van bevoegdheden bij de overgang van het Ministerie van Financiën naar de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 14/05/2003).

15 Koninklijk besluit van 3 december 2009 houdende regeling van de operationele diensten van de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 09/12/2009). Zie ook. FOD Financiën. Jaarverslag 2009, Brussel, FOD Financiën, 2010, pp. 16-17.

reorganisatie van de ondergeschikte registratiekantoren is het evenwel wachten op het koninklijk besluit van 20 maart 2014.¹⁶ Met de uitvoering van de zesde staatshervorming in 2015 zijn er registratiekantoren actief op twee niveaus: op Vlaams en op federaal niveau. De federale kantoren blijven afhankelijk van de AAPD.

Het ambtsgebied of 'ressort' van het tweede kantoor der registratie van Gent heeft diverse wijzigingen ondergaan. Tot 1832 bestond er voor Gent slechts één kantoor der registratie en domeinen dat bevoegd was voor alle taken. In 1832 werd dit kantoor opgevolgd door drie kantoren, namelijk het kantoor der registratie, domeinen en successierechten van Gent, het kantoor der burgerlijke akten van Gent en het kantoor der gerechtelijke akten van Gent. Het kantoor der registratie, domeinen en successierechten van Gent was onder andere bevoegd voor de inning van registratierechten en successierechten. Enkele jaren later in 1841 waren er in Gent vier kantoren der registratie en domeinen actief, met name het kantoor der burgerlijke akten, het kantoor der gerechtelijke akten en domeinen, het kantoor der successierechten en het kantoor van het buitengewoon zegel. De inning van de registratierechten werd gedaan door het kantoor der burgerlijke akten van Gent. De inning van de successierechten gebeurde door het kantoor der successierechten van Gent. Vanaf 1 januari 1903 werden de kantoren ten gevolge van het Koninklijk Besluit van 29 november 1902 heringericht. Voor de stad Gent werd het kantoor der burgerlijke akten van Gent bevoegd voor de registratie van de onderhandse akten betreffende overgang van eigendom, vruchtgebruik of genot van onroerende goederen. Dit kantoor registreerde bovendien ook de notariële en administratieve akten, de open brieven van adeldom, de vergunningen tot verandering van naam of voornamen en de akten van naturalisatie tot Belgen. Daarnaast werd het kantoor der successierechten van Gent bevoegd voor de inning van de successierechten en van de rechten van overgang bij overlijden enkel voor de stad Gent.

Naast deze twee kantoren werd er ook een kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent Omgeving opgericht dat bevoegd was voor zowel de inning van de registratierechten als de inning van de successierechten van de gemeenten Desteldonk, Evergem, Oostakker, Sint-Amandsberg en Wondelgem uit het kanton Evergem, de gemeenten Destelbergen, Gentbrugge, Heusden en Ledeborg uit het kanton Ledeborg en de gemeenten Afsnee, Drongen, Mariakerke, Sint-Denijs-Westrem en Vinderhoute uit het kanton Gent. Vanaf 1 februari 1922 werd het kantoor der successierechten Gent opgesplitst in twee kantoren, namelijk in een kantoor der successierechten van Gent Noord en in een kantoor der successierechten van Gent Zuid. Het kantoor der successierechten van Gent Noord had de bevoegdheid over de inning van successierechten van kadastrale wijken A, F, G, J, K van de stad Gent. Het kantoor der successierechten van Gent Zuid had de bevoegdheid over de inning van successierechten van kadastrale wijken B, C, D, E, H, I en L van de stad Gent.

In 1929 vond een grote wijziging plaats in de structuur van de kantoren die verantwoordelijk waren voor de inning van de registratierechten. Het kantoor

¹⁶ Koninklijk besluit van 14 maart 2014 houdende regeling van de aanbidding van akten van bepaalde instrumenterende ambtenaren tot de registratieformaliteit en tot de hypothecaire openbaarmaking (BS, 21/03/2014).

der burgerlijke akten van Gent werd opgesplitst in 4 kantoren. Het nieuw opgerichte tweede kantoor der burgerlijke akten van Gent kreeg de bevoegdheid over de kadastrale wijken A, F en K. Ook kreeg het de bevoegdheid over de registratie van akten die verleden werden door notarissen Amelot, Beyaert, Claeys-Bouuaert, Delrue, Dewilde, De Henau, Fobe, Leirens en Maeterlinck uit de stad Gent. De inning van de successierechten werd nog steeds uitgevoerd door de kantoren der successierechten van Gent.

De oprichting van Groot-Gent in 1942 is aanvankelijk zonder grote gevolgen voor de structuur van de kantoren. Twee jaar later in 1944 gebeurde er echter wel een ingrijpende verandering voor de kantoren te Gent. De bestaande structuur en inrichting in kantoren verantwoordelijk voor registratierecht en kantoren verantwoordelijk voor successierecht werd afgeschaft en er vond een herverdeling plaats van de bevoegdheden en ambtsgebieden. Het tweede kantoor der burgerlijke akten van Gent werd hierbij omgedoopt tot het tweede kantoor der burgerlijke akten en successierechten van Gent en was vanaf 1 april 1944 verantwoordelijk voor de registratie van de onderhandse akten en voor de invordering van de successierechten, de rechten van overgang bij overlijden en van de taks op de verenigingen zonder winstoogmerk van de kadastrale wijken D, E en L van de stad Gent (ook wel kadastrale secties of afdelingen 4, 5 en 11 genoemd) en voor de registratie van akten verleden door notarissen Claeys-Bouuaert, Dewilde, De Henau, Fobe en Vanderdonck uit de stad Gent. Het kantoor registreerde ook de administratieve akten voor de stad Gent.

Deze situatie bleef grotendeels ongewijzigd tot in 1977. In 1963 kreeg het tweede kantoor wel nog de bevoegdheid over de registratie van akten verleden door notaris Van Hoorebeke. Het had deze bevoegdheid verworven van het zevende kantoor te Gent. In 1965 kreeg het bovendien vanuit het vijfde kantoor der burgerlijke akten en successierechten de bevoegdheid over de registratie van akten verleden door notaris Hoste. Ook veranderde het kantoor in 1969 van naam in het tweede kantoor der registratie van Gent. In 1977 kreeg het tweede kantoor van het zesde kantoor der registratie van Gent de bevoegdheid over de registratie van de administratieve en de onderhandse en in het buitenland verleden akten houdende overgang of aanwijzing van eigendom, vruchtgebruik of genot van onroerende goederen en de bevoegdheid over de invordering van de rechten van successie, van overgang bij overlijden en van de taks op de verenigingen zonder winstoogmerk van de gemeenten Gentbrugge en Ledeberg. Het verloor wel deze bevoegdheden over de kadastrale sectie 5 van de stad Gent aan het eerste kantoor der registratie van Gent. Vanaf 1 januari 1977 bestond het grondgebied van het tweede kantoor dan ook uit de kadastrale secties 4 en 11 van de stad Gent en de gemeenten Gentbrugge en Ledeberg. Daarnaast stond het kantoor ook in voor de registratie van de akten van de notarissen Claeys-Bouuaert, Dael, De Cordier, De Moor, Hoste, Van Belle, Van Den Berghe, Van Hoorebeke en Van Isterdael uit de stad Gent.

ARCHIEF

VERWERVING

Voorliggende inventaris ontsluit het archief dat werd overgebracht op 18 augustus 2017 in het kader van het project 'SATURN' van het Rijksarchief.

Inhoud en structuur

INHOUD

Het archief van het tweede kantoor der registratie van Gent heeft betrekking op de streek rond Gent, grotendeels samenvallend met het ambtsgebied van het gerechtelijk kanton Gent (cf. supra).

Het archief omvat formaliteitsregisters (reeks 5, 6, 6bis), documentatieregisters (reeks 44, 47, 54) en andere registers (reeks 32, 187). Het formaliteits- en ontvangstregister inzake openbare burgerlijke akten (reeks 5) bevat een korte samenvatting van de ter registratie aangeboden akten, verleden voor openbare functionarissen zoals notarissen, secretarissen van kerkfabrieken, burgemeesters of gouverneurs. Het formaliteits- en ontvangstregister inzake onderhandse akten (reeks 6) bevat een korte samenvatting van de ter registratie aangeboden onderhandse akten, dit zijn de akten die zijn opgemaakt tussen privépersonen zonder tussenkomst van een openbare instantie. Het formaliteits- en ontvangstregister inzake onderhandse akten waarvan een afschrift of een dubbel bij het kantoor moet worden ingediend (reeks 6bis) bevat een verwijzing naar het dubbel of afschrift van een onderhandse akte die bij het kantoor is ingediend bij registratie.

Bij de documentatieregisters (registratierechten) is voornamelijk het grondregister (reeks 44) van belang. Dit document is gebaseerd op de kadastrale legger en biedt een overzicht van de eigendomstitels en hun mutaties doorheen de tijd. De reeks loopt van het primitief kadaster ca. 1838 tot ca. 1968/1970. Het register van de indiening van aangiften van nalatenschap (reeks 47) wordt dagelijks aangevuld met ingediende aangiften. De tafel van de sterfgevallen (reeks 54) wordt jaarlijks aangevuld. Hierin worden de overledenen jaar per jaar geordend op de eerste letter van de familienaam.

Onder de categorie 'andere registers' vallen onder meer de aangiften van nalatenschap (reeks 187). Deze banden omvatten de aangiften van nalatenschap zoals die zijn ingediend door de erfgenamen en bewerkt door het kantoor. Ze zijn jaarlijks ingebonden. De legger van de lichamelijke goederen (reeks 32) bevat alle te verkopen of te verhuren roerende en onroerende goederen die toebehoren aan de staat en die beheerd worden door de dienst van de Domeinen.

SELECTIES EN VERNIETIGINGEN

Selecties en vernietigingen zijn gebaseerd op de Instructie Materieel (33/2003) en haar voorgangers.

TOEKOMSTIGE AANGROEI/AANVULLINGEN

Dit archief is niet afgesloten. Op termijn zullen recentere archiefdocumenten naar het Rijksarchief worden overgebracht.

ORDENING

Het archief bestaat uit een beperkt aantal reeksen die meestal chronologisch geordend zijn. De datering van het register van de openbare burgerlijke akten (reeks 5), het register van de onderhandse akten (reeks 6), het register van de onderhandse akten waarvoor een afschrift of duplicaat ten kantore moet worden ingediend (reeks 6bis), de legger van de verenigingen zonder winstoogmerk (reeks 30) en het register van de indiening van erfenisaangiften (reeks 47) gebeurt op basis van de eerste en laatste registratie of inschrijving. De erfenisaangiften zijn per jaar ingebonden. De stukken bij de reeks 6bis zijn beschreven zoals ze zijn aangetroffen in het kantoor. De stukken zijn binnen elk archiefbestanddeel opnieuw in de goede volgorde geplaatst om opzoeken te vergemakkelijken. Het primaire ordeningscriterium voor de tafels van de overlijdens (reeks 54) is chronologisch. Elk register is daarna alfabetisch ingedeeld op basis van de familienaam van de overledene.

De grondregisters worden beschreven per gemeente, waarna de uiterste artikelnummers vermeld worden in de desbetreffende beschrijving.¹⁷Een datering wordt uitsluitend op koepelniveau gegeven. Een individuele datering van elk deel biedt weinig meerwaarde voor de gebruiker. De reeks gaat immers uit van een perceel- en artikelsgewijze benadering.

17 Het is evenwel mogelijk dat een aantal delen nog mutaties bevatten van artikels die opgestart zijn in vorige delen.

Beschrijving van de series en archiefbestanddelen

I. 'REEKS 5', REGISTER VAN OPENBARE BURGERLIJKE AKTEN

1 - 56 REGISTER VAN OPENBARE BURGERLIJKE AKTEN. 1944-1976.

1	Deel 1. 1 apr. 1944 - 8 mrt. 1945.	1 deel
2	Deel 2. 1 apr. 1944 - 9 mrt. 1945.	1 deel
3	Deel 3. 9 mrt. 1945 - 13 nov. 1945.	1 deel
4	Deel 4. 10 mrt. 1945 - 12 nov. 1945.	1 deel
5	Deel 5. 14 nov. 1945 - 10 juni 1946.	1 deel
6	Deel 6. 13 nov. 1945 - 12 juni 1946.	1 deel
7	Deel 7. 11 juni 1946 - 13 dec. 1946.	1 deel
8	Deel 8. 13 juni 1946 - 19 dec. 1946.	1 deel
9	Deel 9. 13 dec. 1946 - 17 juni 1947.	1 deel
10	Deel 10. 19 dec. 1946 - 16 juni 1947.	1 deel
11	Deel 11. 17 juni 1947 - 29 dec. 1947.	1 deel
12	Deel 12. 17 juni 1947 - 29 dec. 1947.	1 deel
13	Deel 13. 30 dec. 1947 - 5 juli 1948.	1 deel
14	Deel 14. 29 dec. 1947 - 4 juli 1948.	1 deel

15	Deel 15. 5 juli 1948 - 9 jan. 1949.	1 deel
16	Deel 16. 6 juli 1948 - 7 jan. 1949.	1 deel
17	Deel 17. 10 jan. 1949 - 6 juli 1949.	1 deel
18	Deel 18. 7 jan. 1949 - 6 juli 1949.	1 deel
19	Deel 19. 6 juli 1949 - 21 feb. 1950.	1 deel
20	Deel 20. 6 juli 1949 - 22 feb. 1950.	1 deel
21	Deel 21. 22 feb. 1950 - 1 sept. 1950.	1 deel
22	Deel 22. 22 feb. 1950 - 1 sept. 1950.	1 deel
23	Deel 23. 1 sept. 1950 - 1 mrt. 1951.	1 deel
24	Deel 24. 1 sept. 1950 - 1 mrt. 1951.	1 deel
25	Deel 25. 1 mrt. 1951 - 13 sept. 1951.	1 deel
26	Deel 26. 1 mrt. 1951 - 13 sept. 1951.	1 deel
27	Deel 27. 14 sept. 1951 - 26 mrt. 1952.	1 deel
28	Deel 28. 14 sept. 1951 - 26 mrt. 1952.	1 deel
29	Deel 29. 26 mrt. 1952 - 26 juni 1952.	1 deel
30	Deel 30. 26 juni 1952 - 30 sept. 1952.	1 deel

31	Deel 31. 30 sept. 1952 - 24 dec. 1952.	1 deel
32	Deel 32. 24 dec. 1952 - 3 apr. 1953.	1 deel
33	Deel 33. 3 apr. 1953 - 1 juli 1953.	1 deel
34	Deel 34. 1 juli 1953 - 12 okt. 1953.	1 deel
35	Deel 36. 1 feb. 1954 - 4 juni 1954.	1 deel
36	Deel 37. 4 juni 1954 - 5 okt. 1954.	1 deel
37	Deel 38. 5 okt. 1954 - 11 feb. 1955.	1 deel
38	Deel 39. 11 feb. 1955 - 23 mei 1955.	1 deel
39	Deel 40. 23 mei 1955 - 23 aug. 1955.	1 deel
40	Deel 41. 23 aug. 1955 - 27 dec. 1955.	1 deel
41	Deel 46. 1 juli 1957 - 5 dec. 1957.	1 deel
42	Deel 80. 12 mei 1970 - 17 mrt. 1971.	1 deel
43	Deel 81. 11 mei 1970 - 17 mrt. 1971.	1 deel
44	Deel 82. 17 mrt. 1971 - 24 jan. 1972.	1 deel
45	Deel 83. 18 mrt. 1971 - 24 jan. 1972.	1 deel
46	Deel 85. 24 jan. 1972 - 22 nov. 1972.	1 deel
47	Deel 86. 22 nov. 1972 - 13 juli 1973.	

		1 deel
48	Deel 87. 22 nov. 1972 - 13 juli 1973.	1 deel
49	Deel 88. 13 juli 1973 - 12 mrt. 1974.	1 deel
50	Deel 89. 13 juli 1973 - 11 mrt. 1974.	1 deel
51	Deel 90. 12 mrt. 1974 - 8 nov. 1974.	1 deel
52	Deel 91. 12 mrt. 1974 - 7 nov. 1974.	1 deel
53	Deel 92. 7 nov. 1974 - 26 aug. 1975.	1 deel
54	Deel 93. 8 nov. 1974 - 26 aug. 1975.	1 deel
55	Deel 94. 26 aug. 1975 - 25 apr. 1976.	1 deel
56	Deel 95. 26 aug. 1975 - 25 apr. 1976.	1 deel

II. 'REEKS 6', REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN

57 - 79 REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN. 1943-1987.

57	Deel 1. 3 dec. 1943 - 6 juni 1945.	1 deel
58	Deel 2. 7 juni 1945 - 4 okt. 1946.	1 deel
59	Deel 3. 4 okt. 1946 - 28 feb. 1948.	1 deel
60	Deel 4. 28 feb. 1948 - 11 apr. 1949.	1 deel
61	Deel 5. 11 apr. 1949 - 21 apr. 1950.	1 deel
62	Deel 6. 21 apr. 1950 - 23 mrt. 1951.	1 deel
63	Deel 7. 23 mrt. 1951 - 22 feb. 1952.	1 deel
64	Deel 8. 22 feb. 1952 - 25 jan. 1953.	1 deel
65	Deel 9. 26 jan. 1953 - 15 dec. 1953.	1 deel
66	Deel 10. 15 dec. 1953 - 24 feb. 1955.	1 deel
67	Deel 11. 24 feb. 1955 - 7 dec. 1956.	1 deel
68	Deel 12. 7 dec. 1956 - 8 dec. 1959.	1 deel
69	Deel 13. 8 dec. 1959 - 2 mrt. 1964.	1 deel
70	Deel 14. 2 mrt. 1964 - 4 juli 1967.	1 deel
71	Deel 15. 5 juli 1967 - 11 feb. 1971.	1 deel

72	Deel 16. 12 feb. 1971 - 29 apr. 1974.	1 deel
73	Deel 17. 30 apr. 1974 - 21 feb. 1977.	1 deel
74	Deel 18. 22 feb. 1977 - 29 nov. 1978.	1 deel
75	Deel 19. 29 nov. 1978 - 10 apr. 1980.	1 deel
76	Deel 20. 11 apr. 1980 - 26 mrt. 1982.	1 deel
77	Deel 21. 26 mrt. 1982 - 26 mrt. 1984.	1 deel
78	Deel 22. 27 mrt. 1984 - 13 mrt. 1986.	1 deel
79	Deel 23. 13 mrt. 1986 - 14 sept. 1987.	1 deel

III. 'REEKS 6BIS', REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN MET
AFSCHRIFT OF DUBBEL

*80 - 91 REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN WAARVAN EEN
AFSCHRIFT OF EEN DUBBEL BIJ HET KANTOOR MOET WORDEN
INGEDIEND. 1937-1989.*

80	Deel 4. 1 jan. 1937 - 31 mrt. 1944.	1 deel
81	Deel 2. 1 jan. 1950 - 19 okt. 1953.	1 deel
82	Deel 3. 19 okt. 1953 - 9 apr. 1957.	1 deel
83	Deel 4. 9 apr. 1957 - 14 dec. 1960.	1 deel
84	Deel 5. 15 dec. 1960 - 2 dec. 1964.	1 deel
85	Deel 6. 2 dec. 1964 - 25 nov. 1968.	1 deel
86	Deel 7. 26 nov. 1968 - 29 aug. 1972.	1 deel
87	Deel 8. 30 aug. 1972 - 8 juni 1976.	1 deel
88	Deel 9. 9 juni 1976 - 12 sept. 1979.	1 deel
89	Deel 10. 12 sept. 1979 - 10 mrt. 1982.	1 deel
90	Deel 11. 10 mrt. 1982 - 21 sept. 1984.	1 deel
91	Deel 13. 10 mrt. 1987 - 16 juli 1989.	1 deel
92	<i>92 - 96 DUBBELS OF AFSCHRIFTEN VAN ONDERHANDSE AKTEN, INGEDIEND BIJ REGISTRATIE IN DE REEKS 6BIS. 1929-1987. 1929-1930.</i>	1 omslag

93	1931-1932.	1 omslag
94	1935, 1938, 1941-1944.	1 omslag
95	1963-1968.	1 omslag
96	1975-1979, 1986-1987.	1 omslag

IV. 'REEKS 30', LEGGER VAN DE VERENIGINGEN ZONDER
WINSTOOGMERK ONDERWORPEN AAN DE JAARLIJKSE TAKS TOT
VERGOEDING VAN DE SUCCESSIERECHTEN

97

Legger van de verenigingen zonder winsthoogmerk. Deel 2. Art. 1-
92. 1967-1983.

1 deel

V. 'REEKS 44', GRONDREGISTERS (PER GEMEENTE)

*98 - 111 GRONDREGISTERS VAN DE GEMEENTE GENTBRUGGE.
1837-1942.*

98	Deel 1. Art. 1-297.	1 deel
99	Deel 2. Art. 298-764.	1 deel
100	Deel 3. Art. 765-1503.	1 deel
101	Deel 5. Art. 2147-2491.	1 deel
102	Deel 6. Art. 2492-2862.	1 deel
103	Deel 7. Art. 2863-3241.	1 deel
104	Deel 8. Art. 3242-3600.	1 deel
105	Deel 9. Art. 3601-3960.	1 deel
106	Deel 10. Art. 3961-4316.	1 deel
107	Deel 11. Art. 4317-4675.	1 deel
108	Deel 12. Art. 4676-5012.	1 deel
109	Deel 13. Art. 5013-5365.	1 deel
110	Deel 14. Art. 5366-5722.	1 deel
111	Deel 15. Art. 5723-5810.	1 deel

	<i>112 - 138 GRONDREGISTERS VAN DE GEMEENTE GENT SECTIE D/4. 1838-1968.</i>	
112	Deel 1. Art. 1-365.	1 deel
113	Deel 2. Art. 366-725.	1 deel
114	Deel 3. Art. 726-899.	1 deel
115	Deel 4. Art. 900-1249.	1 deel
116	Deel 5. Art. 1250-1397.	1 deel
117	Deel 6. Art. 1398-1738.	1 deel
118	Deel 7. Art. 1739-2119.	1 deel
119	Deel 8. Art. 2120-2751.	1 deel
121	Deel 1. Art. 30-2750: aanvulling boekdeel 1-8.	1 deel
122	Deel 2. Art. 2752-3453.	1 deel
123	Deel 3. Art. 3454-3803.	1 deel
124	Deel 4. Art. 3804-4128.	1 deel
125	Deel 5. Art. 4129-4481.	1 deel
126	Deel 6. Art. 4482-4802.	1 deel
127	Deel 7. Art. 4803-5140.	1 deel

128	Deel 8. Art. 5141-5434.	1 deel
129	Deel 9. Art. 5435-5797.	1 deel
130	Deel 10. Art. 5798-6149.	1 deel
131	Deel 11. Art. 6150-6528.	1 deel
132	Deel 12. Art. 6529-6880.	1 deel
133	Deel 13. Art. 6881-7238.	1 deel
134	Deel 14. Art. 7239-7580.	1 deel
135	Deel 15. Art. 7581-7935.	1 deel
136	Deel 16. Art. 7936-8321.	1 deel
137	Deel 17. Art. 8322-8679.	1 deel
138	Deel 18. Art. 8680-8730.	1 deel
	<i>139 - 141 GRONDREGISTERS VAN DE GEMEENTE GENT SECTIE L/11. 1853-1959.</i>	
139	Deel 1. Art. 1-600.	1 deel
140	Deel 1bis. Art. 7-600.	1 deel
141	Deel 2. Art. 601-907.	1 deel

	<i>142 - 156 GRONDREGISTERS VAN DE GEMEENTE LEDEBERG. 1837-1971.</i>	
142	Deel 1. Art. 1-329.	1 deel
143	Deel 2. Art. 330-702.	1 deel
144	Deel 3. Art. 703-1306.	1 deel
145	Deel 4. Art. 1307-1624.	1 deel
147	Deel 5. Art. 1625-1925.	1 deel
148	Deel 6. Art. 1926-2272.	1 deel
149	Deel 7. Art. 2273-2636.	1 deel
150	Deel 8. Art. 2637-3000.	1 deel
151	Deel 9. Art. 3001-3370.	1 deel
152	Deel 10. Art. 3371-3734.	1 deel
153	Deel 11. Art. 3735-4078.	1 deel
154	Deel 12. Art. 4079-4430.	1 deel
155	Deel 13. Art. 4431-4779.	1 deel
156	Deel 14. Art. 4780-5090.	1 deel
146	Aanvulling op artikels 14-1624.	1 deel

157 VI. 'REEKS 47', REGISTER VAN INDIENING VAN ERFENISAANGIFTEN
Register van indiening van erfenisaangiften. Deel 8. 5 dec. 1969 -
22 mrt. 1974. 1969-1974.

1 deel

VII. 'REEKS 54', ALFABETISCHE TAFEL OVERLIJDENS

158 - 165 ALFABETISCHE TAFEL VAN OVERLIJDENS. 1959-1980.

158	Deel 13. 1959-1961.	1 deel
159	Deel 14. 1962-1964.	1 deel
160	Deel 15. 1965-1967.	1 deel
161	Deel 16. 1968-1971.	1 deel
162	Deel 17. 1972-1974.	1 deel
163	Deel 18. 1975-1976.	1 deel
164	Deel 19. 1977-1978.	1 deel
165	Deel 20. 1979-1980.	1 deel

- 166 VIII. 'REEKS 60', REGISTER VAN BEZITTINGEN VAN BUITENLANDERS
Register van bezittingen van buitenlanders. Deel 1. 1938-1968.
1938-1968. 1 deel