

BE-A0513_116583_115276_DUT

Inventaris van het archief van het
Registratiekantoor van Harelbeke.
Overbrenging 2013 (1838-1979).



Het Rijksarchief in België
Archives de l'État en Belgique
Das Staatsarchiv in Belgien
State Archives in Belgium

This finding aid is written in Dutch.

BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF:.....	5
Raadpleging en gebruik.....	6
Voorwaarden voor de raadpleging.....	6
Voorwaarden voor de reproductie.....	6
Toegangen.....	6
Aanwijzingen voor het gebruik.....	6
Algemene aanwijzingen.....	6
Concrete richtlijnen voor opzoekingen.....	7
Registratierecht.....	7
Successierecht.....	9
Andere.....	9
Geschiedenis van archiefvormer en archief.....	11
Archiefvormer.....	11
Naam.....	11
Geschiedenis.....	11
Bevoegdheden en activiteiten.....	11
Organisatie.....	12
Archief.....	14
Inhoud en structuur.....	15
Inhoud.....	15
Selecties en vernietigingen.....	15
Toekomstige aangroei/aanvullingen.....	15
Ordening.....	16
BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDELEN.....	17
I. 'Reeks 5', register van openbare burgerlijke akten.....	17
1 - 128 Register van openbare burgerlijke akten. 1904-1945.....	17
II. 'Reeks 6', register van onderhandse akten.....	26
130 - 134 Register van onderhandse akten. 1953-1962.....	26
135 - 143 Dubbels of afschriften van onderhandse akten, ingediend bij registratie in de reeks 6. 1922-1953.....	26
III. 'Reeks 6bis', register van onderhandse akten met afschrift of dubbel....	28
144 - 176 Dubbels of afschriften van onderhandse akten, ingediend bij registratie in de reeks 6bis. 1921-1953.....	28
IV. 'Reeks 44', grondregisters (per gemeente).....	31
177 - 192 Grondregisters van de gemeente Deerlijk. 1838-[1969].....	31
193 - 211 Grondregisters van de stad Harelbeke, enige kadastrale afdeling. 1838-[1958].....	32
212 - 218 Grondregisters van de stad Harelbeke, eerste kadastrale afdeling. 1958-[1971].....	33
219 - 224 Grondregisters van de stad Harelbeke, tweede kadastrale afdeling. 1958-[1971].....	33
225 - 231 Grondregisters van de stad Harelbeke, derde kadastrale afdeling. 1958-[1971].....	34
V. 'Reeks 47', register van indiening van erfenisaangiften.....	35
VI. 'Reeks 52', tafel van het repertorium van de eigenaars.....	36
233 - 237 Alfabetische tafel van het repertorium van de eigenaars. [1920-1925?].	36
.....	36
VII. 'Reeks 54', alfabetische tafel overlijdens.....	37

238 - 240 Alfabetische tafel van overlijdens. 1975-1979.....	37
VIII. 'Reeks 187', aangiften van nalatenschap.....	38
241 - 266 Aangiften van nalatenschap. 1915-1940.....	38

Beschrijving van het archief:

Naam archiefblok:
REG Harelbeke 2013

Periode:
1796-9999

Archiefbloknummer:
BE-A0513.759

Omvang:

- Laatste inventarisnummer: 266
- Omvang geklasseerd: 10

Archiefbewaarplaats:
Rijksarchief te Brugge

Raadpleging en gebruik

VOORWAARDEN VOOR DE RAADPLEGING

Archiefbestanddelen ouder dan 100 jaar zijn vrij raadpleegbaar. Voor een afschrift of uittreksel van registraties jonger dan 100 jaar, dient de gebruiker de toe-stemming te vragen aan de ontvanger van het registratiekantoor en aan de vrederechter van het kanton waarin het registratiekantoor zetelt. Indien de gebruiker een betrokken partij of rechthebbende is, heeft hij of zij voor een uittreksel of afschrift de toestemming nodig van de ontvanger van het registratiekantoor waarvan het archief afkomstig is. ¹

Voor erfenaangiften gelden dezelfde voorwaarden. Voor een afschrift van of uittreksel uit erfenaangiften die jonger zijn dan 100 jaar, heeft men de toestemming nodig van de vrederechter indien de gebruiker geen betrokkene in rechtstreekse naam, erfgenaam of rechthebbende is. Is dit wel het geval, dan heeft de betrokkene de toestemming nodig van de ontvanger der successierechten. ²

VOORWAARDEN VOOR DE REPRODUCTIE

Voor de reproductie van archiefstukken gelden de regels van toepassing binnen het Rijks-archief.

TOEGANGEN

Er zijn verschillende nadere toegangen in de vorm van alfabetische tafels en repertoria: deze maken gerichte opzoeken mogelijk, maar worden niet altijd in dit bestand bewaard. Voor meer informatie, zie IV.D.

AANWIJZINGEN VOOR HET GEBRUIK

ALGEMENE AANWIJZINGEN

In eerste instantie worden archieven van registratiekantoren vaak geraadpleegd door de recht- en bewijszoekende burger. De beschrijving van notariële en onderhandse akten, de verplichting vanaf 1921 om dubbels of afschriften van bepaalde soorten onderhandse akten te deponeren bij het kantoren en de indiening van aangiften van nalatenschap dragen bij tot de handhaving van de rechtszekerheid.

De registratieformaliteit biedt een zekerheid in de zoektocht naar de eigendomsgeschiedenis van een stuk land, een huis,.... In tegenstelling tot hypotheekarchieven, die enkel overdrachten tussen levenden betreffen,

¹ Art. 236 van het Wetboek der registratie-, hypotheek- en griffierechten.

² Art. 143 van het Wetboek der Successierechten.

worden ook overgangen van onroerende goederen bij overlijden opgenomen in de archieven van registratiekantoren. De raadpleging van de tafels (overgebracht bij een eerdere overbrenging) en het algemeen repertorium van de eigenaars (reeks 50, bevindt zich momenteel nog bij de administratie) geven een snel en overzichtelijk beeld van welke personen betrokken zijn bij welke transacties. Verder kunnen deze archieven ook gebruikt worden voor lokale geschiedenis en genealogie. Vooral de erfenisaangiften vormen een heel rijke bron. Toch moet er kritisch mee worden omgesprongen: enkel personen met een zekere levensstandaard laten een spoor na in de reeks 187.

CONCRETE RICHTLIJNEN VOOR OPZOEKINGEN

REGISTRATIERECHT

Belangrijk binnen het registratierecht zijn de formaliteitsregisters van reeks 5, 6 en 6bis. Deze worden, naargelang van de periode, door andere registers ontsloten.

Voor de eerste periode ³(1796-1859) zijn vooral de afgeschafte reeksen (A.R.) 1 en 2 van belang. De tafel van de verkrijgers (A.R. 1) vermeldt alle overgangen van zakelijke onroerende goederen. Vanaf 1796 tot en met 31 december 1827 verwijst deze tafel naar de tafel van de verkopers (A.R. 2). Deze afgeschafte reeks verwijst op haar beurt naar de formaliteitsregisters. Vanaf 1 januari 1828 is er sprake van een nieuw model. Vanaf dan worden ook verdelingen mee opgenomen in deze registers. Naast verwijzingen naar de reeks 5 en 6 wordt in deze registers ook verwezen naar de erfenisaangiften (reeks 187) indien er sprake is van een overgang van onroerend goed. Zie hiervoor het deel over 'Successierecht'. ⁴

De tafel van de verkopers (A.R. 2) vermeldt alle overgangen van zakelijke onroerende goederen. Van 1796 tot en met 31 december 1827 verwijst deze toegang naar de reeks 5 (waarbij de naam van de notaris mee wordt opgenomen), 6 (er wordt duidelijk gemaakt dat het om een onderhandse akte gaat via de vermelding 's.s.p.') en 187 (het nummer van de aangifte zal in desbetreffend geval worden meegegeven) indien er een overgang van onroerend goed is. Vanaf 1 januari 1828 wordt de tafel omgevormd en worden ook de verdelingen mee opgenomen. Voortaan verwijst A.R. 2 niet langer naar de formaliteitsregisters, maar naar A.R. 1.

Andere, minder belangrijke, toegangen zijn de tafel van de pacht- en huurcontracten (A.R. 3), de tafel van de huwelijkscontracten (A.R. 4) en de tafel van de geregistreerde en ongeregistreerde testamenten, schenkingen en andere eventuele beschikkingen (A.R. 6).

In de tweede periode ⁵(1860-1901 (1925)) is het repertorium der eigenaars (reeks 50) dé toegang op de reeksen 5 en 6. Er wordt tevens verwezen naar erfenisaangiften in de mate dat ze een overgang van onroerend goed veroorzaken. In de reeks 50 worden eigenaars in de regel chronologisch

³ Voor een visualisering, zie bijlage VI.A.

⁴ DE REU P., De geschiedenis van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, p. 267-270.

⁵ Voor een visualisering, zie VI.B.

opgesomd met een overzicht van de geregistreerde akten en eventueel erfenisaangiften. In de reeks 5 vindt men tevens een verwijzing naar het desbetreffende artikel in het repertorium.

Reeks 50 wordt alfabetisch ontsloten door de algemene tafel van het repertorium van de eigenaars (reeks 52). De reeks 52 ontsluit tevens het algemeen repertorium van de schuldeisers (reeks 51). Dit repertorium van de schuldeisers bevat de namen van de schuldeisers met hun domicilie, de data van de desbetreffende akten, de inschrijvingsdatum op het hypotheekkantoor, het hypotheekkantoor in kwestie, de bemiddelende notaris of de rechtbank, het bedrag van de schuldvordering, de duur van de transactie, de eventuele doorhalingen en onderbrekingen met alle informatie en verwijzingen naar de akten en inschrijvingen.

De reeksen 50 en 52 zijn formeel afgeschaft in 1901 na de introductie van de losse rekeningen. In tegenstelling tot de formele afschaffing blijven de kantoren deze doorgaans nog gebruiken. In 1925 verplicht een omzendbrief de losse rekening, waarna de reeksen 50 en 52 uitdoven. Het repertorium van de eigenaars wordt slechts af en toe nog aangevuld voor personen met talrijke notities, voor appartementsgebouwen, enz.. De reeks 51 wordt definitief afgeschaft in 1966.

In de derde periode ⁶(vanaf 1901/1925) is er nog slechts één toegang: de losse rekening (reeks 58). Het betreft een fichesysteem dat naast de gegevens over de titularis van de rekening, gegevens bevat over de onroerende goederen waarop die titularis rechten (gehad) heeft. Ze is ingevoerd door de omzendbrief van 15 mei 1901 (nr. 1348). Het duurt tot 1925 vooraleer ze verplicht als enige toegang geldt. Deze toegang toont alle aankopen, verkopen en schenkingen van onroerende goederen, alsook de registratie van huwelijks- en leningscontracten, akten betreffende (onder)verhuring van in België gelegen goederen, enz.. Op de achterzijde wordt de informatie genoteerd die voorheen in de reeks 51 terug te vinden is. In de losse rekening wordt tevens de informatie opgenomen die voordien in de registers met de in het buitenland gelegen eigendommen (reeks 45) werd genoteerd.

In reeks 60 (register van de vreemdelingen) worden alle personen ingeschreven die hun woonplaats buiten België hebben, maar die onroerend goed bezitten binnen het ambtsgebied van het kantoor. De losse rekening verwijst naar deze reeks 60 indien van toepassing.

Eén documentatieregister loopt over de hele periode 1837-1970: het grondregister (reeks 44). Het vormt de kadastrale documentatie van het registratiekantoor en is gebaseerd op de kadastrale legger. In principe is er sprake van een één op één relatie: de artikels komen overeen, ze bevatten min of meer dezelfde informatie, maar zijn geen dubbels. In het grondregister zal men bijvoorbeeld een verwijzing vinden naar het type akte en de registratiedatum of datum van verlijden van de akte die de mutatie veroorzaakt. Deze data vindt men niet terug in de kadastrale legger zelf (reeks 212). Op basis van die data kan dan in de formaliteitsregisters gezocht worden welke akte de mutatie heeft veroorzaakt. Omgekeerd vindt men even vaak de referentie: de akte in de reeks 5 zal in de marge vaak een verwijzing bevatten naar het grondregister.

6 Voor een visualisering, zie VI.C.

SUCCESSIERECHT

Het formaliteitsdocument bij uitstek voor het successierecht is de aangifte van nalatenschap (reeks 187). Bij een sterfgeval wordt een boedelinventaris van de overledene opgesteld. Deze inventaris dient als basis voor de heffing van het successierecht. Tot 1818 wordt een registratierecht geheven op de successies. Vanaf 1818 gaat het om een successierecht. Tot en met 1817 worden de aangiftes geregistreerd in het zgn. 'register van aangiften van nalatenschap'. De originele aangifte wordt soms mee opgenomen bij de overschrijving. Vanaf 1818 wordt de aangifte, die is ingediend op losse bladen, overgeschreven in het 'register van overschrijving van de memories van aangifte' (reeks 3 succ.). Na 1820 dooft dit register uit. De registratie gebeurt sindsdien op de minuten van de aangiften zelf. De aangiften krijgen een nummer in volgorde van indiening op het kantoor.

De documentatieregisters ⁷zijn beperkt tot een viertal reeksen voor de hele periode vanaf 1796. Eerst en vooral wordt een zogenaamde tafel van overlijdens (TVO) bijgehouden (reeks 54), een chronologische tafel die elke twee à drie jaar vernieuwd wordt. Men vindt er, in alfabetische volgorde, de naam van de overledene, plaats van overlijden, datum van overlijden, nummer van de successieaangifte, enz.

Daarnaast is er ook een chronologische toegang. Het register van indiening van aangifte (reeks 47) schrijft de aangiftes chronologisch in. Voor wie de datum van de aangifte kent, is dit een relatief eenvoudige toegang.

Tot slot bieden ook de A.R. 1, 2 en het repertorium van de eigenaars (zie 'registratierecht') een directe toegang op de erfenisaangiften, voor zover er sprake is van een overgang van onroerend goed. De losse rekeningen, in voege vanaf 1901/1925, vermelden de sterfdatum van een persoon. In de wetenschap dat een aangifte binnen een bepaalde termijn moet worden ingediend, kan men zo ook de erfenisaangifte achterhalen.

ANDERE

Het reeds vermelde grondregister (reeks 44) is gebaseerd op de kadastrale legger (reeks 212 bij het kadaster). Elk artikel stelt een eigendomstitel voor met een eigenaar en is toegankelijk via een aantal reeksen (zowel kadastraal als niet-kadastraal). Kadastraal zijn de reeksen 208 en 209 van belang. De reeks 208 ontsluit de 'primitieve' toestand, dit wil zeggen de toestand zoals die bij de eerste opmaak van het kadaster gekend is. De reeks 209 ontsluit de mutaties die hierna gebeurd zijn. Beide linken percelen aan kadastrale artikels. In de reeks 208 wordt bovendien ook de eigenaar van elk perceel genoemd. Bij het archief van de registratie kan men concordantielijsten op basis van de reeks 208 aantreffen. ⁸Een losse rekening biedt tevens een link met het grondregister. Verder is voor sommige kantoren een kadastrale atlas van Popp bewaard.

7 Voor een visualisering, zie VI.D.

8 Zie bij reeks 44 in onderhavige inventaris.

Geschiedenis van archiefvormer en archief

ARCHIEFVORMER

NAAM

Kantoor der registratie van Harelbeke (1969-1979)

Rechtsopvolger:

Tweede registratiekantoor van Kortrijk (1979-2014)

Rechtsvoorganger:

Kantoor der registratie en domeinen van Harelbeke (1808-1969)

GESCHIEDENIS

Het kantoor der registratie en domeinen van Harelbeke is opgericht in 1808. In de periode tot de afschaffing in 1979 wordt de benaming eenmaal gewijzigd. In 1969 wordt de benaming verkort tot 'kantoor der registratie'. ⁹Het kantoor wordt afgeschaft in 1979 en gevoegd bij het tweede kantoor van Kortrijk.

BEVOEGDHEDEN EN ACTIVITEITEN

Het kantoor van Harelbeke was vóór 1975/1976 bevoegd voor: ¹⁰1. de registratie en inning van het registratierecht van notariële akten, van onderhandse akten, van akten van gerechtsdeurwaarders, van gerechtelijke akten, van administratieve akten en van sommige mondelinge overeenkomsten; 2. de inning van de griffierechten; 3. de inning van de successierechten; 4. de inning van de jaarlijkse taks op het vermogen van de vzw's; 5. de invordering van de boeten en gerechtskosten; 6. de invordering van de rechten en kosten inzake gerechtelijke bijstand en kosteloze rechtspleging; 7. het beheer van de nationale domeingoederen; 8. de inschrijving van het landbouwvoorrecht; 9. de mededeling van bepaalde gegevens aan andere overheidsdiensten, bijvoorbeeld de wijzigingen in verband met de eigendom van onroerende goederen aan de administratie van het kadaster of de protesten van de geaccepteerde wisselbrieven en orderbriefjes aan de rechtbanken van koophandel. Sinds 1976 is het kantoor der registratie van Harelbeke enkel nog bevoegd voor de registratie en inning van het registratierecht (punt 1), de inning van de griffierechten (punt 2), de inning van de successierechten (punt 3), de inning van de taks op de vzw's (punt 4) en de mededeling van bepaalde gegevens aan andere overheidsdiensten (punt 9).

9 B.S. 14 mrt. 1969, p. 2185-2191.

10 Gebaseerd op: HAECK T. en VANDAELE D., Inventarissen van de archieven van het Eerste Kantoor der Registratie van Eeklo (1795-1969), Brussel, 2005, p. 12.

ORGANISATIE

¹¹Het organogram van een registratiekantoor is doorgaans zeer eenvoudig met een ontvanger aan het hoofd en een aantal klerken of assistenten. De ruimere historische-institutionele context en de evolutie van de ressorten waarbinnen registratiekantoren functioneren zijn echter heel wat complexer en worden in dit onderdeel nader toegelicht.

De historisch-institutionele context begint in de 18de eeuw. De registratiekantoren worden voor het eerst vermeld in het besluit van 15 februari 1796 (26 Pluviôse jaar IV). Dit besluit regelt de inrichting van de hypotheekbewaringen aan de hand van het ressort van de registratiekantoren. In deze periode hangen de registratiekantoren af van de 'Regie van registratierechten en het nationale domein' (*Régie de l'enregistrement et du domaine national*). Deze centrale Regie vormt het hoofdbestuur voor de diverse gewestelijke directies. De gewestelijk directeur verblijft steeds in de hoofdplaats van het departement. De registratiekantoren zijn rekenschap verschuldigd aan deze gewestelijke directies. De ontvanger is de centrale figuur in het registratiekantoor. Hij staat in voor de formaliteitsverplichtingen. Het systeem van registratie- en zegelrechten blijft voorlopig behouden na de val van Napoleon. Vervolgens wordt bij organiek besluit op 12 augustus 1814 onder meer het 'administratieve departement financiën' (*département de l'administration des finances*) onder leiding van een commissaris-generaal ingericht, de respectieve voorlopers van het Ministerie en de Minister van Financiën. De Administratie van de Registratie & (Nationale) Domeinen wordt hierin ondergebracht.

Wegens de groeiende financiële problemen richt Willem I in 1822 het Amortisatiesyndicaat op, dat buiten de controle van het parlement om wordt ingezet voor allerhande uitgaven en onder meer gefinancierd wordt door opbrengsten van de verkoop van domeinen. De Administratie van de Domeinen van de staat wordt afgesplitst en in dit syndicaat ondergebracht. Ondertussen blijven in de buitendiensten de ontvangers op post. De voornaamste verandering is de invoering van het uniform successierecht, waardoor voor grote centra gespecialiseerde buitendiensten kunnen worden ingericht. De impact van de Belgische revolutie op de administratie en op het belastingstelsel is aanvankelijk beperkt. De belangrijkste maatregelen van de nieuwe machthebbers zijn de afschaffing van het fel bekritiseerde Amortisatiesyndicaat en de toewijzing van het beheer van de domeinen aan de commissaris-generaal voor Financiën. De oprichting van een Belgisch Ministerie van Financiën luidt evenwel een nieuwe organisatie in vanaf 1 april 1831. De dienst der registratie wordt samengevoegd met de dienst der domeinen en wordt als Administratie der registratie en domeinen een aparte entiteit onder het Ministerie, en dit tot 1970. Met de invoering van de Belasting op de Toegevoegde Waarde (BTW), wordt de administratie omgevormd tot administratie van de BTW, registratie en domeinen.

11 De volgende paragrafen zijn grotendeels gebaseerd op DE REU P., De geschiedenis van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie. Organisatie, bevoegdheden, ambtsgebieden, archiefvorming. 1796-2006. Brussel, Algemeen Rijksarchief, 2011, pp. 58-82.

Vanaf 1997 worden de diverse diensten hervormd. De opzet is om één administratie te creëren voor alle patrimoniale diensten, namelijk de administratie van het kadaster, registratie en domeinen (AKRED). Die wordt opgericht in 1998 als opvolger van de administratie van de BTW, Registratie en Domeinen. ¹²Het koninklijk besluit van 1998 werd evenwel op 13 november 2002 door de Raad van State vernietigd, ¹³waardoor in 2003 een nieuw koninklijk besluit uitgevaardigd moet worden om de continuïteit te verzekeren.

¹⁴

Naar aanleiding van de algemene Copernicus-hervorming wordt in 2000 de Coperfin-hervorming gelanceerd, die voor de nieuwe Federale Overheidsdienst (FOD) Financiën ¹⁵een indeling in drie algemene administraties voorziet, waaronder één voor Patrimoniumdocumentatie. Een koninklijk besluit van 31 maart 2003 regelt de overgang van het Ministerie van Financiën naar de nieuwe Federale Overheidsdienst Financiën. ¹⁶De ervaring leert echter dat een grote hergroepering van verschillende diensten met zeer verschillende bevoegdheden problemen veroorzaakt. In plaats daarvan valt de keuze op een evenwichtigere herverdeling van de entiteiten, zowel op het vlak van hun grootte als hun bevoegdheden. Vandaar dat met het koninklijk besluit van 3 december 2009 ¹⁷gekozen wordt voor de oprichting van zes algemene administraties, waaronder een Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD). Horizontale, (beleids)ondersteunende taken worden voor de hele FOD ondergebracht in verschillende stafdiensten. Op de reorganisatie van de ondergeschikte registratiekantoren is het evenwel wachten op het koninklijk besluit van 20 maart 2014. ¹⁸Met de uitvoering van de zesde staatshervorming in 2015 zijn er registratiekantoren actief op twee niveaus: op Vlaams en op federaal niveau. De federale kantoren blijven afhangen van de AAPD.

Het ambtsgebied of 'ressort' van het kantoor Harelbeke heeft weinig wijzigingen ondergaan. Bij de oprichting op 1 augustus 1808 wordt het kantoor bevoegd voor de (prefusie)gemeenten van het gerechtelijk kanton Harelbeke, met name Beveren[-aan-de-Leie], Deerlijk, Desselgem, Harelbeke en Waregem. In februari 1814 worden, als gevolg van de sluiting van het kantoor Avelgem, ook de (prefusie)gemeenten van het kanton Avelgem ondergebracht bij het

12 De administratie voor BTW wordt samengevoegd met deze voor directe belastingen tot een Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit (AOIF).

13 Arrest nr. 112537 van de Raad van State van 13 november 2002. Online raadpleegbaar op: www.raadvanstate.be.

14 Koninklijk besluit van 21 januari 2003 houdende de organisatie van de Administraties der directe belastingen, van de BTW, registratie en domeinen en van het kadaster (B.S., 26 juni 2003).

15 Koninklijk besluit van 17 februari 2002 houdende oprichting van de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 22/02/2002).

16 Koninklijk besluit van 31 maart 2003 tot regeling van de overdracht van bevoegdheden bij de overgang van het Ministerie van Financiën naar de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 14/05/2003).

17 Koninklijk besluit van 3 december 2009 houdende regeling van de operationele diensten van de Federale Overheidsdienst Financiën (BS, 09/12/2009). Zie ook. FOD Financiën. Jaarverslag 2009, Brussel, FOD Financiën, 2010, pp. 16-17.

18 Koninklijk besluit van 14 maart 2014 houdende regeling van de aanbidding van akten van bepaalde instrumenterende ambtenaren tot de registratieformaliteit en tot de hypothecaire openbaarmaking (BS, 21/03/2014).

kantoor Harelbeke. Het betreft Avelgem, Bossuit, Heestert, Kaster, Kerkhove, Moen, Outrijve, Tiegem en Waarmaarde.

De laatstgenoemde gemeenten worden onttrokken aan het kantoor Harelbeke en bij het nieuw opgerichte kantoor Avelgem gevoegd op 1 februari 1945.

¹⁹Nieuwe wijzigingen doen zich voor in 1969. Met de oprichting van het kantoor Waregem op 1 april 1969 verliest het kantoor Harelbeke de bevoegdheid over de gemeenten Desselgem en Waregem. Anderzijds breidt het ambtsgebied uit met de gemeenten Bavikhove en Hulste, die het kantoor Harelbeke overneemt van het tweede kantoor Kortrijk. ²⁰

Als gevolg van de fusie van de gemeente Beveren met de stad Waregem op 1 januari 1977 wordt deze gemeente nog onttrokken aan het kantoor Harelbeke en bij het kantoor Waregem gevoegd. Zo wordt het kantoor louter nog bevoegd voor de gemeenten Deerlijk en Harelbeke (Harelbeke, Bavikhove en Hulste). Op 1 mei 1979 wordt het kantoor Harelbeke afgeschaft en wordt zijn ambtsgebied bij het tweede kantoor Kortrijk gevoegd.

ARCHIEF

Voorliggende inventaris ontsluit het archief dat op 15 mei 2013 naar het Rijksarchief werd overgebracht in het kader van het project 'archief Financiën' van het Rijksarchief.

19 B.S. 28 jan. 1945, p. 469-470.

20 B.S. 14 mrt. 1969, p. 2185-2191.

Inhoud en structuur

INHOUD

Het archief van het kantoor der registratie van Harelbeke heeft betrekking op de streek rond Harelbeke, grotendeels samenvallend met het ambtsgebied van het gerechtelijk kanton Harelbeke (cf. supra).

Het archief omvat formaliteitsregisters (reeks 5, 6, 6bis), documentatieregisters (reeks 44, 47, 52 en 54) en andere registers (reeks 187). Het formaliteits- en ontvangstregister inzake openbare burgerlijke akten (reeks 5) bevat een korte samenvatting van de ter registratie aangeboden akten, verleden voor openbare functionarissen zoals notarissen, secretarissen van kerkfabrieken, burgemeesters of gouverneurs. Het formaliteits- en ontvangstregister inzake onderhandse akten (reeks 6) bevat een korte samenvatting van de ter registratie aangeboden onderhandse akten, dit zijn de akten die zijn opgemaakt tussen privépersonen zonder tussenkomst van een openbare instantie. Het formaliteits- en ontvangstregister inzake onderhandse akten waarvan een afschrift of een dubbel bij het kantoor moet worden ingediend (reeks 6bis) bevat een verwijzing naar het dubbel of afschrift van een onderhandse akte die bij het kantoor is ingediend bij registratie.

Bij de documentatieregisters (registratierechten) is voornamelijk het grondregister (reeks 44) van belang. Dit document is gebaseerd op de kadastrale legger en biedt een overzicht van de eigendomstitels en hun mutaties doorheen de tijd. De reeks loopt van het primitief kadaster ca. 1838 tot ca. 1968/1970. Het register van de indiening van aangiften van nalatenschap (reeks 47) wordt dagelijks aangevuld met ingediende aangiften. De tafel op het repertorium van de eigenaars (reeks 52) vormt de alfabetische toegang op het repertorium van de eigenaars (reeks 50). De tafel van de sterfgevallen (reeks 54) wordt jaarlijks aangevuld. Hierin worden de overledenen jaar per jaar geordend op de eerste letter van de familienaam. Onder de categorie 'andere registers' vallen onder meer de aangiften van nalatenschap (reeks 187). Deze banden omvatten de aangiften van nalatenschap zoals die zijn ingediend door de erfgenamen en bewerkt door het kantoor. Ze zijn jaarlijks ingebonden.

SELECTIES EN VERNIETIGINGEN

Selecties en vernietigingen zijn gebaseerd op de Instructie Materieel (33/2003) en haar voorgangers.

TOEKOMSTIGE AANGROEI/AANVULLINGEN

Dit archief is niet afgesloten. Op termijn zullen recentere archiefdocumenten naar het Rijksarchief worden overgebracht.

ORDENING

Het archief bestaat uit een beperkt aantal reeksen die meestal chronologisch geordend zijn. De datering van het register van de openbare burgerlijke akten (reeks 5), het register van de onderhandse akten (reeks 6), het register van de onderhandse akten waarvoor een afschrift of duplicaat ten kantore moet worden ingediend (reeks 6bis) en het register van de indiening van erfenisaangiften (reeks 47) gebeurt op basis van de eerste en laatste registratie of inschrijving.

De erfenisaangiften zijn per jaar ingebonden. De stukken bij de reeks 6bis zijn beschreven zoals ze zijn aangetroffen in het kantoor. De stukken zijn binnen elk archiefbestanddeel opnieuw in de goede volgorde geplaatst om opzoeken te vergemakkelijken. Het primaire ordeningscriterium voor de tafels van de overlijdens (reeks 54) is chronologisch. Elk register is daarna alfabetisch ingedeeld op basis van de familienaam van de overledene.

De grondregisters worden beschreven per gemeente, waarna de uiterste artikelnummers vermeld worden in de desbetreffende beschrijving.²¹Een datering wordt uitsluitend op koepelniveau gegeven. Een individuele datering van elk deel biedt weinig meerwaarde voor de gebruiker. De reeks gaat immers uit van een perceel- en artikelsgewijze benadering.

21 Het is evenwel mogelijk dat een aantal delen nog mutaties bevatten van artikels die opgestart zijn in vorige delen.

Beschrijving van de series en archiefbestanddelen

I. 'REEKS 5', REGISTER VAN OPENBARE BURGERLIJKE AKTEN

1 - 128 REGISTER VAN OPENBARE BURGERLIJKE AKTEN. 1904-1945.

1	Deel 192. 4 mei 1904 - 26 sept. 1904.	1 deel
2	Deel 193. 26 sept. 1904 - 30 jan. 1905.	1 deel
3	Deel 194. 30 jan. 1905 - 15 mei 1905.	1 deel
4	Deel 195. 15 mei 1905 - 19 aug. 1905.	1 deel
5	Deel 196. 19 aug. 1905 - 18 dec. 1905.	1 deel
6	Deel 197. 18 dec. 1905 - 17 apr. 1906.	1 deel
7	Deel 198. 17 apr. 1906 - 1 aug. 1906.	1 deel
8	Deel 199. 1 aug. 1906 - 26 nov. 1906.	1 deel
9	Deel 200. 26 nov. 1906 - 2 apr. 1907.	1 deel
10	Deel 201. 2 apr. 1907 - 21 aug. 1907.	1 deel
11	Deel 202. 21 aug. 1907 - 6 jan. 1908.	1 deel
12	Deel 203. 6 jan. 1908 - 22 mei 1908.	1 deel
13	Deel 204. 22 mei 1908 - 9 nov. 1908.	1 deel
14	Deel 205. 9 nov. 1908 - 24 mrt. 1909.	1 deel

		1 deel
15	Deel 206. 24 mrt. 1909 - 23 aug. 1909.	1 deel
16	Deel 207. 23 aug. 1909 - 4 jan. 1910.	1 deel
17	Deel 208. 4 jan. 1910 - 9 juni 1910.	1 deel
18	Deel 209. 10 juni 1910 - 21 okt. 1910.	1 deel
19	Deel 210. 21 okt. 1910 - 27 feb. 1911.	1 deel
20	Deel 211. 27 feb. 1911 - 24 juli 1911.	1 deel
21	Deel 212. 24 juli 1911 - 8 feb. 1912.	1 deel
22	Deel 213. 9 feb. 1912 - 2 aug. 1912.	1 deel
23	Deel 214. 2 aug. 1912 - 11 feb. 1913.	1 deel
24	Deel 215. 11 feb. 1913 - 13 aug. 1913.	1 deel
25	Deel 216. 13 aug. 1913 - 9 feb. 1914.	1 deel
26	Deel 217. 9 feb. 1914 - 1 aug. 1914.	1 deel
27	Deel 218. 1 aug. 1914 - 10 nov. 1915.	1 deel
28	Deel 219. 11 nov. 1915 - 30 okt. 1916.	1 deel
29	Deel 220. 30 okt. 1916 - 23 mei 1918.	1 deel
30	Deel 221. 23 mei 1918 - 3 mrt. 1919.	1 deel

31	Deel 222. 3 mrt. 1919 - 5 aug. 1919.	1 deel
32	Deel 223. 1 apr. 1919 - 5 aug. 1919.	1 deel
33	Deel 224. 5 aug. 1919 - 18 dec. 1919.	1 deel
34	Deel 225. 5 aug. 1919 - 27 jan. 1920.	1 deel
35	Deel 226. 12 dec. 1919 - 3 apr. 1920.	1 deel
36	Deel 227. 3 apr. 1920 - 10 juli 1920.	1 deel
37	Deel 228. 10 juli 1920 - 14 okt. 1920.	1 deel
38	Deel 229. 14 okt. 1920 - 3 jan. 1921.	1 deel
39	Deel 230. 3 jan. 1921 - 8 apr. 1921.	1 deel
40	Deel 231. 8 apr. 1921 - 29 juli 1921.	1 deel
41	Deel 232. 29 juli 1921 - 1 nov. 1921.	1 deel
42	Deel 233. 2 nov. 1921 - 8 feb. 1922.	1 deel
43	Deel 234. 8 feb. 1922 - 22 mei 1922.	1 deel
44	Deel 235. 22 mei 1922 - 15 sept. 1922.	1 deel
45	Deel 236. 15 sept. 1922 - 27 dec. 1922.	1 deel
46	Deel 237. 27 dec. 1922 - 20 mrt. 1923.	1 deel

47	Deel 238. 20 mrt. 1923 - 6 juli 1923.	1 deel
48	Deel 239. 6 juli 1923 - 22 nov. 1923.	1 deel
49	Deel 240. 22 okt. 1923 - 11 feb. 1924.	1 deel
50	Deel 241. 11 feb. 1924 - 4 juni 1924.	1 deel
51	Deel 242. 4 juni 1924 - 3 okt. 1924.	1 deel
52	Deel 243. 3 okt. 1924 - 8 jan. 1925.	1 deel
53	Deel 244. 9 jan. 1925 - 3 apr. 1925.	1 deel
54	Deel 245. 3 apr. 1925 - 28 okt. 1925.	1 deel
55	Deel 246. 17 apr. 1925 - 28 okt. 1925.	1 deel
56	Deel 247. 28 okt. 1925 - 24 feb. 1926.	1 deel
57	Deel 248. 24 feb. 1926 - 11 juni 1926.	1 deel
58	Deel 249. 11 juni 1926 - 13 okt. 1926.	1 deel
59	Deel 250. 13 okt. 1926 - 18 feb. 1927.	1 deel
60	Deel 251. 18 feb. 1927 - 1 juni 1927.	1 deel
61	Deel 252. 1 juni 1927 - 5 sept. 1927.	1 deel
62	Deel 253. 5 sept. 1927 - 12 dec. 1927.	1 deel
63	Deel 254. 12 dec. 1927 - 1 mrt. 1928.	

		1 deel
64	Deel 255. 1 mrt. 1928 - 30 mei 1928.	1 deel
65	Deel 256. 30 mei 1928 - 22 sept. 1928.	1 deel
66	Deel 257. 22 sept. 1928 - 22 dec. 1928.	1 deel
67	Deel 258. 26 dec. 1928 - 2 apr. 1929.	1 deel
68	Deel 259. 3 apr. 1929 - 12 sept. 1929.	1 deel
69	Deel 260. 12 juni 1929 - 24 aug. 1929.	1 deel
70	Deel 261. 24 aug. 1929 - 18 nov. 1929.	1 deel
71	Deel 262. 18 nov. 1929 - 19 mrt. 1930.	1 deel
72	Deel 263. 19 mrt. 1930 - 26 juli 1930.	1 deel
73	Deel 264. 26 juli 1930 - 23 nov. 1930.	1 deel
74	Deel 265. 24 nov. 1930 - 10 mrt. 1931.	1 deel
75	Deel 266. 10 mrt. 1931 - 16 juni 1931.	1 deel
76	Deel 267. 16 juni 1931 - 16 sept. 1931.	1 deel
77	Deel 268. 17 sept. 1931 - 28 dec. 1931.	1 deel
78	Deel 269. 28 dec. 1931 - 25 mrt. 1932.	1 deel
79	Deel 270. 25 mrt. 1932 - 7 juni 1932.	1 deel

80	Deel 271. 8 juni 1932 - 8 sept. 1932.	1 deel
81	Deel 272. 8 sept. 1932 - 5 dec. 1932.	1 deel
82	Deel 273. 5 dec. 1932 - 16 feb. 1933.	1 deel
83	Deel 274. 16 feb. 1933 - 25 apr. 1933.	1 deel
84	Deel 275. 26 apr. 1933 - 17 juli 1933.	1 deel
85	Deel 276. 17 juli 1933 - 10 okt. 1933.	1 deel
86	Deel 277. 10 okt. 1933 - 9 jan. 1934.	1 deel
87	Deel 278. 9 jan. 1934 - 9 apr. 1934.	1 deel
88	Deel 279. 9 apr. 1934 - 13 juli 1934.	1 deel
89	Deel 280. 13 juli 1934 - 22 okt. 1934.	1 deel
90	Deel 281. 22 okt. 1934 - 19 feb. 1935.	1 deel
91	Deel 282. 19 feb. 1935 - 26 apr. 1935.	1 deel
92	Deel 283. 26 apr. 1935 - 15 juli 1935.	1 deel
93	Deel 284. 15 juli 1935 - 9 okt. 1935.	1 deel
94	Deel 285. 9 okt. 1935 - 16 dec. 1935.	1 deel
95	Deel 286. 16 dec. 1935 - 6 feb. 1936.	1 deel

96	Deel 287. 6 feb. 1936 - 1 apr. 1936.	1 deel
97	Deel 288. 1 apr. 1936 - 22 mei 1936.	1 deel
98	Deel 289. 22 mei 1936 - 21 aug. 1936.	1 deel
99	Deel 290. 21 aug. 1936 - 16 nov. 1936.	1 deel
100	Deel 291. 17 nov. 1936 - 22 jan. 1937.	1 deel
101	Deel 292. 22 jan. 1937 - 5 apr. 1937.	1 deel
102	Deel 293. 5 apr. 1937 - 19 juni 1937.	1 deel
103	Deel 294. 19 juni 1937 - 22 sept. 1937.	1 deel
104	Deel 295. 22 sept. 1937 - 14 dec. 1937.	1 deel
105	Deel 296. 14 dec. 1937 - 7 mrt. 1938.	1 deel
106	Deel 297. 7 mrt. 1938 - 28 mei 1938.	1 deel
107	Deel 298. 28 mei 1938 - 24 aug. 1938.	1 deel
108	Deel 299. 24 aug. 1938 - 9 dec. 1938.	1 deel
109	Deel 300. 10 dec. 1938 - 2 mrt. 1939.	1 deel
110	Deel 301. 2 mrt. 1939 - 22 mei 1939.	1 deel
111	Deel 302. 22 mei 1939 - 22 aug. 1939.	1 deel
112	Deel 303. 22 aug. 1939 - 8 jan. 1940.	

		1 deel
113	Deel 304. 4 jan. 1940 - 14 juli 1940.	1 deel
114	Deel 305. 15 juli 1940 - 11 dec. 1940.	1 deel
115	Deel 306. 11 dec. 1940 - 29 mrt. 1941.	1 deel
116	Deel 307. 29 mrt. 1941 - 20 juli 1941.	1 deel
117	Deel 308. 21 juli 1941 - 21 nov. 1941.	1 deel
118	Deel 309. 21 nov. 1941 - 9 apr. 1942.	1 deel
119	Deel 310. 9 apr. 1942 - 21 juli 1942.	1 deel
120	Deel 311. 21 juli 1942 - 17 nov. 1942.	1 deel
121	Deel 312. 17 nov. 1942 - 4 mrt. 1943.	1 deel
122	Deel 313. 5 mrt. 1943 - 2 juli 1943.	1 deel
123	Deel 314. 3 juli 1943 - 8 nov. 1943.	1 deel
124	Deel 315. 8 nov. 1943 - 6 mrt. 1944.	1 deel
125	Deel 316. 6 mrt. 1944 - 5 juli 1944.	1 deel
126	Deel 317. 5 juli 1944 - 6 feb. 1945.	1 deel
127	Deel 318. 6 feb. 1945 - 17 juli 1945.	1 deel
128	Deel 319. 17 juli 1945 - 11 nov. 1945.	1 deel

129

Dubbels of afschriften van openbare burgerlijke akten, ingediend bij registratie in de reeks 5. 1929-1947.

1 omslag

II. 'REEKS 6', REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN

130 - 134 REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN. 1953-1962.

130	Deel 66. 7 okt. 1953 - 12 feb. 1955.	1 deel
131	Deel 67. 14 feb. 1955 - 5 dec. 1956.	1 deel
132	Deel 68. 5 dec. 1956 - 14 aug. 1958.	1 deel
133	Deel 69. 14 aug. 1958 - 27 juli 1960.	1 deel
134	Deel 70. 27 juli 1960 - 24 apr. 1962.	1 deel

*135 - 143 DUBBELS OF AFSCRIFTEN VAN ONDERHANDSE AKTEN,
INGEDIEND BIJ REGISTRATIE IN DE REEKS 6. 1922-1953.*

135	1922-1925.	7 omslagen, 2 pakken
136	1926-1928.	7 omslagen, 2 pakken
137	1929-1931.	7 omslagen, 2 pakken
138	1932-1934.	7 omslagen, 2 pakken
139	1936-1938.	7 omslagen, 2 pakken
140	1939-1941.	7 omslagen, 2 pakken
141	1942-1944.	7 omslagen, 2 pakken
142	1945-1947.	7 omslagen, 2 pakken
143	1948, 1950-1953.	7 omslagen, 2 pakken

III. 'REEKS 6BIS', REGISTER VAN ONDERHANDSE AKTEN MET
AFSCHRIFT OF DUBBEL

*144 - 176 DUBBELS OF AFSCHRIFTEN VAN ONDERHANDSE AKTEN,
INGEDIEND BIJ REGISTRATIE IN DE REEKS 6BIS. 1921-1953.*

144	1921.	28 omslagen, 5 pakken
145	1922.	28 omslagen, 5 pakken
146	1923.	28 omslagen, 5 pakken
147	1924.	28 omslagen, 5 pakken
148	1925.	28 omslagen, 5 pakken
149	1926.	28 omslagen, 5 pakken
150	1927.	28 omslagen, 5 pakken
151	1928.	28 omslagen, 5 pakken
152	1929.	28 omslagen, 5 pakken
153	1930.	28 omslagen, 5 pakken
154	1931.	28 omslagen, 5 pakken
155	1932.	28 omslagen, 5 pakken
156	1933.	28 omslagen, 5 pakken
157	1934.	28 omslagen, 5 pakken

158	1935.	28 omslagen, 5 pakken
159	1936.	28 omslagen, 5 pakken
160	1937.	28 omslagen, 5 pakken
161	1938.	28 omslagen, 5 pakken
162	1939.	28 omslagen, 5 pakken
163	1940.	28 omslagen, 5 pakken
164	1941.	28 omslagen, 5 pakken
165	1942.	28 omslagen, 5 pakken
166	1943.	28 omslagen, 5 pakken
167	1944.	28 omslagen, 5 pakken
168	1945.	28 omslagen, 5 pakken
169	1946.	28 omslagen, 5 pakken
170	1947.	28 omslagen, 5 pakken
171	1948.	28 omslagen, 5 pakken
172	1949.	28 omslagen, 5 pakken
173	1950.	28 omslagen, 5 pakken
174	1951.	28 omslagen, 5 pakken

28 omslagen, 5 pakken

175 1952.

28 omslagen, 5 pakken

176 1953.

28 omslagen, 5 pakken

IV. 'REEKS 44', GRONDREGISTERS (PER GEMEENTE)

*177 - 192 GRONDREGISTERS VAN DE GEMEENTE DEERLIJK. 1838-
[1969].*

177	Deel 1. Art. 1-199.	1 deel
178	Deel 2. Art. 200-594.	1 deel
179	Deel 3. Art. 595-947.	1 deel
180	Deel 4. Art. 948-1395.	1 deel
181	Deel 5. Art. 1396-1731.	1 deel
182	Aanvullingen op art. 7-1731.	1 deel
183	Deel 6. Art. 1732-2102.	1 deel
184	Deel 7. Art. 2103-2465.	1 deel
185	Deel 8. Art. 2466-2828.	1 deel
186	Deel 9. Art. 2829-3195.	1 deel
187	Deel 10. Art. 3196-3555.	1 deel
188	Deel 11. Art. 3556-3893.	1 deel
189	Deel 12. Art. 3894-4234.	1 deel
190	Deel 13. Art. 4235-4566.	1 deel
191	Deel 14. Art. 4567-4920.	1 deel

		1 deel
192	Deel 15. Art. 4921-5222.	1 deel
193	<i>193 - 211 GRONDREGISTERS VAN DE STAD HARELBEKE, ENIGE KADASTRALE AFDELING. 1838-[1958].</i> Deel 1. Art. 1-348.	1 deel
194	Deel 2. Art. 349-494.	1 deel
195	Deel 3. Art. 495-863.	1 deel
196	Deel 4. Art. 864-1269.	1 deel
197	Deel 5. Art. 1270-1632.	1 deel
198	Deel 6. Art. 1633-1998.	1 deel
199	Aanvullingen op art. 105-1632.	1 deel
200	Deel 7. Art. 1999-2374.	1 deel
201	Deel 8. Art. 2376-2753.	1 deel
202	Deel 9. Art. 2754-3107.	1 deel
203	Deel 10. Art. 3108-3499.	1 deel
204	Deel 11. Art. 3500-3895.	1 deel
205	Deel 12. Art. 3896-4264.	1 deel
206	Deel 13. Art. 4265-4625.	

		1 deel
207	Deel 14. Art. 4626-5025.	1 deel
208	Deel 15. Art. 5026-5414.	1 deel
209	Deel 16. Art. 5415-5717.	1 deel
210	Deel 17. Art. 5718-6064.	1 deel
211	Deel 18. Art. 6065-6151.	1 deel
	<i>212 - 218 GRONDREGISTERS VAN DE STAD HARELBEKE, EERSTE KADASTRALE AFDELING. 1958-[1971].</i>	
212	Deel 1. Art. 191-2254.	1 deel
213	Deel 2. Art. 2255-3192.	1 deel
214	Deel 3. Art. 3193-4252.	1 deel
215	Deel 4. Art. 4253-5422.	1 deel
216	Deel 5. Art. 5423-6436.	1 deel
217	Deel 6. Art. 6437-6774.	1 deel
218	Deel 7. Art. 6775-6807.	1 deel
	<i>219 - 224 GRONDREGISTERS VAN DE STAD HARELBEKE, TWEEDE KADASTRALE AFDELING. 1958-[1971].</i>	
219	Deel 1. Art. 105-3180.	1 deel
220	Deel 2. Art. 3181-4671.	

		1 deel
221	Deel 3. Art. 4672-5865.	1 deel
222	Deel 4. Art. 5866-6620.	1 deel
223	Deel 5. Art. 6621-6966.	1 deel
224	Deel 6. Art. 6967-7154.	1 deel
	<i>225 - 231 GRONDREGISTERS VAN DE STAD HARELBEKE, DERDE KADASTRALE AFDELING. 1958-[1971].</i>	
225	Deel 1. Art.13-3262.	1 deel
226	Deel 2. Art. 3263-4330.	1 deel
227	Deel 3. Art. 4331-5439.	1 deel
228	Deel 4. Art. 5440-6230.	1 deel
229	Deel 5. Art. 6231-6654.	1 deel
230	Deel 6. Art. 6655-7000.	1 deel
231	Deel 7. Art. 7001-7143.	1 deel

232 V. 'REEKS 47', REGISTER VAN INDIENING VAN ERFENISAANGIFTEN
Register van indiening van erfenisaangiften, deel 60. 2 jan. 1976 -
1 mei 1979.

1 deel

VI. 'REEKS 52', TAFEL VAN HET REPERTORIUM VAN DE EIGENAARS

233 - 237 ALFABETISCHE TAFEL VAN HET REPERTORIUM VAN DE EIGENAARS. [1920-1925?].

233	Deel 11.	1 deel
234	Deel 12.	1 deel
235	Deel 13.	1 deel
236	Deel 14.	1 deel
237	Deel 15.	1 deel

VII. 'REEKS 54', ALFABETISCHE TAFEL OVERLIJDENS

238	238 - 240 ALFABETISCHE TAFEL VAN OVERLIJDENS. 1975-1979. Deel 68. 1975-1976.	1 deel
239	Deel 69. 1977-1978.	1 deel
240	Deel 70. 1979.	1 deel

VIII. 'REEKS 187', AANGIFTEN VAN NALATENSCHAP

241 - 266 AANGIFTEN VAN NALATENSCHAP. 1915-1940.

241	1915.	1 band
242	1916.	1 band
243	1917.	1 band
244	1918.	1 band
245	1919.	1 band
246	1920.	1 band
247	1921.	1 band
248	1922.	1 band
249	1923.	1 band
250	1924.	1 band
251	1925.	1 band
252	1926.	1 band
253	1927.	1 band
254	1928.	1 band
255	1929.	1 band

256	1930.	1 band
257	1931.	1 band
258	1932.	1 band
259	1933.	1 band
260	1934.	1 band
261	1935.	1 band
262	1936.	1 band
263	1937.	1 band
264	1938.	1 band
265	1939.	1 band
266	1940.	1 band